

лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента; опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, в 2 экз. Претенденты – юридические лица дополнительно представляют: нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица; надлежащим образом оформленную выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован претендент). Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., Конкурсной комиссией не рассматриваются. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока её приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день её поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

Претендент не допускается к участию в аукционе, если: заявка подана лицом, в отношении которого законодательством РФ установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности; представлены не все документы по перечню, указанному в информационном сообщении (за исключением предложений о цене), либо их оформление не соответствует законодательству РФ; заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий; не подтверждено поступление в установленный срок задатка на

счет Продавца, указанный в информационном сообщении.

Заявки и документы претендентов рассматриваются комиссией с 08 час. 00 мин. по московскому времени 06 мая 2008 года по адресу: ЧР, г.Шумерля, ул. Октябрьская, д.24, каб.19. Комиссия устанавливает факт своевременного поступления на счет Продавца установленных сумм задатков. По результатам рассмотрения заявок и документов претендентов Комиссия принимает решение о допуске претендентов к участию в аукционе, о чем составляется протокол приема заявок. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами комиссии Протокола приема заявок.

Итоги аукциона подводит конкурсная комиссия по адресу: г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. 24, каб. 19. Подведение итогов аукциона состоится 08 мая 2008 г. в 16 час. 00 мин. по московскому времени. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за соответствующий земельный участок.

Договор купли-продажи заключается с победителем аукциона в соответствии с действующим законодательством в течение 5 дней с даты подписания протокола об итогах аукциона. Последствия уклонения победителя аукциона от подписания протокола либо заключения договора, определяются в соответствии с гражданским законодательством РФ.

Осмотр земельного участка на местности будет производиться в течение срока приема заявок по согласованию с претендентами.

Сумма внесенного задатка засчитывается в счет стоимости земельного участка. Возврат задатков осуществляется в соответствии с договором о задатке в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола об итогах аукциона участникам, не выигравшим аукцион.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы Шумерлинского района

О МЕРАХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И БОРЬБЕ С ЛЕСНЫМИ ПОЖАРАМИ В ШУМЕРЛИНСКОМ РАЙОНЕ НА 2008 ГОД

от 01.04.2008г. № 180

В связи с приближением пожароопасного сезона 2008 года руководствуясь ст. 49 Лесного кодекса РФ, ст. 7 Устава Шумерлинского района и в целях обеспечения охраны лесов от пожаров на территории Шумерлинского района

1. Для обеспечения координации всех мероприятий по борьбе с лесными пожарами на территории района образовать на пожароопасный сезон комиссию по борьбе с лесными пожарами в следующем составе:

п о с т а н о в л я ю:

Мостайкин А.А.	- заместитель главы – начальник отдела сельского хозяйства, строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Шумерлинского района, председатель комиссии;
Катейкин Ю. А.	- директор ГУ «Шумерлинское лесничество», заместитель председателя комиссии (по согласованию);
Александров Г.С.	- заведующий сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Лаврентьев Д. Д.	- заместитель директора ГУ «Шумерлинское лесничество» (по согласованию);
Тарасов С.В.	- начальник ОВД по г. Шумерле и Шумерлинскому району (по согласованию);
Лескин А.Н.	- начальник ОГПН г. Шумерля и Шумерлинского района (по согласованию).

2. Утвердить прилагаемый План организации тушения пожаров на 2008 год по ГУ «Шумерлинское лесничество».

3. Районной комиссии по борьбе с лесными пожарами предоставить право привлекать в установленном порядке для борьбы с лесными пожарами и ликвидации стихийных бедствий противопожарную технику, транспортные средства и людей с предприятий, организаций и сельхозформирований района.

4. Рекомендовать руководителям ГУ «Шумерлинское лесничество» (Катейкин Ю. А.), органов местного самоуправления Шумерлинского района, отдела внутренних дел по г. Шумерле и Шумерлинскому району (Тарасов С.В.), ОГПН г. Шумерля и Шумерлинского района (Лескин А.Н.), ГУ «Шумерлинский издательский дом» (Хохлова В.М.), лесозаготовителям, сельхозформирований района:

- обеспечить строгое соблюдение Правил пожарной безопасности в лесах, принять все необходимые меры по своевременному обнаружению и ликвидации лесных пожаров;
- организовать совместное патрулирование участков леса в местах массового отдыха граждан в пожароопасные дни, в выходные и праздничные дни организовать круглосуточное

дежурство на посту ГИБДД в г. Шумерле с целью запрещения въезда в леса на всех видах автотранспорта.

- редакции общественно-политической газеты «Вперед» усилить пропаганду мероприятий по охране лесов, информировать местное население о высокой пожарной опасности в лесах и запрещении въезда в леса на всех видах автотранспорта.

5. Признать утратившим силу постановление главы Шумерлинского района от 2 апреля 2007 года № 125 "О мерах по охране лесов от пожаров на территории Шумерлинского района в 2007 году".

6. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Шумерлинского района».

7. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Шумерлинского района

В.А. Мурашкин

ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ ТУШЕНИЯ ПОЖАРОВ НА 2008 ГОД ПО ГУ «ШУМЕРЛИНСКОЕ ЛЕСНИЧЕСТВО»

№ об-ходов	№№ кварталов	Организации, за которыми закреплены леса								Пожарный инвентарь участкового лесничества				Откуда направляется мед. помощь	Ответственный за связь	Отметка об ознокоплениях
		наименования	ответственный за выд. раб. сил. и п/пок. техникой	место жительства рабочих	количество выделяемых рабочих техникой и инвентаря					местонахождение	лопат	топор	вередер			
					рабочих	автомашин	тракторов	лопат	топоров							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<p>ШУМЕРЛИНСКОЕ УЧАСТКОВОЕ ЛЕСНИЧЕСТВО (Площадь- 19548 га) Руководитель тушения пожара - лесничий Самарин А.И., адрес: Н.Кумашка, т. раб. 5-85-73, т., сот. 89083003108, Командир лесопожарного отделения- пом. лесничего Машинов А.С., адрес: кордон Первомайский кв. 61 т. 89278525638; Зам. командира лесопожарного отделения- мастер леса Егоров Ю.А., адрес: Ходарское шоссе, кордон кв.45</p>																
1	1,2,47-59 19-23,10-12,74-76 кв.2,5 СХПК Дружба	СХПК Дружба т.5-47-76	Директор	г. Шумерля д. Н. Кумашка п. Волга	20	1	1	20	5	контр-тора лесничества кв. 45	20	10	10	Медпункт д. Шумерля д. Н.Кумашка п. Волга	Мастер леса Савастьянов В.В.	
2	4-9,13-18 24-39. кв.4 СХПК Дружба	ОАО ШКАФ т.5-23-93 т.5-52-95	Директор	г. Шумерля	40	2	1	30	10	контр-тора лесничества кв. 45	20	10	10	Медпункт ОАО ШКАФ	Мастер леса Капитонов Н.К.	
3	40-46,69-73,85-89, 98,99. кв.1,2 СХПК Комбин.	ДРСУ т.5-43-44	Начальник	г. Шумерля	20	1	1	15	5	контр-тора лесничества кв. 45	20	10	10	Поликлиника райбольницы	Мастер леса Чумерин Г.Н.	
4	60-68,77-84,91-97.	ОАО ШВСА т.5-23-95	Директор	г. Шумерля	40	2	1	30	10	контр-тора лес-ва	20	10	10	Поликлиника райбольницы	Мастер леса Андреев	

ДУБОВСКОЕ УЧАСТКОВОЕ ЛЕСНИЧЕСТВО (ПЛОЩАДЬ-10787ГА)

РУКОВОДИТЕЛЬ ТУШЕНИЯ ПОЖАРА - ЛЕСНИЧИЙ ИВАНОВ Ю.А., АДРЕС: П.КАБАНОВО, Т.РАБ. 41-5-09, СОТ.89093003105,
КОМАНДИР ЛЕСОПОЖАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ- ПОМ. ЛЕСНИЧЕГО АНТОНОВА О.П., АДРЕС: П.КАБАНОВО, Т.

СОТ.89278687784

ЗАМ. КОМАНДИРА ЛЕСОПОЖАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ- МАСТЕР ЛЕСА ДМИТРИЕВАН., АДРЕС: Г.ШУМЕРЛЯ УЛ.КУТУЗОВА Д.52 КВ.2

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Конкурсная комиссия по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, продаже права на заключение договоров аренды земельных участков администрации Шумерлинского района извещает о проведении 08 мая 2008 года в 14 час. 00 мин. аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене по адресу г.Шумерля, ул. Октябрьская, д. 24, каб.19. Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

Предметы аукциона – земельные участки без обременений из земель сельскохозяйственного назначения, с целевым назначением и разрешенным использованием - для ведения сельскохозяйственного производства, на которые государственная собственность не разграничена, прошедших государственный кадастровый учет, в следующем:

Лот №1 - Земельный участок общей площадью 116,6874 га, кадастровым номером 21:23:240101:174, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Лот №2 - Земельный участок общей площадью 65,6570 га, кадастровым номером 21:23:340101:378, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Лот №3 - Земельный участок общей площадью 47,0628 га, кадастровым номером 21:23:250101:4, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Лот №4 - Земельный участок общей площадью 31,1481 га, кадастровым номером 21:23:250101:3, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Лот №5 - Земельный участок общей площадью 9,2659 га, кадастровым номером 21:23:240101:173, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Лот №6 - Земельный участок общей площадью 85,5039 га, кадастровым номером 21:23:340101:381, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Лот №7 - Земельный участок общей площадью 14,6295 га, кадастровым номером 21:23:340101:380, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Лот №8 - Единое землепользование общей площадью 880,5376 га, кадастровым номером 21:23:0:87, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в

границах ранее действовавшего КП «Алгашинский».

Решение о проведении аукциона принято постановлением главы Шумерлинского района от 03.04.2008 №191.

Начальная цена предметов аукциона, «шаг аукциона», размер задатка: Лот №1 - начальная цена 292528,00 руб., «шаг аукциона» 2925,28 руб., задаток 58505,60 руб. Лот №2 - начальная цена 165035,00 руб., «шаг аукциона» 1650,35 руб., задаток 33007,00 руб. Лот №3 - начальная цена 118580,00 руб., «шаг аукциона» 1185,80 руб., задаток 23716,00 руб. Лот №4 - начальная цена 78820,00 руб., «шаг аукциона» 788,20 руб., задаток 15764,00 руб. Лот №5 - начальная цена 24150,00 руб., «шаг аукциона» 241,50 руб., задаток 4830,00 руб. Лот №6 - начальная цена 214620,00 руб., «шаг аукциона» 2146,20 руб., задаток 42924,00 руб. Лот №7 - начальная цена 37550,00 руб., «шаг аукциона» 375,50 руб., задаток 7510,00 руб. Лот №8 - начальная цена 2200905,00 руб., «шаг аукциона» 22009,05 руб., задаток 440181,00 руб. Задаток и платеж от победителя аукциона вносятся на расчетный счет финансового отдела администрации Шумерлинского района (Администрация Шумерлинского района л/сч 05903180017), р/сч № 4030281020000000004 в РКЦ г.Шумерля БИК 049700000. Задаток должен быть внесен не позднее 30 апреля 2008 года.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договоров о задатке и купли-продажи, можно с момента приема заявок. Срок и адрес приема заявок: с 09 апреля 2008 г. с 08 час. 00 мин. по 05 мая 2008 г. до 17 час.00 мин. по московскому времени по адресу: ЧР, г.Шумерля, ул. Октябрьская, д.24, каб.19, тел.(83536) 5-43-42. Требования, предъявляемые к претендентам на участие в аукционе: к участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным конкурсной комиссией и обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные договором о задатке. Иностранцы физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством РФ. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

Документы, представляемые для участия в аукционе: заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка (в 2 экз.); платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемых на аукционе земельных участков. Претенденты – физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность; надлежащим образом оформленная доверенность на

№п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость
20	2 корневых		734,00
21	3 корневых		985,00
	Хирургический прием		
	Удаление простое		
22	1 зуба		95,00
23	2-х зубов		144,00
24	3-х зубов		192,00
	Удаление сложное		
25	1-го зуба		115,00
	Удаление с ультракаином		
26	1-го зуба		139,00
27	2-х зубов		187,00
28	3-х зубов		235,00
	Удаление с лидокаином		
29	1-го зуба		102,00
30	2-х зубов		150,00
31	3-х зубов		198,00
	Удаление зубного камня ручным способом		
32	1-го зуба		98,00
33	2-х зубов		109,00
34	3-х зубов		121,00

№№ об-ходов	№№ кварталов	Организации, за которыми закреплены леса								Пожарный инвентарь участкового лесничества				Откуда направляется медицинская помощь	Ответственный за связь	Отметка об озномолении
		наименования	ответств. за выд. раб. силы и п/ пох. техники	место жительства. рабочий	количество выделяемых рабочих техники и инвентаря					местонахождение	лопат	топоров	ведер			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	1-14, 23-29, 39-42, 51-53, кв.2 СХПК Алгашинский	ПАТП ГУП ЧР «Чуваш автотранс» т. 5-25-85 5-25-07	Директор	г. Шумерля	15	1	-	10	5	контора уч. л-ва кв. 31	20	10	10	Медпункт п. Кабаново	Мастер леса Дмитриев А.Н.	
2	15-18, 30-34, 43-46, 54-57, 63-69, 75-80, кв.2 СХПК Алгашинский	Больше-алгашинское сел. поселение т. 40-2-59	Глава сельского поселения	п. Кабаново, с. Большие Алгашинские	15	1	-	10	5	контора уч. леснич. кв. 31	20	10	10	Медпункт п. Кабаново	Мастер леса Гуськов А.М.	
3	19-22, 35-38, 47-50, 58-62, 70, 71, 81, кв.1,2,3,4 СХПК Кр. Октябрь. кв.1 СХПК Дубрава	Краснооктябрьское сельское поселение т. 43-2-53	Глава сельского поселения	п. Кр. Октябрь, Путь Ленина, Кр. Звезда	15	1	-	15	5	контора уч. леснич. кв. 31	20	10	10	Медпункт п. Кр. Октябрь	Мастер леса Трофимов Г.К.	
4	72-74, 82-104, кв.1 СХПК Рассвет	Русскоалгашинское сельское поселение т. 40-2-35	Глава сельского поселения	с. Русские Алгашинские, п. Речное	15	1	-	15	5	контора уч. л-ва кв. 31	20	10	10	Медпункт с. Рус. Алгашинские	Мастер леса Асташин В.П.	

ТОРХАНСКОЕ УЧАСТКОВОЕ ЛЕСНИЧЕСТВО (ПЛОЩАДЬ – 10079 Га.)
 РУКОВОДИТЕЛЬ ТУШЕНИЯ ПОЖАРА – ЛЕСНИЧИЙ СПИРИДОНОВ А.Н., АДРЕС: КОРДОН КВ. 15, Т.РАБ. 46-2-25, СОТ. 89093003103,
 КОМАНДИР ЛЕСОПОЖАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ-ПОМ. ЛЕСНИЧЕГО НИКИТИННО Н., АДРЕС: Г. ШУМЕРЛЯ УЛ. ФУТБОЛКАД.
 ЗАМ. КОМАНДИРА ЛЕСОПОЖАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ-МАСТЕР ЛЕСА КАПИТОНОВ Г.К., АДРЕС: КОРДОН КВ.3 ДУБРАВА-10

№ № об-ходов	№№ кварталов	Организации, за которыми закреплены леса								Пожарный инвентарь участка лесничества				Оттуда направляется медицинская помощь	Ответственный за связь	Отметка об озонном лении
		наименования	ответств за выдел раб сил ы и/л пож. техники	место житель рабочих	количество выделяемых рабочих техники и инвентаря				место нахож - дение	лопат	топор	ве-дер				
					ра-бо-чик	авт о-ма-шин	тра-кто-ров	ло-пат					то-пор			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	1-4, 19-21, 36-38 50-52, 63 - 65,77,78 88,89, кв.1СХК Комбин.	СХПК Комбинат т.46-2-22 5-23-06	Директор	д.Торханы, Бреняши, Синькасы Чертаганы	20	1	1	20	5	Конт-ра уч. лесничества кв. 15	20	10	10	Медпункт д.Торханы	Мастер леса Капитанов Г.К.	
2	5-12, 22-26, 39-41 53-55, 66 67. Кв.1 СХПК Вперед	Туванское сельское поселение т.47-2-25 47-2-17	Глава сельского поселения	д. Лесные Туваны, М.Туваны	15	1	-	15	5	Конт-ра уч. лесничества кв. 15	20	10	10	Медпункт д.Л.Туваны	Мастер леса Ароотов Ю.Г.	
3	13-15, 27 -31,42-46 56-59,68-71,79-82	Торханское сельское поселение т.46-2-17.	Глава сельского поселения	д.Торханы д.Чертаганы.	15	1	-	15	5	Конт-ра уч. лесничества	20	10	10	Медпункт д.Торханы	Мастер леса Скрипов МВ.	
4	16-18,32-35,47-49, 60-62,72-76,83-87.	Торханское сельское поселение т.46-2-17	Глава сельского поселения	д.Торханы д.Синькасы	15	1	-	15	5	Конт-ра уч. лес-ва	20	10	10	Медпункт д.Торханы	Мастер леса Макаркин А.Н.	
3	кв.1 СХПК им.Ленина	СХПК им.Ленина т.48-2-33 5-23-05	Директор	с.Ходары	20	1	1	20	5	Конг.учл-ва кв.15	20	10	10	Медпункт с.Ходары	Мастер леса	
4	кв.1СХК Чапаева	СХПК им. Чапаева	Директор	с.Юманы	15	1	1	15	5	Конг.учл-ва	20	10	10	Медпункт с.Юманы	Мастер леса	

А.ПАШИНСКОЕ УЧАСТКОВОЕ ЛЕСНИЧЕСТВО (ПЛОЩАДЬ - 20407ГА)
 РУКОВОДИТЕЛЬ ТУШЕНИЯ ПОЖАРА - ЛЕСНИЧИЙ ОРТИКОВ В.И., АДРЕС: КОРДОН Д. ЧУВ. А.ПАШИ, Т. РАБ. 40-2-27, СОТ. 8927669412 6,
 КОМАНДИР ЛЕСОПОЖАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ-ПОМ. ЛЕСНИЧЕГО МЕДВЕДЕВАН.Н., АДРЕС: КОРДОН Д. ЧУВ. А.ПАШИ, Т. РАБ. 40-2-27
 ЗАМ. КОМАНДИРА ЛЕСОПОЖАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ МАСТЕР ЛЕСА ЯНВАРЕВ В.В., АДРЕС: Д. РУС. А.ПАШИ

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость
Исследования на TORCH - инфекции			
197	Определение антител к ЦМВ	исследование	132,00
198	Определение антител к ЦМВ с титром	исследование	158,00
199	Определение антител к хламидиям	исследование	132,00
200	Определение антител к ВПГ	исследование	132,00
201	Определение антител к возбудителям краснухи	исследование	132,00
202	Определение антител к микоплазме	исследование	132,00
203	Определение антител к токсоплазме	исследование	132,00
204	Определение антител к уреоплазме	исследование	143,00
205	ХГЧ	исследование	150,00
206	Лактоферин	исследование	150,00
207	РЭА	исследование	167,00
208	АФП	исследование	161,00
209	ПСА общий	исследование	172,00
210	ПСА свободный	исследование	194,00
211	СА-125	исследование	194,00
212	ТБГ	исследование	174,00
213	Ферритин	исследование	194,00
214	ОНКО - СКРИН	исследование	242,00
Кабинет профилактических медицинских осмотров			
215	Периодический медицинский осмотр работающих во вредных условиях и предварительный медосмотр при поступлении на работу		396,00
216	Медицинский осмотр для получения водительского удостоверения		414,00
217	Медицинский осмотр для получения разрешения на ношение и хранение оружия		396,00
218	Оформление санитарной книжки		234,00
219	Медицинский осмотр для поступления в учебные заведения		152,00
220	Выдача доверенностей		44,00
221	Выдача справок психиатра		44,00
222	Выдача справок клинико-экспертной комиссии (КЭК)		30,00
Стоматологический кабинет			
Терапевтическая стоматология			
Поверхностный и средний кариес			
1	1 класс (жевательная полость)		205,00
2	2 класс (контактная полость)		227,00
3	3 класс (резцы, клыки)		227,00
4	4 класс (угол и режущий край)		362,00
5	5 класс (шейка зубов)		205,00
Глубокий и средний кариес			
6	1 класс (жевательная полость)		265,00
7	2 (контактная полость)		288,00
8	3 класс (резцы и клыки)		288,00
9	4 класс (угол и режущий край)		424,00
10	5 класс (шейка зубов)		265,00
Пульпит с анестезией (импортный анестетик)			
11	1 корневого		505,00

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость														
				Организации, за которыми закреплены леса		Пожарный инвентарь участкового лесничества				Откуда направляется мед. помощь	Ответственный за связь	Отметка об озноко млении					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				11	12	13	14	15
157	УЗИ спящих желез, лимфоузлов подчелюстной области	исследован	112,00														
158	УЗИ щитовидной железы	исследован	112,00														
Физиотерапевтическое лечение																	
159	Массаж верхней конечности	1,5	43,00														
160	Массаж верхней конечности, надплечья и области лопатки	2	58,00														
161	Массаж воротниковой зоны	1,5	43,00														
162	Массаж голеностопного сустава	1	29,00														
163	Массаж головы	1	29,00														
164	Массаж кисти и предплечья	1	29,00														
165	Массаж коленного сустава	1	29,00														
166	Массаж лица	1	29,00														
167	Массаж локтевого сустава	1	29,00														
168	Массаж лучезапястного сустава	1	29,00														
169	Массаж мышц передней брюшной стенки	1	29,00														
170	Массаж нижней конечности	1	29,00														
171	Массаж нижней конечности и поясницы	2	58,00														
172	Массаж области грудной клетки	2,5	72,00														
173	Массаж области позвоночника (шейно – грудного отдела, поясничного отдела)	3	72,00														
174	Массаж плечевого сустава	1	29,00														
175	Массаж пояснично-крестцовой области	1	29,00														
176	Массаж спины	1,5	43,00														
177	Массаж спины и поясницы	2	58,00														
178	Массаж голени и стопы	1	29,00														
179	Массаж тазобедренного сустава и ягодичной области	1	29,00														
180	Массаж шеи	1	29,00														
181	Массаж шейно-грудного отдела позвоночника	2	58,00														
182	Общий массаж (у взрослых)	6	144,00														
183	Сегментарный массаж пояснично-крестцовой области	1,5	43,00														
184	Сегментарный массаж шейно-грудного отдела позвоночника	3	72,00														
Функциональное обследование																	
185	Реовазография нижних конечностей (РВГ)	сеанс	121,00														
186	Реовазография верхних конечностей (РВГ)	сеанс	121,00														
187	Реоэнцефалография (РЭГ)	сеанс	121,00														
188	Эхоэнцефалография (УЭГ)	сеанс	86,00														
189	Спирография (функции внеш. дых. ФВД)	сеанс	197,00														
Эндоскопическое обследование																	
190	Бронхоскопия лечебная	исследован	478,00														
191	Бронхоскопия лечебно-диагностическая	исследован	292,00														
192	Ректороманоскопия (РРС)	исследован	270,00														
193	Ректороманоскопия с биопсией	исследован	468,00														
194	Фиброгастродуоденоскопия с биопсией	исследован	521,00														
195	Фиброгастродуоденоскопия (ФГДС)	исследован	337,00														
196	Исследование дуоденального содержимого	исследован	154,00														

№ № об-ходов	№ № квар-талов	Организации, за которыми закреплены леса					Пожарный инвентарь участкового лесничества				Откуда направляется мед. помощь	Ответственный за связь	Отметка об озноко млении			
		наименования	ответств. за выд. раб. силы и п/п. пожарной техники	место жительства рабочих	количество выделяемых рабочих техники и инвентаря				местонахождение	лопат				топор	вер	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	1,5-7,11-16,22-27,33-38,45-50, кв.1СХП Рассвет	Р.Алга ш. сельское поселение	Глава сельского поселения	п. Речное, д.Чув. Алгаши,	15	1	-	15	5	контр-ра уч. лесничества кв. 11	20	10	10	Медпункт д.Чув. Алгаши	Мастер леса Бадаев А.А.	
2	2,3,8-10,17-21,28-32,39-43,51-54,66,67,82-83, кв.1СХК Дубрава	Краснооктябрьское сельское поселение	Глава сельского поселения	п.Красно-Октябрьское, Путь Ленина, Кр. Атмал	15	1	-	15	5	контр-ра уч. лесничества кв. 11	20	10	10	Медпункт п.Красно-Октябрь	Мастер леса Вишнева Ю.Н.	
3	44,55-65,68-79,80,81,84-88,90-94.	Р.Алга ш. сельское поселение	Глава сельского поселения	п.Русское Алгаши, с.Чуваши Алгаши	15	1	-	15	5	контр-ра уч. лес-ва кв.11	20	10	10	Медпункт с.Чуваши Алгаши	Мастер леса Январев В.В.	

АЛАШИНСКОЕ УЧАСТКОВОЕ ЛЕСНИЧЕСТВО (СУРСКИЙ УЧАСТОК)
РУКОВОДИТЕЛЬ ТУШЕНИЯ ПОЖАРА – ЛЕСНИЧИЙ ОРТИКОВ В.И., АДРЕС: КОРДОН Д.Ч.АЛГАШИ Т.40-2-27,
СОТ.89276694126
КОМАНДИР ЛЕСОПОЖАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ – МАСТЕР ЛЕСА АЛЕКСЕЕВ Н.Н., АДРЕС: КОРДОН ВКВ.89, Т.РАБ.40-2-32,
СОТ.89093003106, ДУБРАВА
ЗАМ.КОМАНДИРА ЛЕСОПОЖАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ – МАСТЕР ЛЕСА МИРОНОВ А.Н., АДРЕС: КОРДОН ВКВ.89.

№ № об-ходов	№ № квар-талов	Организации, за которыми закреплены леса					Пожарный инвентарь участкового лесничества				Откуда направляется мед. помощь	Ответственный за связь	Отметка об озноко млении			
		наименования	ответств. за выд. раб. силы и п/п. пожарной техники	место жительства рабочих	количество выделяемых рабочих техники и инвентаря				местонахождение	лопат				топор	вер	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	1-16,19,20,26-29, кв.1СХК Алгаши	Б.Алга ш. сельское поселение	Глава сельского поселения	с.Большие Алгаши	15	1	-	15	5	кордон кв. 89	20	10	10	Медпункт с.Большие Алгаши	Мастер леса Кузнецов В.А.	
2	17,18,21-25,30-36,46,47,61-63,76-78, кв.2СХК Алгаши	Б.Алга ш. сельское поселение	Глава сельского поселения	с.Большие Алгаши	15	1	-	15	5	кордон кв. 89	20	10	10	Медпункт с.Большие Алгаши	Мастер леса Алексеев Н.Н.	
3	37-41,49-56,64-69,78-83.	Б.Алга ш. сельское поселение	Глава сельского поселения	с.Большие Алгаши	15	1	-	15	5	кордон кв.89	20	10	10	Медпункт с.Большие Алгаши	Мастер леса Ладонин П.В.	
4	42-45,57-60,70-75,84-92.	Р.Алга ш. сельское поселение	Глава сельского поселения	с.Русское Алгаши	15	1	-	15	5	кордон кв.89	20	10	10	Медпункт с.Русское Алгаши	Мастер леса Мионов А.Н.	

ШУМЕРЛИНСКОЕ УЧАСТКОВОЕ ЛЕСНИЧЕСТВО (МЫСЛЕЦКИЙ УЧАСТОК)
РУКОВОДИТЕЛЬ ТУШЕНИЯ ПОЖАРА – ЛЕСНИЧИЙ САМАРИН А.И., АДРЕС: Н.КУМАШКА, ТР.5-85-73, СОТ.89093003108
КОМАНДИР ЛЕСОПОЖАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ-ПОМ. ЛЕСНИЧЕГО МАШИНОВА С., АДРЕС: П.ЛЕСНОЙ, Т.СОТ.89278525638
ЗАМ.КОМАНДИРА ЛЕСОПОЖАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ-МАСТЕР ЛЕСА НИКИФОРОВА Е.А., АДРЕС: РАЗЪЕЗД МЫСЛЕЦ

№ № об-ходов	№№ кварталов	Организации, за которыми закреплены леса								Пожарный инвентарь участкового лесничества				Откуда направляется медицинская помощь	Ответственный за связь	Отметка об озноковлении
		наименования	ответств. за выд. раб. силы и т/п пожар. техникой	место жительства рабочих	количество выделяемых рабочих техники и инвентаря					место нахождения	ло-пат	то-пор	ведер			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	1-6,16,26,35,36,44,46,61-65,72-77,84-92	ООО «ДПМК» т. 5-30-32 т. 5-25-96	Директор	г. Шумерля	15	1	1	10	5	конто-ра уч. лесничества	20	10	10	Районная поликлиника	Мастер леса Егоров Ю.А.	
2	7,17,18,27,28,37,38,47,48,54-58,66-71,78-83,93-98.	Краснооктябрьское сельское поселение	Глава сельского поселения	с. Красный Октябрь Разъезд Мыслец	15	1	-	15	5	конт. Разъ. Мысл.	20	10	10	Медпункт Красный Октябрь	Мастер леса Никифоров Е.А.	
3	8-15,19-25,29-34,39-43,49-53,59,60	ООО «ПРОГРЕСС» т. 5-35-54	Директор	п. Лесное	20	1	-	15	5	конто-ра уч. лесничества	20	10	10	Районная поликлиника	Мастер леса Лаврентьев П.И.	

САЛАНЧИКСКОЕ УЧАСТКОВОЕ ЛЕСНИЧЕСТВО (ПЛОЩАДЬ-9948ГА)
РУКОВОДИТЕЛЬ ТУШЕНИЯ ПОЖАРА – ЛЕСНИЧИЙ ВАСИЛЬЕВ Ф.С., АДРЕС: П.САЛАНЧИК, Т.РАБ.45-2-49, Т.Д.45-3-08, СОТ.89276694110.
КОМАНДИР ЛЕСОПОЖАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ-МАСТЕР ЛЕСА ЕРМОЛАЕВ П.М., АДРЕС: Д.НИЖНЯЯ КУМАШКА, Т.44-2-70, СОТ.88353644270
ЗАМ.КОМАНДИРА ЛЕСОПОЖАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ-НАДЕЖДИНА А.А. П.САЛАНЧИК Т.45-2-23, СОТ.89061333679

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость
Рентгенологическое обследование			
124	Рентгенография плечевого, коленного сустава в одной проекции	исследован ие	84,00
125	Рентгенография 1 стопы в 2х проекциях	исследован ие	84,00
126	Рентгенография тазобедренного сустава в 1 проекции	исследован ие	84,00
127	Рентгенография желудка	исследован ие	208,00
128	Рентгенография костей таза в одной проекции	исследован ие	84,00
129	Рентгенография легких в прямой прекции	исследован ие	65,00
130	Рентгенография одного коленного сустава в 2х проекциях	исследован ие	84,00
131	Рентгенография придаточных пазух носа	исследован ие	65,00
132	Рентгенография стоп в 1 проекции	исследован ие	84,00
133	Рентгенография черепа в 2х проекциях	исследован ие	84,00
134	Рентгенография шейного отдела позвоночника	исследован ие	29,00
135	Рентгенография шейного отдела позвоночника в 2х проекциях	исследован ие	55,00
136	Рентгеноскопия пищевода	исследован ие	65,00
137	Флюорография легких в 2 - х проекциях	исследован ие	70,00
Стационарная помощь			
138	Стоимость 1 койко-дня в 1-но местной палате в круглосуточном стационаре	1 сутки	720,00
Ультразвуковое обследование			
139	При беременности (во 2 и 3 триместрах с учетом внутренних органов)	исследован ие	270,00
140	УЗИ при гинекологических заболеваниях	исследован ие	154,00
141	УЗИ органов брюшной полости	исследован ие	472,00
142	УЗИ забрюшинного пространства	исследован ие	112,00
143	УЗИ лимфатических желез	исследован ие	112,00
144	УЗИ молочной железы	исследован ие	154,00
145	УЗИ мочевого пузыря без остатков мочи	исследован ие	67,00
146	УЗИ мочевого пузыря с остатками мочи	исследован ие	112,00
147	УЗИ мягких тканей	исследован ие	112,00
148	УЗИ печени, желчного пузыря (желчевыводящих путей)	исследован ие	112,00
149	УЗИ печени, желчного пузыря, поджелудочной железы, почек, надпочечников, селезенки	исследован ие	360,00
150	УЗИ печени, желчного пузыря, поджелудочной железы, селезенки	исследован ие	292,00
151	УЗИ плевральной полости	исследован ие	112,00
152	УЗИ поджелудочной железы	исследован ие	112,00
153	УЗИ почек и надпочечников	исследован ие	112,00
154	УЗИ предстательной железы	исследован ие	154,00
155	УЗИ селезенки	исследован ие	112,00
156	УЗИ сердца	исследован ие	406,00

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость
85	Определение длительности кровотечения	исследования	55,00
86	Определение железа в крови	исследования	116,00
87	Определение желчных пигментов в моче	исследования	70,00
88	Определение кальция в крови	исследования	95,00
89	Определение креатинина в крови	исследования	89,00
90	Определение протромбинового индекса (ПТИ)	исследования	70,00
91	Определение сахара в крови	исследования	60,00
92	Определение сахара в моче	исследования	60,00
93	Определение сиаловых кислот	исследования	53,00
94	Определение фибриногена	исследования	84,00
95	Определение этилового алкоголя в крови	исследования	104,00
96	Определение этилового алкоголя в моче	исследования	104,00
97	Ревматоидный фактор	исследования	70,00
98	Ретикулоциты	исследования	70,00
99	Свертываемость крови	исследования	70,00
100	Спермограмма	исследования	155,00
101	Тимоловая проба	исследования	60,00
102	Тромбоциты	исследования	70,00
103	Щелочная фосфотаза	исследования	162,00
104	Эритроциты	исследования	70,00
105	Микроскопическое исследование осадка по Ничепоренко	исследования	72,00
Отделение переливания крови			
106	Кровь консервированная	литр	1 360,00
107	Плазма нативная	литр	1 018,00
108	Эритроцитарная масса	литр	341,00
109	Свежезамороженная плазма	литр	1 296,00
110	Определение групповой и резусной принадлежности крови с помощью цоликлонов	исследования	96,00
111	Определение групповой и резусной принадлежности крови с помощью групповых сывороток	исследования	151,00
Консультации специалиста			
112	врач – акушер-гинеколог	посещение	94,00
113	врач – инфекционист	посещение	139,00
114	врач - кардиолог	посещение	102,00
115	врач - онколог	посещение	128,00
116	врач - отоларинголог	посещение	72,00
117	врач – офтальмолог	посещение	61,00
118	врач - терапевт	посещение	91,00
119	врач – травматолог	посещение	103,00
120	врач - уролог	посещение	79,00
121	врач - хирург	посещение	92,00
122	врач - эндокринолог	посещение	179,00
123	прием отоларинголога (дети)	посещение	78,00

№№ объектов	№№ кварталов	Организации, за которыми закреплены леса								Пожарный инвентарь участкового лесничества				Откуда направляется медл. помощь	Ответственный за связь	Отметка об озномлении
		наименования	ответств. за выд. раб. силы и п/ пок. техники	место жительства рабочих	количество выделяемых рабочих техникой и инвентаря				местонахождение	лопат	топор	ведер				
					рабочих	автомашин	трактор	лопат					топор			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	1-12,22,31-33,42-45,54-56, кв.1,2 СХПК Дружба	Магаринск сельское поселение	Глава сельского поселения	с. Верхние Магаринны, Петропавловское, П.Звезда	15	1	-	15	5	контр-ра уч. лесничества	20	10	10	Медлунт с. Верхние Магаринны, Саланника	Мастер леса Михайлов А.М.	
2	13-17,23-27,34-38,46-50,57,58.	Н.Кумашк. сельское поселение	Глава сельского поселения	д.Н.Кумашка, В.Кумашка	15	1	-	15	5	контр-ра уч. лес-ва	20	10	10	Медлунт Н.Кумашка	Мастер леса Яндуванов В.И.	
3	18-21,39-41,51-53,28-30,59-61,68,69,80-82,90-93	Туванск. сель/поселение	Глава сельского поселения	д. Малье Туваны и Лесные Туваны	15	1	-	15	5	Кордон	6	3	3	Медлунт д. Малье Туваны и Лесные Туваны	Мастер леса Губанов С.Г	
4	66,67,74-79,62-65,70-73,83-89, кв.3СХПК Дружба	СХПК Дружба	Директор	Саланник, Кумашка, Волга	15	1	1	15	5	Конт. участка	20	5	5	Медлунт	Мастер леса	
3	кв.1 СХПК	СХПК Большевик	Директор	д.Егоркино, д.Поляндайкино,	15	1	1	15	5	д.Малиновка	6	3	3	Медлунт Егоркино	Мастер леса Губанов	
3	кв.1 СХПК Вперед	СХПК Вперед	Директор	д.Л.Туваны, М.Туваны	15	1	1	10	5	кордон	6	3	3	Медлунт Туваны	Мастер леса	
3	кв.1 СХПК Новая жизнь	СХПК Новая жизнь	Директор	д.Поляндайкино	15	1	1	10	5	Кордон	6	3	3	Медлунт Поляндайкино	Мастер леса	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района
О ПОВЫШЕНИИ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ШУМЕРЛИНСКОМ РАЙОНЕ

от 01.04.2008г. № 181

Во исполнение Федерального Закона от 30.03.99 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в целях улучшения санитарно-эпидемиологического состояния территорий населенных пунктов Шумерлинского района, привлечения к этой работе предприятий, организаций и учреждений, населения, в соответствии со ст. 7 Устава Шумерлинского района

п о с т а н о в л я ю:

1. Рекомендовать:

1.1. Главам сельских поселений, руководителям предприятий, организаций и учреждений всех организационных правовых форм, расположенных на территории Шумерлинского района:

- организовать санитарную очистку, благоустройство и озеленение территорий, прилегающих к подведомственному предприятию, организации, учреждению. Привести территории в соответствие с санитарными правилами.

- заключить договора на сбор и вывоз твердых бытовых отходов;

- составить план-график вывоза мусора с территории жилого фонда и закрепленных территорий предприятий, организаций и учреждений.

1.2. Начальнику ОВД по г.Шумерле и Шумерлинскому району Тарасову С.В.:

- усилить работу с населением по соблюдению санитарно-гигиенического состояния территории жилых домов.

1.3. Начальнику территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике – Чувашия в г.Шумерля Якубовой В.Ю.:

- ужесточить контроль за санитарным состоянием населенных пунктов Шумерлинского района, предприятий, организаций и учреждений и их подведомственных территорий;

- усилить проведение санитарно-просветительной работы с населением.

1.4. Главам сельских поселений:

- взять под жесткий контроль и личную ответственность организацию работ по санитарной очистке населенных пунктов сельских поселений;

- сформировать бригады для уборки территорий населенных пунктов от бытовых отходов;

- привлечь население к санитарной очистке и поддержанию должного санитарно-гигиенического состояния территорий жилого фонда, провести необходимую разъяснительную работу;

- распределить территории населенных пунктов по санитарной очистке с указанием ответственных за их санитарное состояние;

- представлять еженедельную сводку о проделанной работе в сектор по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы – начальника отдела сельского хозяйства, строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Шумерлинского района Мостайкина А.А.

3. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района

О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 01.04.2008г. № 182

В целях доминирующего применения программно-целевых методов бюджетного планирования в деятельности администрации Шумерлинского района

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ Шумерлинского района

(приложение № 1).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Рафинова Л.Г. - заместителя главы – начальника организационной, кадровой работы и информационно-правового обеспечения администрации Шумерлинского района.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость
Вич-лаборатория			
1. Маркеры вирусных гепатитов			
49	aHAV JgG	исследование	125,00
50	aHAV JgM	исследование	118,00
51	HbsAg	исследование	89,00
52	aHBsAg	исследование	94,00
53	aHВсог сумм	исследование	89,00
54	aHВс JgM	исследование	72,00
55	HBe Ag	исследование	94,00
56	aHBe	исследование	88,00
57	aHDV сумм	исследование	89,00
58	aHDV JgM	исследование	89,00
59	aHCV	исследование	96,00
60	HCV	исследование	96,00
2. Гормоны			
61	ТТГ (тиреотропный гормон)	исследование	194,00
62	Т3 (трийодтиронин)	исследование	194,00
63	Т4 (тироксин)	исследование	194,00
64	F Т4 (Т4 свободный)	исследование	216,00
65	а ТГ (антитела к тиреоглобулину)	исследование	216,00
66	а ТПО (атитела к тиреопероксидазе)	исследование	216,00
67	IgE (иммуноглобулин E)	исследование	158,00
Клиническое лабораторное исследование			
68	b – липопротеиды	исследование	84,00
69	Анализ крови на Le клетки	исследование	70,00
70	Анализ кала на яйца глистов	исследование	60,00
71	Капрологический анализ кала	исследование	60,00
72	Кольпоцитограмма	исследование	60,00
73	Кровь (СОЭ, лейкоциты, гемоглобин)	исследование	94,00
74	Кровь на малярию	исследование	70,00
75	Кровь с лейкоформулой	исследование	104,00
76	Липидограмма	исследование	85,00
77	Мазок на гонококки, трихомонады	исследование	82,00
78	Исследование дуоденального содержимого	исследование	154,00
79	Общ ий анализ мокроты	исследование	60,00
80	Общ ий анализ мочи	исследование	84,00
81	Онкоцитология	исследование	72,00
82	Определение L-амилазы в крови	исследование	96,00
83	Определение азота остаточного	исследование	84,00

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость
Бактериологическое лабораторное обследование			
16	Анализ крови на стерильность	исследования	91,00
17	Анализ материала на возбудителей стафилококка (полуколичественный метод)	исследования	64,00
18	Бак исследование на возбудителей дизентерии и сальмонеллез	исследования	95,00
19	Бак исследование на возбудителей дифтерии	исследования	44,00
20	Бак исследование на возбудителей коклюша и паракоклюша	исследования	74,00
21	Бак исследования испражнений на условно-патогенные энтеробактерии	исследования	120,00
22	Бак исследования клинического материала на микрофлору (моча, желчь, отделяемое глаз, ушей, ран, пункатов, женских половых органов)	исследования	134,00
23	Бак исследования материала на микрофлору. Мокрота, смыв с бронхов (полуколичественный метод)	исследования	178,00
24	Бак исследования материала при пищевых токсикоинфекциях (рвотные массы, промывание воды, испражнения и т. д. по полной схеме)	исследования	214,00
25	Бак исследования на грибы Кандида	исследования	53,00
26	Бак исследования на кишечный дизбактериоз	исследования	288,00
27	Бак исследования на менингококки (ликвор, кровь)	исследования	92,00
28	Бак исследования на менингококки (носоглоточная слизь и материал для аутопсии)	исследования	91,00
29	Бак исследования на стафилококки (отделяемое из зева, носа)	исследования	66,00
30	Бак исследования на стрептококки (отделяемое из зева)	исследования	65,00
31	Бак исследования на холеру (материал от людей)	исследования	108,00
32	Бак исследования на энтеропатогенные эшерихии	исследования	144,00
33	Исследование всей микрофлоры без микро флоры без определения чувствительности к антибиотикам	исследования	65,00
34	Определение чувствительности микроорганизмов к антибиотикам методом бумажных дисков	исследования	44,00
35	Реакция агглюцинации с одним антигеном (пробирочная) Видаля	исследования	34,00
36	Серологические исследования на сыпной тиф в РПГА	исследования	108,00
Биохимическое лабораторное обследование			
37	Анализ крови на билирубин	исследования	80,00
38	Анализ крови на мочевины	исследования	80,00
39	Анализ крови на триглицериды	исследования	163,00
40	Анализ мочи на альфа-амилазу	исследования	89,00
41	Исследование сыворотки крови на мочевую кислоту	исследования	118,00
42	Исследование сыворотки крови на фосфор	исследования	86,00
43	Общий холестерин крови	исследования	86,00
44	Определение белковых фракций	исследования	50,00
45	Определение общего белка в крови	исследования	84,00
46	Определение С-реактивного белка	исследования	53,00
47	Трансаминаза аланиламинотрансферазы АлАТ (ГПТ)	исследования	96,00
48	Трансаминаза аспаратаминотрансферазы АсАТ (ГЦТ)	исследования	96,00

I. Общие положения

1.1. Муниципальные целевые программы Шумерлинского района Чувашской Республики (далее - муниципальные целевые программы или программы) представляют собой увязанный по задачам, ресурсам и срокам осуществления комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, социально-экономических, организационно-хозяйственных и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение системных проблем в области муниципального, экономического, экологического, социального и культурного развития Шумерлинского района Чувашской Республики.

Муниципальные целевые программы являются одними из важнейших средств реализации целей и приоритетов государственной политики и должны быть сосредоточены на реализации крупномасштабных инвестиционных, научно-технических и (или) структурных проектов, направленных на решение проблем, входящих в сферу компетенции органов местного самоуправления Шумерлинского района.

1.2. Муниципальная целевая программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках программы. Деление программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабов и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их решения.

1.3. Разработка и реализация муниципальных целевых программ включают в себя следующие этапы:
отбор проблем для программной разработки;
принятие решения о разработке целевой программы и ее формирование;
экспертиза и согласование проекта муниципальной целевой программы;
утверждение муниципальной целевой программы;
мониторинг и управление реализацией муниципальной целевой программы и контроль хода её выполнения.

II. Отбор проблем для программной разработки

2.1. Инициаторами постановки проблем для решения программными методами с использованием средств бюджета Шумерлинского района могут выступать органы местного самоуправления, а также организации и граждане. Необходимость решения проблем программными методами определяется федеральными законами, законами Чувашской Республики, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, администрации Шумерлинского района. Предложение о программной разработке решения проблемы направляется инициатором в отдел администрации района, на который возложены координация и регулирование в соответствующей поставленной проблеме сфере деятельности (далее - субъект бюджетного планирования).

2.2. Отбор проблем для их программной разработки и решения определяется следующими факторами:
значимость проблемы;
невозможность комплексно решить проблему в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма и необходимость муниципальной поддержки для ее решения;
принципиальная новизна и высокая эффективность технических, организационных и иных мероприятий, необходимых для широкомасштабного распространения прогрессивных научно-технических достижений и повышения на этой основе эффективности общественного производства;
необходимость координации межотраслевых связей технологически сопряженных производств и отраслей для решения данной проблемы;

соответствие системе целей, задач и показателей деятельности субъектов бюджетного планирования, отражаемых в докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования, подготавливаемых в

соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением

При обосновании необходимости решения проблем программными методами должны учитываться приоритеты и цели социально-экономического развития Чувашской Республики, Шумерлинского района, направления структурной и научно-технической политики, прогнозы развития общерайонных потребностей и финансовых ресурсов, результаты анализа экономического, социального и экологического состояния Чувашской Республики, Шумерлинского района, внешнеэкономические условия.

2.3. Субъект бюджетного планирования при согласии с представленным предложением готовит заявку на программную разработку проблемы, содержащую:

а) наименование предлагаемой к разработке муниципальной целевой программы;

б) анализ состояния проблем, причин их возникновения, обоснование необходимости их решения программными методами, информацию о предпринятых ранее мерах для решения проблемы;

в) возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при различных вариантах решения проблемы, предполагаемый перечень основных мероприятий, которые необходимо осуществить, возможные сроки их реализации;

г) предложения по целям и задачам муниципальной целевой программы, целевым индикаторам и показателям, позволяющим оценивать ход ее реализации по годам;

д) предварительную оценку потребности в финансовых ресурсах, возможные источники их обеспечения (федеральный бюджет, республиканский бюджет Чувашской Республики, местный бюджет, внебюджетные источники);

е) предварительную оценку бюджетной и социальной эффективности, результативности предлагаемого варианта решения проблемы программным методом, его соответствие экологическим и иным требованиям;

ж) сведения о предлагаемых муниципальном заказчике (координаторе) и разработчике (разработчиках) муниципальной целевой программы;

з) оценку возможного срока и стоимости (в случае обоснованной необходимости привлечения стороннего разработчика) разработки муниципальной целевой программы с указанием источников покрытия затрат.

В случае несогласия с представленным предложением субъект бюджетного планирования направляет инициатору обоснованное заключение о нецелесообразности программной разработки решения проблемы.

2.4. Заявки о программной разработке проблемы представляются субъектом бюджетного планирования в срок до 1 апреля года, предшествующего году, в котором планируется начало реализации муниципальной целевой программы, в отдел экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шумерлинского района с приложением листов согласования заявки с заинтересованными отделами администрации района, включая финансовый отдел.

Предложения о программной разработке научно-технических проблем гражданского назначения направляются также в отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района.

2.5. Заключение отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шумерлинского района, согласованное с финансовым отделом администрации района в части предельных объемов средств, направляемых на реализацию муниципальной целевой программы из бюджета Шумерлинского района, представляется Собранию депутатов Шумерлинского района для обсуждения и принятия соответствующего решения. Проект указанного решения подготавливается и вносится муниципальным заказчиком муниципальной целевой программы.

Для муниципальных целевых программ, имеющих более

одного муниципального заказчика, определяется муниципальный заказчик-координатор.

2.6. Муниципальный заказчик муниципальной целевой программы:

а) готовит проекты решений Собрания депутатов Шумерлинского района о принятии муниципальной целевой программы, утверждении муниципального заказчика, передаче при необходимости части функций муниципального заказчика организациям, которым муниципальный заказчик может передавать в установленном порядке на договорной основе выполнение части своих функций, согласовывает их с заинтересованными органами исполнительной власти Чувашской Республики и Министерством экономического развития и торговли Чувашской Республики.

б) координирует действия исполнителей муниципальной целевой программы;

в) разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные (локальные) правовые акты, необходимые для выполнения муниципальной целевой программы;

г) готовит ежегодно сведения о ходе реализации муниципальной целевой программы в рамках информации, представляемой ежегодно в докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования

д) разрабатывает перечень целевых индикаторов и показателей для мониторинга реализации программных мероприятий, а также осуществляет мониторинг и ведение ежеквартальной отчетности по реализации муниципальной целевой программы;

е) готовит ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня программных мероприятий на очередной финансовый год, уточняет затраты по программным мероприятиям, а также механизм реализации муниципальной целевой программы;

ж) производит оценку затрат, необходимых для осуществления предлагаемых изменений, оценивает значение предлагаемых изменений для ожидаемых результатов программной деятельности и обосновывает предлагаемые изменения;

з) осуществляет отбор исполнителей программных мероприятий в соответствии с Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд";

и) согласовывает с основными исполнителями муниципальной целевой программы возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования.

к) организует при необходимости проведение специализированной экспертизы проекта муниципальной целевой программы и в соответствии с ее результатами, а также с результатами независимой экспертизы осуществляет его доработку;

л) несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию муниципальной целевой программы, осуществляет управление её исполнителями, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на её реализацию;

м) организует размещение на специально созданном баннере информации о ходе и результатах реализации муниципальной целевой программы, финансировании программных мероприятий, привлечении внебюджетных ресурсов, проведении конкурсов на участие в реализации муниципальной целевой программы и порядке участия в ней инвесторов.

III. Формирование муниципальной целевой программы

3.1. Муниципальный заказчик-координатор муниципальной целевой программы кроме полномочий, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков по подготовке и реализации программных мероприятий, а также по анализу и рациональному использованию средств бюджета Шумерлинского района, бюджетов поселений и внебюджетных источников.

Муниципальный заказчик-координатор несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной целевой программы в целом.

3.2. Муниципальная целевая программа состоит из следующих разделов:

характеристика проблемы, на решение которой направлена муниципальная целевая программа;

основные цели и задачи муниципальной целевой программы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых индикаторов и показателей;

перечень программных мероприятий;

обоснование ресурсного обеспечения муниципальной целевой программы, включая сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам;

механизм реализации муниципальной целевой программы, включающий в себя механизм управления программой и механизм взаимодействия муниципальных заказчиков;

оценка социальной, бюджетной и экологической эффективности муниципальной целевой программы.

Муниципальная целевая программа также содержит паспорт программы по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.3. К содержанию разделов муниципальной целевой программы предъявляются следующие требования.

Первый раздел должен содержать развернутую постановку проблемы, включая анализ причин ее возникновения, обоснование ее связи с приоритетами социально-экономического развития, целесообразности программного решения проблемы на муниципальном уровне, а также обоснование необходимости решения проблемы программно-целевым методом и анализ различных вариантов этого решения, в том числе описание основных рисков, связанных с программно-целевым методом решения проблемы.

Второй раздел должен заключать в себе развернутые формулировки целей и задач программы с указанием целевых индикаторов и показателей.

Требования, предъявляемые к целям программы:

специфичность (цели должны соответствовать компетенции муниципальных заказчиков программы);

достижимость (цели должны быть потенциально достижимы);

измеряемость (должна существовать возможность проверки достижения целей);

привязка к временному графику (должны быть установлены сроки достижения целей и этапы реализации муниципальной целевой программы с определением соответствующих целей).

В данном разделе следует дать обоснование необходимости решения поставленных задач для достижения сформулированных целей программы и обоснование сроков решения задач и реализации программы с описанием основных этапов реализации и указанием прогнозируемых значений целевых индикаторов и показателей для каждого этапа, а также условия досрочного прекращения реализации муниципальной целевой программы.

Третий раздел должен содержать перечень мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задач муниципальной целевой программы и достижения поставленных целей, а также информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия, ресурсах (с указанием статей расходов и источников финансирования) и сроках. Программные мероприятия должны быть увязаны по срокам и ресурсам и обеспечивать решение задач муниципальной целевой программы.

Программные мероприятия должны предусматривать комплекс мер по предотвращению негативных последствий, которые могут возникнуть при их реализации.

В отдельных случаях при необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты Шумерлинского района муниципальная целевая программа может содержать приложение с планом подготовки и принятия необходимых нормативных правовых актов.

установленной в учреждении здравоохранения.

установленной в учреждении здравоохранения.

7.3. Плановые медицинские услуги, предоставляемые по желанию пациента без направления лечащего врача.

7.4. Услуги по оказанию медицинской помощи на анонимной основе.

7.5. Диагностические исследования, проводимые с использованием техники, закупленной учреждением здравоохранения за счет прибыли, полученной от предпринимательской деятельности.

8. Перечень категорий граждан, пользующихся льготами при предоставлении платных медицинских услуг

8.1. Исключительно на бесплатной основе оказываются:

- все медицинские услуги детскому населению Шумерлинского района, инвалидам и участникам Великой Отечественной войны (кроме зубопротезирования и зубочелюстной патологии);

- медицинские услуги, оказываемые по жизненным показаниям;

- медицинские услуги медицинским работникам МУЗ «Шумерлинская ЦРБ» (по разрешению администрации больницы)

8.2. Льготами в размере 50% от утвержденной цены платной медицинской услуги пользуются:

- инвалиды 1 и 2 группы по общему и профессиональному заболеванию (кроме зубопротезирования и зубочелюстной патологии);

Шумерлинского района;

- медицинские работники МУЗ «ШЦРБ»

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ ПО МУЗ "ШУМЕРЛИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА"

ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ 1. Цены настоящего прейскуранта распространяются на медицинские услуги, оказываемые хозрасчетными кабинетами МУЗ "Шумерлинская центральная районная больница" Министерства здравоохранения Чувашской Республики.

2. В ценах настоящего прейскуранта учтены и дополнительно не увеличиваются:

а) стоимость материалов (медикаментов, марли, ваты, спирта и т. д.);

б) стоимость перевязочных средств;

в) измерение артериального давления во время приема врача;

г) стоимость лекарственных средств, необходимых при оказании услуг.

3. Если при первом посещении больного выполняются диагностические или лечебные процедуры, плата взимается за каждый вид услуг.

4. При проведении повторного курса лечения плата за консультацию и лечение взимается дополнительно.

5. С введением в действие настоящего прейскуранта утрачивает силу ранее действующий прейскурант и по платным медицинским услугам, оказываемым хозрасчетными кабинетами МУЗ "Шумерлинская центральная районная больница" МЗ ЧР.

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость
Амбулаторные лечебные манипуляции			
1	Амбулаторная операция удаления аденоидов с обезболиванием	процедура	346,00
2	Амбулаторная операция удаления полипов с обезболиванием	процедура	432,00
3	Амбулаторные операции косметического харак-тера (удаление папиллом, фибром, кист и др.)	процедура	389,00
4	Аудиометрия (исследование слуха на аппарате)	процедура	158,00
5	Вливания в гортань лекарственных средств	процедура	58,00
6	Иглорефлексотерапия при заболевании лор-органов	процедура	38,00
7	Массаж небных миндалин	процедура	24,00
8	Пневмомассаж барабанных перепонок	процедура	38,00
9	Продувание евстахиевых труб через катетер с введением лекарств	процедура	79,00
10	Продувание уха (слуховой трубы) через катетер с обезболиванием	процедура	58,00
11	Продувание уха (слуховых труб)	процедура	19,00
12	Продувание ушей с последующим введением лекарства	процедура	29,00
13	Точечный массаж при заболевании лор-органов	процедура	38,00
14	Туалет полости носа с удалением слизи, корочек и введением лекарства	процедура	65,00
15	Удаление серной пробки	процедура	72,00

учреждением квалифицированной медицинской помощи, за исключением штатной, трудовой и финансовой дисциплины, сохранность собственности;

- обеспечивает составление сметы доходов и расходов по платным услугам.

4.2. Оказание платных услуг осуществляется в специальных подразделениях (отделениях). В своей деятельности подразделение руководствуется соответствующим Положением о подразделении, утвержденным руководителем учреждения здравоохранения.

4.3. Работу подразделения возглавляет заведующий отделением по оказанию платных услуг, который назначается приказом главного врача.

Заведующий отделением:

- планирует и организует работу по оказанию платных услуг
- распределяет обязанности между персоналом
- осуществляет контроль над соблюдением порядка оплаты труда

- организует подготовку статистической и финансовой отчетности и ежеквартально сдает отчет о работе.

4.4. Платные медицинские услуги оказываются только при наличии согласия потребителя, который должен быть уведомлен об этом заранее. При невозможности получения такого согласия от самого потребителя, оно может быть получено от его законных представителей, опекунов. Согласие должно быть получено до момента оказания медицинской услуги. Выдача квитанции, являющейся бланком строгой отчетности, потребителю платных услуг подтверждает прием наличных денег. Оплата за услуги осуществляется заранее (до получения услуги) в кассу учреждения или в учреждении банка. Запрещается принимать наличные средства от потребителей платных медицинских услуг сотрудниками учреждения, на которых не возложена полная материальная ответственность за обеспечение сохранности принятых от населения денежных средств.

4.5. Платные услуги осуществляются в учреждении в рамках договоров, заключенных в письменном виде с гражданами, предприятиями, учреждениями, организациями на оказание платных услуг. Неотъемлемой частью договора являются - наименование сторон договора, наименование платной услуги, цена услуги, условия и сроки получения платной услуги, порядок расчетов, права и обязанности, ответственность сторон. В случае, если момент заключения договора совпадает с моментом оказания услуги, факт установления договорных отношений между гражданином и учреждением подтверждается выдачей квитанции.

4.6. Цены на платные медицинские услуги рассчитываются учреждением здравоохранения в соответствии с Инструкцией по расчету стоимости медицинских услуг (временной) (утверждена 10.11.1999 Министерством здравоохранения Российской Федерации N 01-23/4-10 и Российской академией наук N 01-02/41) с учетом предельного уровня рентабельности (до 25%) и плановой себестоимости услуг. Возможна корректировка норм времени, нагрузки и других показателей, являющихся основой для расчета тарифов с учетом более высоких затрат труда при оказании платных услуг.

4.7. Полученные от платных услуг доходы зачисляются на текущий счет по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Доходы расходуются в соответствии со сметой расходов, утвержденной главным врачом по согласованию с финансовым отделом МФ в Шумерлинском районе и Положением о порядке распределения средств, полученных от оказания платных медицинских услуг и оплате труда работников учреждений здравоохранения, занятых оказанием платных медицинских услуг, утвержденным руководителем учреждения.

4.8. На выплату гонораров по оказанию платных услуг может выделяться до 50% от общей суммы дохода, в т.ч. 37% - на оплату труда персонала, из них 5% - активно содействующей группе, 13% - на начисления из фонда оплаты труда, остальные 50% - на укрепление и развитие материальной базы. Гонорар каждого члена облагается налогами в соответствии с действующим

законодательством.

5. Права и обязанности потребителей платных услуг

5.1. Права и обязанности потребителей платных услуг определяются договором между потребителем и учреждением.

5.2. Пациенты, пользующиеся платными услугами, в праве предъявлять требования:

- о предоставлении услуг надлежащего качества;
- о получении сведений о наличии у учреждения лицензии на избранный вид деятельности, квалификации и сертификации специалистов;
- о расчете стоимости оказанной услуги;
- о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора, о возмещении ущерба в случае причинения вреда в соответствии с действующим законодательством.

5.3. В соответствии с действующим законодательством медицинское учреждение несет ответственность перед пациентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора, а также за причинение вреда здоровью и жизни пациента.

5.4. Потребители, пользующиеся платными медицинскими услугами, обязаны:

- оплатить стоимость предоставленной медицинской услуги;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной медицинской услуги, включая сообщение необходимых для этой сведений.

5.5. МУЗ "ШЦРБ" в соответствии с действующим законодательством несет ответственность перед потребителем:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора;
- за несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенных на территории Российской Федерации;
- за причинение вреда здоровью и жизни потребителя.

5.6. Претензии и споры, возникшие между потребителем и учреждением здравоохранения, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Учреждение здравоохранения освобождается от ответственности за неисполнение платной медицинской услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

6. Контроль над предоставлением платных услуг

6.1. Контроль над организацией и качеством предоставления платных услуг населению, правильностью взимания платы с населения, получения средств по договорам с организациями осуществляется в пределах своей компетенции:

- администрацией МУЗ "ШЦРБ",
- администрацией Шумерлинского района,
- Министерством здравоохранения ЧР и другими организациями, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждений здравоохранения.

7. Перечень платных медицинских услуг, предоставляемых МУЗ "ШЦРБ"

МУЗ "ШЦРБ" оказывает следующие виды платных медицинских услуг:

7.1. Медицинские услуги по оказанию видов медицинской помощи, не вошедшие в действующую Программу государственных гарантий обеспечения граждан в Чувашской Республике бесплатной медицинской помощью.

7.2. Плановые медицинские услуги вне очереди,

В четвертом разделе следует дать обоснование ресурсного обеспечения муниципальной целевой программы, необходимого для реализации программы, а также сроков и источников финансирования, включая сведения о распределении объемов и источников ее финансирования по годам. Кроме того, раздел должен включать в себя обоснование возможности привлечения (помимо средств бюджета Шумерлинского района) средств федерального и республиканского бюджетов, внебюджетных средств для реализации программных мероприятий, а также описание механизмов привлечения этих средств.

Основные требования к пятому разделу изложены в разделе VII "Управление реализацией муниципальной целевой программы и контроль хода её выполнения" настоящего Порядка.

Шестой раздел должен содержать описание социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации программы, общую оценку вклада муниципальной целевой программы в экономическое развитие, а также оценку эффективности расходования бюджетных средств. Оценка эффективности осуществляется по годам или этапам в течение всего срока реализации программы, а при необходимости - и после ее реализации.

Методика оценки эффективности муниципальной целевой программы разрабатывается муниципальными заказчиками (муниципальными заказчиками-координаторами) с учетом специфики программы и должна быть приложена к тексту программы.

3.4. К проекту муниципальной целевой программы должны быть приложены предварительная бюджетная заявка на ассигнования из бюджета Шумерлинского района для финансирования программы на очередной финансовый год, соответствующее решение о разработке муниципальной целевой программы, листы согласования с заинтересованными отделами администрации Шумерлинского района.

В муниципальной целевой программе необходимо обеспечить увязку всех программных мероприятий и очередность их проведения с проектируемыми объемами финансовых ресурсов, а также согласованность и комплексность решения отраслевых и региональных задач.

3.5. Согласованный с заинтересованными отделами администрации района, подтверждающими финансирование программы за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников, муниципальный заказчик программы, а при наличии нескольких муниципальных заказчиков - муниципальный заказчик-координатор программы, вносит в установленном порядке на рассмотрение Собранию депутатов.

Представленные материалы должны содержать необходимые данные для проведения анализа проекта муниципальной целевой программы, особенностей сегмента рынка, на которые ориентируется указанный проект, возможностей реализации этой программы в предполагаемые сроки, оценки эффективности и осуществления контроля хода её выполнения.

IV. Экспертиза оценка муниципальной целевой программы

4.1. При экспертизе и оценке представленных заявок о программной разработке проблемы и проекта муниципальной целевой программы особое внимание обращается на:

- приоритетный характер проблемы, предлагаемой для программного решения;
- соответствие прогнозам и приоритетным направлениям социально-экономического развития Шумерлинского района, сравнение с действующими на территории Чувашской Республики федеральными, районными и целевыми программами;
- соответствие системе целей, задач и показателей деятельности субъектов бюджетного планирования, отражаемых в докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования;
- обоснованность программных мероприятий, сроки их реализации;
- невозможность комплексного решения проблем в

приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма;

возможность привлечения, прежде всего, средств местного бюджета, внебюджетных средств, для реализации программы в увязке с возможностями ее муниципальной поддержки за счет средств бюджета Шумерлинского района;

эффективность механизма осуществления программы; социальную и бюджетную эффективность программы в целом, ожидаемые конечные результаты реализации программы и ее влияние на структурную перестройку экономики Шумерлинского района;

возможность объединения поступивших заявок для разработки комплексной муниципальной целевой программы.

4.2. Проекты муниципальных целевых программ, предусматривающих привлечение инвестиций в форме капитальных вложений, до их рассмотрения Собранием депутатов Шумерлинского района подлежат экспертизе, осуществляемой уполномоченными на то органами муниципальной власти, в соответствии с действующим законодательством.

В ходе экспертизы устанавливается соответствие указанных проектов интересам Чувашской Республики и Шумерлинского района, достаточность системы программных мероприятий для эффективного решения приоритетных задач социально-экономической, научно-технической и экологической политики.

Кроме того, проекты муниципальных целевых программ при необходимости проходят специализированную независимую экспертизу, которая осуществляется независимыми экспертами, отобранными на конкурсной основе. Ее проведение организуется государственным заказчиком.

V. Утверждение муниципальных целевых программ

5.1. Муниципальные целевые программы (подпрограммы) принимаются Собранием депутатов Шумерлинского района с одновременным утверждением государственных заказчиков и государственных заказчиков-координаторов программ (подпрограмм).

Государственные заказчики и государственные заказчики-координаторы обеспечиваются финансовыми ресурсами в объеме, устанавливаемом в республиканском бюджете Чувашской Республики и местном бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики.

5.2. После утверждения муниципальной целевой программы (подпрограммы) государственный заказчик (государственный заказчик-координатор) на основе соглашений (договоров) о намерениях и с учетом объемов финансирования за счет средств местного бюджета Шумерлинского района на очередной финансовый год заключает с исполнителями программы (подпрограммы) в соответствии с Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" государственные контракты на выполнение мероприятий, предусмотренных муниципальной целевой программой (подпрограммой).

VI. Финансирование муниципальных целевых программ

6.1. Подготовка заявок о программной разработке проблемы и проекта муниципальной целевой программы, разработка которого осуществляется по решению администрации Шумерлинского района, а также проведение при необходимости экспертизы проекта программы финансируются в установленном порядке муниципальным заказчиком.

6.2. Утвержденные муниципальные целевые программы реализуются за счет средств бюджета Шумерлинского района, средств федерального и республиканского бюджетов при наличии соответствующих расходных обязательств Российской Федерации и Чувашской Республики, а также внебюджетных источников, предусмотренных на реализацию мероприятий данных программ.

6.3. К внебюджетным источникам, привлекаемым для

финансирования муниципальных целевых программ, относятся: взносы участников реализации программ, включая организации государственного и негосударственного секторов экономики;

целивые отчисления от прибыли организаций, заинтересованных в осуществлении программ;

кредиты банков, средства фондов и общественных организаций, зарубежных инвесторов, заинтересованных в реализации программ (или ее отдельных мероприятий);

другие источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками финансирования муниципальных целевых программ могут являться инвестиционные и кредиты коммерческих банков, в том числе предоставляемые под гарантии. Оформление и предоставление муниципальных гарантий на выдачу кредита коммерческими банками осуществляет администрация района. Муниципальные гарантии предоставляются коммерческим банкам под конкретные объекты программных мероприятий.

Для финансирования муниципальных целевых программ за счет средств бюджета Шумерлинского района отдел экономики, имущественных и земельных отношений и финансовый отдел администрации района при формировании бюджета Шумерлинского района на очередной финансовый год, направляют для рассмотрения Собранию депутатов в составе бюджета Шумерлинского района на очередной финансовый год перечень муниципальных целевых программ, предлагаемых к финансированию за счет средств бюджета Шумерлинского района, и предложения по объемам их финансирования.

6.5. По утвержденным районным целевым программам муниципальным заказчиком доводятся объемы финансирования из бюджета Шумерлинского района в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, утвержденными сводной бюджетной росписью Шумерлинского района на очередной финансовый год.

6.6. При сокращении объемов бюджетного финансирования работ по реализации муниципальной целевой программы, по сравнению с предусмотренными, утвержденной программой, муниципальный заказчик разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств местного бюджета, внебюджетных источников для реализации мероприятий муниципальной целевой программы в установленные сроки.

В случаях, когда муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) в отчетном году не принял меры по обеспечению полного и своевременного финансирования мероприятий муниципальной целевой программы за счет средств внебюджетных источников, федерального, республиканского и местного бюджетов, несоответствия результатов выполнения программы целевым индикаторам и показателям эффективности, предусмотренных утвержденной муниципальной целевой программой, отдел экономики, имущественных и земельных отношений с участием финансового отдела администрации района подготавливает и направляет муниципальному заказчику предложения:

о корректировке целей и срока реализации муниципальной целевой программы, перечня программных мероприятий;

о сокращении финансирования муниципальной целевой программы за счет средств бюджета Шумерлинского района на очередной финансовый год;

о досрочном прекращении реализации муниципальной целевой программы с соблюдением процедур расторжения договоров (соглашений).

VII. Управление реализацией муниципальной целевой программы и контроль хода ее выполнения

7.1. Формы и методы организации управления реализацией муниципальной целевой программы определяются муниципальным заказчиком.

Для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) муниципальной целевой программы ежегодно

согласовывает с отделом экономики, имущественных и земельных отношений и финансовым отделом администрации района уточненные показатели эффективности программы на соответствующий год, а в дальнейшем ежеквартально отчитывается о ходе ее выполнения.

7.2. Руководитель отдела администрации района, определенный муниципальным заказчиком (муниципальным заказчиком-координатором) муниципальной целевой программы, является руководителем муниципальной целевой программы. Руководитель муниципальной целевой программы несет ответственность за текущее управление реализацией программы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией программы.

7.3. Муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) муниципальной целевой программы может на договорной основе передавать соответствующим организациям выполнение следующих функций:

а) организация (и/или) проведение конкурсов (торгов) по отбору исполнителей программных мероприятий;

б) сбор и систематизация статистической и аналитической информации о реализации программных мероприятий;

в) мониторинг результатов реализации программных мероприятий;

г) организация независимой оценки показателей результативности и эффективности программных мероприятий, их соответствия целевым индикаторам и показателям;

д) внедрение и обеспечение применения информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной целевой программы и контроля хода реализации программных мероприятий, контентное обеспечение специализированного сайта по муниципальной целевой программе.

7.4. Реализация муниципальной целевой программы осуществляется на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком программы со всеми исполнителями программных мероприятий в соответствии с Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

Муниципальные заказчики муниципальной целевой программы сообщают в отдел экономики, имущественных и земельных отношений и финансовый отдел администрации района о заключенных, в соответствии с Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", контрактах со всеми участниками реализации программ по их финансированию из местного бюджета и внебюджетных источников, в том числе на закупку и поставку продукции для муниципальных нужд Шумерлинского района Чувашской Республики.

7.5. Муниципальный заказчик муниципальной целевой программы с учетом выделяемых на реализацию муниципальной целевой программы финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы, состав исполнителей.

7.6. Отдел экономики, имущественных и земельных отношений с участием финансового отдела администрации района, муниципальных заказчиков муниципальных целевых программ, заинтересованных органов местного самоуправления при необходимости организует проверки хода реализации муниципальных целевых программ. При этом обращается внимание на выполнение сроков реализации программных мероприятий, на целевое и эффективное использование средств, выделяемых на их реализацию, привлечение средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования, конечные и промежуточные результаты программы.

По результатам проверок подготавливаются предложения для внесения на Собрание депутатов Шумерлинского района о целесообразности продолжения работ и финансирования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района
ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПРЕЙСКУРАНТА ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ
УСЛУГИ НА 2008 ГОД

от 03.04.2008г. № 194

В соответствии с п.4 ч.1 ст.17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг муниципальным учреждением здравоохранения «Шумерлинская центральная районная больница».

2. Утвердить прилагаемый прейскуронт цен на платные медицинские услуги муниципального учреждения здравоохранения «Шумерлинская центральная районная

больница» на 2008 год.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы - начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Мозякова Ю.Я.

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района

В.А. Мурашкин

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
МУЗ «ШУМЕРЛИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан, Законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" (в ред. от 25.11.06г.), Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства РФ от 13.01.1996 N 27 "Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями", приказом МЗ ЧР от 21.07.2000 N 284 «Об утверждении временного положения о порядке и условиях предоставления учреждениями здравоохранения Чувашской Республики платных медицинских услуг населению».

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг медицинскому и немедицинского характера в муниципальном учреждении здравоохранения «Шумерлинская центральная районная больница» (далее МУЗ "ШЦРБ").

1.3. Платные услуги предоставляются с целью повышения качества и удовлетворения потребностей населения в услугах медицинского характера.

2. Виды платных услуг

2.1. МУЗ "ШЦРБ" предоставляет населению платные медицинские услуги в виде консультаций, профилактической, лечебно-диагностической помощи.

3. Условия предоставления платных услуг

3.1. Платные услуги оказываются на основании:

- Устава МУЗ "ШЦРБ"

- наличия сертификата и лицензии на данный вид деятельности

- договоров с организациями на оказание платных услуг

- наличия "Положения о порядке распределения средств, полученных от оказания платных медицинских услуг и оплате труда работников учреждения, занятых оказанием платных услуг".

3.2. Платные медицинские услуги предоставляются населению сверх объема медицинской помощи и услуг, финансируемых из средств ОМС и бюджетов всех уровней,

предусмотренных условиями действующей Программы государственных гарантий по обеспечению граждан в Чувашской Республике бесплатной медицинской помощью.

3.3. Платные услуги предоставляются по желанию пациента дополнительно к гарантированному государственному объему медицинской помощи, оказываемому населению бесплатно.

3.4. МУЗ "ШЦРБ" обеспечивает граждан достоверной информацией, включающей сведения о местонахождении учреждения, режиме работы, перечне платных услуг, прейскуранте, условиях предоставления и получения платных услуг, квалификации и сертификации специалистов. МУЗ "ШЦРБ" организует раздельное ведение статистического и бухгалтерского учета по основной и предпринимательской деятельности по источникам поступления финансовых средств, составление и предоставление утвержденной отчетности в порядке и сроки, установленные нормативными актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

3.5. При предоставлении МУЗ "ШЦРБ" платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы учреждения, доступность, качество и объем медицинской помощи в соответствии с требованиями, предъявляемыми к методам профилактики, диагностики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.

3.6. График рабочего времени по оказанию платных услуг составляется отдельно от графика по основной работе.

3.7. Оказание платных услуг осуществляется, как правило, в свободное от основной работы время.

3.8. Оказание платных услуг персоналом в основное рабочее время допускается в порядке исключения (в случае невозможности прерывания лечебно-диагностического процесса) за счет увеличения рабочего дня при следующих условиях:

- первоочередного оказания гражданам медицинской помощи по программе ОМС и целевых комплексных программ,
- при нагрузке ниже установленных нормативов.

4. Порядок предоставления платных услуг

4.1. Контроль за организацией деятельности учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет главный врач, который в установленном порядке:

- осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- несет ответственность за качество оказываемой

- провести обучение и тренировку команд пожарно – химических станций по тактике и технике тушения лесных пожаров.

- определить и утвердить маршруты патрулирования наиболее опасных в пожарном отношении участков леса;

- организовать мобильные группы пожаротушения, отремонтировать и подготовить к работе противопожарную технику, оборудование, средства связи и противопожарный инвентарь;

- особое внимание уделить проведению контрольных выжиганий сухой растительности с целью сокращения запаса горючего материала в лесу.

2. Предлагаю главам сельских поселений принять меры по срочному ремонту неисправных пожарных гидрантов, противопожарных водоемов, водоемов, приспособленных для целей пожаротушения;

- организовать реализацию противопожарных мероприятий по недопущению распространения лесных пожаров на строения, а также приведению в надлежащее состояние противопожарное водоснабжение, проездов к зданиям, сооружениям и открытым водоемам;

- уточнить необходимые объемы запасов материально-технических средств и финансовых ресурсов для ликвидации возможных ЧС, связанных с крупными лесными пожарами, и первоочередного жизнеобеспечения населения;

- провести комплекс мер по первоочередному обеспечению

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района ОБАУКЦИОНЕ

от 03.04.2008г. № 191

В соответствии со ст. 38 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ, Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» от 24.07.2002 №101-ФЗ, Федеральным законом «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 №137-ФЗ, Законом Чувашской Республики «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения в Чувашской Республике» от 01.06.2004 №11, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» от 11.11.2002 №808

п о с т а н о в л я ю :

1. Провести открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене аукцион по продаже земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, предназначенных для ведения сельскохозяйственного производства, на которые государственная собственность не разграничена, в следующем:

Земельный участок общей площадью 116,6874 га, кадастровым номером 21:23:240101:174, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Земельный участок общей площадью 65,6570 га, кадастровым номером 21:23:340101:378, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Земельный участок общей площадью 47,0628 га, кадастровым номером 21:23:250101:4, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Земельный участок общей площадью 31,1481 га,

населенных пунктов, попадающих в районы наибольшего риска возникновения пожаров, гарантированной связью, запасами воды и пожарного инвентаря с его подворовым распределением;

- совместно с заинтересованными организациями до начала пожароопасного сезона обеспечить контроль за выполнением противопожарных мероприятий в полосах отвода автомобильных дорог, газопроводов, линий электропередач и связи;

- обеспечить оповещение населения при надвигающейся опасности с использованием СМИ, средств звуковой и световой сигнализации, подвижных средств оповещения подворового обхода, телефонной и сотовой связи;

- провести мероприятия по подготовке населения к экстренной эвакуации в безопасные районы, установить и довести до сведения каждого жителя сигналы на экстренную эвакуацию и порядок действий по ним;

5. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Шумерлинского района».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя комиссии по предупреждению ЧС и ОПБ Шумерлинского района Мозякова Ю.А.

Глава Шумерлинского района

В.А. Мурашкин

кадастровым номером 21:23:250101:3, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Земельный участок общей площадью 9,2659 га, кадастровым номером 21:23:240101:173, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Земельный участок общей площадью 85,5039 га, кадастровым номером 21:23:340101:381, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Земельный участок общей площадью 14,6295 га, кадастровым номером 21:23:340101:380, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский»;

Единое землепользование общей площадью 880,5376 га, кадастровым номером 21:23:0:87, имеющий адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, в границах ранее действовавшего КП «Алгашинский», состоящее из 11 обособленных земельных участков.

2. Информационное сообщение о продаже земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, опубликовать в газете «Хыпар» и «Вестник Шумерлинского района».

4. Настоящее постановление опубликовать в издании «Вестник Шумерлинского района».

5. Конкурсной комиссией по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, продаже прав на заключение договоров аренды земельных участков определить условия проведения аукциона в соответствии с действующим законодательством.

Глава Шумерлинского района

В.А. Мурашкин

программ или об их прекращении, уточнении льгот или применении санкций к участникам реализации программ.

7.7. Муниципальные заказчики, а при наличии нескольких муниципальных заказчиков - муниципальные заказчики-координаторы муниципальных целевых программ, направляю:

ежегодно до 1 марта в отдел экономики, имущественных и земельных отношений и финансовый отдел администрации района доклады о ходе работ по районным и целевым программам и эффективности использования финансовых средств, подготовленные на основе форм и схем, предусмотренных в составе докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Шумерлинского района. Доклады должны содержать:

сведения о результатах реализации муниципальных целевых программ за отчетный год;

данные о целевом использовании и объемах привлеченных средств бюджета Шумерлинского района и внебюджетных источников;

сведения о соответствии результатов фактическим затратам на реализацию муниципальных целевых программ;

информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий;

сведения о наличии, объемах и состоянии незавершенного строительства;

оценку эффективности результатов реализации муниципальных целевых программ.

Доклад о ходе реализации муниципальных целевых программ за отчетный год включает в себя предложения о сохранении либо об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной (ведомственной) целевой программы, либо о досрочном прекращении ее реализации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ К ПОЖАРООПАСНОМУ СЕЗОНУ 2008 ГОДА

от 02.04.2008г. № 188

Согласно Указания Председателя Кабинета Министров ЧР – руководителя гражданской обороны Чувашской Республики от 18 марта 2008 г. № 5 «Об организации подготовки к пожароопасному сезону 2008 года» в целях предупреждения и снижения количества пожаров, своевременного принятия мер по предотвращению лесных пожаров и обеспечению эффективной борьбы с ними, безопасности людей, устойчивого функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения населения на территории района в пожароопасный период 2008 года,

п о с т а н о в л я ю :

1. Рекомендовать:

1.1. Главам сельских поселений, руководителям объектов экономики Шумерлинского района:

- до 25.04.2008 года разработать планы противопожарных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности населенных пунктов и объектов экономики. В указанных планах предусмотреть мероприятия по подготовке к весеннее - летнему и осеннее - зимнему пожароопасным периодам;

- организовать и провести операцию «Жилище -2008» с освещением в СМИ хода ее проведения;

- до 10.06.2008 г. организовать и провести комплексные проверки выполнения требований пожарной безопасности жилищного фонда, объектов с массовым пребыванием людей;

- до 15.09.2008 г. провести целевые проверки готовности к отопительному сезону жилищного фонда и объектов жизнеобеспечения;

- организовать и провести на территории сельских поселений встречи, сходы с населением, изготовить и распространить памятки, выписки из Правил в целях разъяснения

Изменения в муниципальные целевые программы вносятся муниципальным заказчиком (муниципальным заказчиком-координатором) в порядке, предусмотренном для разработки, утверждения и реализации вновь принимаемых программ.

7.8. По муниципальной целевой программе, срок реализации которой завершается в отчетном году, муниципальный заказчик, а при наличии нескольких муниципальных заказчиков - муниципальных заказчик-координатор, дополнительно подготавливает и до 1 марта года, следующего за последним отчетным, представляет Собранию депутатов Шумерлинского района доклад о выполнении муниципальной целевой программы, эффективности использования финансовых средств за весь период ее реализации, на основании которого на Собрании депутатов Шумерлинского района принимается решение о снятии с контроля данной программы.

Доклад должен содержать информацию о результатах реализации муниципальной целевой программы за весь период реализации программы, включая оценку значений целевых индикаторов и показателей эффективности.

7.9. Муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) муниципальной целевой программы организует размещение в сети Интернет текста утвержденной муниципальной целевой программы, а также информации о ходе реализации муниципальной целевой программы, фактическом финансировании муниципальной целевой программы, заключенных муниципальных контрактах, объемах их финансирования и исполнителях, результатах экспертных проверок выполнения программных мероприятий, конкурсах на участие в реализации муниципальной целевой программы, результатах мониторинга реализации муниципальной целевой программы, об оценке достижения целевых индикаторов и показателей.

правил пожарной безопасности, действий при возникновении пожара;

- взять под контроль объекты экономики, населенные пункты, летние оздоровительные учреждения, расположенные в непосредственной близости от лесных массивов.

1.2. ОВД по г. Шумерля и Шумерлинскому району (Тарасову С.В.) содействовать обеспечению участия участковых уполномоченных милиции в операции «Жилище -2008» (по согласованию).

1.3. ГУ «Шумерлинское лесничество» взять под контроль объекты лесопереработки, организовать мероприятия по недопущению распространения лесных пожаров:

- провести учения и тренировки с органами управления, в функции которых входит организация предупреждения и тушения лесных пожаров;

- организовать взаимодействие с ОВД по г. Шумерля и Шумерлинскому району при проведении проверок по фактам административных правонарушений и преступлений, связанных с пожарами в лесах, в части своевременного представления необходимых материалов о лесных пожарах;

- спланировать мероприятия по предупреждению и тушению крупных лесных пожаров, а с началом пожароопасного сезона обеспечить патрулирование лесных территорий и наблюдение с вышек;

- вносить, при необходимости, предложение в районную комиссию по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности, об установлении на отдельных территориях особого противопожарного режима.

- образовать наблюдательные пункты на господствующих высотах и высотных объектах в лесных массивах;