



ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ, ПОЛУЧЕННЫХ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА,
 ПО _____ СЕЛЬСКОМУ ПОСЕЛЕНИЮ _____
 ПОСТОЯНИИ НА _____ 20 ____ ГОДА
 (МЕСЯЦ)

№ 38

Наименование субсидии	Код строки	Остаток на начало года	Задолженность на начало года		Утверждено на год	Перечислено из бюджета Шумерлинского района	Кассовые расходы			Остаток средств в бюджете Шумерлинского района на конец периода	Задолженность на конец периода		В том числе по выплатам текущего года		Фактические расходы
			дебет	кредит			всего	за счет средств бюджета Шумерлинского района	за счет средств местных бюджетов		дебет	кредит	дебет	кредит	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.

ВЕСТНИК

Шумерлинского
района ЧР
тпр. 500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24
 e-mail: shumer@car.ru
 номер сверстан в управлении делами
 информационно-правового
 обеспечения и кадровой работы
 администрации Шумерлинского района
 Ответственный за выпуск: Л. Казенова

**выходит на
русском и
чувашском
языках**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 03.12.2007г. № 497

Во исполнение Решения Собрания депутатов Шумерлинского района от 04 декабря 2007 года № 25/1 «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района в 2008 году:

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния (**приложение № 1**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на выплату ежемесячного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района (**приложение № 2**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на выплату денежного поощрения лучшим учителям образовательных учреждений в Шумерлинском районе (**приложение № 3**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на организацию отдыха и оздоровления детей, нуждающихся в социальной поддержке (**приложение № 4**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на выплату дополнительного ежемесячного материального обеспечения лицам, замещающим должности первых заместителей и заместителей руководителей органов местного самоуправления Шумерлинского района и получающим трудовую пенсию по старости (инвалидности) (**приложение № 5**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на осуществление денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам (акушеркам) и медицинским сестрам подразделений Муниципального учреждения здравоохранения «Шумерлинская центральная районная больница», находящимся на территории Шумерлинского района, (**приложение № 6**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на комплектование книжных фондов библиотек Шумерлинского района (**приложение № 7**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда сельских поселений Шумерлинского района (**приложение № 8**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на предоставление субсидий молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (**приложение № 9**);

Правила предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем помещений по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пунктах 1-3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики «О регулировании жилищных отношений» (**приложение № 10**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского

района на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях (**приложение № 11**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по реализации Федерального закона «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» в части составления (изменения, дополнения) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (**приложение № 12**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по реализации Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» в части первичного воинского учета на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты, органами местного самоуправления поселений (**приложение № 13**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на внедрение инновационных образовательных программ в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шумерлинского района (**приложение № 14**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий (**приложение № 15**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, а также порядок обращения за указанной компенсацией и порядок ее выплаты (**приложение № 16**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на выплату единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (**приложение № 17**);

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству (**приложение № 18**);

Правила перечисления субвенций из бюджета Шумерлинского района в бюджеты поселений (**приложение № 19**);

Правила перечисления субсидий из бюджета Шумерлинского района в бюджеты поселений (**приложение № 20**).

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ

1. Общие положения

Настоящие правила регламентирует порядок предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в соответствии с Федеральным Законом «Об актах гражданского состояния», Законом Чувашской Республики «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями», за счет субвенций из федерального бюджета.

2. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств, направляемых на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния является администрация Шумерлинского района. Предоставление средств на указанные цели осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского района в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главным распорядителем.

2.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевом счете администрации Шумерлинского района, открытым в финансовом отделе администрации Шумерлинского района.

Средства республиканского бюджета Чувашской Республике, поступившие с лицевого счета Министерства юстиции Чувашской Республики на лицевой счет бюджета Шумерлинского района в отделении по г. Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике на основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) распределяются на лицевой счет администрации Шумерлинского района, открытый в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле.

2.3. Расходы, связанные с осуществлением полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в части проведения государственной политики в сфере регистрации актов гражданского состояния на территории Шумерлинского района, осуществляются с лицевого счета администрации Шумерлинского района, открытого в отделе Министерства

финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле по разделу 01 00 «Общегосударственные вопросы», подразделу 01 14 «Другие общегосударственные вопросы».

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле, в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов на оплату вышеуказанных расходов, представленных администрацией Шумерлинского района.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республике по Шумерлинскому району и городу Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета, открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по г. Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.4. Администрация Шумерлинского района направляет в Министерство юстиции Чувашской Республики ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о расходовании субвенций по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, одновременно представляя данный отчет в финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

2.5. Финансовый отдел администрации Шумерлинского района ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом представляет отчет о расходовании субвенций в Министерство финансов Чувашской Республики по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3. Осуществление контроля

3.1. Контроль за использованием субвенций осуществляет финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

3.2. Ответственность за целевое использование субвенций, направленных на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния возлагается на администрацию Шумерлинского района.

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ВЫПЛАТУ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ФУНКЦИЙ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила регламентирует порядок предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на выплату ежемесячного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района (далее – ежемесячное вознаграждение) в соответствии с Законом Чувашской Республики «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями» за счет субсидий из федерального бюджета.

1.2. Ежемесячное вознаграждение устанавливается педагогическим работникам муниципальных учреждений Шумерлинского района, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, определенных Правительством

Российской Федерации.

1.3. Один педагогический работник вправе осуществлять работу по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в одном классе (классе-комплекте).

1.4. Список педагогических работников, осуществляющих координацию воспитательной работы с обучающимися в классе (классе-комплекте) утверждается приказом по образовательному учреждению.

1.5. Размер ежемесячного вознаграждения устанавливается из расчета 1000 рублей за классное руководство в классе (классе-комплекте) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях.

Для классов с наполняемостью меньше установленной наполняемости размер ежемесячного вознаграждения устанавливается с учетом уменьшения размера вознаграждения

ПРАВИЛА ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА В БЮДЖЕТЫ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» и регламентируют порядок перечисления субсидий из бюджета Шумерлинского района бюджетам сельских поселений Шумерлинского района для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, и выравнивания обеспеченности муниципальных образований по реализации ими отдельных расходных обязательств.

2. Порядок финансирования

2.1. Средства республиканского бюджета Чувашской Республики перечисляются с лицевого счета главного распорядителя средств республиканского бюджета Чувашской Республики, открытого в Управлении казначейства Министерства финансов Чувашской Республики, на лицевой счет бюджета Шумерлинского района округов, открытый финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевых счетах главных распорядителей средств бюджета Шумерлинского района, открытых в финансовом отделе администрации Шумерлинского района. На основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) главных распорядителей средств бюджета Шумерлинского района указанные средства распределяются на лицевые счета получателей средств бюджета Шумерлинского района, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле.

При передаче указанных средств бюджетам сельских поселений Шумерлинского района средства, поступившие на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, перечисляются финансовым отделом администрации Шумерлинского района на лицевые счета бюджетов сельских поселений, открытые в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевых счетах главных распорядителей средств бюджетов сельских поселений Шумерлинского района, открытых в финансовом отделе администрации Шумерлинского района. На основании расходных расписаний главных распорядителей средств бюджетов сельских поселений указанные средства распределяются на лицевые счета получателей средств бюджетов сельских

поселений Шумерлинского района, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов на перечисление средств юридическим и физическим лицам, представленным получателями средств бюджета Шумерлинского района, бюджетов сельских поселений Шумерлинского района.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета Шумерлинского района (сельского поселения Шумерлинского района), открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.2. Уполномоченные органы местного самоуправления сельских поселений в сроки, установленные для представления месячной отчетности об исполнении консолидированных бюджетов муниципальных районов, представляют соответствующим органам, являющимся главными распорядителями средств бюджета Шумерлинского района, и в финансовый отдел администрации Шумерлинского района отчеты об использовании субсидий, полученных из бюджета Шумерлинского района, по форме согласно **приложению** к настоящим Правилам.

3. Осуществление контроля

3.1. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении, обеспечивается соответствующим органом – главным распорядителем средств бюджета Шумерлинского района.

3.2. В случае нецелевого использования субсидий из бюджета Шумерлинского района, соответствующие средства взыскиваются в доход бюджета Шумерлинского района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Ответственность за нарушение настоящих Правил, целевое использование субсидий и достоверность представляемых отчетов возлагается на органы местного самоуправления и других получателей бюджетных средств, осуществляющих расходование субсидий, полученных из бюджета Шумерлинского района.

района. На основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) главных распорядителей средств бюджета Шумерлинского района указанные средства распределяются на лицевые счета получателей средств бюджета Шумерлинского района, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле.

При передаче указанных средств бюджетам поселений средства, поступившие на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, перечисляются финансовым отделом администрации Шумерлинского района на лицевые счета бюджетов сельских поселений, открытые в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевых счетах главных распорядителей средств бюджетов сельских поселений, открытых в финансовом отделе администрации Шумерлинского района. На основании расходных расписаний главных распорядителей средств бюджетов сельских поселений указанные средства распределяются на лицевые счета получателей средств бюджетов поселений, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов на перечисление средств юридическими физическим лицам, представленных получателями средств бюджета Шумерлинского района, бюджетов сельских поселений Шумерлинского района.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле в финансовый отдел Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета Шумерлинского района (сельского поселения), открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.3. Уполномоченные органы местного самоуправления

сельских поселений в сроки, установленные для представления месячной отчетности об исполнении консолидированных бюджетов муниципальных районов, представляют соответствующим органам, являющимся главными распорядителями средств бюджета Шумерлинского района, и в финансовый отдел администрации Шумерлинского района отчеты об использовании субвенций, полученных из бюджета Шумерлинского района, по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

2.4. Неиспользованные субвенции потребность в которых отсутствует, подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района.

3. Осуществление контроля

3.1. Контроль за соблюдением получателями субвенций условий, установленных при их предоставлении, обеспечивается соответствующим органом – главным распорядителем средств бюджета Шумерлинского района.

3.2. Ответственность за нарушение настоящих Правил, целевое использование субвенций и достоверность представляемых отчетов возлагается на органы местного самоуправления и других получателей бюджетных средств, осуществляющих расходование субвенций.

3.3. В случае нецелевого использования субвенций из бюджета Шумерлинского района, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского района, указанные средства взыскиваются в доход бюджета Шумерлинского района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования субвенций из республиканского бюджета Чувашской Республики, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, указанные средства взыскиваются в доход республиканского бюджета Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования субвенций из республиканского бюджета Чувашской Республики, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субвенций из федерального бюджета, указанные средства взыскиваются в доход республиканского бюджета Чувашской Республики для последующей передачи в федеральный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБВЕНЦИЙ, ПОЛУЧЕННЫХ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА, ПО _____ СЕЛЬСКОМУ ПОСЕЛЕНИЮ ПО СОСТОЯНИЮ НА _____ 20 _____ ГОДА

Наименование субвенций	Код строки	Остаток на начало года	Задолженность на начало года		Утверждено на год	Перечислено из бюджета Шумерлинского района	Кассовые расходы			Остаток средств из бюджета Шумерлинского района на конец периода	Задолженность на конец периода		В том числе по выплатам текущего года		Фактические расходы
			дебет	кредит			дебет	кредит	дебет		кредит	дебет	кредит		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.

пропорционально численности обучающихся.

1.6. Начисление ежемесячного вознаграждения осуществляется исходя из фактической численности учащихся в классе (классе-комплексе) по отдельной ведомости.

1.7. Учет расходов на осуществление выплаты ежемесячного вознаграждения осуществляется отделом образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района и подведомственным им общеобразовательными учреждениями.

2. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств, направляемых на выплату ежемесячного вознаграждения, является отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района.

2.2. Предоставление средств на указанные цели осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского района, предусмотренных по разделу 07 00 «Образование», подразделу 07 02 «Общее образование» в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю.

2.3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевом счете отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, открытым в финансовом отделе администрации Шумерлинского района. На основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) указанные средства распределяются на лицевые счета получателей средств – подведомственных отделу образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района общеобразовательных учреждений, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле, в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ВЫПЛАТУ ДЕНЕЖНОГО ПОощРЕНИЯ ЛУЧШИМ УЧИТЕЛЯМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В ШУМЕРЛИНСКОМ РАЙОНЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на выплату денежного поощрения лучшим учителям (далее – денежное поощрение) образовательных учреждений в Шумерлинском районе, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее – образовательные учреждения), учрежденного Указом Президента Российской Федерации от 6 апреля 2006 г. № 324 «О денежном поощрении лучших учителей» и Указом Президента Чувашской Республики от 5 октября 2005 г. № 101 «О дополнительных мерах по поддержке и развитию инновационного, творческого и духовного потенциала системы образования в Чувашской Республике».

1.2. Выплата денежного поощрения, осуществляемая по результатам конкурсного отбора, порядок проведения и критерии которого утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 мая 2006 г. № 102 «Об утверждении Правил проведения конкурса на получение денежного поощрения лучших учителей», зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 мая 2006 г., регистрационный № 7834, производится за счет субсидий из федерального бюджета.

1.3. Выплата денежного поощрения, осуществляемая по результатам конкурсного отбора, порядок проведения и критерии

Республики, на основании платежных документов на оплату вышеуказанных расходов, представленных получателями средств бюджета Шумерлинского района.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета, открытого финансовому отделе администрации Шумерлинского района в отделении по г. Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.4. Отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района направляет в Министерство образования Чувашии ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании предоставленных средств по форме согласно приложению к Правилам предоставления средств из республиканского бюджета Чувашской Республики на выплату ежемесячного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Чувашской Республики и муниципальных образовательных учреждений, утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11.12.2007 г. № 325 и одновременно в финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

3. Осуществление контроля

3.1. Контроль за использованием субвенций на выплату ежемесячного вознаграждения осуществляет отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района и финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

3.2. Ответственность за нарушение настоящих Правил, целевое использование субвенций и достоверность представляемых отчетов возлагается на отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района.

3.3. В случае нецелевого использования субвенций соответствующие средства взыскиваются в доход республиканского бюджета Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

которого утверждены постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 мая 2006 г. № 131 «О порядке присуждения ежегодных денежных поощрений и грантов Президента Чувашской Республики для поддержки инноваций в сфере образования», производится за счет субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики.

2. Порядок финансирования

2.1. Главным распорядителем средств, направляемых на финансирование расходов на выплату денежного поощрения, является отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района.

2.2. Предоставление средств на цели, указанные в пункте 1.2 и 1.3 настоящих Правил, осуществляется за счет средств субсидий республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0700 «Образование», подразделу 0702 «Общее образование», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю.

2.3 Средства на выплату денежного поощрения в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации об участии победителях конкурса, которым выплачивается денежное поощрение, и распоряжением

Президента Чувашской Республики о присуждении денежных поощрений для поддержки инноваций в сфере образования перечисленные с лицевого счета Минобразования Чувашии, на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, открытый финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике по Шумерлинскому району и городу Шумерле.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевых счетах отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и города Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов на оплату

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентирует порядок предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на организацию отдыха и оздоровления детей, нуждающихся в социальной поддержке.

2. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с Решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 04.12.2007 г. № 25/1 «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств, направляемых на финансирование расходов на организацию отдыха и оздоровления детей, нуждающихся в социальной поддержке, является отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района.

2.2. Предоставление средств на организацию отдыха и оздоровления детей осуществляется за счет средств бюджета

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ВЫПЛАТУ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ЕЖЕМЕСЯЧНОГО МАТЕРИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ ПЕРВЫХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОРГАНОВ ВЛАСТИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА И ПОЛУЧАЮЩИМ ТРУДОВУЮ ПЕНСИЮ ПО СТАРОСТИ (ИНВАЛИДНОСТИ)

1. Общие положения

Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств бюджета Шумерлинского района на выплату дополнительного ежемесячного материального обеспечения лицам, замещавшим должности первых заместителей и заместителей руководителей органов местного самоуправления Шумерлинского района и получающим трудовую пенсию по старости (инвалидности) (далее – дополнительное ежемесячное материальное обеспечение).

2. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств, направляемых на финансирование расходов, связанных с выплатой дополнительного ежемесячного материального обеспечения, является

вышеуказанных расходов, представленных получателями средств.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета Шумерлинского района, открытого финансовому отделу в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.5. Отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района представляет в Минобразования Чувашии отчет об использовании средств на выплату денежного поощрения не позднее 5 ноября текущего года по форме, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации и одновременно в финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

3. Осуществление контроля

Контроль за целевым использованием средств, выделяемых на выплату денежного поощрения, осуществляется отделом образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района.

Шумерлинского района, предусмотренных по разделу 0700 «Образование», подразделу 0707 «Молодежная политика и оздоровление детей», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю.

2.3. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств на организацию отдыха и оздоровления детей, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов.

3. Осуществление контроля

Контроль за эффективностью использования средств на финансирование расходов на организацию отдыха и оздоровления детей, нуждающихся в социальной поддержке, и целевым их использованием осуществляется отделом образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района

администрация Шумерлинского района. Предоставление средств на указанные цели осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского района, предусмотренных по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1001 «Пенсионное обеспечение», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю.

2.2. Администрация Шумерлинского района на основании списка лиц, имеющих право на дополнительное ежемесячное материальное обеспечение формирует личные дела получателей.

2.3. Средства на выплату дополнительного ежемесячного материального обеспечения с лицевого счета администрации Шумерлинского района, открытого в финансовом отделе администрации Шумерлинского района, зачисляются на лицевые счета граждан, имеющих право на получение ежемесячного материального обеспечения, открытые в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в соответствии с законами Чувашской Республики «Об организации работы по опеке и попечительству» и «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями».

1.2. Финансирование расходов производится за счет субвенций из республиканского бюджета Чувашской Республики.

2. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств, направляемых на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, является администрация Шумерлинского района. Предоставление средств на указанные цели осуществляется за счет средств, предусмотренных по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю.

2.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевом счете администрации Шумерлинского района, открытом в финансовом отделе администрации Шумерлинского района.

Средства республиканского бюджета Чувашской Республики, перечисленные с лицевого счета Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, открытый финансовому отделу в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике на основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) распределяются на лицевой счет получателя средств, открытый в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле.

Санкционирование оплаты денежных обязательств,

ПРАВИЛА ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБВЕНЦИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА В БЮДЖЕТЫ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок перечисления субвенций из бюджета Шумерлинского района в бюджеты сельских поселений Шумерлинского района для финансирования расходов, утвержденных решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 04.12.2007 г. № 25/1 «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год».

2. Порядок финансирования

2.1. Средства республиканского бюджета Чувашской

подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов на оплату вышеуказанных расходов.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета Шумерлинского района, открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.3. Администрация Шумерлинского района ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики отчет об использовании субвенций по форме согласно приложению к Правилам предоставления средств из республиканского бюджета Чувашской Республики на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11.12.2007 г. № 325 и одновременно в финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

2.4. Финансовый отдел администрации Шумерлинского района на основании отчетов, представленных администрацией Шумерлинского района не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет отчет об использовании субвенций в Министерство финансов Чувашской Республики.

3. Осуществление контроля

3.1. Контроль за использованием средств, предоставленных на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, осуществляют администрация Шумерлинского района и финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

3.2. В случае нецелевого использования субвенций соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Республики перечисляются с лицевого счета главного распорядителя средств республиканского бюджета Чувашской Республики, открытый в Управлении казначейства Министерства финансов Чувашской Республики, на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, открытый финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевых счетах главных распорядителей средств бюджета Шумерлинского района, открытых в финансовом отделе администрации Шумерлинского

финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.3. Администрация Шумерлинского района заключает с Минобразования Чувашии соглашения о предоставлении субвенции по форме, утвержденной Минобразования Чувашии.

2.4. Для осуществления кассовых расходов отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района представляет в отдел Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле копию соглашения, указанного в пункте 2.3 настоящих Правил.

2.5. Отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района представляет в Минобразования Чувашии

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ВЫПЛАТУ ЕДИНОВРЕМЕННЫХ ПОСОБИЙ ПРИ ВСЕХ ФОРМАХ УСТРОЙСТВА ДЕТЕЙ, ЛИШЕННЫХ РОДИТЕЛЬСКОГО ПОПЕЧЕНИЯ ВСЕМЬЮ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств на выплату единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (далее – пособия) в соответствии с Федеральным законом «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей».

1.2. Порядок и условия назначения и выплаты пособия установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 г. № 865 «Об утверждении Положения о назначении и выплате государственных пособий гражданам, имеющим детей».

2. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств, направляемых на выплату компенсации, является отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района. Предоставление средств на указанные цели осуществляется за счет средств, предусмотренных по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1004 «Охрана семьи и детства», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке отделу образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района.

2.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевом счете отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, открытым в финансовом отделе администрации Шумерлинского района.

Средства республиканского бюджета Чувашской Республики на выплату компенсации перечисленные с лицевого счета Минобразования Чувашии на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, открытый финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике на основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района средства на выплату пособий распределяются на лицевой счет получателя средств, открытый в отделе Министерства финансов Чувашской

Республики не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о расходовании предоставленных субвенций по форме, утвержденной Минобразования Чувашии и одновременно в финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

3. Осуществление контроля

Контроль за целевым использованием средств, выделяемых на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, возлагается на отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района и финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле.

Выплата пособия осуществляется отделом образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района в безналичной форме путем перечисления средств на указанные цели с лицевого счета, открытого в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле на лицевые счета лиц, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 г. № 865, открытые в кредитных организациях.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета, открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.3. Администрация Шумерлинского района заключает с Минобразования Чувашии соглашения о предоставлении субвенций на выплату пособий.

2.4. Отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района представляет ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в Минобразования Чувашии отчет об использовании средств по форме, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации, с приложением списков лиц, которым выплачены пособия и одновременно в финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

3. Осуществление контроля

Контроль за целевым использованием средств, предоставляемых на выплату пособий, возлагается на отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района и финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется финансовым отделом администрации Шумерлинского района, на основании платежных документов на оплату вышеуказанных расходов, представленных получателями средств бюджета Шумерлинского района.

Кассовые выплаты за счет указанных средств осуществляются с лицевого счета бюджета Шумерлинского района, открытого администрации Шумерлинского района в финансовом отделе администрации Шумерлинского района.

2.4. Администрация Шумерлинского района до 10 числа

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ ВЫПЛАТ МЕДИЦИНСКОМУ ПЕРСОНАЛУ ФЕЛЬДШЕРСКО-АКУШЕРСКИХ ПУНКТОВ, ВРАЧАМ, ФЕЛЬДШЕРАМ (АКУШЕРКАМ) И МЕДИЦИНСКИМ СЕСТРАМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ШУМЕРЛИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА», НАХОДЯЩИМСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на осуществление денежных выплат медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам (акушеркам) и медицинским сестрам подразделений Муниципального учреждения здравоохранения «Шумерлинская центральная районная больница», находящимся на территории Шумерлинского района, (далее – подразделения МУЗ «ШЦРБ» в Шумерлинском районе), в соответствии с Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2008 год и на плановый период 2009 и 2010 годов».

1.2. Денежные выплаты устанавливаются медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов (заведующим фельдшерско-акушерскими пунктами, фельдшерам, акушеркам, медицинским сестрам, в том числе медицинским сестрам патронажным) и врачам, фельдшерам (акушеркам) и медицинским сестрам подразделений МУЗ «ШЦРБ» в Шумерлинском районе (далее – денежные выплаты).

1.3. Денежные выплаты указанному в пункте 1.2 настоящих Правил медицинскому персоналу выплачиваются в размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

1.4. Денежные выплаты указанному в пункте 1.2 настоящих Правил медицинскому персоналу производятся на основании дополнительного соглашения к трудовому договору, предусматривающего выполнение ими обязанностей по повышению качества оказываемой медицинской помощи с дополнительной оплатой, и с учетом выполнения приоритетов и критериев качества их деятельности, утвержденных Министерством здравоохранения и социального развития Чувашской Республики, отражаемых в дополнительном соглашении.

1.5. Учет расходов по денежным выплатам осуществляется Муниципальным учреждением здравоохранения «Шумерлинская центральная районная больница» (далее – МУЗ «ШЦРБ»).

2. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов

месяца, следующего за отчетным, представляет в финансовый отдел администрации Шумерлинского района отчет о суммах, использованных на выплату дополнительного ежемесячного материального обеспечения, в составе ежемесячной бухгалтерской отчетности.

3. Осуществление контроля

Контроль за использованием средств на выплату дополнительного ежемесячного материального обеспечения возлагается на администрацию Шумерлинского района.

Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств, направляемых на осуществление денежных выплат, указанных в пункте 1.2 настоящих Правил, является МУЗ «ШЦРБ».

2.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевом счете МУЗ «ШЦРБ», открытым в финансовом отделе администрации Шумерлинского района.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов на оплату вышеуказанных расходов, представленных получателем средств.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета, открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.3. МУЗ «ШЦРБ» направляет в Министерство здравоохранения и социального развития Чувашской Республики ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании предоставленных средств по форме, установленной Министерством здравоохранения и социального развития Чувашской Республики и одновременно в финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

3. Осуществление контроля

Контроль за использованием средств на осуществление денежных выплат, осуществляют МУЗ «ШЦРБ» и финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА КОМПЛЕКТОВАНИЕ КНИЖНЫХ ФОНДОВ БИБЛИОТЕК ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

2. Порядок финансирования

1. Общие положения

Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств из бюджета Шумерлинского бюджета на комплектование книжных фондов библиотек Шумерлинского района в соответствии с Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2008 год и на плановый период 2009 и 2010 годов» и Законом Чувашской Республики «О республиканском бюджете Чувашской Республики на 2008 год и на плановый период 2009 и 2010 годов».

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств, направляемых на комплектование книжных фондов библиотек, является отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главным распорядителем.

2.2. Средства республиканского бюджета Чувашской Республики, перечисленные с лицевого счета Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, открытый финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике на основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) отделом образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района указанные средства распределяются на лицевой счет получателя средств, открытый в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевом счете отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, открытого в финансовом отделе администрации Шумерлинского района.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отелом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов на перечисление

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ ВЕТХОГО И АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в рамках реализации подпрограммы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Чувашской Республики» Республиканской комплексной программы государственной поддержки строительства жилья в Чувашской Республике на 2006–2010 годы (далее – Подпрограмма), утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 июля 2006 г. № 196.

1.2. Финансирование расходов осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и средств бюджета Шумерлинского района.

2. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств, направляемых на финансирование расходов, на переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда, является администрация Шумерлинского района.

2.2. Получение средств из республиканского бюджета Чувашской Республики осуществляется на основании соглашений, заключаемых между Министром Чувашии и администрацией Шумерлинского района (далее – соглашение).

2.3. Органы местного самоуправления сельских поселений Шумерлинского района до 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором будет осуществляться финансирование, представляют в администрацию Шумерлинского района заявку на предоставление субсидий из бюджета Шумерлинского района для финансирования расходов на переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда сельских поселений Шумерлинского района по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

2.4. Администрация Шумерлинского района до 25 числа

средств.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета, открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.3. Отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района представляет ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в Министерство культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики отчет об использовании субсидий по форме, утвержденной Министерством культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации и одновременно в финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

3. Осуществление контроля

Контроль за использованием средств, предоставляемых на комплектование книжных фондов библиотек осуществляет отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района и финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

месяца, предшествующего месяцу, в котором будет осуществляться финансирование, представляют в Минстрой Чувашии заявку на предоставление субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики для финансирования расходов на переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда (далее – заявка на финансирование) по форме согласно приложению № 1 к Правилам предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Чувашской Республики, утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11.12.2007 № 325.

2.5. Субсидии республиканского бюджета Чувашской Республики перечислены с лицевого счета Министром Чувашии на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, открытый финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике на основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) главных распорядителей средств распределяются на лицевые счета получателя средств, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле.

2.6. Средства, поступающие из республиканского бюджета Чувашской Республики в бюджет Шумерлинского района на переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда, подлежат перечислению в бюджеты сельских поселений Шумерлинского района.

При передаче указанных средств бюджетам сельских поселений средства, поступившие на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, перечисляются финансовым отделом администрации Шумерлинского района на лицевые счета бюджетов сельских поселений Шумерлинского района, открытые в отделении по г. Шумерле и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств на выплату компенсации части родительской платы (далее – компенсация) за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные учреждения), а также порядок обращения за указанной компенсацией и порядок ее выплаты в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».

1.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей, родственников), внесших родительскую плату за содержание ребенка в образовательном учреждении.

1.3. Размер компенсации определяется исходя из размера фактически взимаемой родительской платы за содержание ребенка в образовательном учреждении на основании квитанции об уплате родительской платы.

Родителям (законным представителям, родственникам) выплачивается компенсация на первого ребенка в размере 20 процентов размера внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении, на второго ребенка – в размере 50 процентов и на третьего и последующих детей – в размере 70 процентов указанной родительской платы.

1.4. Документы для получения компенсации представляются в соответствующие образовательные учреждения. Для получения компенсации в размерах, установленных пунктом 1.3 настоящих Правил, лицо, обратившееся за компенсацией, представляет:

заявление в письменной форме о назначении компенсации с указанием номера лицевого счета родителя (законного представителя, родственника) (указанного в договоре между образовательным учреждением, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и родителем (законным представителем, родственником), открытого в кредитной организации (подается ежегодно);

справку о составе семьи по месту жительства (в случае проживания ребенка в семье родственников представляется справка о временном проживании ребенка в семье родственников);

копии свидетельства о рождении всех детей в семье в возрасте до 18 лет включительно;

копии квитанций об уплате родительской платы (представляется ежеквартально);

копию договора между образовательным учреждением, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и родителем (или родственником, в семье которого ребенок проживает).

Кроме того, дополнительно представляются: усыновителем – копия решения суда об усыновлении в случае, если фамилия ребенка не совпадает с фамилией усыновителя;

опекуном – выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки; попечителем – выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком попечительства; приемной семьей – копия договора между органом местного самоуправления и приемным родителем;

патронатной семьей – копия договора между администрацией интернатного учреждения и патронатным воспитателем.

Подача заявления осуществляется одним из родителей (законных представителей, родственников), внесших родительскую плату.

Документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей, родственников), предъявляется при подаче заявления.

1.5. Образовательное учреждение на основании заявлений родителей (законных представителей, родственников) составляет список лиц, претендующих на компенсацию по данному

образовательному учреждению, и представляет с сопроводительным письмом за подписью руководителя образовательного учреждения в отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района.

1.6. Отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района на основании представленных списков и документов, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил, составляет сводный список родителей (законных представителей, родственников), претендующих на получение компенсации, и осуществляет соответствующие расчеты на выплату компенсации в соответствии с размерами компенсации, указанными в пункте 1.3 настоящих Правил.

1.7. Выплата компенсации осуществляется одному из родителей (законных представителей, родственников), внесшему родительскую плату за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении и подавшему заявление с приложением документов, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил, по месту нахождения образовательного учреждения.

2. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств, направляемых на выплату компенсации, является отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района. Предоставление средств на указанные цели осуществляется за счет средств, предусмотренных по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1004 «Охрана семьи и детства», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке отделу образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района.

2.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевом счете отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, открытого в финансовом отделе администрации Шумерлинского района.

Средства республиканского бюджета Чувашской Республики на выплату компенсации перечислены с лицевого счета Минобразования Чувашии на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, открытый финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике на основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района распределяются на лицевые счета получателя средств, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле.

Выплата компенсации осуществляется отделом образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района в безналичной форме один раз в квартал путем перечисления средств на указанные цели с лицевого счета, открытого в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле на лицевые счета лиц, указанных в пункте 1.7 настоящих Правил, открытые в кредитных организациях.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета, открытого

3. Осуществление контроля

Контроль за целевым использованием средств, выделяемых общеобразовательным учреждениям на внедрение инновационных

образовательных программ, осуществляет отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района и финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ПО
СОЗДАНИЮ КОМИССИЙ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ТАКОЙ КОМИССИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий в соответствии с законами Чувашской Республики «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Чувашской Республике» и «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями».

1.2. Финансирование расходов производится за счет субвенций из республиканского бюджета Чувашской Республики.

2. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств, направляемых на финансирование расходов, связанных с выполнением государственных полномочий Чувашской Республики по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий, является администрация Шумерлинского района. Предоставление средств на указанные цели осуществляется за счет средств, предусмотренных по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главным распорядителем.

2.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевом счете администрации Шумерлинского района, открытом в финансовом отделе администрации Шумерлинского района.

Средства республиканского бюджета Чувашской Республики, перечисленные с лицевого счета Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики, на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, открытый финансовому отделу в отделении по городу Шумерле и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике на основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) администрации Шумерлинского района распределяются на лицевые счета получателей средств, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле.

ПРАВИЛА

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ВЫПЛАТУ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ
РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА УКАЗАННОЙ КОМПЕНСАЦИЕЙ И ПОРЯДОК ЕЕ ВЫПЛАТЫ**

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов на оплату вышеуказанных расходов.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета Шумерлинского района, открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерле и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.3. Администрация Шумерлинского района ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство здравоохранения и социального развития Чувашской Республики отчет об исполнении субвенций по форме согласно приложению к Правилам предоставления средств из республиканского бюджета Чувашской Республики на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11.12.2007 г. № 325 и одновременно в финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

2.4. Финансовый отдел администрации Шумерлинского района на основании отчетов, представленных администрацией Шумерлинского района не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет отчет об использовании субвенций в Министерство финансов Чувашской Республики.

3. Осуществление контроля

3.1. Контроль за использованием средств на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий, осуществляют администрация Шумерлинского района.

3.2. В случае нецелевого использования субвенций соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

лицевых счетах главных распорядителей средств бюджетов сельских поселений, открытых в финансовом отделе администрации Шумерлинского района. На основании расходных расписаний главных распорядителей средств бюджетов сельских поселений Шумерлинского района указанные средства распределяются на лицевые счета получателей средств бюджетов сельских поселений Шумерлинского района, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле.

2.7. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет субсидий республиканского бюджета Чувашской Республики, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Шумерлинского района, осуществляется финансовым отделом администрации Шумерлинского района в установленном порядке на основании платежных документов.

2.8. После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств за счет субсидий республиканского бюджета Чувашской Республики платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета Шумерлинского района, открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерле и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.9. Органы местного самоуправления сельских поселений Шумерлинского района ежемесячно не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в администрацию

**ЗАЯВКА
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ
НА ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ ВЕТХОГО И АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ
ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА***

Наименование сельского поселения, объект финансирования (наименование, адрес)	Объем финансирования на текущий финансовый год за счет средств бюджета Шумерлинского района, тыс. рублей	Объем финансирования на текущий финансовый год за счет средств бюджета поселения, тыс. рублей	Объем выполненных работ по объекту жилищного строительства или затрат на приобретение (покупку) жилого помещения за отчетный период (с начала текущего финансового года)			Освоено средств бюджета Шумерлинского района с начала текущего финансового года, тыс. рублей	Освоено средств местного бюджета (поселения) с начала текущего финансового года, тыс. рублей	Сумма запрашиваемых субсидий из бюджета Шумерлинского района на месяц, тыс. рублей
			строительство, кв. метр	приобретение (покупка), кв. метр	сумма, тыс. рублей			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* Представляется ежемесячно в срок до 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором будет осуществляться финансирование.

Руководитель органа
местного самоуправления поселения

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на предоставление субсидий молодым семьям на приобретение жилого помещения (создание объекта индивидуального жилищного строительства) (далее – субсидия) в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002–2010 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2001 г. № 675 (далее – Подпрограмма).

1.2. Субсидии предоставляются молодым семьям, являющимся участниками Подпрограммы, в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям субсидий на приобретение жилья в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002–2010 годы», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2006 г. № 285 (далее – Правила).

1.3. Финансирование расходов осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета Российской Федерации, республиканского бюджета Чувашской Республики и средств бюджета Шумерлинского района.

2. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств на указанные цели является администрация Шумерлинского района. Предоставление средств на указанные цели производится за счет средств, предусмотренных по разделу 1000 «Социальная политика», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке администрации Шумерлинского района.

2.2. Размер средств, выделяемых из бюджета Шумерлинского района для предоставления субсидий молодым семьям, должен составлять от расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с пунктами 10–12 Правил:

не менее 20 процентов, если после распределения в соответствующем финансовом году средств из Федерального фонда финансовой поддержки субъектов Российской Федерации показатель уровня расчетной бюджетной обеспеченности Чувашской Республики не превысит 0,7 и доля средств федерального бюджета, направляемых на софинансирование мероприятий Подпрограммы, составит 15 процентов;

не менее 25 процентов, если после распределения в соответствующем финансовом году средств из Федерального фонда финансовой поддержки субъектов Российской Федерации показатель уровня расчетной бюджетной обеспеченности Чувашской Республики составит от 0,7 до 1, и доля средств федерального бюджета, направляемых на софинансирование мероприятий Подпрограммы, составит 10 процентов;

не менее 30 процентов, если Чувашская Республика не получит в соответствующем финансовом году дотации из Федерального фонда финансовой поддержки субъектов Российской Федерации и доля средств федерального бюджета, направляемых на софинансирование мероприятий Подпрограммы, составит 5 процентов.

2.4. Перечисление средств из республиканского бюджета Чувашской Республики на указанные цели производится бюджету Шумерлинского района на основании заявок на выделение средств на предоставление субсидий молодым семьям в рамках реализации Подпрограммы на очередной квартал, в том числе по месяцам, составленных по форме согласно приложению № 1 к Правилам предоставления средств из республиканского бюджета Чувашской

Республики на предоставление субсидий молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, утвержденных Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11.12.2007 г. № 325.

Перечисление средств бюджета Шумерлинского района на предоставление субсидий производится бюджетам сельских поселений Шумерлинского района, отобранных для участия в Подпрограмме в установленном порядке, на основании заявок на выделение средств на предоставление субсидий молодым семьям на очередной квартал, в том числе по месяцам, составленных по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

2.5. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевых счетах главных распорядителей средств, открытых в финансовом отделе администрации Шумерлинского района.

Средства республиканского бюджета Чувашской Республики, перечисленные с лицевого счета Минстроя Чувашии на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, открытый финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике и на основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) главного распорядителя указанные средства распределяются на лицевой счет получателей средств бюджета Шумерлинского района, открытый в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле.

2.6. Средства, поступающие из республиканского бюджета Чувашской Республики в бюджет Шумерлинского района на указанные цели, подлежат перечислению в бюджеты сельских поселений Шумерлинского района.

При передаче указанных средств бюджетам сельских поселений средства, поступившие на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, перечисляются финансовым отделом администрации Шумерлинского района на лицевые счета бюджетов сельских поселений Шумерлинского района, открытые в отделении по г. Шумерле и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевых счетах главных распорядителей средств бюджетов сельских поселений, открытых в финансовом отделе администрации Шумерлинского района. На основании расходных расписаний главных распорядителей средств бюджетов сельских поселений Шумерлинского района указанные средства распределяются на лицевые счета получателей средств бюджетов сельских поселений Шумерлинского района, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле.

2.7. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов на перечисление средств.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Шумерлинского района, осуществляется финансовым отделом администрации Шумерлинского района в установленном порядке на основании платежных документов.

2.8. После проверки и санкционирования оплаты денежных

2.5. Касовые выплаты осуществляются с лицевого счета бюджета, открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по г. Шумерле и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.6. Финансовый отдел администрации Шумерлинского района ежеквартально не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство финансов Чувашской Республики отчет о расходовании предоставленных субвенций по форме, устанавливаемой Министерством обороны Российской Федерации по согласованию с Министерством обороны Российской Федерации.

3. Осуществление контроля

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ШУМЕРЛИНСКОГО
РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств на внедрение инновационных образовательных программ в муниципальных общеобразовательных учреждениях (далее – общеобразовательные учреждения) Шумерлинского района, реализующих комплекс мероприятий по созданию и внедрению новых качественно усовершенствованных технологий, методов и форм обучения (далее – инновационные образовательные программы), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2006 г. № 89 «О мерах государственной поддержки образовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы».

1.2. Государственная поддержка общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы, осуществляемая по результатам конкурсного отбора, порядок проведения и критерии которого утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 марта 2006 г. № 46 «Об утверждении Порядка и критериев конкурсного отбора общеобразовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы», зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 марта 2006 г., регистрационный № 7590, производится за счет субсидий из федерального бюджета.

1.3. Государственная поддержка общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы, осуществляемая по результатам конкурсного отбора, порядок проведения и критерии которого утверждены постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 мая 2006 г. № 131 «О порядке присуждения ежегодных денежных поощрений и грантов Президента Чувашской Республики для поддержки инноваций в сфере образования», производится за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных на софинансирование мероприятий по государственной поддержке общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы.

2. Порядок финансирования

2.1. Главным распорядителем средств, направляемых на финансирование расходов на внедрение инновационных образовательных программ в общеобразовательных учреждениях, является отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района.

2.2. Предоставление средств на, указанные цели, осуществляется за счет средств, предусмотренных по разделу 0700 «Образование», подразделу 0702 «Общее образование», в пределах

3.1. Контроль за целевым использованием средств осуществляет финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

3.2. Ответственность за нарушение настоящих Правил, целевое использование средств и достоверность представляемых отчетов возлагается на финансовый отдел администрации Шумерлинского района и других получателей бюджетных средств, осуществляющих расходование указанных средств.

3.3. В случае нецелевого использования средств соответствующие средства взыскиваются в республиканский бюджет Чувашской Республики для последующей передачи в федеральный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке отделу образования, культуры им спорта администрации Шумерлинского района.

2.3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевом счете отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, открытом в финансовом отделе администрации Шумерлинского района.

Средства республиканского бюджета Чувашской Республики на внедрение инновационных образовательных программ в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации об учреждениях-победителях, которым предоставляется государственная поддержка, и распоряжением Президента Чувашской Республики о присуждении грантов для поддержки инноваций в сфере образования перечисленные с лицевого счета Минобразования Чувашии на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, открытый финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике на основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) распределяются на лицевые счета учреждений образования – получателей средств, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета, открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.4. Отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района представляет в Минобразования Чувашии отчет об использовании средств на внедрение инновационных образовательных программ, предоставленных учреждениям-победителям, не позднее 1 ноября текущего года по форме, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЯМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, УКАЗАННЫХ В ПУНКТАХ 1–3 ЧАСТИ 1 СТАТЬИ 11 ЗАКОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ «О РЕГУЛИРОВАНИИ ЖИЛИЩНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств бюджета Шумерлинского района на финансирование расходов на предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жильями помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пунктах 1–3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики «О регулировании жилищных отношений» и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в соответствии с Законом Чувашской Республики «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями».

1.2. Финансирование расходов осуществляется за счет субвенций из республиканского бюджета Чувашской Республики.

2. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств, направляемых на цели, указанные в разделе I настоящих Правил, является администрация Шумерлинского района. Предоставление средств на указанные цели производится за счет средств, предусмотренных по разделу 05 00 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 05 01 «Жилищное хозяйство», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке администрации Шумерлинского района.

2.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевых счетах главного распорядителя средств, открытых в финансовом отделе администрации Шумерлинского района.

Средства республиканского бюджета Чувашской Республики, перечисленные с лицевого счета Минстроя Чувашии на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, открытый финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерле и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике на основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) главного распорядителя средств распределяются на лицевой счет получателя средств, открытый в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле.

2.3. Средства, поступающие из республиканского бюджета Чувашской Республики в бюджет Шумерлинского района на финансирование расходов на предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жильями помещениями по договорам социального найма, подлежат перечислению в бюджеты сельских поселений Шумерлинского района.

При передаче указанных средств бюджетам поселений средства, поступившие на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, перечисляются финансовым отделом администрации Шумерлинского района на лицевые счета бюджетов сельских поселений Шумерлинского района, открытые в отделении по г. Шумерле и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевых счетах главных распорядителей средств бюджетов сельских поселений, открытых в финансовом отделе администрации Шумерлинского района. На основании расходных расписаний главных распорядителей средств бюджетов сельских поселений Шумерлинского района указанные средства распределяются на лицевые счета получателей средств бюджетов

сельских поселений, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле.

2.4. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов на перечисление.

2.5. После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета сельского поселения Шумерлинского района, открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района отделении по г. Шумерле и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.6. Администрация Шумерлинского района и органы местного самоуправления сельских поселений ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в финансовый отдел администраций Шумерлинского района отчет об использовании средств на финансирование расходов на предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жильями помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пунктах 1–3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики «О регулировании жилищных отношений», с указанием количества граждан, которым предоставлены меры социальной поддержки по обеспечению жильем, и категории получателей мер социальной поддержки в Минстрой Чувашии по форме согласно приложению к Правилам предоставления средств из республиканского бюджета Чувашской Республики на предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жильями помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пунктах 1–3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики «О регулировании жилищных отношений», утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11.12.2007 г. № 325.

2.7. Финансовый отдел администрации Шумерлинского района ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют отчет об использовании средств республиканского бюджета Чувашской Республики на финансирование расходов на предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жильями помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пунктах 1–3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики «О регулировании жилищных отношений», с указанием количества граждан, которым предоставлены меры социальной поддержки по обеспечению жильем, и категории получателей мер социальной поддержки по форме, указанной в п. 2.5 настоящих правил в Минстрой Чувашии и Минфин Чувашии.

3. Осуществление контроля

3.1. Контроль за целевым использованием средств осуществляют администрации Шумерлинского района и финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

3.2. В случае нецелевого использования средств соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района для последующего возврата в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики порядке.

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПО СОЗДАНИЮ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ КОМИССИЙ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления из бюджета Шумерлинского района средств на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях в соответствии с законами Чувашской Республики «Об административных комиссиях» и «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями».

1.2. Финансирование расходов производится за счет субвенций из республиканского бюджета Чувашской Республики.

2. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2008 год» главным распорядителем средств, направляемых на финансирование расходов, связанных с выполнением государственных полномочий Чувашской Республики по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях, является администрация Шумерлинского района. Предоставление средств на указанные цели осуществляется за счет средств, предусмотренных по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю.

2.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевом счете администрации Шумерлинского района, открытом в финансовом отделе администрации Шумерлинского района.

Средства республиканского бюджета Чувашской Республики перечисленные с лицевого счета Министерства юстиции Чувашской Республики, на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, открытые финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерле и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике на основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) уполномоченных органов местного самоуправления распределяются на лицевой счет получателя средств, открытый в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле.

Санкционирование оплаты денежных обязательств,

подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов на оплату вышеуказанных расходов.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и городу Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевого счета бюджета Шумерлинского района, открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерле и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.3. Администрация Шумерлинского района ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство юстиции Чувашской Республики отчет об использовании субвенций по форме согласно приложению к Правилам предоставления средств из республиканского бюджета Чувашской Республики на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях, утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11.12.2007 г. № 325 и одновременно в финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

2.4. Финансовый отдел администрации Шумерлинского района на основании отчета, представленного администрацией Шумерлинского района, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет отчет об использовании субвенций в Министерство финансов Чувашской Республики по форме указано в п. 2.3 Правил.

3. Осуществление контроля

3.1. Контроль за использованием субвенций на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях обеспечивает администрация Шумерлинского района.

3.2. В случае нецелевого использования субвенций соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «О ПРИСЯЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЯХ ФЕДЕРАЛЬНЫХ СУДОВ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЧАСТИ СОСТАВЛЕНИЯ (ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ) СПИСКОВ КАНДИДАТОВ В ПРИСЯЖНЫЕ ЗАСЕДАТЕЛИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ СУДОВ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»