

**ПЕРЕЧЕНЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА,
ГДЕ МОЖЕТ БЫТЬ ИСПОЛЬЗОВАН ТРУДОСУЖДЕННЫХ
КОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ИСПРАВИТЕЛЬНЫМ РАБОТАМ**

№№ пп	Наименование предприятия, организации	Виды работ	Квота рабочих мест
1	Муниципальное унитарное предприятие «Управление жилищно-коммунального хозяйства»	Уборка территории населенных пунктов, озеленение территории	Не ограничено
2	Муниципальное предприятие «Шумерлинский райсельхозмонтаж»	Уборка помещений, территории предприятия, ремонтно-строительные работы	Не ограничено

ВЕСТНИК

Шумерлинского
района ЧР

тир. 500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24
e-mail: shumer@car.ru
номер сверстан в управлении делами
информационно-правового
обеспечения и кадровой работы
администрации Шумерлинского района
Ответственный за выпуск: Л. Казенова

**выходит на
русском и
чувашском
языках**



№ 4

РАСПОРЯЖЕНИЕ

главы Шумерлинского района

**ОБ ИЗМЕНЕНИИ РАЗМЕРА РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ В ДОШКОЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ РАЙОНА**

от 06.02.2007г. № 18

1. В связи с увеличением тарифов на энергоносители, повлекших удорожание содержания детей и необходимостью улучшения питания воспитанников дошкольных общеобразовательных учреждений:

1.1. Установить родительскую плату за содержание ребенка в дошкольных общеобразовательных учреждениях Шумерлинского района в размере 200 рублей в месяц.

1.2. Лицам, имеющим льготы, установленные Федеральными законами «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» № 181-ФЗ от 24.11.95., «О воинской обязанности и воинской службе» № 53-ФЗ от 28.03.98., Указом Президента РФ от 05.05.92 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Законом РФ № 1244-1 от 15.05.91 «О социальной защите граждан, подвергнувших воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» оплату родительских взносов установить в размере 50% от указанного в пункте 1.1 настоящего распоряжения размера оплаты.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района»

3. Признать утратившим силу распоряжение Главы администрации Шумерлинского района от 02.03.2005 № 35-р «Об изменении размера родительской платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях».

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы Шумерлинского района

**О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА В УПРАВЛЕНИЕ
УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ТОВАРИЩЕСТВОМ СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЬЯ,
ЖИЛИЩНЫМ КООПЕРАТИВОМ ИЛИ ИНЫМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ КООПЕРАТИВОМ**

от 05.02.2007г. № 40

Руководствуясь ст. 163 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст. 21 Устава Шумерлинского района

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемый порядок передачи многоквартирного дома в управление управляющей организацией, товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом.

2. Установить, что передача многоквартирного дома при смене способа управления осуществляется управляющей организацией, товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом в порядке, утвержденном настоящим постановлением.

3. Принять к сведению, что передача многоквартирного дома в управление управляющей организацией, товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом не ведет к изменению прав собственности на помещения.

4. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Шумерлинского района».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы – начальника отдела по взаимодействию с предприятиями АПК администрации Шумерлинского района Мостайкина А.А.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОРЯДОК

**ПЕРЕДАЧИ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА В УПРАВЛЕНИЕ
УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ТОВАРИЩЕСТВОМ СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЬЯ,
ЖИЛИЩНЫМ КООПЕРАТИВОМ ИЛИ ИНЫМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ КООПЕРАТИВОМ**

1. Настоящий порядок устанавливает передачу многоквартирного дома в управление управляющей организацией, товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом.

2. Для принятия многоквартирного дома в управление уполномоченная собственниками управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив обращаются в муниципальное унитарное предприятие «Шумерлинское районное управление жилищно-коммунального хозяйства» (далее МУП «ШРУ ЖКХ») с заявлением о передаче жилого дома в управление, оформленным в соответствии с приложением 1.

Основанием для передачи многоквартирного дома в управление управляющей организацией, товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом является протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по выбору способа управления, а в случае выбора в качестве способа управления создание товарищества собственников жилья - свидетельство о государственной регистрации этого товарищества.

3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- оригинал или нотариально заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по выбору способа управления;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подающего заявление (протокол общего собрания);
- свидетельство о государственной регистрации и устав юридического лица независимо от организационно-правовой формы, выбранного в качестве управляющей организации общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

При подаче документов заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

4. После приема заявления МУП «ШРУ ЖКХ», осуществляющее управление и техническое обслуживание многоквартирного дома, в 10-дневный срок:

- передает управляющей организации, товариществу собственников жилья, жилищному кооперативу или иному

специализированному потребительскому кооперативу техническую и бухгалтерскую документацию на многоквартирный дом, достаточную для определения границ эксплуатационной ответственности по акту приемки-передачи, в соответствии с типовой межведомственной формой НОС-1а;

- направляет уведомления о передаче многоквартирного дома в управление управляющей организацией, товариществу собственников жилья, жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу по форме в соответствии с приложением 2 главе Шумерлинского района и начальнику управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шумерлинского района.

5. Уполномоченная собственниками управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив принимает техническую и бухгалтерскую документацию на многоквартирный дом и в 10-дневный срок уведомляет о приеме многоквартирного дома в управление собственников помещений.

6. С момента приемки-передачи многоквартирного дома в управление с постановкой на технический и бухгалтерский учет управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив несет ответственность за обеспечение надлежащей технической эксплуатации многоквартирного дома в соответствии с установленными действующим законодательством требованиями, в том числе правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу № 170 от 27.09.2003, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491.

Начальнику МУП «ШРУ ЖКХ»

Заявление

(наименование уполномоченной собственниками управляющей организации, товарищества

собственников жилья, жилищного кооператива, иного специализированного

потребительского кооператива)

регистрационное свидетельство № _____ от “___” _____ просит передать в управление многоквартирный жилой дом по адресу: _____

Приложения:

1. Оригинал или нотариально заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.
2. Устав управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива.

3. Документ, подтверждающий полномочия лица, подающего заявление (протокол общего собрания, доверенность).

Подпись:

Представитель администрации Шумерлинского района <*>

(подпись, Ф.И.О.)

(реквизиты доверенности)

<*> Подпись представителя администрации Шумерлинского района требуется, если решение о выборе способа управления многоквартирным домом или управляющей организации принималось с участием в голосовании представителя администрации Шумерлинского района.

Руководитель

(подпись, Ф.И.О.)

(телефон, адрес)

Дата, печать

Главе Шумерлинского района

Начальнику управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шумерлинского района

Настоящим уведомляем Вас, что жилой дом по адресу:

передан в управление _____

(наименование управляющей организации, товарищества собственников

жилья, жилищного кооператива или иного специализированного

потребительского кооператива)

регистрационный № _____ от “___” _____ 20__ г. свидетельство _____

(платежные реквизиты)

Начальник МУП «ШРУ ЖКХ» _____

(Ф.И.О. руководителя, телефон, адрес)

Приложение: копия акта приемки-передачи.

Руководитель _____

подпись, Ф.И.О.

Дата

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы Шумерлинского района

О ПЕРЕЧНЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ДЛЯ ОТБЫВАНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ В 2007 ГОДУ

от 06.02.2007г. № 45

В соответствии с ч. 1 ст. 25, ч. 1 ст. 39 Уголовно-исполнительного кодекса РФ, ст. ст. 49, 50 Уголовного кодекса РФ

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципальных предприятий Шумерлинского района, где может быть использован труд осужденных к обязательным и исправительным работам в 2007 году.

2. Рекомендовать главам сельских поселений Шумерлинского района определить виды обязательных и исправительных работ и объекты, на которых они отбываются, по

сопоставлению с уголовно-исполнительной инспекцией.

3. Признать утратившим силу постановление главы Шумерлинского района от 13.03.2006г. № 103 «О перечне муниципальных предприятий для отбывания обязательных и исправительных работ».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы – управляющего делами администрации Шумерлинского района Рафинова Л.Г.

Глава Шумерлинского района

В.А. Мурашкин