

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Наименование населенного пункта	Наименование улиц, других составных частей населенного пункта	дом	корп. дома	кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
96	Шишова	Надежда	Ильинична	04.07.1952	пос. Красный Октябрь	ул. Комсомольская	25		
97	Щербаков	Виктор	Анатолевич	18.08.1974	д. Шумерля	ул. Кирова	8		
98	Якимов	Вениамин	Федорович	23.11.1951	с. Юманай	ул. Гагарина	43		
99	Яковлев	Александр	Михайлович	26.11.1966	д. Вторье Ялдры	ул. Ундритцова-Ахаха	36		
100	Яковлев	Петр	Григорьевич	19.07.1952	д. Луговая	ул. Николаева	47		

И.о. главы администрации  
Шумерлинского района

Л.Г.Рафинов

**ЗАПАСНОЙ СПИСОК  
КАНДИДАТОВ В ПРИСЯЖНЫЕ ЗАСЕДАТЕЛИ ПО ШУМЕРЛИНСКОМУ РАЙОНУ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Наименование населенного пункта	Наименование улиц, других составных частей населенного пункта	дом	корп. дома	кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Александров	Валерий	Леонидович	29.09.1972	д. Шумерля	ул. Садовая	36		
2	Божарева	Валентина	Петровна	13.10.1963	с. Большие Алташи	ул. Заводская	24		
3	Вишнева	Анна	Борисовна	02.03.1971	пос. Красный Атамал	ул. Мира	16		
4	Власова	Лариса	Юрьевна	14.06.1974	д. Лесные Туваны	ул. Центральная	28		
5	Кадемейкин	Николай	Леонтьевич	27.01.1957	д. Верхний Магарин	ул. Главная	18		
6	Костров	Радий	Михайлович	01.01.1971	д. Егоркино	ул. Советская	49		
7	Лаврентьева	Надежда	Михайловна	08.10.1967	пос. Дубовка	ул. Дубовская	76		
8	Самсонов	Николай	Иванович	16.11.1982	с. Юманай	ул. Мира	10		
9	Тихонова	Валентина	Владимировна	06.05.1967	с. Ходары	ул. Ленина	9		
10	Яковлева	Наталья	Юрьевна	22.05.1972	д. Чертагазы	ул. Центральная	21		

И.о. главы администрации  
Шумерлинского района

Л.Г.Рафинов

**ВЕСТНИК**

Шумерлинского  
района ЧР  
тир. 500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24  
e-mail: shumer@car.ru  
номер сверстан в управлении делами  
информационно-правового  
обеспечения и кадровой работы  
администрации Шумерлинского района  
Ответственный за выпуск: Л.Казенова

**выходит на  
русском и  
чувашском  
языках**



**№ 25**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
главы Шумерлинского района**

**ОПРЕДЕЛЕНИИ МЕСЯЧНИКА ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ В ШУМЕРЛИНСКОМ РАЙОНЕ**

от 27.08.2008г. № 453

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» (с изменениями, от 15 августа 2006 г.) и от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с изменениями, от 1 февраля 2005 г.), во исполнение директивы начальника Приволжско-Уральского регионального центра по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 13 декабря 2007 г. № Д-21 «О задачах и основных направлениях по организации подготовки руководящего состава и обучения населения Приволжского и Уральского федеральных округов на 2008 год», во исполнение указания Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики от 15 августа 2008 г. № 12 «О проведении месячника гражданской защиты в Чувашской Республике», в целях дальнейшего совершенствования форм и методов обучения по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, воспитания у населения ответственности за личную и общественную безопасность, формирования у подрастающего поколения навыков оказания само-, взаимопомощи в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

1. Провести с 4 сентября по 4 октября 2008 г. на территории Шумерлинского района месячник гражданской защиты.
2. Утвердить план проведения месячника гражданской защиты в Шумерлинском районе (приложение №1)
3. Заместителю главы администрации Шумерлинского района - начальнику отдела образования, культуры и спорта Мозякову Ю.Я., и.о. заведующего сектором по делам ГО и ЧС Александрову В.Л., начальнику ОГПН Лескину А.Н. (по согласованию), начальнику ОВД по г. Шумерля и Шумерлинскому району Тарасову С.В. (по согласованию), старшему инспектору сурского участка центра ГИМС МЧС по Чувашской Республике Милашину И.Ф. (по согласованию), главам сельских поселений (по согласованию), руководителям предприятий и организаций (по согласованию), обеспечить выполнение плана проведения месячника гражданской защиты в Шумерлинском районе.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на сектор по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

И.о. главы администрации  
Шумерлинского района

Л.Г.Рафинов

п о с т а н о в л я ю :

**ПЛАН  
ПРОВЕДЕНИЯ МЕСЯЧНИКА ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ В ШУМЕРЛИНСКОМ РАЙОНЕ**

№ пп	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Проведение смотра-конкурса на лучшую организацию мероприятий гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности среди органов местного самоуправления и организаций.	с 4 по 12 сентября	Главы сельских поселений и руководители организаций (по согласованию)
2	Проведение среди органов местного самоуправления и организаций смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке работников в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	с 4 по 12 сентября	Главы сельских поселений и руководители организаций (по согласованию)
3	Проведение конкурса детских рисунков на тему «Мы за безопасный мир» в образовательных учреждениях Шумерлинского района.	с 4 по 12 сентября	Отдел образования, культуры и спорта
4	Проведение смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке учащихся по курсам «Основы безопасности жизнедеятельности» и «Безопасность жизнедеятельности» среди образовательных учреждений Шумерлинского района.	с 13 по 21 сентября	Отдел образования, культуры и спорта
5	Включение в августовские педагогические совещания и родительские собрания вопросов по организации предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности и безопасности на воде.	4 сентября	Отдел образования, культуры и спорта, специалисты ГИБДД (по согласованию), ОВД по г. Шумерля и Шумерлинскому району (по согласованию), ОГПН (по согласованию), центр ГИМС (по согласованию)
6	Оказание методической помощи образовательным учреждениям Шумерлинского района в организации и проведении Дня знаний	4 сентября	Отдел образования, культуры и спорта, сектор по делам ГО и ЧС
7	Проведение в образовательных учреждениях тематических занятий по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения	с 4 сентября по 4 октября	Отдел образования, культуры и спорта, ОВД по г. Шумерля и Шумерлинскому району (по согласованию), ОГПН (по согласованию)
8	Проведение конкурсов, викторин в образовательных учреждениях по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, безопасности на воде и правил дорожного движения	с 11 по 21 сентября	Отдел образования, культуры и спорта
9	Проведение в образовательных учреждениях Шумерлинского района Дня знаний, в ходе которых обратить особое внимание на отработку практических действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, пожаров, террористических актов, обеспечение безопасности детей на дорогах и водных объектах.	1 сентября	Отдел образования, культуры и спорта, ОВД по г. Шумерля и Шумерлинскому району (по согласованию), ОГПН (по согласованию), центр ГИМС (по согласованию)
10	Подготовка учебно-консультационных пунктов организаций жилищно-коммунального хозяйства и проведение показательных занятий с руководителями организаций по обучению неработающего населения вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности на воде	с 4 сентября по 4 октября	ОВД по г. Шумерля и Шумерлинскому району (по согласованию), ОГПН (по согласованию), центр ГИМС (по согласованию)
11	Проведение смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу среди учебно-консультационных пунктов организаций жилищно-коммунального хозяйства	с 4 сентября по 4 октября	Главы сельских поселений и руководители организаций (по согласованию)
12	Проведение дня открытых дверей с демонстрацией современных средств защиты и спасения	с 4 по 20 сентября	ОГПН (по согласованию)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Наименование населенного пункта	Наименование улицы, других составных частей населенного пункта	дом	корп. дома	кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
49	Мизурова	Раиса	Захаровна	15.11.1954	с. Нижняя Кумашка	ул. Первомайская	21		
50	Мизурова	Роза	Васильевна	13.10.1966	с. Нижняя Кумашка	ул. Луговая	20		
51	Мизурова	Тамара	Валерьевна	03.08.1969	с. Нижняя Кумашка	ул. Первомайская	15		
52	Моисеев	Олег	Владимирович	20.10.1978	д. Кадеркино	ул. Интернациональная	33		
53	Мулина	Ираида	Александровна	07.11.1958	с. Нижняя Кумашка	ул. Луговая	28	а	7а
54	Муминова	Татьяна	Николаевна	21.01.1975	д. Чувашские Алташи	ул. Советская	14		
55	Мураткина	Эльвира	Николаевна	28.06.1969	д. Нижний Магарин	ул. Ольховая	24		
56	Надеева	Татьяна	Валентиновна	03.12.1964	д. Торханы	ул. Пионерская	19		
57	Немойкина	Зоя	Николаевна	07.03.1956	пос. Саланчик	ул. Заречная	24		
58	Немцев	Сергей	Георгиевич	18.07.1968	д. Шумерля	ул. Куйбышева	55		
59	Никифоров	Евгений	Алексеевич	12.11.1967	пос. Мыслец	ул. Пионерская	14		
60	Николаев	Валерий	Кузьмич	08.01.1954	пос. Кабаново	ул. Набережная	19		1
61	Николаев	Иван	Владимирович	17.01.1971	д. Егоркино	ул. Солнечная	6		
62	Николаева	Елена	Федоровна	25.08.1952	пос. Саланчик	ул. Николаева	4		2
63	Николаева	Зоя	Павловна	17.04.1964	с. Юманай	ул. Мира	6		18
64	Отнюкова	Оксана	Юрьевна	21.05.1972	д. Шумерля	ул. Ленина	16а		
65	Павлова	Валентина	Александровна	15.01.1953	с. Русские Алташи	ул. Октябрьская	2а		
66	Панова	Мрина	Владимировна	27.04.1980	пос. Саланчик	ул. Николаева	15		
67	Перепелина	Лариса	Борисовна	01.01.1973	д. Шумерля	ул. Кирова	26		
68	Петайкина	Римма	Васильевна	17.02.1950	с. Юманай	ул. Октябрьская	41		
69	Петрова	Фаина	Егоровна	25.07.1968	д. Пилешкасы	ул. Октябрьская	19		
70	Потрикева	Галина	Васильевна	27.11.1950	д. Шумерля	ул. Мичурина	2в		
71	Рафинова	Татьяна	Валериановна	15.08.1973	д. Лесные Туваны	ул. Центральная	55		
72	Романова	Ольга	Ивановна	05.02.1966	пос. Красный Октябрь	ул. Школьная	48		
73	Савельев	Григорий	Дмитриевич	31.08.1938	пос. Пилеры	ул. Завокзальная	9		
74	Савельева	Маргарита	Николаевна	29.04.1969	д. Пилешкасы	ул. Ленина	34		
75	Семенов	Григорий	Михайлович	02.01.1957	д. Пилешкасы	ул. Ленина	17		
76	Семенова	Раиса	Федоровна	15.04.1964	с. Нижняя Кумашка	ул. Крульская	23		
77	Сергеева	Алина	Владимировна	21.11.1973	д. Мюлачкино	ул. Центральная	24		
78	Сергеева	Римма	Григорьевна	26.09.1965	с. Юманай	ул. Гагарина	14		
79	Слепова	Валентина	Васильевна	19.08.1971	с. Большие Алташи	ул. Заводская	3		4
80	Соколова	Галина	Васильевна	01.01.1956	с. Нижняя Кумашка	ул. Луговая	28	а	6
81	Степанова	Валентина	Леонидовна	14.03.1968	с. Русские Алташи	ул. Октябрьская	9	1	8
82	Сурова	Людмила	Николаевна	16.07.1958	д. Мыслец	ул. Набережная	7		
83	Терентьева	Лариса	Геннадьевна	21.11.1967	д. Верхняя Кумашка	ул. Лесная	30		
84	Тимофеев	Сергей	Иванович	03.03.1969	д. Лесные Туваны	ул. Ленина	45		
85	Трифонов	Светлана	Петровна	07.04.1958	с. Русские Алташи	ул. Октябрьская	3		20
86	Ульева	Надежда	Георгиевна	05.11.1961	д. Поляндракино	ул. Николаева	32		
87	Уфилина	Людмила	Григорьевна	01.04.1969	д. Верхняя Кумашка	ул. Заречная	18		
88	Федорова	Галина	Андреевна	06.02.1968	д. Егоркино	ул. Весенняя	19		
89	Федорова	Людмила	Викторовна	03.01.1966	с. Русские Алташи	ул. Школьная	57		
90	Филиппова	Зоя	Михайловна	15.03.1963	с. Ходары	ул. Заречная	14а		
91	Харитонов	Любовь	Александровна	12.02.1968	д. Малье Туваны	ул. Мира	16		
92	Чебугаева	Татьяна	Николаевна	31.07.1978	с. Русские Алташи	ул. Октябрьская	3		18
93	Чекалов	Георгий	Федорович	04.06.1955	д. Кадеркино	ул. Интернациональная	12		
94	Хуморов	Георгий	Михайлович	04.10.1945	д. Шумерля	ул. Горького	29		
95	Шараскина	Наталья	Валерьевна	28.11.1977	д. Шумерля	ул. Чапаева	5		

усиление устойчивости доходной части местных бюджетов за счет одновременного экономического развития, достижение более жесткой сбалансированности между доходами и расходами; повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти Шумерлинского района, проведение ее оценки путем расширения сферы применения программно-целевого метода бюджетного планирования, освещения в средствах массовой информации результатов и основных направлений деятельности, осуществления контроля за эффективным использованием финансовых и материальных ресурсов и более

полным и качественным выполнением заданий по оказанию бюджетных услуг.

2. Отделам администрации Шумерлинского района организовать составление проекта бюджета Шумерлинского района на очередной финансовый год в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации  
Шумерлинского района Л.Г.Рафинов

### ОБЩИЙ СПИСОК

#### КАНДИДАТОВ В ПИСЬМЯЖНЫЕ ЗАСЕДАНИЯ ПО ШУМЕРЛИНСКОМУ РАЙОНУ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Наименование населенного пункта	Наименование улицы, других составных частей населенного пункта	дом	корп. дома	кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Абрамова	Маргарита	Михайловна	03.10.1961	с. Юманай	ул. Мира	60		5
2	Алексеева	Ирина	Николаевна	30.06.1968	д. Торханы	ул. Пионерская	39		
3	Алмазов	Михаил	Яковлевич	05.12.1960	д. Савадеркино	ул. Мичурина	17		
4	Альцев	Георгий	Люцианович	23.06.1968	д. Тугасы	ул. Комсомольская	10		
5	Андреев	Александр	Николаевич	26.08.1955	пос. Саланчик	ул. Новая	2		
6	Андреев	Александр	Петрович	04.01.1957	пос. Красная Звезда	ул. Камчатка	21		
7	Андреева	Ольга	Никифоровна	15.12.1952	д. Нижний Магарин	ул. Ольховая	4		
8	Антонова	Альбина	Петровна	23.09.1968	пос. Малиновка	ул. Алексеевская	13		
9	Арланова	Римма	Павловна	25.03.1938	д. Егоркино	ул. Ульяновская	8		
10	Арохин	Алексей	Юрьевич	08.07.1968	д. Малые Туваны	ул. Мира	53		
11	Ахтаров	Валерий	Никитич	25.07.1963	с. Нижняя Кумашка	ул. Луговая	27		
12	Баторшина	Галина	Петровна	01.06.1970	с. Русские Алгаши	ул. Школьная	24		
13	Бочкарева	Валентина	Петровна	13.10.1963	с. Большие Алгаши	ул. Заводская	24		
14	Вазейкина	Зоя	Степановна	30.09.1954	пос. Саланчик	ул. Николаева	5		1
15	Васильев	Феликс	Самуилович	30.09.1961	пос. Саланчик	ул. Школьная	166		
16	Васин	Александр	Олегович	26.06.1983	с. Туваны	ул. Октябрьская	2		1
17	Ваструшина	Зинаида	Алексеевна	13.02.1959	с. Туваны	ул. Николаева	14		
18	Горбунова	Ираида	Ильинична	21.12.1963	с. Туваны	ул. Карла Маркса	36		
19	Григорьева	Валентина	Николаевна	01.06.1956	д. Егоркино	ул. Луначарская	14		
20	Данилова	Раиса	Васильевна	21.11.1959	с. Ходары	ул. Новая	23		
21	Денисова	Людмила	Геннадьевна	28.01.1963	д. Пояндайкино	ул. Мира	2а		
22	Егорова	Людмила	Ильинична	30.10.1965	д. Синьясы	ул. Молодежная	35		
23	Ерохина	Наталья	Борисовна	23.08.1952	пос. Кабаново	ул. Ленина	42		
24	Ефремова	Клара	Николаевна	29.10.1960	пос. Саланчик	ул. Лесная	7		
25	Захарова	Ирина	Валерьевна	21.10.1973	д. Лесные Туваны	ул. Крестьянская	31		
26	Золотаева	Роза	Николаевна	03.05.1973	д. Яндаши	ул. Николаева	92		
27	Иваничева	Нина	Николаевна	21.08.1954	с. Русские Алгаши	ул. Октябрьская	3		32
28	Иванова	Алина	Леонидовна	14.01.1965	с. Ходары	ул. Ленина	84		
29	Игнатьев	Александр	Николаевич	25.04.1965	д. Молгачкино	ул. Молодежная	49а		
30	Ижетникова	Ольга	Ивановна	05.01.1957	д. Петропавловск	ул. Островского	23		
31	Капитанова	Любовь	Ефимовна	18.07.1943	пос. Кабаново	ул. Лесная	4		
32	Карпов	Михаил	Миннович	21.03.1969	д. Тугасы	ул. Центральная	55		
33	Кирюшина	Раиса	Яковлевна	19.08.1960	с. Большие Алгаши	ул. Матросова	23		
34	Клачков	Игорь	Михайлович	11.07.1968	д. Егоркино	ул. 40 лет Победы	23		
35	Краснов	Григорий	Валентинович	20.03.1968	д. Торханы	ул. Пионерская	9		
36	Кроткова	Тамара	Калентьевна	14.02.1961	с. Туваны	ул. Пушкина	29		
37	Кузьмина	Нина	Арсентьевна	08.04.1960	д. Чертаганы	ул. Заовражная	5		
38	Лазарев	Петр	Михайлович	06.11.1949	с. Большие Алгаши	ул. Заводская	5а		
39	Львова	Галина	Ивановна	27.02.1956	д. Шумерля	пер. Почтовый	4	2	
40	Максимова	Лидия	Ивановна	19.11.1966	д. Шумерля	ул. Ленина	59		
41	Маласкин	Владимир	Васильевич	20.06.1960	д. Пояндайкино	ул. Мира	48		
42	Мальков	Александр	Викторович	18.08.1980	с. Большие Алгаши	ул. Первомайская	7		
43	Мальцев	Владимир	Федорович	16.01.1967	д. Бреняши	ул. Заовражная	13		
44	Мартынов	Николай	Иванович	25.05.1959	д. Шумерля	ул. Горького	6		
45	Мартынова	Галина	Александровна	04.01.1962	д. Лесные Туваны	ул. Центральная	80		
46	Маслова	Тамара	Ивановна	04.06.1954	пос. Пинеры	ул. Чапаева	31		
47	Мачкашина	Ливана	Викторовна	20.01.1957	с. Русские Алгаши	ул. Октябрьская	3		33
48	Мелков	Юрий	Николаевич	03.04.1971	пос. Кабаново	ул. Лесная	1		

№ пп	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
13	Организация выступлений в средствах массовой информации, включая электронные, об истории и развитии гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также доведение правил безопасного поведения детей на водных объектах, транспорте и при возникновении чрезвычайных ситуаций	с 4 сентября по 4 октября	Сектор по делам ГО и ЧС, ОГПН (по согласованию), центр ГИМС (по согласованию)
14	Информирование населения через средства массовой информации, включая электронные, о проводимых мероприятиях в дни месячника гражданской защиты	с 4 сентября по 4 октября	Отдел организационной, кадровой работы и информационно-правового обеспечения
15	Организация встреч с ветеранами гражданской обороны, участниками ликвидаций аварий, катастроф и стихийных бедствий	с 4 сентября по 4 октября	Отдел образования, культуры и спорта
16	Представление итоговых донесений в сектор по делам ГО и ЧС о проведении месячника гражданской защиты с приложением отчетных фото-, видео- и печатных материалов	к 10 октября 2008 г.	Отдел образования, культуры и спорта, главы сельских поселений и руководители организаций (по согласованию)

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

#### О СТАНДАРТЕ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

от 28.08.2008г. № 457

В соответствии с законом Чувашской Республики от 19 июля 2007 года № 44 «О республиканских стандартах качества предоставления государственных услуг»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о стандартах качества предоставления муниципальных услуг (далее Положение).

2. Контроль за выполнением настоящего

постановления возложить на финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

И.о. главы администрации  
Шумерлинского района

Л.Г.Рафинов

### ПОЛОЖЕНИЕ О СТАНДАРТАХ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные требования к содержанию, а также порядок разработки, утверждения, изменения и применения стандартов качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых населению и юридическим лицам Шумерлинского района бюджетными учреждениями Шумерлинского района, иными юридическими лицами за счет средств бюджета Шумерлинского района.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

- муниципальная услуга - услуга, оказываемая физическим и юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием бюджетными учреждениями Шумерлинского района, иными юридическими лицами (далее - организации) за счет средств бюджета Шумерлинского района безвозмездно или по ценам (тарифам), устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к объему, качеству, условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг;
- стандарт качества предоставления муниципальной услуги - обязательные для исполнения требования к объемам и качеству муниципальной услуги, порядку и условиям ее предоставления (далее - стандарт).

#### 2. Основные задачи утверждения и применения стандартов

2.1 Основными задачами утверждения и применения стандартов являются:

- обеспечение всем потребителям доступа к муниципальным услугам равного качества;
- улучшение контроля за непосредственными результатами деятельности организаций, предоставляющих муниципальные услуги;
- повышение удовлетворенности потребителей качеством муниципальных услуг;
- обоснованное определение величины финансовых средств, необходимых для предоставления муниципальных услуг должного качества;
- повышение эффективности бюджетных расходов бюджета Шумерлинского района;
- привлечение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, негосударственных организаций для предоставления муниципальных услуг населению.

#### 3. Требования к содержанию стандартов

3.1. Стандарты, как правило, должны содержать следующую

информацию:

1) описание муниципальной услуги или перечень критериев, определяющих ее содержание;

2) порядок информирования населения о муниципальной услуге и об организации, ее предоставляющей;

3) перечень получателей муниципальной услуги и процедура принятия решения о предоставлении муниципальной услуги:

- принятие заявки от потребителя;

- рассмотрение заявки;

- принятие решения об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении заявки;

- информирование заявителя о принятом решении;

4) порядок выбора потребителем организации, предоставляющей муниципальную услугу;

5) условия предоставления муниципальной услуги;

6) порядок рассмотрения претензий потребителя;

7) требования к организациям, предоставляющим муниципальные услуги:

- наличие документов, в соответствии с которыми функционирует организация;

- условия размещения и режим работы организации, предоставляющей муниципальную услугу (требования к месторасположению учреждения, помещениям и т.д.);

- наличие специального технического оснащения организации (оборудование, приборы, аппаратура и т.д.), сайта в сети "Интернет";

- укомплектованность организации специалистами и их квалификация;

- наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью организации;

8) перечень критериев, определяющих качество муниципальной услуги.

3.2. Критерии качества бюджетных услуг должны быть проверяемы и измеримы.

Среди критериев качества должны быть такие, которые отражают непосредственное мнение потребителей муниципальных услуг.

При значительных различиях в уровне оснащенности организаций, квалификации и опыте персонала и других факторах, объективно влияющих на качество муниципальных услуг, структурными подразделениями администрации Шумерлинского района, в компетенцию которых входит организация предоставления соответствующих услуг (далее – отделы администрации), может быть установлен интервал допустимых значений для показателей качества муниципальной услуги.

3.3. Стандарт должен быть исчерпывающим и не допускать неоднозначного толкования.

3.4. Стандарт может охватывать правила и требования к предоставлению нескольких муниципальных услуг, находящихся в ведении одной отрасли.

#### 4. Порядок разработки, утверждения и отмены стандартов

4.1. Стандарты утверждаются на муниципальные услуги, включенные в перечень муниципальных услуг, предоставляемых за счет средств бюджета Шумерлинского района, утверждаемый постановлением главы Шумерлинского района.

4.2. Стандарты разрабатываются и утверждаются отделами администрации с обязательным согласованием с управлением экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шумерлинского района и финансовым отделом администрации Шумерлинского района.

4.3. Отмена стандарта без его замены на новый допускается только в случае прекращения оказания соответствующей

муниципальной услуги.

4.4. Утвержденные стандарты должны быть официально опубликованы в местных средствах массовой информации и размещены в сети "Интернет".

4.5. Требования к муниципальным услугам, предоставляемым единичными (уникальными) учреждениями, определяются в муниципальном задании.

#### 5. Применение стандартов и контроль за их соблюдением

5.1. Стандарты применяются организациями, которые обеспечивают:

1) предоставление муниципальной услуги в соответствии со стандартами;

2) разработку и применение процедуры внутреннего контроля соблюдения стандартов.

5.2. Стандарты обязательны для исполнения всеми организациями, предоставляющими муниципальные услуги, независимо от формы собственности.

5.3. На основании стандарта для расчета бюджетных ассигнований для предоставления муниципальной услуги отделами администрации разрабатываются, с обязательным согласованием с управлением экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шумерлинского района финансовым отделом администрации Шумерлинского района, финансовые нормативы, которые не могут изменяться в течение финансового года. При разработке финансовых нормативов должны учитываться объективные факторы, влияющие на стоимость услуги, а также финансовые ресурсы бюджета Шумерлинского района.

5.4. Несоблюдение стандарта может служить основанием для сокращения бюджетных ассигнований, предоставляемых организации для выполнения муниципального задания по предоставлению данной муниципальной услуги.

5.5. Отделы администрации в целях осуществления контроля обязаны:

1) осуществлять мониторинг и текущий контроль соответствия фактически предоставленных муниципальных услуг стандартам;

2) информировать население о существовании стандартов, их содержании и порядке применения;

3) ежегодно проводить оценку соответствия качества фактически предоставленных муниципальных услуг стандартам в порядке, установленном администрацией Шумерлинского района;

4) ежегодно анализировать практику применения стандартов, в случае необходимости готовить предложения об уточнении стандартов и вносить их в установленном порядке.

6. Финансовое обеспечение соблюдения стандартов качества услуг.

6.1. Объем финансовых ресурсов, передаваемых организациям предоставляющим муниципальные услуги, должен обеспечивать соблюдение стандартов качества соответствующей муниципальной услуги.

6.2. Финансирование организаций, оказывающих услуги, осуществляется в соответствии с требованиями бюджетного процесса Шумерлинского района, с учетом:

1) эффективности и результативности предоставления соответствующих услуг;

2) результатов оценки потребности получателей в их предоставлении;

3) оценки соответствия качества фактически предоставленных муниципальных услуг стандартам качества.

## МАКЕТ

### СТАНДАРТА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ВОБЛАСТИ

#### 1. Общие положения

1. Разработчик стандарта (указывается наименование структурного подразделения администрации района).

2. Область применения стандарта: (назначение стандарта).

3. Термины и определения (основные понятия, используемые в рамках стандарта).

4. Нормативные правовые акты, регулирующие качество предоставления услуг (перечень нормативных правовых документов, в том числе ссылки на государственные стандарты в области применения стандарта).

5. Основные факторы качества, используемые в стандарте (общий перечень факторов, влияющих на качество предоставления услуг в области применения стандарта).

#### 2. Требования к качеству оказания муниципальных услуг в разрезе услуг

##### 1. Качество услуг по (наименование муниципальной услуги).

1.1. Сведения об услуге (полное наименование, содержание (предмет) услуги, единица измерения услуги, перечень получателей муниципальной услуги и т.д.).

1.2. Документы, регламентирующие деятельность организации (перечень документов, в соответствии с которыми должна функционировать организация, предоставляющая услугу: устав, положение, лицензия, инструкция и т.д.).

1.3. Условия размещения и режим работы организаций

(требования к месторасположению и режиму работы организации, к характеристикам помещений и т.д.).

1.4. Техническое оснащение организаций (требования к оборудованию, приборам, аппаратуре и т.д.).

1.5. Укомплектованность организаций кадрами и их квалификация (количественные и квалификационные требования к персоналу, системе переподготовки и т.д.).

1.6. Требования к технологии оказания услуги: (особенности процесса оказания услуги, включая сроки, объемы и другие качественные характеристики).

1.7. Информационное сопровождение деятельности организаций (состав и доступность информации об организации, порядке и правилах предоставления услуг, сведения о периодичности обновления информации и источниках информации и т.д.).

1.8. Контроль за деятельностью организаций, предоставляющих услугу (внутренняя (собственная) и внешняя система (служба) контроля за деятельностью организации, за соблюдением фактически предоставляемых услуг стандарту).

1.9. Ответственность за качество оказания услуги (перечень ответственных должностных лиц и меры ответственности указанных лиц за качественное предоставление муниципальных услуг).

1.10. Критерии оценки качества услуги (полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями, результативность предоставления услуги и т.д.).

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы Шумерлинского района

### ОБ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЯХ БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА В 2009-2011 ГОДАХ

от 28.08.2008г. № 458

В соответствии со статьей 35 решения Собрания депутатов Шумерлинского района от 20 сентября 2007 года №22/2 «Об утверждении Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Шумерлинском районе Чувашской Республики»

п о с т а н о в л я ю:

1. Определить основными направлениями бюджетной политики Шумерлинского района на 2009–2011 годы:

усиление бюджетной политики Шумерлинского района путем реализации приоритетных целей и задач, изложенных в Послании Президента Чувашской Республики Государственному Совету Чувашской Республики 2008 года «Будущее строим сегодня!»;

обеспечение равных возможностей граждан на основе среднесрочного и стратегического планирования развития социально-культурной сферы, общественной инфраструктуры, системы социальной защиты населения;

сохранение высокой доли инвестиционной составляющей в бюджете Шумерлинского района, направленное на своевременное обновление основных фондов и материально-технической базы бюджетного сектора, обеспечение устойчивости социальной базы и инфраструктуры для развития экономики;

мобилизацию дополнительных ресурсов для развития улично-дорожной сети сельских населенных пунктов и обеспечения населения качественной питьевой водой;

достижение большей мобильности населения и производственных компонентов на основе эффективного функционирования объектов социально-культурной сферы и общественной инфраструктуры во всех сельских поселениях, качественное их содержание в соответствии с техническими и финансовыми нормативами, обеспечение возможностей пользоваться базовым набором социальных услуг независимо от местонахождения, расстояния и времени года;

дальнейшее стимулирование социально-экономического развития сельских поселений, расширение в начальном периоде становления органов местного самоуправления использования механизмов софинансирования расходов по развитию и поддержанию муниципальной инфраструктуры;

ускоренное проведение капитального ремонта многоквартирных домов, переселение граждан из аварийного жилищного фонда;

максимальное сокращение сроков ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства муниципальной собственности, недопущение необоснованного удорожания стоимости строительства;

развитие экономики села на основе эффективного использования государственных субсидий, нормального функционирования сельской инфраструктуры, вовлечения в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения, качественного проведения землеустроительных работ;

повышение эффективности использования муниципального имущества, в том числе находящегося в управлении муниципальных организаций, формирования действенной системы контроля за использованием имущества, аналогичной системе контроля за использованием бюджетных средств;

дальнейшую реструктуризацию бюджетных учреждений с внедрением новых организационно-правовых форм, расширение применения форм финансирования в виде субсидий и субвенций вместо сметного финансирования, привлечение негосударственных организаций к предоставлению бюджетных услуг, обуславливающие реальную конкуренцию среди поставщиков социально-культурных услуг, наиболее полное и качественное удовлетворение потребностей населения в социально-культурной сфере;