ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинскогорайона информирует о предоставлении следующих эмельных участков изэмельсельского яйственного назвенения, имеющих аграсные ориентиры. Чуващаем Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайняно, для ведения сельского яйственного производства варенду сроком до 31.12.2014 общей площать о 112.697 квм.

втомчисле:

 -земельного участка скадастровым номером 21:23:060101:188 площадью 97800 якм, рыночной спомостно праваренды 1046(Однятьючасорок цестърублей) втод согласно отчету от 01.07:2009 №3-55-09 «Об определении рыночной стоимости праваренды земельного участко»; обременений надляный земельный участокнег;

- эемельного участка скадастровымномером 21.23.060101:189 площадью 364250 кв.м., рыночной стоимостью грава арекды 3898 (Триттысячи восемьсот девяносто восемь рублей) в год согласно отчету от 01.07.2009 № 3-62-09 «Об определении рыночной стоимости привадренды замельного участка»; обремяенний на

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении спедующих эсмельных участновизэемель сельскохозяйственного назначения, общей площадью 980800 квм. располюженных натерритории Ходерского сельского госсияния Шумерлинского района Чувашской Республики, в аренду для ведения сельскохозяйственного произволства сохомло 31.08.2019.

втомчисле:

-земельного участкае катастровымномером 21:23:0:302 площадью 262200 квм. рыночной стоимостью правара-цы. 2963 (Дветьсячидавятьсот цестьдемттри рубля) в год соотасно отчету от 07:07:2009 № 3-63-09. «Об отпределении рыночной

данный земельный участокнет;

-замельного участка скатастровым немером 21:23:060101:213 глющалью 79747
 квы дъвночной стоимостью правгарренды 854 (Восемьсоттять деят четыре рубля) в годоопасною тчетуот 01:07:2009 № 3-54-09« Оботределениры но-иностоимостиграва арельы замельного участка; объемьений наданный земельный участокнет;

-замельного участка скарастровым номером 21:23:060101:190 площаль в 50000 кв.м., рыночной стоимостью правгаренды 536 (Пятьот тридцать пять рублей) в год согласноотчегу от 01:07:2009 № 2-61-09 «Обо пределении рыночной стоимостиправа арелды замельного участка»; обременений наданный земельный участок нет;

 -земельного участка с кадастровым номером 21:23:060101:201 площадью 530900 кв.м., рыночной стоимостью права аренды 5681 (Пять тысяч шестьсот восемьдесятеринрубть) втодоотгасноотчету от 01.07.2009№3-5640 «Обопределении рыночной стоимости права аренды земельного участка»; обременений на данный эзмельный участокнет.

стоимостиправарендыземельного участка»; обременений наданный земельный участок нет

-земельного участка скаластровым номером 21:23:0:298 площадью 531600 квм. рыночной стоимостью правгаренцы 6007 (Шесть тысячесмы рублей) в горостисно отчету от 07:07:2009 № 364-09 «Об определении рыночной стоимости правгаренды земельного участко; обременений наданный земельный участокнег;

-земельного участка скадастровым номером 21 23:0:297 площадью 187000 кв.м., рыночной стоимостью права аренды 2113 (Двельсячи стотривадцать рублей) в годоолжено отчетуот 07:07:200 № 3-65-09«Обопределенирыно-ной стоимостиправа аренды съемельной участка», обременений наданный земельный участок нет

Администрация Шумерлинского районаинформирует опредоставлении эсмельного участкаиз земель населенных пунктов скадастровым номером 21:23:071405:63 площадью 67 кв.м., растоложенного вкого-западномнаправлении в 26-тиметрах отжилого дома № 42 поул. Мира с Юменей Шумерлинского района Чуващихой Республики, в аренду срокомдо одного годализ строительства магазина Суммагодовой арендной платы 13:204,98 руб. Обременений надвиный эсмельный участок не имеется.

Объявляется конкурс на получение грантов субъектами малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса

22.07.2009

извещение

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТОВ НАЧИНАЮЩИМИ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА СОЗДАНИЕ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА

Администрация Шумерлинского района объявляет о начале приема заявок на участие в конкурсе на получение грантов начинающими субъектами малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса 1. Организатором конкурса является Администрация Шумерлинского района.

2. Нормативные правовые документы, регламентирующие оказание финансовой поддержки в форме предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства:

Порядок предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса, утвержденный постановлением главы Шумерлинского района от 16.07.2009г. г. № 404.

3. Место подачи заявок для участия в конкурсе:

Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу:

г.Шумерля, ул.Октябрьская, д.24, 2 этаж, каб.21, тел. (83536) 5-16-41, в рабочие дни с «8.00» часов до «17.00» часов, перерыв на обед с «12.00» до «13.00».

4. Срок подачи заявок:

Дата начала подачи заявок: <u>«22» июля 2009 г.</u>

Дата окончания срока подачи «<u>20» августа 2009 г.</u> до «17.00» часов.

Заявка и документы к ней должны быть сброшюрованы в одну папку, прошиты и скреплены печатью.
 Контактные лица:

Соланова Надежда Ивановна, телефон 5-16-41, адрес электронной почты: <u>econom1@shumer.cap.ru</u>

Грекова Мария Ивановна, телефон 5-16-41, адрес электронной почты: <u>econom@ shumer.cap.ru</u>

BECTHUK

Шумерлинского района ЧР

тир.500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24 e-mail: shumer@cap.ru номер сверстан в управлении делами информационно-правового обеспечения и кадровой работы администрации Шумерлинского района Ответственный за выпуск: Л.Казенова

выходит на русском и чувашском языках



—ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы Шумерлинского района

ОПОРЯДЖЕУВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) ОФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯМУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНАК СОВЕРШЕНИЮ КОРРУШЬЮНЫ ХПРАВОНАРУШЕНИЙ

от 08.07.2009г. № 387

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях устранения причин и условий, порождающих коррупцию, искоренения злоупотреблений и предупреждения преступлений с использованием должностного положения в администрации Шумерлинского района

постановляю:

1.Утвердить:

- 1.1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения 3. Контроль муниципального служащего администрации Шумерлинского района к совершению коррупционных правонарушений ППоиложение № 1).
- 1.2. Порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении о факте склонения муниципального служащего

администрации Шумерлинского района к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 2).

- 2. Ведущему специалисту-эксперту сектора правового обеспечения отдела организационной, кадровой работы и информационно-правового обеспечения администрации Шумерлинского района Силаевой И.В.:
- довести до сведения муниципальных служащих администрации Шумерлинского района персонально под роспись настоящее постановление.

при принятии на должность муниципальной службы ознакомить работников с настоящим постановлением полроспись

3. Контроль за выполнением настоящего постановления останува собой

И.о. главы администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

ПОРЯЛОК

УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) ОФАКТАХОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГОРАЙОНА КСОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУЩЕНИЙ

- 1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Шумерлинского района к совершению коррупционных правонарушений (далее Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее Закона) и определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.
- 2. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных действий, а именно: злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лицлибо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, муниципальный служащий обязан уведомить о данных фактах главу администрации Шумерлинского

района по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Порялку

- 3. В уведомлении указываются:
- а) персональные данные муниципального служащего (фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес фактического проживания; контактный телефон);
 - б) замешаемая должность муниципальной службы:
- в) сведения о муниципальном служащем, подвергающегося склонению к совершению коррупционного правонарушения (в случае если уведомитель является третьим лицом);
- г) обстоятельство, при котором стало известно о склонении муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;
 - д) данные об источнике информации;
- е) все известные сведения о лице, выступившем с обращением в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;
- ж) суть обращения, с изложением таких сведений, как дата и место обращения, действие (бездействие), которое должен совершить (совершил) муниципальный служащий; выгода, преследуемая муниципальным служащим; предполагаемые

последствия; иные обстоятельства обращения;

- з) сведения о третьих лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются:
- и) иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;
 - к) дата подачи уведомления:
 - л) подпись муниципального служащего.
- В нижнем правом углу последнего листа уведомления ставится регистрационная запись следующего содержания: номер и дата (в соответствии с записью, внесенной в журнал учета уведомлений); подпись и расшифровка фамилии лица, зарегистрировавшего документ.
- 4. Уведомление о факте обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений поступает на рассмотрение главы администрации Шумерлинского района, который принимает решение о создании комиссии для проверки сведений, указанных в уведомлении. Данное уведомление направляется для регистрации в Журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

(Приложение № 2 к настоящему Порядку).

 Ведение журнала учета уведомлений осуществляется ведущим специалистом-экспертом сектора правового обеспечения отдела организационной, кадровой работы и информационноправового обеспечения администрации Шумерлинского района (далее – ведущий специалист – эксперт).

Регистрационная запись ставится в нижнем правом углу последнего листа уведомления и содержит: номер и дату (в соответствии с записью, внесенной в журнал учета уведомлений); подпись и расшифровку фамилии лица, зарегистрировавшего документ.

- Листы в журнале учета уведомлений нумеруются, прошнуровьваются, скрепляются печатью. Исправленные записи заверяются лицом, ответственным за ведение и хранение журнала регистрации.
- 6. После регистрации уведомления ведущий специалист—
 эксперт незамедлительно (в течение одного рабочего дня с
 момента регистрации) передает уведомление муниципального
 служащего председателю комиссии, специально образованной
 распоряжением главы Шумерлинского района, для дальнейшего
 разбирательства и информирования главы администрации
 Шумерлинского района.

ПОВДЮК ОРГАНИЗАЦИИПРОВЕРКИСВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ВУВЕДОМЛЕНИИ ОФАКТЕСКЛОНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО АДМИНИСТРАЦИИШУМЕРЛИНСКОГОРАЙОНА КСОВЕРПІЕНИЙОЮРРУППИОННЫХ ПРАВОНАРУПІЕНИЙ

- 1. За организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлении о факте склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, ответственность несет комиссия, образованная распоряжением главы Шумерлинского района. В состав комиссии входят не менее пяти человек.
 - 2. Основными задачами комиссии являются:
- рассмотрение уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений,
- организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении.
 - проведение соответствующих служебных проверок,
 - принятие решения по их результатам.
 - 3. Комиссия имеет право:

запрашивать и получать всю необходимую информацию для организации проверки сведений, изложенных в уведомлении;

запрашивать и получать в установленном порядке от иных юридических и физических лиц информацию, необходимую для леятельности комиссии:

заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений администрации Шумерлинского района, муниципальных служащих и иных лиц;

создавать рабочие группы для более детальной проработки вопроса с привлечением в установленном порядке специалистов;

вносить на рассмотрение в установленном порядке главе администрации Шумерлинского района предложения по результатам проведенных проверок.

- 4. В проведении проверки не может участвовать муниципальный служащий, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах. В этих случаях он обязан обратиться к главе администрации с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении этой проверки.
- 5. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении о факте склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, проводится в течение 30 дней со дня поступления уведомления. Срок проверки может быть продлен на срок не более двух месяцев по решению председателя комиссии.
 - 6. В ходе проверки у муниципального служащего могут быть

истребованы дополнительные объяснения или дополнительная информация в отношении лиц, обратившихся к нему в целях склонения к коррупционным правонарушениям, или в отношении представленных сведений о коррупционных; правонарушениях, по поводу которых поступило обращение, а также о действиях муниципального служащего в связи с поступившим к нему обращением.

- 7. В ходе проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:
- а) причины и условия, которые способствовали обращению лиц к муниципальному служащему с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- б) круг должностных обязанностей муниципального служащего, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.
- По итогам проверки готовится письменное заключение, которое подписывается всеми членами комиссии и представляется главе администрации Шумерлинского района для принятия решения.
 - В письменном заключении:
- а) указываются результаты проверки представленных сведений:
- б) подтверждается или опровергается факт обращения с целью склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;
- в) указываются конкретные мероприятия, проведение которых необходимо для устранения выявленных причин и условий, способствующих обращению в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.
- Копия заключения приобщается к личному делу муниципального служащего.
- 10. По решению главы администрации Шумерлинского района муниципальный служащий, в отношении которого поступило уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, может быть временно отстранен от должности на период работы комиссии с сохранением на этот период денежного содержания по замещаемой должности. Отстранение от должности

- Шумерлинского района.
 7. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Шумерлинского района или высшего должностного лица Чувашской Республики (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Чувашской Республики) об удалении главы Шумерлинского района в отставку осуществляется Собранием депутатов Шумерлинского района в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.
- 8. Решение Собрания депутатов Шумерлинского района об удалении главы Шумерлинского района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов Шумерлинского района.
- 9. Решение Собрания депутатов Шумерлинского района об удалении главы Шумерлинского района в отставку подписывается председателем Собрания депутатов Шумерлинского района.
- 10. При рассмотрении и принятии Собранием депутатов Шумерлинского района решения об удалении главы Шумерлинского района в отставку должны быть обеспечены:
- 1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Собрания депутатов Шумерлинского района или высшего должностного лица Чувашской Республики (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Чувашской Республики) и с проектом решения Собрания депутатов Шумерлинского района об удалении его в отставку;
- 2) предоставление ему возможности дать депутатам Собрания депутатов Шумерлинского района объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.
- 11. В случае, если глава Шумерлинского района не согласен с решением Собрания депутатов Шумерлинского района об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.
- 12. Решение Собрания депутатов Шумерлинского района об удалении главы Шумерлинского района в

отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава Шумерлинского района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Собрания депутатов Шумерлинского района.

- 13. В случае, если инициатива депутатов Собрания депутатов Шумерлинского района или высшего должностного лица Чувашской Республики (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Чувашской Республики) об удалении главы Шумерлинского района в отставку отклонена Собранием депутатов Шумерлинского района, вопрос об удалении главы Шумерлинского района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Собрания депутатов Шумерлинского района не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Собрания депутатов Шумерлинского района, на котором рассматривался указанный вопрос.»;
- 1.16. В части 5 статьи 63 слова «районной газете» заменить словами «издании «Вестник Шумерлинского района»».
- 2. Установить, что пункты 1.3., 1.4., 1.5.1., 1.6., 1.9., 1.10., 1.11., 1.12. настоящего решения вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов Шумерлинского района четвертого созыва.
- 3. Установить, что пункты 1.1., 1.2., 1.5., 1.7., 1.8., 1.13., 1.14.,1.15.,1.16. вступают в силу после их государственной регистрации и официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района.
- 4. Изменения, внесенные в Устав Шумерлинского района настоящим решением, зарегистрировать в порядке, предусмотренном федеральным законом.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

2.7

- соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с государственной власти Чувашской Республики) изменениями) вправе удалить главу Шумерлинского района в отставку по инициативе депутатов Собрания депутатов Шумерлинского района или по инициативе высшего должностного лица Чувашской Республики (руководителя высшего исполнительного органа депутатов Шумерлинского района об удалении главы государственной власти Чувашской Республики).
- 2. Основаниями для удаления главы Шумерлинского района в отставку являются:
- 1) решения, действия (бездействие) главы Шумерлинского района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями);
- 2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), иными федеральными законами, уставом Шумерлинского района, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чувашской Республики;
- 3) неудовлетворительная оценка деятельности главы Шумерлинского района Собранием депутатов Шумерлинского района по результатам его ежегодного отчета перед Собранием депутатов Шумерлинского района, данная два раза подряд.
- 3. Инициатива депутатов Собрания депутатов Шумерлинского района об удалении главы Шумерлинского района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Собрания депутатов Шумерлинского района, оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Шумерлинского района. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Собрания депутатов Шумерлинского района об удалении главы Шумерлинского района в отставку. О выдвижении

1. Собрание депутатов Шумерлинского района в данной инициативы глава Шумерлинского района и высшее должностное лицо Чувашской Республики (руковолитель высшего исполнительного органа уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Шумерлинского района

- 4. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания Шумерлинского района в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Чувашской Республики (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Чувашской Республики).
- 5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Собрания депутатов Шумерлинского района об удалении главы Шумерлинского района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чувашской Республики, и (или) решений, действий (бездействия) главы Шумерлинского района, повлекших (повлекшего) наступление послелствий. предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об обших принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), решение об удалении главы Шумерлинского района в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Чувашской Республики (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Чувашской Республики).
- 6. Инициатива высшего должностного лица Чувашской Республики (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Чувашской Республики) об удалении главы Шумерлинского района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Шумерлинского района вместе с проектом соответствующего решения Собрания депутатов Шумерлинского района. О выдвижении данной инициативы глава Шумерлинского района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения

муниципальной службы производится в соответствии с распоряжением главы Шумерлинского района.

- 11. Муниципальный служащий, которому в связи с исполнением должностных обязанностей, стали известны сведения, содержащиеся в уведомлении, не вправе разглащать их другим лицам
- 12. Муниципальный служащий, в отношении которого проводится проверка сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, по окончании проверки имеет право ознакомиться с письменным заключением о ее результатах.
 - 13. Настоящий Порядок применяется также и в случае,

если от муниципального служащего поступило увеломление о фактах совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений.

14. Невыполнение муниципальным служащим обязанности по уведомлению главы администрации Шумерлинского района, органа прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы Шумерлинского района

ОМЕРАХПО РЕАЛИЗАЦИИ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ЛЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА ОТ 10.06.2009 № 448 «О БЮДЖЕТЕ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНАНА2009ГОД»

om 08.07.2009г. № 388

В целях реализации Решения Собрания депутатов Шумерлинского района от 10.06.2009 № 44/8 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2009 год»,

постановляю:

- 1. Принять к исполнению бюджет Шумерлинского района на 2009 год с учетом изменений, внесенных решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 10.06.2009 № 44/8 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2009 год» (далее – Решение).
- 2. Финансовому отделу администрации Шумерлинского района внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Шумерлинского района на 2009 год, кассовый план исполнения бюджета Шумерлинского района на 2009 год и организовать своевременное финансирование дополнительных расходов.
- 3.Отделам администрации Шумерлинского района, главным распорядителям средств бюджета Шумерлинского района, другим

распорядителям и получателям бюджетных средств:

внести соответствующие уточнения в показатели бюджетных смет муниципальных учреждений Шумерлинского района на 2009 год, а также предложения по уточнению показателей кассового плана исполнения бюджета Шумерлинского района на 2009 год и в течении трех дней представить указанные изменения в финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

4. Рекомендовать главам сельских поселений Шумерлинского района:

внести соответствующие изменения в бюджеты сельских поселений на 2009 год с учетом оптимизации расходов и изменений сумм межбюджетных трансфертов согласно Решению;

не допускать образования кредиторской задолженности по расходным обязательствам бюджетов сельских поселений.

5. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Шумерлинского района»

И.о.главы администрации Шумерлинского района

Л.Г.Рафинов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБ УТВЕРЖЛЕНИИ ПРАВИЛ ПРЕЛОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВИЗ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ, ВРЕМЕННОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА, СТАЖИРОВКИ В ЦЕЛЯХ ПРИОБРЕТЕНИЯ ОПЫТА РАБОТЫ БЕЗРАБОТНЫХ ГРАЖДАН, ГРАЖДАН, ИШУЩИХ РАБОТУ, ВКЛЮЧАЯ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖЛЕНИЙ, А ТАКЖЕ РАБОТНИКОВ В СЛУЧАЕ УГРОЗЫ МАССОВОГО УВОЛЬНЕНИЯ

om 13.07.2009г. № 397

Во исполнение Решения Собрания депутатов Шумерлинского района от 05.12.2008 № 36/1 «О бюджете Шумерлинского района на 2009 год»,

постановляю

1. Утвердить Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района на организацию общественных работ, временного трудоустройства, стажировки в целях приобретения опыта работы безработных граждан, граждан, ищущих работу, включая выпускников образовательных учреждений, а также работников в случае угрозы массового увольнения согласно

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2009 года.

И.о. главы администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВИЗБЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ, ВРЕМЕННОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА, СТАЖИРОВКИ В ЦЕЛЯХ ПРИОБРЕТЕНИЯ ОПЬТІ А РАБОТЫ БЕЗРАБОТНЫХ ГРАЖДАН, ГРАЖДАН, ИЩУЩИХ РАБОТУ, ВКЛЮЧАЯ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, АТАКЖЕ РАБОТНИКОВВСЛУЧАЕ УТРОЗЫМАССОВОГО УВОЛЬНЕНИЯ

І. Обшие положения

- 1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств, поступивших в бюджет Шумерлинского района из республиканского бюджета Чувашской Республики и федерального бюджета в форме субсидий, на организацию общественных работ, временного трудоустройства, стажировки в целях приобретения опыта работы безработных граждан, граждан, ищущих работу, включая выпускников образовательных учреждений, а также работников в случае угрозы массового увольнения (далее - общественные работы, временное трудоустройство, стажировка) в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2008 г. № 1089 «О дополнительных мероприятиях. направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации», постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 декабря 2008 г. № 418 «О Республиканской целевой программе дополнительной поддержки занятости населения Чувашской Республики на 2009 год» (далее – Программа), от 26 февраля 2009 г. № 55 «Об утверждении Порядка расходования средств, предоставляемых для реализации Республиканской целевой программы дополнительной поддержки занятости населения Чуваніской Республики на 2009 год»
- 1.2. Общественные работы, временное трудоустройство, стажировка организуются на основании договоров, заключаемых между Государственным учреждением Центр занятости населения г. Шумерля Госслужбы занятости Чуващии (далее центр занятости населения), органом местного самоуправления Шумерлинского района (при участии в финансировании общественных работ) и работодателем для следующих категорий граждан (далее граждане):

безработных граждан;

граждан, ищущих работу, включая выпускников образовательных учреждений;

работников в случае угрозы массового увольнения.

- 1.3. Расходы, связанные с организацией общественных работ, временного трудоустройства, стажировки, осуществляются в соответствии с Программой за счет средств, указанных в пункте 1.1 настоящих Правил, бюджетными учреждениями Шумерлинского района за счет средств, перечисленных бюджетам муниципальных образований в порядке межбюджетных трансфертов на частичное возмещение затрат на заработную плату (с учетом начислений на фондоплаты труда);
- 1.4. При организации общественных работ, временного трудоустройства, стажировки средства, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил, направляются на расходы учреждений, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил, по оплате труда гражданам в размере 4330 рублей, по начислениям на фонд оплаты труда и на оплату банковских услуг, связанных с перечислением средств на расходы по оплате труда.

II. Порядок финансирования

- 2.1. Финансирование мероприятий Программы по организации общественных работ, временного трудоустройства, стажировки осуществляется за счет средств, указанных в пункте 1.1 настоящих Правил, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до соответствующих главных распорядителей средств бюджета Шумерлинского района.
- 2.2 Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевых счетах главных распорядителей средств бюджета Шумерлинского района, открытых в финансовом отделе администрации Шумерлинского района. На основании расходных

расписаний (реестров расходных расписаний) главных распорядителей средств бюджета Шумерлинского района указанные средства распределяются на лицевые счета получателей средств бюджета Шумерлинского района, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле.

При передаче указанных средств бюджетам сельских поселений Шумерлинского района средства республиканского бюджета Чувашской Республики перечисляются с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района, открытого в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле, на счет Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты соответствующих поселений.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования по расходам, осуществляемым за счет указанных средств, учитываются на лицевых счетах главных распорядителей средств бюджетов поселений, открытых в финансовом отделе администрации Шумерлинского района. На основании расходных расписаний (реестров расходных расписаний) главных распорядителей средств бюджетов поселений указанные средства распределяются на лицевые счета получателей средств бюджетов поселений, открытые в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и гШумерле.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет указанных средств, осуществляется отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г.Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов на перечисление средств и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, представленных получателями средств бюджета Шумерлинского района и бюджетов поселений.

После проверки и санкционирования оплаты денежных обязательств платежные документы направляются отделом Министерства финансов Чувашской Республики по Шумерлинскому району и г. Шумерле в финансовый отдел администрации Шумерлинского района для осуществления кассовых выплат с лицевых счетов бюджета Шумерлинского района, открытых финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.

В платежных документах на перечисление денежных средств указывается целевое направление их расходования.

III. Осуществление контроля

- 3.1. Контроль за целевым использованием средств, указанных в пункте 1.1 настоящих Правил, осуществляют соответствующие главные распорядители средств бюджета Шумерлинского района в соответствии с установленными полномочиями.
- 3.2. При нецелевом расходовании средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета и средства республиканского бюджета Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в республиканский бюджет Чувашской Республики в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства:
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства ино-странного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;
- 12) увеличения численности избирателей Шумерлинского района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Шумерлинского района.»:
 - 1.13. в статье 38:

дополнить частью 3 следующего содержания:

- «3. Глава администрации Шумерлинского района:
- 1) подконтролен и подотчетен Собранию депутатов Шумерлинского района;
- 2) представляет Собранию депутатов Шумерлинского района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Шумерлинского района;
- 3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чувашской Республики.»;

часть 3 считать частью 4;

- 1.14. дополнить статьей 38.1 следующего содержания:
- «Статья 38.1. Муниципальный контроль в Шумерлинском районе
- 1. Муниципальный контроль деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных на организацию и проведение на территории Шумерлинского района проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами.
- Муниципальный контроль осуществляет администрация Шумерлинского района, к полномочиям которой относятся:
- 1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Шумерлинского района;
- принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;
- 3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которых утверждаются Правительством Российской Федерации:
- 4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики полномочий.
- 3. Администрация Шумерлинского района при осуществлении муниципального контроля осуществляет:
 - 1) проведение проверок;
- 2) выявление при проведении проверок нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами:
- выдачу предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения:
- 4) принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,
- 5) принятие мер по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.»;
- 1.15. дополнить статьей 61.1 следующего содержания:
- «Статья 61.1. Удаление главы Шумерлинского района в отставку

«органа прокуратуры.»; часть 5 признать утратившей силу.

1.9. статью 28 изложить в следующей редакции: «Статья 28. Полномочия главы Шумерлинского района по организации деятельности Собрания депутатов Шумерлинского района

Глава Шумерлинского района, осуществляя организацию деятельности Собрания депутатов Шумерлинского района:

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрания депутатов Шумерлинского района и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов Шумерлинского района;
- созывает заседания Собрания депутатов Шумерлинского района, доводит до сведения депутатов Собрания депутатов Шумерлинского района время и место их проведения, а также проект повестки дня:
- ведет заседания Собрания депутатов Шумерлинского района;
- оказывает содействие депутатам Собрания депутатов Шумерлинского района в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Собрания депутатов Шумерлинского района;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Собрания депутатов Шумерлинского района;
- координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Собрания депутатов Шумерлинского района.»;

1.10. в статье 29:

в наименовании и по всему тексту слова «председатель Собрания депутатов Шумерлинского района» в соответствующем падеже заменить словами «глава Шумерлинского района» в соответствующем падеже:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Глава Шумерлинского района избирается Собранием депутатов Шумерлинского района из своего состава на срок до окончания полномочий Собрания депутатов Шумерлинского района.

Предложения о кандидатуре (кандидатурах) на должность главы Шумерлинского района вносятся депутатами на заседании Собрания депутатов Шумерлинского района.»;

- 1.11. абзац 2 статьи 30 изложить в следующей редакции:
- «В случае временного отсутствия главы Шумерлинского района, а также досрочного прекращения полномочий главы Шумерлинского района его обязанности временно осуществляет заместитель председателя Собрания депутатов Шумерлинского

района.»;

- 1.12. статью 37 изложить в следующей редакции: «Статья 37. Глава администрации Шумерлинского района
- 1. Главой администрации Шумерлинского района является лицо, назначаемое на должность главы администрации Шумерлинского района по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Собрания депутатов Шумерлинского района.
- 2. Лицо назначается на должность главы администрации Шумерлинского района Собранием депутатов Шумерлинского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.
- 3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации Шумерлинского района утверждается Собранием депутатов Шумерлинского района
- 4. Контракт с главой администрации Шумерлинского района заключается главой Шумерлинского района. Условия контракта для главы администрации Шумерлинского района утверждаются Собранием депутатов Шумерлинского района.
- 5. В соответствии с федеральным законом глава администрации Шумерлинского района не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации Шумерлинского района не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
- 6. Полномочия главы администрации Шумерлинского района прекращаются досрочно в случае:
 - смерти
 - 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 статьи 37 Федерального зако-на «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федера-ции»;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы Шумерлинского района

ОРАЙОННОЙЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЕ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА КАЧЕСТВЕННОЙ ПИТЬЕВОЙ ВОДОЙ НА 2009-2020 ГОДЫ»

от 13.07.2009г. № 399

На основании ч.1 ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях улучшения качества жизни, сохранения здоровья насе-ления Шумерлинского района Чувашской Республики и развития общественной инфраструктуры

постановляю:

- 1. Принять прилагаемую районную целевую программу «Обеспечение населения Шумерлинского района качественной питьевой водой на 2009–2020 годы» (далее Программа).
- 2. Утвердить муниципальным заказчиком Программы администрацию Шумерлинского района Чувашской Республики.
- 3. Установить, что при подготовке проектов решений Собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шукмерлинского района Чувашской Республики на соответствующие годы Программа включается в перечень

районных целевых программ, подлежащих финансированию за счет средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики.

- Администрации Шумерлинского района Чувашской Республики обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Программой.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел сельского хозяйства, строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Шумерлинского района
- 6. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Шумерлинского района».

И.о. главы администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

РАЙОННАЯЦЕЛЕВАЯПРОГРАММА «ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА КАЧЕСТВЕННОЙ ПИТЬЕВОЙ ВОДОЙ НА 2009-2020 ГОДЫ»

ПАСПОРТПРОГРАММЫ

Наименование Программы	-	Районная целевая программа «Обеспечение населения Шумерлинского района качественной питьевой водой на 2009— 2020 годы»
Основания для разработки Программы	_	Закон Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8 «О Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года»; Указ Президента Чувашской Республики от 21 мая 2001 г. № 45 «О дальнейшем развитии общественной инфраструктуры в Чувашской Республике»; Указ Президента Чувашской Республики от 18 июня 2004 г. № 65 «О Концепции охраны здоровья населения Чувашской Республики на 2004—2010 годы»; Указ Президента Чувашской Республики от 23 сентября 2004 г. № 109 «О дополнительных мерах по обеспечению жителей Чувашской Республики ки ачественной питьевой водой» Указ Президента Чувашской Республики от 2 декабря 2008 г. № 123 «О республики качественной программе «Обеспечение населения Чувашской Республики качественной питьевой водой на 2009—2020 годы» »
Заказчик Программы	-	Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики
Разработчик Программы	-	Отдел сельского хозяйства, строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Шумерлинского района
Цели Программы	-	обеспечение населения Шумерлинского района питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве; улучшение качества жизни и здоровья населения; восстанов ление, охрана и рациональное использование источников питьевого водоснабжения
Задачи Программы	_	развитие систем забора, транспортировки воды и водоотведения; создание групповых систем водоснабжения; повышение эффективности и надежности функционирования систем водообеспечения за счет реализации водоохранных, технических и санитарных мероприятий; внедрение новых технологий обработки воды на водоочистных станциях; предотвращение загрязнения источников питьевого водо снабжения

Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы	_	в результате реализации мероприятий Программы: доля населенных пунктов, обеспеченных питьевой водой надлежащего качества (централизованными системами водоснабжения): сельских населенных пунктов увеличится с 26,1 до 73,7 процента; средне суточное водопотребление в населенных пунктах сельских поселений увеличится с 39 до 80 л на 1 человека; доля нормативно-очищенных сточных вод возрастет с 5 до 73 процентов
Сроки и этапы реализации Программы	_	2009–2020 годы (в три этапа): І этап – 2009–2012 годы; ІІ этап – 2013–2015 годы; ІІІ этап – 2016–2020 годы
Объемы и источники финансирования Программы	_	общий объем финансирования Программы составляет 401,551 млн. рублей, в том числе: средства республиканского бюджета Чувашской Республики – 400,840 млн. рублей; средства бюджета Шумерлинского района – 0,711 млн. рублей; объемы финансирования по этапам: І этап – 3,873 млн. рублей; ІІІ этап – 0 млн. рублей; ІІІ этап – 397,678 млн. рублей. Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению с учетом возможностей бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социальной, бюджетной и экологической эффективности	-	в результате реализации Программы к 2021 году: доля сельских населенных пунктов, обеспеченных централизованными системами водоснабжения, увеличится до 73,7 процента; среднесуточное водопотребление в сельских населенных пунктах увеличится до 80 л на человека; доля нормативно-очищенных сточных вод возрастет до 73 процентов. Социально-экономическая эффективность Программы будет выражена в повышении качества жизни и улучшении здоровья населения. Экологическая эффективность Программы будет выражена в реализации права населения на здоровую окружающую среду, обеспечении экологической безопасности населения, улучшении качества питьевой воды, сохранении экосистем, повышении уровня экологической культуры.
Система организации контроля за выполнением Программы	_	контроль за ходом выполнения Программы осуществляет администрация Шумерлинского района Чувашской Республики. Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики ежеквартально, к 5 числу месяца, следующего за отчетным кварталом, и к 10 февраля ежегодно до 2021 года представляет информацию о ходе выполнения мероприятий Программы в Министерство градостроительства и развития общественной инфраструктуры Чувашской Республики.

- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства:
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
- 12) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Шумерлинского района;
- 13) преобразования Шумерлинского района, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 7 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Шумерлинского района;
- 14) увеличения численности избирателей Шумерлинского района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Шумерлинского района.»;
- 1.5. Статью 21 дополнить абзацем следующего содержания:

«Глава Шумерлинского района представляет Собранию депутатов Шумерлинского района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а в случае, если глава Шумерлинского района возглавляет местную администрацию, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Шумерлинского района.»;

1.5.1. Статьи 21, 22 признать утратившими силу.

- 1.6. Статью 23 изложить в следующей редакции: «Статья 23. Собрание депутатов Шумерлинского района представительный орган Шумерлинского района
- 1. Собрание депутатов Шумерлинского района состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по одномандатным избирательным округам на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет. Организацию деятельности Собрания депутатов Шумерлинского района осуществляет глава Шумерлинского района, избираемый из состава депутатов.
- 2. Собрание депутатов Шумерлинского района может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.
- 3. Собрание депутатов Шумерлинского района решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Очередные заседания созываются главой Шумерлинского района не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются главой Шумерлинского района по собственной инициативе, либо по инициативе главы администрации Шумерлинского района, либо по инициативе не менее 1/3 депутатов Собрания депутатов Шумерлинского района.

Первое заседание Собрания депутатов Шумерлинского района созывается старейшим депутатом соответствующего созыва не позднее 30 дней со дня избрания Собрания депутатов Шумерлинского района в правомочном составе.

- 4. Собрание депутатов Шумерлинского района обладает правами юридического лица. Финансирование деятельности Собрания депутатов Шумерлинского района отражается отдельной строкой в бюджете Шумерлинского района.»;
 - 1.7. статью 24:
 - а) дополнить пунктом 10 следующего содержания:
- «10) принятие решения об удалении главы Шумерлинского района в отставку.»;
- б) дополнить абзацем 13 следующего содержания:
- «Собрание депутатов Шумерлинского района заслушивает ежегодные отчеты главы Шумерлинского района, главы администрации Шумерлинского района о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе Шумерлинского района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Шумерлинского района.».

1.8. в статье 25:

во втором предложении части 2 слова «иных, предусмотренных федеральным законом, субъектов правотворческой инициативы.» заменить на слова

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

собрания депутатов Шумерлинского района

ОВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВШУМЕРЛИНСКОГОРАЙОНА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 07.05.2009 № 90-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании письма Шумерлинской межрайонной прокуратуры от 24.02.2009 № 01-12

Собрание депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики решило:

- 1. Внести в Устав Шумерлинского района, принятый решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 15.11.2005 № 2/1 (с изменениями от 30.03.2006, 31.01.2007, 26.07.2007, 29.01.2008, 12.03.2009), следующие изменения:
- 1.1. статью 6 дополнить частью 5 следующего содержания:
- «5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов Шумерлинского района, главой Шумерлинского района, главой администрации Шумерлинского района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.»;
- 1.2. часть 3 статьи 7 дополнить абзацем в следующей редакции:

«Решение о передаче осуществления части полномочий муниципального образования принимается Собранием депутатов Шумерлинского района по предложению главы администрации Шумерлинского района.»;

- 1.3. Статью 12 изложить в следующей редакции: «Выборы депутатов Собрания депутатов Шумерлинского района проводятся на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке установленном федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Чувашской Республики.»;
 - 1.4. статью 20 изложить в следующей редакции:
- «1. Глава Шумерлинского района является высшим должностным лицом Шумерлинского района и наделяется полномочиями в соответствии с настоящим уставом.
 - 2. Глава Шумерлинского района избирается Федерации»;

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных непостоянной профессиональной основе.

- 3. Глава Шумерлинского района в пределах своих полномочий:
- представляет Шумерлинский район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном уставом Шумерлинского района, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Шумерлинского района;
- издает в пределах своих полномочий правовые акты:
- вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов Шумерлинского района;
- 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чувашской Республики;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом.

Глава Шумерлинского района в пределах своих полномочий издает акты в форме постановлений и распоряжений по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Шумерлинского района.

4. Глава Шумерлинского района подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Шумерлинского района.

Глава Шумерлинского района представляет Собранию депутатов Шумерлинского района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а в случае, если глава Шумерлинского района возглавляет местную администрацию, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Шумерлинского района.

- 5. Полномочия главы Шумерлинского района прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
- удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

В рамках реализации Указа Президента Чувашской Республики от 29 декабря 2004 г. № 142 «О республиканской целевой программе «Обеспечение населения качественной питьевой водой на 2005-2008 годы» в Шумерлинском районе решением собрания депутатов от 07.10.2005 № 64/2 утверждена районная целевая программа «Обеспечение населения Шумерлинского района качественной питьевой водой на 2005-2008 годы». Данной программой предусмотрено строительство водопроводной сети в 15 населенных пунктах района и реконструкцию 5 очистных сооружений.

По состоянию на 1 января 2005 года из 57 населенных пунктов района в 9 частично имелся водопровод. В период с 2005 года по 2008 год качественной водой обеспечены 7 населенных пунктов (с. Русские Алгапии центральная усадьба, д. Чертоганы, п. Петропавловск, с. Юманаи, с. Ходары, д. Торханы), а в п. Кабаново полностью модернизирована система водоснабжения. Общая протяженность новых водопроволных сетей составляет 25.1 км.

Общий объем финансирования за период с 2005 по 2008 за счет всех источников финансирования составил 46 004,3 тыс. рублей в том числе:

федеральный бюджет -26 932,0 тыс. рублей; республиканский бюджет -18900,3 тыс. рублей;

бюджет Шумерлинского района -172,0 тыс. рублей.

Районная целевая программа «Обеспечение населения Шумерлинского района качественной питьевой водой на 2009— 2020 годы» (далее—Программа) разработана в целях:

обеспечения населения Шумерлинского района Чувашской Республики питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве;

улучшение качества жизни и здоровья населения;

восстановления, охраны и рационального использования источников питье-вого водоснабжения.

Мероприятия настоящей Программы предусматривают завершение строительства наиболее значимых объектов водоснабжения и водоотведения, а также строительство новых объектов в Шумерлинском районе Чувашской Республики. Конечным результатом реализации Программы является увеличение доли населенных пунктов, обеспеченных питьевой водой надлежащего качества (централизованными системами водоснабжения), за счет строительства систем водоснабжения с вводом в жилые дома.

Общая численность населения в Шумерлинском районе Чува шской Республики составляет 12,4 тыс. чело век. Централизованными системами водоснабжения пользуются 26,1 процентов населения, или 3,2 тыс. человек. Среднесуточное потребление холодной воды на 1 человека составляет 37 л. Протяженность водопроводных сетей в районе составляет 41,36 км. Имеющиеся водопроводные сети не обеспечивают полной потребности в хозяйственно-питьевом водоснабжении по качеству и количеству воды. Необходимое строительство и реконструкция водопроводных сетей составляет 107,78 км.

Эффективность очистки канализационных сооружений с. Ходары, с. Русские Алгаши, с. Юманаи, с. Нижняя Кумашка, п. Саланчик неудовлетворяет нормативным требованиям, что связано с устаревшей технологией и низким уровнем их эксплуатации. Поэтому необходима реконструкция очистных сооружений.

Загрязнение водных объектов, при недостаточной барьерной роли действующих водоочистных сооружений, негативно влияет на экологическую обстановку в районе, сохранение животного и растительного мира. Высокий износ канализационных очистных сооружений является одним из источников загрязнения окружающей среды.

Для обеспечения населения Шумерлинского района Чувашской Республики качественной питьевой водой в достаточном количестве, защиты водных объектов как источников питьевого водоснабжения, решения проблем водоотведения требуются значительные вложения финансовых средств

II. Основные цели и задачи Программы

Целями Программы являются обеспечение населения Шумерлинского района Чувашской Республики питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве; улучшение качества жизни и здоровья населения; восстановление, охрана и рациональное использование источников питьевого водоснабжения.

Для достижения целей Программы необходимо решение задач по строительству поверхностных и подземных водозаборов, предотвращению их загрязнения и обеспечению соответствия санитарию-гигиеническим требованиям, повышению эффективности и надежности функционирования систем водообеспечения за счет реализации водоохранных, технических и санитарных мероприятий, внедрения новых техниогий обработки воды на водоочистных станциях, развития систем забора, транспортировки воды и водоотведения. Для оптимизации решения проблемы обеспечения населения качественной питьевой водой и эффективности вложения бюджетных средств, достижения конечных целей Программы реализация мероприятий предусматривается в три этапа:

І этап - 2009 - 2012 годы:

завершение строящихся объектов водоснабжения: д. Малые Туваны, д. Кадеркино, п. Петропавловск и создание организации по сервисному обслуживанию.

II этап - 2013 - 2015 годы:

разработка проектно-сметной документации и ликвидация бесхозных скважин

Реализация III этапа Программы - 2016 - 2020 годы - позволит: увеличить долю сельских населенных пунктов, обеспеченных централизованными системами водоснабжения, с 26,1 до 73,7 процента;

реконструировать очистные сооружения в 5 населенных пунктах Шумерлинского района Чувашской Республики..

Исходя из экономической целесообразности строительство централизованных систем водоснабжения намечено в сельских населенных пунктах с числом жителей, равным или превышающим 150 человек, а станции водоочистки, при необходимости, в населенных пунктах с числом жителей, равным или превышающим 250 человек.

III. Перечень программных мероприятий

Достижение целей и задач Программы осуществляется путем выполнения программных мероприятий по следующим направлениям:

 Развитие систем водоснабжения Шумерлинского района: реконструкция, строительство и кольцевание водозаборных скважин:

строительство централизованных локальных систем водоснабжения в сельских населенных пунктах;

проектирование систем водоснабжения и водоотведения.

Объем финансирования по направлению составляет 237,051 млн. рублей, в том числе средства республиканского бюджета Чувашской Республики – 236,340 млн. рублей, бюджета Шумерлинского района – 0,711 млн. рублей.

2. Восстановление объектов очистки бытовых сточных вод: реконструкция очистных сооружений:

Объем финансирования составляет 164,500 млн. рублей, в том числе средства республиканского бюджета Чувашской Республики—164,500 млн. рублей.

Общий объем финансирования по Программе составляет 401,551 млн. рублей, в том числе средства республиканского бюджета Чувашской Республики—400,840 млн. рублей, бюджета

Шумерлинского района -0,711 млн. рублей.

Мероприятия по реализации Программы изложены в приложении \mathbb{N}_2 1.

IV. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и консолидированного бюджета Шумерлинского района.

Общий объем финансирования Программы за 2009—2020 годы составит 401,551 млн. рублей.

Распределение средств по источникам финансирования Программы и годам ее реализации приведены в табл. 1.

РАСПРЕЛЕЛЕНИЕ СРЕДСТВПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Источники Всего І этап						II a	тап		III этап				
финансирова		2009 г.	2010 г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
RNH													
Республиканс кий бюджет Чувашской	400,840	3,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	85, 850	71,000	56,800	81,900	101,69
Республики													
Бюджет Шумерлинско	0,711	0,273	0,100	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,084	0,043	0,061	0,065	0,085
го района													
Bcero	401,551	3,873	0,100	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	85,934	71,043	56,861	81,965	101,775

V. Механизм реализации Программы

Заказчиком Программы является администрация Шумерлинскогорайона Чувашской Республики.

Реализация Программы осуществляется на основе контрактов (договоров), заключаемых заказчиком с исполнителями программных мероприятий в соответствии с Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики координирует деятельность исполнителей Программы, а также контролирует выполнение программых мероприятий, использование финансовых средств, определяет первоочередность выполнения мероприятий с учетом приоритетных направлений Программы.

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики ежеквартально, к 5 числу месяца, следующего за отчетным кварталом, и к 10 февраля ежегодно до 2021 года представляет информацию о ходе выполнения мероприятий Программы в Министерство градостроительства и развития общественной инфраструктуры Чувашской Республики.

Реализация мероприятий Программы по водоснабжению сельских населенных пунктов возможна при согласии с условием финансирования работ за счет собственных средств населения не менее 60 процентов. VI. Ожидаемые конечные результаты реализации П р о г р а м м ы и показатели ее эффективности

Реализация мероприятий Программы позволит улучшить обеспечение населения Шумерлинского района Чувашской Республики питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве. В результате реализации Программы к 2021 году доля сельских населенных пунктов, обеспеченных централизованными системами водоснабжения, будет увеличена до 73,7 процента, среднесуточное водопотребление на 1 человека в сельских населенных пунктах – до 80 л, доля нормативно-очи-щенных сточных вод-до 73 процентов.

Социально-экономическая эффективность реализации Программы выражается в повышении качества жизни и улучшении здоровья населения.

Экологическая эффективность мероприятий Программы выражена в реализации права населения на здоровую окружающую среду, обеспечении экологической безопасности населения, улучшении качества питьевой воды, сокращении поступления загрязняющих веществ в акватории водоемов, уменьшении антропогенной нагрузки на водные объекты и сохранении экосистем, повышении уровня экологической культуры.

МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИРАЙОННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА КАЧЕСТВЕННОЙ ПИТЬЕВОЙ ВОДОЙ НА 2009-2020 ГОДЫ"

Председатель комиссии:	
(подпись)	(расшифровка подписи)
Секретарь комиссии: (подпись)	(расшифровка подписи)
Члены комиссии:	-,
(подпись)	(расшифровка подписи)
,	
(подпись)	(расшифровка подписи)
(полнись)	(расшифровка полниси)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

главы Шумерлинского района

ОПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПОПРОЕКТУРЕШЕНИЯ ОВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 13.07.2009г. № 248-р

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Шумерлинского района в зале заседаний администрации Шумерлинского района на 21 августа 2009 года в 18 час. 00 мин.

 Образовать для проведения публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Шумерлинского района комиссию в следующем составе:

Рафинов Л.Г.	- заместитель главы администрации – начальник отдела
	организационной, кадровой работы и информационно-правового
	обеспечения, председатель комиссии;
Ушкова С.В.	- заведующая сектором правового обеспечения отдела
	организационной, кадровой работы и информационно-правового
	обеспечения, секретарь комиссии;
Члены:	
Бельцов В.И.	- председатель Собрания депутатов Шумерлинского района (по
	согласованию);
Казенова Л.Ю.	- заместитель начальника отдела организационной, кадровой работы
	и информационно-правового обеспечения;
Соланова Н.И.	- начальник отдела экономики, имущественных и земельных
	отношений.

3. Назначить ответственной за подготовку и проведение публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Шумерлинского района Ушкову С.В., заведующую сектором правового обеспечения отдела организационной, кадровой работы и информационно-правового обеспечения.

4. Опубликовать в издании «Вестник Шумерлинского

района» настоящее распоряжение, проект решения о внесении изменений в Устав Шумерлинского района и порядок внесения предложений (Приложение к распоряжению).

И.о. главы администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯПРЕДЛОЖЕНИЙ

Предложения по проекту решения о внесении изменений в Устав Шумерлинского района принимаются в отделе организационной, кадровой работы и информационно-правового обеспечения администрации Шумерлинского района по адресу: 429122, г. Шумерля, ул. Октябрьская, дом 24, кабинет 22.

Предложения по проекту решения могут быть внесены в письменном виде, в том числе путем направления писем и телеграмм, устно при непосредственном обращении в отдел организационной, кадровой работы и информационно-правового обеспечения, или по телефону 5-25-61.

В предложении по проекту решения должны содержаться следующие сведения: фамилия, имя, отчество и адрес лица, направившего предложение, однозначно выраженное мнение, не допускающее двоякого толкования, о внесении каких-либо изменений в проект.

21

поб	изнес-плану											
	()											
Зас	едание комиссии по конкурсному отбору бизнес-планов,	для										
предо	оставления муниципальной поддержки субъектам малого и среднего											
предг	принимательства от20г. N											
N	Наименование критериев	Оцен	HKIN			Средний						
Гп/п	Тамменование критериев		ЮВ КОМІ	иссии		балл по						
		-	плах	, ioonii		критерию						
		B 003	IIII	1		Пкритерию						
1	2	3	4	5	6	7						
1.	Конкурентоспособность бизнес-плана				-							
l ''	(проработка рыночной потребности)											
2.	Наличие экспортных возможностей											
3.	Готовность бизнес-плана к внедрению											
	(наличие производителя на территории											
	Чувашской Республики, проработка											
	вопроса организации производства,											
	уровень готовности проекта для запуска											
	производства)											
4.	Срок окупаемости бизнес-плана											
5.	Рентабельность											
6.	Объем реализации											
7.	Планируемая прибыль											
8.	Бюджетная эффективность (рост											
	налоговых поступлений в бюджеты всех											
_	уровней)											
9.	Социальная эффективность (повышение											
10.	заработной платы) Социальная эффективность (создание	+										
10.	дополнительных рабочих мест, в первую											
	очередь для молодежи и социально											
	незащищенных групп населения)											
Итог	овый балл											
Ф.И	О. членов комиссии											
		ı.										
Ппим	иечания: 1. Секретарем комиссии заполняется сводная матри	ина опенки по	кажлом	гу бизнес	-ппану и	выволится его						
11pm	очини. 1. Сопротиром компосии заполнистей сводная магря	при опении по	киндом	iy onsince	inimity i	гвыводител сто						
2. Cp6	едний балл по каждому критерию выводится по следующей	формуле:										
	ний Сумма баллов всех членов комиссии по данному кр	итерию										
балл		панов										
покр	итерию Число проголосовавших по данному критерию ч.	ленов										
	Тоговый балл выводится по следующей формуле:											

Итоговый балл

Средний Сумма баллов всех членов комиссии по данному критерию балл =
покритерию Число проголосовавших по данному критерию членов
3. Итоговый балл выводится по следующей формуле:
Итоговый Сумма средних баллов по критериям балл =
Число критериев
СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ по бизнес-плану
(наименование бизнес-плана)
Заседание комиссии по конкурсному отбору бизнес-планов для предоставления муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства от

Наименование бизнес-плана

п/п

March Property Column Property Column Property Column Property Propert	N1-						DOTTO		0040	0011	0040	0040		0045	0040	0047	0040	0040	0000
Part	Nº	Наименование			Сроки	Источники	BOETO	2009 г.	2010 г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
March Part	1111					финансирования													
Marcon Color Col			paso.																
National Control																			
1 2 3 4 5 6 6 7 8 8 9 10 10 12 12 13 14 15 16 10 17 10 10 19 19 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10																			
1.	4		2		-	6	-		0	40	44	40	40	44	45	40	47	40	40
Part	-	2	3	4	5								13	14	ıb	Ю	17	10	19
Ченция 200 Ступнатов 27 (20) 3 (20)	1.		107,78	Минстрой	2009-	BOETO	88,057	3,873	0,100	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	69,484	38,143	0,000	0,000	68,875
1.1 Вороможно-тем 2.18 мм 2.09 ВСЕТО 3,000 0,000		район		Ч/вашии*	2020	песпубликанский	87 600	3,600	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	69.400	14.600	0.000	0.000	0.000
Recryditions				your,			0,,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	00,100	11,000	0,000	0,000	0,000
Separate																			
Segment Segm						Республики													
Segment Segm																			
				администр		Бюджет Шумерлин	0,457	0,273	0,100	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,084	0,043	0,061	0,065	0,085
Septembly Sept																			
1.1 Видосновнение 6.1 мм 2008 ВСЕГО 3.600 3.600 3.600 0.000																			
1.1 Видосновненее 6.1 км 2009 ВЕРО 3,600 3,600 0,000																			
Segment Upwerprise	1.1.	Водоснабжение	6,1 км		2009	BOETO	3,600	3,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Segment Upwerprise																			
Heart Hear		д, Малые Туваны		1	1		3,600	3,600	1										
Recorp/Gross Super-Highesprise 0,000 0					1				l		l								
1.2 Водосновнение 2.18 км 2008 ВОЗГО 0.273 0.273 0.273 0.000 0.00					1				l		l								
1.2. Вархонебление 2,18 мл 2009 ВСЕГО 0,273 0,273 0,000 0,0						-													
1.2. Вархонебление 2,18 мл 2009 ВСЕГО 0,273 0,273 0,000 0,0						E	0.000												
Д Казаранно	10	Poposi iofisios i ro	2 10		2000			0.272	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0,000
Содинет Мунациона Содинет Содинет Мунациона Содинет Содинет Мунациона Содинет Содин	1.2	видиснаижение	Z, IO KW		2009	BCB ()	0,273	0,213	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Чеацкой Республики Республики Республиканов Республ		д, Кадеркино				республиканский	0,000												
RecryGrises																			
1.3 Водосебление 0.4 км 2010 ВСЕГО 0,000																			
1.3. Вароснебжение 0.4 км 2010 ВСНО 0.100 0.00						I GCI I Y GI I I I I I I I													
1.3. Вароснебжение 0.4 км 2010 ВСНО 0.100 0.00																			
П. Петропавловох Петропавловох Осидент Шумерли О,100 О,000																			
Петропавловок Петропавловок Петропавловок Песнублики Петропавловок Песнублики Петропавловок Петропавловок Песнублики Петропавловок Петропавло	1.3.	Водоснаюжение	0,4 KM		2010	BCH O	0,100	0,000	0,100	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Петропевловок		n.				республиканский	0,000												
PecryGrava		Петропавловск				бюджет													
1.4 Вороснебиение 4,1 км 2016 ВОЕГО 14,080 0,00																			
1.4. Вархонабжение 4,1 км 2016 ВСЕГО 14,080 0,000 </td <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>неспусники</td> <td></td>						неспусники													
1.4. Вархонабжение 4,1 км 2016 ВСЕГО 14,080 0,000 </td <td></td>																			
д. Леоные Туваны водонист ни водонист Чувашкой Республиканский 14,050 водонет Чувашкой Республикан 13,050 водонет Чувашкой 13																			
Туваны водро-ист ими	1.4.	Водоснабжение	4,1 км		2016	BOETO	14,080	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	14,080	0,000	0,000	0,000	0,000
Туваны водро-ист ими		л Песные	станция			песпубликанский	14.050								14.050				
Recry/Grussian							14,000								14,000				
1.5 Водоснабжение 4,1 км 2016 ВСЕГО 13,070 0,00			ки																
1.5. Водоснебжение 4,1 км 2016 ВСЕГО 13,070 0,000 </td <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Республики</td> <td></td>						Республики													
1.5. Водоснебжение 4,1 км 2016 ВСЕГО 13,070 0,000 </td <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td>					1														
С. Туваны станция республиканский 13,050 боджет Чувацикой Республики 0,020 0,000 0,					l -	Бюджет Шумерлин	0,030		1						0,030				
Водосност 1941 Боджет Чувацизой Республики 0,020 0,00	1.5.	Водоснабжение	4,1 км		2016	BOETO	13,070	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	13,070	0,000	0,000	0,000	0,000
Водосност 1941 Боджет Чувацизой Республики 0,020 0,00		- T			<u> </u>		40.050	<u> </u>	<u> </u>			<u> </u>			40.050				
16. Вархонабжение 3,4 км 2016 ВСЕГО 9,288 0,000 0,0		с. туваны			1		13,050								13,050				
Бюджет Шумерли 0,020 0,000 0,					1														
1.6. Водоснабжение 3,4 км 2016 ВСЕГО 9,288 0,000 <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>Республики</td> <td></td>					1	Республики													
1.6. Водоснабжение 3,4 км 2016 ВСЕГО 9,288 0,000 <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td>					1														
1.6. Водоснабжение 3,4 км 2016 ВСЕГО 9,288 0,000 <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>Бюджет Шумерлин</td> <td>0,020</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0,020</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>					1	Бюджет Шумерлин	0,020								0,020				
пос. Мыслец республикановий 9,280 баркет Чувацихой Республики Бюдиет Цумерли 0,008 0,008	1.6.	Водоснабжение	3,4 км		2016			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000	0,000	0,000	0,000
біоджет Чувацькой Республики Бюджет Шумерли 0,008 0,008																			
Чувашихой Республики Биджет Шумерли 0,008 0,008		пос. Мыслец			1		9,280	1	l		l				9,280				
Республики Бидиет Шумерли 0,008 0,008																			
Бюджет Шумергич 0,008 0,008					1				l		l								
					1														
						Fromver III Assessed	0.000								0.000				
	1.7	Волоснабжение	3.0 km	-	2016			0.000	0.00	0.000	0.000	0.00	0 000	0.0m		0.000	0.000	0.000	0,000
			5,5 INVI				.5,150	3,000	5,000	3,000	3,000	0,000	3,000	3,000	.0, 100	3,000	3,000	0,000	3,000

Источники BCETO 2009 г. 2010 г. 2011 г. 2012 г. 2013 г. 2014 г. 2015 г. 2016 г. 2017 г. 2018 г. Мощ-Ответс Олоки твенны выполфинансирования аправлений, объем нения видов работ и работ исполн работ мероприятий итепи годы . . . (объектов) (8 9 10 11 12 13 14 15 16 д. Бреняши станция республиканский водоочис бюджет Чувашской тки Республики Бюджет Шумерлин 0.000 2,560 0,000 5,5 км BOETO 2,560 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 1.8 Волоснабжен станция республиканский . бюджет водоочис Чивашской Республики Бюджет Шумерли 0,000 0,000 0,000 10,875 BOETO 0,000 0,000 0,000 5,120 9. Водоснабжен .с. Ходары, станция республиканский водоочис Чувашской Республики Бюджет Шумерлин 0,000 .10 Водоснабже BOETO 0,000 0,000 0,000 15,176 с.Большие республиканский 15.150 **Алташи** бюджет Ч/вашской Республики Бюджет Шумерлин 0.026 0,026 0,000 0,000 0,000 Волоснабжен пос. Саланчик республиканский водоочис бюджет Ч/вашской Республики Бюджет Шумерлин 0,000 12 Водоснабжен 6,1 км BOETO 0.000 0,000 0.000 0.000 0.000 республиканский с. Нижняя станция Кумашка водоочис бюджет Чувашской Республики Бюджет Шумерлин .13 Водоснабжен 3,2 км BOETO 8,607 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 8,607 0,000 0,000 0,000 8,600 д. Чувашские республиканский **∖лташ**и бюджет Чувашской Республики 0,007 Бюджет Шумерлин 0,007 14 Водоснабжен 2018 BOETO 13,83 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 13,831 д. Егоркино республиканский 13,800 13.800 бюджет Чиванской Республики 0,031 Бюджет Шумерлин

Рыночные риски. Внешние риски.

Внутренние или ресурсные риски.

ІХ. Охрана окружающей среды

Данный раздел разрабатывается при организации или расширении вредного производства. В нем описываются мероприятия, способствующие уменьшению воздействия вредного производства на окружающую среду.

Х. Приложения

В качестве приложений к бизнес-плану представляются:

бухгалтерские и финансовые отчеты; аудиторские заключения; данные по анализу рынка; спецификации продукта, фотографии;

спецификации продукта, фотографии; копии рекламных проспектов; резюме владельцев и менеджеров;

копии лицензий, разрешений, свидетельств и иных документов, подтверждающих возможности инициатора бизнесплана реализовать бизнес-план;

копии договоров и протоколов о намерениях, которые в перспективе будут способствовать реализации бизнес-плана;

рекомендательные письма; необходимые чертежи;

проектно-сметная документация.

ОЦЕНОЧНАЯВЕДОМОСТЬ	
по бизнес-плану	
(наименование б	изнес-плана)
	рсному отбору бизнес-планов для
предоставления муниципально	ой поддержки субъектам малого и среднего
пелпринимательства от	20 г. N

N	Наименование критериев	Параметры	Оценка									
п/п	·	проекта	в баллах									
1	2	3	4									
Map	жетинг, производство											
1.	Конкурентоспособность бизнес-плана											
	(проработка рыночной потребности)											
2.	Наличие экспортных возможностей											
3.	Готовность бизнес-плана к внедрению (наличие											
	производителя на территории Чувашской											
	Республики, проработка вопроса организации											
	производства, уровень готовности проекта для											
	запуска производства)											
Эко	номические критерии											
4.	Срок окупаемости бизнес-плана											
5.	Рентабельность											
6.	Объем реализации											
7.	Планируемая прибыль											
Эфо	фективность											
Бюд	цжетная эффективность											
8.	Рост налоговых поступлений в бюджеты всех											
	уровней											
Соц	иальная эффективность	· · ·										
9.	Повышение заработной платы											
10.	Создание дополнительных рабочих мест, в											
	первую очередь для молодежи и социально											
	незащищенных групп населения											

Член комиссии	
(подпись)	(расшифровка подписи)

Примечания: 1. Для оценки бизнес-плана по каждому критерию применяется 5-балльная шкала:

Неудовлетворительно Удовлетворительно Хорошо Отлично

- 1 2 балла 3 балла 4 балла 5 баллов
- 2. Итоговый балл выводится секретарем комиссии.
- 3. Оценочная ведомость заполняется по каждому рассматриваемому на заседании бизнес-плану.

- 19

БИЗНЕС-ПЛАН НАПОЛУЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

І. Титульный лист

Наименование бизнес-плана.

Наименование и адрес организации (индивидуального предпринимателя).

Имена, адреса и телефоны основных учредителей с указанием лоли в уставном капитале.

Фамилия, имя, отчество руководителя организации (индивидуального предпринимателя), телефон, факс.

Фамилия, имя, отчество лица для контакта, телефон, факс.

Суть бизнес-плана.

Направление инвестиций.

Сметная стоимость бизнес-плана.

Источники финансирования бизнес-плана:

собственные средства;

заемные средства (отдельно - отечественные и иностранные); средства муниципальной поддержки, в том числе из бюджета Шумерлинского района.

Форма муниципальной поддержки бизнес-плана.

Сроки реализации бизнес-плана.

Срок окупаемости бизнес-плана.

Кем и когда разработана и утверждена проектно-сметная документация (для строительства и реконструкции).

Наличие заключений государственной, а также экологической экспертизы (наименование организации (индивидуального предпринимателя) и даты утверждения).

Заявление о конфиденциальности.

II. Вводная часть или резюме бизнес-плана

Краткое описание организации (индивидуального предпринимателя) - инициатора бизнес-плана.

Краткое описание продукции или услуг.

Общие сведения о потенциале рынка.

Краткая характеристика участников бизнес-плана.

Основные финансовые показатели организации (индивидуального предпринимателя) за последние отчетные периолы.

Краткое описание стратегии развития бизнеса, рисков.

Описание потребности в инвестициях, включая источники, объемы, сроки и конкретные направления их использования с указанием видов оборудования и материалов, а также их количества и цены.

Бюджетная эффективность бизнес-плана.

Экономическая эффективность бизнес-плана.

Общественная полезность бизнес-плана (например, создание новых рабочих мест, прокладка дорог и коммуникаций общего пользования, расширение жилищного фонда, использование труда инвалидов, другие).

III. Анализ положения дел в отрасли

Общая характеристика потребности и объем производства продукции в Чувашской Республике. Значимость данного производства для экономического и социального развития Чувашской Республики.

Ожидаемая доля организации (индивидуального предпринимателя) в производстве продукции в Чувашской Республике.

Потенциальные конкуренты (наименования и адреса основных производителей товара, их сильные и слабые стороны, доли конкурентов на рынке).

Какие и где появились аналоги продукта за последние 3 года.

IV. Производственный план

Программа производства и реализации продукции.

Влияние инвестиций на объемы производства.

Действующая на предприятии технология производства и влияние внедрения новых технологий на объемы производства. Анализ основных средств.

Потенциальные альтернативные источники снабжения сырьем и материалами в случае возникновения проблем у партнеров предприятия.

Система управления персоналом на предприятии.

Управленческий учет на предприятии.

В случае, если инвестиционный бизнес-план предусматривает строительство объектов недвижимости, в данный раздел включаются следующие пункты: стоимость строительства; структура капитальных вложений, предусмотренная в проектносметной документации (в том числе строительно-монтажные работы); затраты на оборудование; прочие затраты.

V. План маркетинга

- 1. Характеристика продукции.
- 2. Оценка фактического объема и потенциальных возможностей рынка.
- Организация сбыта продукции, характеристика компаний, привлекаемых к ее реализации.
 - 4. Конкурентная политика.
- Расчет и прогноз оптовых и розничных цен на производимую продукцию.
- 6. Организация рекламной кампании и ориентировочный объем затрат на ее проведение.
 - 7. Программа реализации продукции.

VI. Организационный план

- 1. Сведения о претенденте.
- 2. Форма собственности претендента.
- 3. По открытым акционерным обществам указывается объем выпущенных акций и объем их эмиссии.
- 4. Члены совета директоров, краткие биографические справки.
 - 5. Обладатель права подписи финансовых документов.
- Распределение обязанностей между членами руководящего состава.
 - 7. Поддержка бизнес-плана местной администрацией.

VII. Финансовый план

- 1. Объем финансирования бизнес-плана по источникам.
- 2. Финансовые результаты реализации бизнес-плана.
- 3. Движение денежных средств по годам реализации бизнес-
- 4. Экономическая эффективность бизнес-плана по показателям срока окупаемости, индекса рентабельности, внутренней нормы доходности, индекса доходности.
 - 5. Срок окупаемости.
 - 6. Прогноз баланса и отчета о прибылях и убытках.
- 7. Расчет реализации инвестиционного бизнес-плана без финансирования и с финансированием.
- 8. Определение точки безубыточности, которая соответствует объему реализации, начиная с которого выпуск продукции должен приносить прибыль.
 - 9. Бюджетный эффект бизнес-плана.
- 10. Прогноз движения денежных средств на основе пессимистических и оптимистических значений основных показателей бизнес-плана.

VIII. Оценка рисков

ВОЕГО 2009 г. 2010 г. 2011 r. | 2012 r. | 2013 r. | 2014 r. | 2015 r. | 2016 r. | 2017 r. Mhu Олоки Источники ность выпог направлений объем исполни нения пабот вилов пабо пабот епи годь иероприяти 5 10 11 12 13 14 15 1. Развитие систем водоснабжения Шумерлинского района 30 kM 2018 BOETO 0.000 0.000 0.000 0.000 0.000 .15. Водоснабже 0.000 л. Вторые станция республик Ялдоы водоочи кий бюджет Чиванткой . Республики Бюлжет IIIvi BOTTO 0.000 16. Волоснабже с. Русские песпублика Апгани кий бюлжет Ч**уванской** Республики Бюлжет IIIvi 0.035 0,035 1.17. Волоснабж 3.9 km BOTTO 0.000 0.000 0.000 0.000 0.00 12.500 д. Яндаши 12.500 12.500 CTAHUM песпубликан волоочи кий бюлжет Чивашской . Республики Бюджет Ши 0.000 1.18. Водоснабже BŒTO 11.880 0.000 0.000 0.000 пос. Красны республика Октябрь кий бюджет -Ілвашской . Республики Бюджет Шуме 0.030 1.19. Водоснабжен 2020 BOFFO 21,627 0.000 0.000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0.000 д. Шумерля республика 21.600 кий бюджет -lvванской Республики Бюджет Шум Волоснабж 2020 BŒTO 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 станция республикан 16.450 Пояндайкино водоочи кий бюдже Чиванской Республики Бюджет Шуу 1.21. Водоснабжен 0.000 0.000 0,000 0.000 BŒTO водоочис кий бюджет Савадеркин Чивашской Республики Бюджет Шуме 0.010 1.22. Водоснабжен 2020 BOETO 0.000 0.000 0.000 оаз. Пинеры республикан . кий бюджет Чиванской. Республики Бюджет Шуме 0.028

11

_																		
Nº	Наименование	Моц	Ответстве	Сроии	Источники		2009г.	2010г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020 г.
ш	направлений,	ность,	нье	вьпол-	финаноирован													
	видов работ и	объем	исполнител	нения	ИЯ													
	мероприятий (объектов) с	ребот	И	работ,														
	указанием			годы														
	местоположения																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
					1. F	е вышле	ристемво	фонорие	няЩма	ртинского	района							
1.23	Водоснабжение	1,7км		2020	BOHO	6,594	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6,594
	пос. Волга				республиканс	6,590												6,590
					кий бюджет													
					Чуващской													
					Республики	0.004												
404		4.0		0000	Бюднет Шуме			0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0,004
1.24	Водхонебжение	1,8км		2020	BOHO	7,056	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7,056
	пос. Речной				республиканс	7,050												7,050
	I DE TOTO				кийбюднет	7,000												7,00
					Чуващской													
					Республики													
					Бюднет Шуме	0,006												0,000
	!				2 E	останов	лениеобы	ектов очи	сткибытс	BPPK CLOH	њивод	!						-
	Шумергинахий		Минстрой	2016-	BOHO	164,500						0,000	0,000	16,450	32,900	32,900	49,350	0,000
	район		Чуваший,	2020	республиканс	164,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	16,450	32,900	32,900	49,350	32,900
					кийбюднет													
					Чувашской													
					Республики													
			администр		Бюднет Шуме	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			ация															
			Шумерлинс															
			кого района															
21	Реконструкция	100	μου	2016-	BOHO	32,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	16,450	16,450	0,000	0,000	0,000
	очистык	100		2010		2,000	9,000	4,000	4,000	, ,,,,,,	0,000	4,000	4,000	10,100	10,100	u,uu	quu	0,000
	сооружений с. Ходер	MP/CYT		2017	республиканс	32,900								16,450	16,450			
					кий бюджет													
					Чувашской													
					Республики													
					Бюднет Шуме													
22	Реконструкция очистных	100		2017-	BOHO	32,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	16,450	16,450	0,000	0,000
	ооруженийс. Русскі	M ² /CyT		2018	республиканс	32,900									16,450	16,450		
	CALPY/NEW VICE FYCEN	IVI /Cyl		کاان	кий бюджет	2,30	1	1				1			10,400	1440	l	
		l		l	Чуващской			1				1					l	
		l		l	Республики			1				1					l	
					Бюднет Шуме	0,000												
23	Реконструкция	100		2018-	BOHO	32,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	16,450	16,450	0,000
	очистных																	
	софужений с. Юман	MP/CyT		2019	республиканс	32,900										16,450	16,450	
1		l		l	кий бюджет			1				1					l	1
		l		l	Чувацской			1				1					l	
<u> </u>					Республики	<u> </u>		 										
					Бюднет Шуме													
24.	Реконструкция очистных	100		2019-	BOHO	32,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	16,450	0,000
<u> </u>	сооруженийс. Нижн	186-	-	2000	республиканс	32,900		<u> </u>									16,450	16,450
1	струж ан ии с. гижн	M²/CyT		2020	респустиканс кий бюджет	32,911	1	1				1					10,400	10,40
		l		l	Чувашской			1				1					l	1
1		l		l	Республики			1				1					l	
					Бюднет Шуме	0,000												
Щ	l		1			1 .,												

(полное наименование юридического лица - заявителя с указанием
организационно-правовой формы) (паспортные данные, Ф.И.О.,
место жительства физического лица - заявителя)
представляет на рассмотрение комиссии по конкурсному отбору
бизнес-планов для предоставления муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства
(наименование бизнес-плана)
претендующий на получение муниципальной поддержки за счет бюджетных средств в суммерублей.
О себе сообщаем следующие сведения:
Дата регистрации организации (индивидуального предпринимателя), основной государственный регистрационный номер, наименование
органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации:
Место нахождения юридического лица (индивидуального предпринимателя):
Банковские реквизиты:
Банковские реквизиты: ИНН субъекта малого и среднего предпринимательства:
Состав учредителей:
Количество постоянных работников:
Руководитель организации-заявителя (индивидуальный предпринимател (Ф.И.О., телефон):
Руководитель бизнес-плана (контактное лицо, телефон):
Опись прилагаемых документов на листах (приложение N 2).
Подпись руководителя (наименование должности)
Печать организации-заявителя (индивидуального предпринимателя)

ПЕРЕЧЕНЬДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НАЧИНАЮЩИМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ В АДМИНИСТРАЦИЮ ШУМЕРЛИНСКОГОРАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ДЛЯРАССМОТРЕНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИЕЙ

- государственной регистрации в качестве юридического лица.
- 2. Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.
- 3. Бизнес-план, отражающий основные производственные, экономические и социальные показатели (приложение N 3).
- 4. Документы, подтверждающие вложение субъектом малого и среднего предпринимательства в реализацию бизнес-плана собственных средств в размере не менее 10 процентов от общей суммы финансирования проекта (копии договоров, счетов-фактур, накладных, актов, заверенные субъектом малого и среднего предпринимательства, копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией, а также другие документы, подтверждающие факт оплаты расходов).
- 5. Копии бухгалтерской отчетности за последний отчетный период (формы 1,2) с отметкой налогового органа об их принятии - для субъектов малого и среднего предпринимательства, находящихся на традиционной форме налогообложения, копии

- 1. Копии учредительных документов и документа о налоговой отчетности за последний отчетный период с отметкой налогового органа об их принятии - для субъектов малого и среднего предпринимательства, находящихся на специальных налоговых режимах.
 - 6. Справка налогового органа об отсутствии у субъекта малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки.
 - 7. Письменные обязательства заявителя и (или) других заинтересованных лиц в реализации бизнес-плана по долевому участию в инвестировании бизнес-плана.
 - 8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

ПОЛОЖЕНИЕ ОКОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПОКОНКУРСНОМУ ОТБОРУ БИЗНЕС-ПЛАНОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ СУБЪЕКТАММАЛЮГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НАСОЗТАНИЕ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА

1. ОБШИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Конкурсная комиссия по конкурсному отбору бизнес-планов для предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, именуемая в дальнейшем «Комиссия», образована с целью рассмотрения и отбора бизнеспланов для предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса.
- 1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующими нормативными правовыми актами и настоящим положением
- 1.3. В состав Комиссии входят представители администрации Шумерлинского района, а также представители предпринимателей (по согласованию). Работой Комиссии руководит председатель. Комиссия утверждается постановлением Главы Шумерлинского района.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАЛАЧИ

- 2.1. Обеспечение надлежащего рассмотрения результатов проводимого отбора бизнес-планов для предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства
- 2.2. Определение лучших и перспективных бизнес-планов субъектов малого и среднего предпринимательства Шумерлинского района.

3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

- 3.1.Прием и рассмотрение заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства о предоставлении финансовой поддержки в форме гранта на создание собственного бизнеса осуществляет Комиссия.
 - 3.2. Оценка действий участников конкурса с учетом

утвержденных условий конкурса.

3.3. Рассмотрение результатов конкурса, определение победителей конкурса.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать от участников конкурса необходимые документы и информацию для оценки работы конкурсантов;
- предоставлять Главе Шумерлинского района предложения по совершенствованию работы Комиссии и проведению конкурса.
 - 4.2. Комиссия обязана:
- проводить контроль за правильностью оформления заявок и предоставленных документов;
- своевременно рассматривать заявления участников юнкурса;
- обеспечивать гласность при проведении конкурса и объявлении победителей конкурса по номинациям.

5.ПОРЯДОКПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

- Комиссия осуществляет оценку бизнес-планов по 10 критериям по 5-бальной шкале согласно порядку проведения конкурсного отбора бизнес-планов.
- 5.2. Победителями признаются бизнес-планы, набравшие в итоге от 4 до 5 баллов;
- 3.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на ней присутствуют не менее 2/3 ее состава.
- Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

СОСТАВРАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПОКОНТРОЛЮЗАИСПОЛНЕНИЕМ ОБЗВАТЕЛЬСТВПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОГОВОРОВО ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

- 1. Соланова Н.И. начальник отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шумерлинского района;
- 2. Грекова М.И. главный специалист-эксперт отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шумерлинского района;
 - 3. Уфилина Л.А. начальник финансового отдела администрации Шумерлинского района.

ЗАЯВКА СУБЬЕКТА МАЛОГОИ СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИВ ФОРМЕ ГРАНТА НА СОЗДАНИЕ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА

№ Наименование	Моць	Ответс	Сроки	Источники	BŒTO	2009г.	2010 г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018г.	2019 г.	2020 г.
п направлений,	ность	твены		финансиро													
видов работ и	объем	e	нения	вания													
мероприятий	работ	исполни	работ,														
(объектов) с		тели	годы														
указанием																	
местапаложения																	
1 2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
•	•				1. Развити	есистем	водоснаб	жения Шу	мерлинок	ого район	а						
				Бюджет Шу	0,000												
25. Реконструкция очистных	100		2019-	BOETO	32,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	16,450	0,000
сооружений с. Ним-	я м∜сут			республика нский бюджет Чувашской Республики	32,900											16,450	16,45
				Бюджет Шу	0,000												
Итаго по Праграмме:			2009	BOETO	401,551												
				республика нский бюджет Чувашской Республики	400,840												
				Бюджет Шу	0,711												
Мероприятия, предусм	отренье	Программ	ой, согла	сованы с исг	олнителем												
* Эксплуатационные ра	схолы																

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТОВ НАЧИНАЮЩИМ СУБЪЕКТАММАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НАСОЗДАНИЕ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА

от 16.07.2009г. № 404

На основании Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 30.12.2004 № 309 «О республиканской программе государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике на 2005-2011 годь», Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 14.09.2007 № 234 «Об утверждении порядка предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса», в соответствии с разделом «Малое и среднее предпринимательство» Программы социально-экономического развития Шумерлинского района на 2007-2010 годы, утвержденной решением Собрания депутатов от 25.10.2007 № 23/2, в целях надлежащей организации предоставления грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса в Шумерлинском районе

постановляю:

- 1. Утвердить:
- Порядок предоставления грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса (приложение № 1);
- Состав конкурсной Комиссии по конкурсному отбору бизнес-планов для предоставления грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса (Приложение № 2);
- Положение о конкурсной Комиссии по конкурсному отбору бизнес-планов для предоставления грантов начинающим

субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса (Приложение № 3);

- Состав рабочей группы по контролю за исполнением обязательств по реализации договоров о предоставлении муниципальной поддержки (Приложение № 4).
- 2. Признать утратившими силу постановления главы Шумерлинского района от 01.11.2008 № 563 «О предоставлении грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие собственного бизнеса», от 04.12.2008 № 636 «О внесении изменений в приложение № 2 Постановления главы Шумерлинского района от 01.11.2008 № 563 «О предоставлении грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие собственного бизнеса».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шумерлинского района Соланову Н.И.
- Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Шумерлинского района» и разместить на сайте Шумерлинского района.

Глава Шумерлинского района

В.А.Мурашкин

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯГРАНТОВНАЧИНАЮЩИМ СУБЬЕКТАММАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА СОЗГАНИЕ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА

І. Обшие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в целях оказания муниципальной поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства в форме предоставления грантов на создание собственного бизнеса (далее гранты) засчет средств бюджета Шумерлинского района, а также за счет средств, поступивших в бюджет Шумерлинского района из республиканского бюджета на эти цели (далее бюджетные средства).
- 1.2. Условием предоставления гранта является софинансирование начинающим субъектом малого и среднего предпринимательства расходов на реализацию бизнес-плана по созданию собственного бизнеса (далее бизнес-план), отобранного на конкурсной основе, в размере не менее 10 процентов от общей суммы финансирования проекта. При этом размергранта не может быть более 300 тыс. рублей.
- 1.3. Начинающим субъектом малого и среднего предпринимательства в целях реализации настоящего Порядка признается коммерческая организация или индивидуальный предприниматель, соответствующие условиям, определенным законодательством Российской Федерации в сфере развития малого и среднего предпринимательства, с даты регистрации которых в качестве коммерческой организации или индивидуального предпринимателя на момент обращения за поддержкой прошло не более одного календарного года.
- 1.4. Конкурсный отбор бизнес-планов осуществляет конкурсная комиссия по конкурсному отбору бизнес-планов для предоставления муниципальной поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства (далее конкурсная комиссия), утвержденная постановлением главы Шумерлинского района.
- 1.5. Начинающий субъект малого и среднего предпринимательства (далее начинающий предприниматель) имеет право представить на конкурсный отбор только один бизнесплан.
- 1.6. Муниципальная поддержка не может оказываться в отношении начинающих предпринимателей:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции; осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Финансовая поддержка, предусмотренная законодательством Российской Федерации, не может оказываться начинающим предпринимателям, осуществляющим производство иреализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в оказании финансовой поддержки должно быть отказано в случае, если:

не выполнены условия оказания поддержки;

не представлены документы, предусмотренные подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы;

ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего

предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем тригода.

Не допускаются к участию в конкурсном отборе бизнеспланы начинающих предпринимателей, основным видом деятельности которых являются розничная торговля, предоставление недвижимости в аренду, а также осуществляющих хозяйственную деятельность за пределами Шумерлинского района и находящихся в стадии реорганизации, ликвидации или в состоянии банкротства.

1.7. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление грангов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса, является администрация Шумерлинского района.

II. Порядок проведения конкурсного отбора бизнес-планов

- 2.1. Порядок представления и предварительной оценки бизнес-планов для направления их в конкурсную комиссию.
- 2.1.1. Начинающий предприниматель, претендующий на получение муниципальной поддержки в форме гранта (далее Претендент), в течение тридцати дней с момента опубликования на официальном сайте Шумерлинского района информационного сообщения о начале конкурсного отбора бизнес-планов представляет в Администрацию Шумерлинского района (далее Администрация) для рассмотрения конкурсной комиссией:
 - заявку согласно <u>приложению N 1</u> к настоящему Порядку;
- бизнес-план по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;
- другие документы по перечню согласно приложению N2 к настоящему Порядку.
- 2.1.2. В случаях, установленных в пункте 1.6 настоящего Порядка, Администрация в течение десяти рабочих дней после окончания приема заявок на конкурс письменно извещает Претендента об отклонении заявки с указанием причин.
- 2.2. Порядок рассмотрения и оценки бизнес-планов членами конкурсной комиссии.
- 2.2.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку бизнеспланов по 10 критериям по 5-балльной шкале с занесением данных в оценочную ведомость (приложение N4 к настоящему Порядку);
- 2.2.2. На основании оценочных ведомостей членов конкурсной комиссии по каждому рассматриваемому бизнесплану заполняется сводная матрица оценки (приложение N 5 к настоящему Порядку), выводятся средний балл по каждому критерию и итоговый балл.

Итоговые баллы по всем рассматриваемым бизнес-планам заносятся в сводную ведомость (<u>приложение N 6</u> к настоящему Порядку).

2.2.3. По результатам оценки бизнес-плана членами конкурсной комиссии:

по бизнес-плану, набравшему в итоге от 4 до 5 баллов, принимается решение о предоставлении муниципальной поддержки;

по бизнес-плану, набравшему в итоге менее 4 баллов, принимается решение о признании его неэффективным.

2.2.4. В случае превышения объемов заявок на получение муниципальной поддержки над лимитом бюджетных средств, предусмотренных на эти цели, конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении муниципальной поддержки претендентам, бизнес-планы которых набрали большее количество баллов, подавших заявки ранее, а также направление

деятельности которых соответствует следующим критериям:

- насыщение рынка качественными и доступными по цене товарами и услугами в сельской местности;
 - оказание услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства; - организация произволства сельскохозяйственной
- организация производства сельскохозяйственной продукции, продуктов питания, промышленной продукции, товаров и услуг:
 - развитие инновационных направлений бизнеса.
- 2.2.5. Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее тридцати дней со дня окончания приема заявок. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии. Каждый Претендент должен быть проинформирован Администрацией Шумерлинского района о решении, принятом по заявке Претендента, в течение пяти дней со дня его принятия.

Протокол размещается в разделе "Малое и среднее предпринимательство" сайта Шумерлинского района в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

III. Порядок выплаты грантов

3.1. На основании решения конкурсной комиссии в течение десяти рабочих дней содня подписания протокола Администрация заключает с Претендентом договор о предоставлении муниципальной поддержки.

3.2. Выплата гранта производится в форме субсидии.

Перечисление субсидии производится с лицевого счета Администрации, открытого в отделе Минфина Чуващии по Шумерлинскому району и городу Шумерле, на расчетный счет Претендента, открытый в кредитной организации, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Шумерлинского района по разделу "Национальная экономика", подразделу "Другие вопросы в области национальной экономики", на основе договора о предоставлении муниципальной поддержки, заключенного между Администрацией и Претендентом.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению засчет средств бюджета Шумерлинского района, осуществляется отделом Минфина Чувашии по Шумерлинскому району и городу Шумерле в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики, на основании платежных документов на перечисление средств получателям субсидии и копии договора о предоставлении муниципальной поддержки, заключенного между Администрацией и Претендентом, представленных Администрацией.

Кассовые выплаты осуществляются с лицевого счета бюджета Шумерлинского района, открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в отделении по городу Шумерле и Шумерлинскому району УФК по Чувашской

Республике.

 Финансирование расходов, подлежащих осуществлению за счет средств республиканского бюджета, производится из бюджета Шумерлинского района в пределах средств, поступивших из республиканского бюджета.

IV. Мониторинг за ходом реализации бизнес-планов

- 4.1. Претендент представляет в Администрацию информацию о ходе реализации бизнес-плана согласно договору о предоставлении муниципальной поддержки.
 - 4.2. Администрация:
- обеспечивает сохранность представленных материалов, конфиденциальность сведений, полученных из них, контроль прохождения документов на всех этапах рассмотрения;
- ведет журнал учета бизнес-планов и договоров, заключенных с претендентами;
- проводит мониторинг деятельности претендентов с привлечением представителей министерств или иных органов исполнительной власти Чувашской Республики.
- 4.4. В целях мониторинга исполнения обязательств по реализации договоров о предоставлении муниципальной поддержки создается рабочая группа, состав которой утверждается постановлением главы Шумерлинского района.
- 4.5. В ходе выполнения работ по бизнес-плану в него могут вноситься изменения. Решения об изменении объемов финансирования, планируемых результатов и сроков выполнения этапов работ и бизнес-плана в целом принимает конкурсная комиссия по предложениям Администрации, содержащим точное опредление характера и причин изменений, а также обоснование их необхолимости.
- 4.6. Претендент обязан возвратить бюджетные средства в бюджет Шумерлинского района при выявлении факта их нецелевого использования.

Решение о возврате бюджетных средств принимается конкурсной комиссией на основании заключения рабочей группы. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

Протокол размещается в разделе "Малое и среднее предпринимательство" сайта Шумерлинского района в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

Администрация в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией письменно уведомляет Претендента о возврате бюджетных средств.

4.7. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Алминистрация.

СОСТАВКОНКУРСНОЙ КОМИССИИПО КОНКУРСНОМУ ОТБОРУБИВНЕС-ПЛАНОВ ДЛЯПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ НАЧИНАЮЩИМ СУБЬЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА СОЗДАНИЕ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА

- 1. Мурашкин В.А. глава администрации Шумерлинского района председатель комиссии;
- 2. Грекова М.И. главный специалист-эксперт отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шумерлинского района секретарь комиссии;
- 3. Мостайкин А.А. заместитель главы начальник отдела сельского хозяйства, строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Шумерлинского района член комиссии;
- 4. Соланова Н.И. начальник отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шумерлинского района член комиссии;
- Уфилина Л.А. начальник финансового отдела администрации Шумерлинского района – член комиссии;
- Ласковенков А.В. член Координационного совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства, вопросам торговли и общественного питания при администрации Шумерлинского района (по согласованию);
- Медяева В.Н. член Координационного совета по подержке и развитию малого и среднего предпринимательства, вопросам торговли и общественного питания при администрации Шумерлинского района (по согласованию).