кого возлагается обязанность по представлению документов для государственной регистрации юридического лица.

2.8. Устав образовательного учреждения (изменения и дополнения в устав) остается без рассмотрения, если к нему не приобщены документы, указанные в п. 2.2 настоящего Порядка, либо устав (изменения и дополнения в устав) подан с нарушением установленного порядка, в том числе, когда представленные документы по своему содержанию и оформлению не соответствуют установленным требованиям.

Об оставлении устава образовательного учреждения (изменений и дополнений в устав) без рассмотрения сообщается образовательному учреждению и возвращаются все документы.

2.9. Решение об отказе в утверждении устава образовательного учреждения, оставлении устава без рассмотрения не препятствует повторному представлению устава на утверждение после устранения недостатков.

2.10. Один экземпляр устава, изменений и дополнений в устав образовательного учреждения с постановлением главы Шумерлинского района передаются на хранение в отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района.

2.11. Образовательные учреждения осуществляют государственную регистрацию устава образовательного учреждения (изменений и дополнений в устав) в соответствующих органах согласно действующему законодательству.

2.12. Устав приобретает юридическую силу с момента его государственной регистрации.

2.13. Контроль за реализацией настоящего Порядка осуществляет отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района.

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***
***главы Шумерлинского района***

**О ТАРИФАХ НА РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ**

*от 06.02.2009г. № 70*

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Уставом Шумерлинского района

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемые тарифы на ритуальные услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шумерлинского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

4. Признать утратившим силу постановление главы администрации Шумерлинского района от 14.01.2005 № 8 «О тарифах на ритуальные услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению».

И.о. главы администрации
Шумерлинского района Л.Г. Рафинов

**ТАРИФЫ**
**НА РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ**

| № п/п | Наименование услуг | Тарифы (руб. и коп.) |
|---|---|---|
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | 380-00 |
| 2 | Предоставление гроба | 880-00 |
| 3 | Доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | 600-00 |
| 4 | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | 900-00 |
| 5 | Погребение | 1240-00 |

ВЕСТНИК
Шумерлинского района ЧР
тир.500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24
e-mail: shumer@cap.ru
номер сверстан в управлении делами информационно-правового обеспечения и кадровой работы администрации Шумерлинского района
Ответственный за выпуск: Л.Казенова

выходит на русском и чувашском языках

Сёмёрле районё Шумерлинский район
06.02.2009
# ВЕСТНИК Шумерлинского района
№ 4

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***
***главы Шумерлинского района***

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА ОТ 13.10.2008 №522 «О НАЗНАЧЕНИИ ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ ГЛАВЫ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА УЧАЩИМСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ»**

*от 29.01.2009г. № 37*

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18.09.2008 № 1383 «О проведении в Российской Федерации Года молодежи» и в целях материальной поддержки талантливых и одаренных детей Шумерлинского района

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление главы Шумерлинского района от 13.10.2008 № 522 «О назначении именных стипендий главы Шумерлинского района учащимся муниципальных образовательных учреждений» следующее изменение:

в пункте 1 словосочетание «250 (двести пятьдесят) рублей» заменить на «500 (пятьсот) рублей».

2. Установить, что настоящее постановление действует с 01.01.2009 года по 31.08.2009 года.

Глава Шумерлинского района В.А.Мурашкин

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***
***главы Шумерлинского района***

**О ПРОВЕДЕНИИ РАЙОННОГО ЭТАПА «ЛЫЖНЯ РОССИИ-2009»**

*от 30.01.2009г. № 53*

В соответствии с решением Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации и приказом Министерства по физической культуре, спорту и туризму Чувашской Республики №6 от 15 января 2009 года о проведении Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России - 2009» и в целях дальнейшего привлечения широких масс к занятиям физической культурой и спортом, пропаганды здорового образа жизни и популяризации лыжного спорта среди населения Шумерлинского района

п о с т а н о в л я ю:

1. Провести 15 февраля 2009 года районный этап «Лыжня России - 2009».

2. Утвердить Положение о районном этапе «Лыжня России - 2009» (Приложение № 1).

3. Утвердить следующий состав организационного комитета по подготовке и проведению районных этапов «Лыжня России - 2009»:

| | |
|---|---|
| Мурашкин В.А. | - глава Шумерлинского района, председатель оргкомитета; |
| Мозяков Ю.Я. | - заместитель главы – начальник отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района (заместитель председателя); |
| Шипеев Д.Ф. | - заведующий сектором физкультуры и спорта отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района (ответственный секретарь); |
| Члены: | |
| Рафинов Л.Г. | - заместитель главы - начальник отдела организационной, кадровой работы и информационно-правового обеспечения администрации Шумерлинского района; |
| Карпова З.В. | - заместитель начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района; |
| Хохлова В.М. | - директор – главный редактор ГУП «Шумерлинский издательский дом» ( по согласованию) |
| Матросов Н.В. | - директор МОУ ДОД «ДЮСШ Шумерлинского района» (по согласованию) |
| Никитин С.М. | - главный врач МУЗ «Шумерлинская центральная районная больница»; |
| Тарасов С.В. | - начальник ОВД по г.Шумерля и Шумерлинскому району (по согласованию); |
| Харитонов Ю.А. | -директор Аликовского райпо (по согласованию). |

4. Отделу образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района решить вопрос финансирования, организационно-технического обеспечения по проведению районного этапа «Лыжня России - 2009» и районных эстафетных лыжных гонок к 14 февраля 2009 года.

5. Рекомендовать администрациям сельских поселений, образовательным учреждениям, организациям и предприятиям всех форм собственности Шумерлинского района провести в январе – феврале 2009 года на местах этапы «Лыжня России - 2009».

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Положение
о проведении районного этапа «Лыжня России - 2009»

I. Цели и задачи

Соревнование проводится с целью популяризации лыжного вида спорта среди трудящихся и привлечения широких масс населения к занятиям физкультурой и спортом.

II. Время и место проведения

Соревнование проводится в г.Шумерля, лыжная база поселка Палан, 15.02.2009 года. Начало в 10 ч.

III. Участники соревнования и программа

К участию в смешанных лыжных эстафетных гонках допускаются сборные команды:

1) сельских поселений 1992 года и старше;

2 )предприятий, организаций и учреждений;

3) общеобразовательных школ 8-9 кл,10-11 кл; учителя

4) структурных подразделений администрации района.

5) семейная эстафета: а) папа, мама, сын до 14 лет б) папа, мама и дочь до 14 лет

Состав школьных команд 5 человек, из них – 3 юноши и 2 девушки.

Состав семейных команд 3 чел, остальные команды 3 чел. - 2муж.и 2 жен.

Первый этап мужской – 2 км; второй этап женский – 2 км.

В личной гонке принимают участие руководители предприятий, организаций, учреждений и их заместители по возрастам: до 40 лет, 40 лет и старше

мужчины – 2 км; женщины – 2 км.

IV. Руководство подготовкой и проведением соревнований.

Общее руководство подготовкой и проведением соревнований осуществляется организационным комитетом. Непосредственное проведение соревнований возлагается на отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района и главную судейскую коллегию.

V. Определение победителей и награждение.

Победители в каждой группе определяются по лучшему результату.

Команда, занявшая первое место среди команд школ района, награждается переходящим Кубком отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, команды учителей - дипломами.

Команды, занявшие первые места среди предприятий и организаций района, сельских поселений и структурных подразделений администрации района награждаются переходящим Кубком главы Шумерлинского района, семейные команды - призами.

Во всех группах команды-призеры награждаются дипломами соответствующих степеней, победители - ценными призами.

VI. Финансирование

Расходы, связанные с проведением соревнований несет администрация Шумерлинского района, отдел образования, культуры и спорта, спонсоры.

Расходы, связанные с командированием участников несут командирующие организации.

VII. Заявки

Предварительные заявки подаются до 14 февраля 2009 года в отдел образования, культуры и спорта по тел. 5-35-65.

В день приезда представитель команды представляет в судейскую коллегию именную заявку, заверенную врачом и руководителем.

## *ПОСТАНОВЛЕНИЕ*
### *главы Шумерлинского района*

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА ОТ 01.11.2008 № 564 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СРЕДНЕСРОЧНОГО ФИНАНСОВОГО ПЛАНА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА НА 2009 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2010 И 2011 ГОДОВ

*от 03.02.2009г. № 56*

В соответствии с п.25 ч.1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), п. 4 ч.3 ст.6 Федерального закона от 24 июля 2007 № 209- ФЗ « О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», п. 25 ч.1 ст.7 Устава Шумерлинского района, на основании протеста Шумерлинской межрайонной прокуратуры от 28.01.2009 № 01-05/1,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление главы Шумерлинского района от 01.11.2008 № 564 «Об утверждении среднесрочного финансового плана Шумерлинского района на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов» следующее изменение: в приложении № 2 к вышеуказанному постановлению в наименование объектов бюджетных ассигнований включить субъекты среднего предпринимательства.

2. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Шумерлинского района»

И.о. главы администрации
Шумерлинского района Л. Г. Рафинов



## *ПОСТАНОВЛЕНИЕ*
### *главы Шумерлинского района*

### О ПОРЯДКЕ УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА, ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВЫ

*от 04.02.2009г. № 66*

В соответствии со ст. 13 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», ст. 50 Устава Шумерлинского района

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок утверждения уставов муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района, изменений и дополнений в уставы.

2. Отделу образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района довести утвержденный Порядок до руководителей образовательных учреждений Шумерлинского района.

И.о. главы администрации
Шумерлинского района Л.Г. Рафинов

## ПОРЯДОК
### УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА, ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. N 3266-1 “Об образовании”, Уставом Шумерлинского района и устанавливает порядок утверждения уставов (изменений и дополнений в уставы) муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района (далее - образовательные учреждения).

1.2. Устав образовательного учреждения должен соответствовать требованиям статьи 13 Закона Российской Федерации “Об образовании”.

1.3. При необходимости учредителем образовательных учреждений (далее - учредитель) могут быть разработаны и утверждены примерные формы уставов образовательных учреждений различных типов и видов (изменений и дополнений в устав).

1.4. Устав образовательного учреждения утверждается учредителем в случаях:

1) создания образовательного учреждения;

2) реорганизации образовательного учреждения;

3) внесения в устав образовательного учреждения существенных изменений, при которых целесообразно изложение устава в новой редакции.

В остальных случаях утверждаются изменения и дополнения в устав образовательного учреждения.

1.5. В случае создания образовательного учреждения его устав разрабатывается учредителем.

В случае подготовки устава образовательного учреждения в новой редакции, подготовки изменений и дополнений в него, устав разрабатывается образовательным учреждением и принимается органом самоуправления образовательного учреждения для внесения его на утверждение учредителю.

1.6. Проект устава образовательного учреждения (изменений и дополнений в устав) в обязательном порядке проходит экспертизу и согласование в структурных подразделениях администрации Шумерлинского района: секторе правового обеспечения отдела организационной, кадровой работы и информационно-правового обеспечения, отделе экономики, имущественных и земельных отношений, отделе образования, культуры и спорта, которые вправе вернуть устав (изменения и дополнения в устав) учреждения на доработку с приложением письменных предложений по изменению проекта.

2. Порядок утверждения устава, изменений и дополнений в устав образовательного учреждения

2.1. Устав образовательного учреждения (изменения и дополнения в устав) в десятидневный срок после принятия органом самоуправления образовательного учреждения представляются учредителю для согласования и утверждения.

2.2. Для утверждения устава образовательного учреждения (изменений и дополнений в устав) представляются:

- проект устава образовательного учреждения (проект изменений и дополнений к уставу) на бумажном и электронном носителях;

- копия действующего Устава образовательного учреждения со всеми изменениями и дополнениями;

- решение органа самоуправления образовательного учреждения о принятии устава образовательного учреждения (изменений и дополнений в устав);

- копия постановления главы Шумерлинского района о переименовании, реорганизации образовательного учреждения (в случае переименования или реорганизации).

При необходимости учредитель вправе истребовать у образовательного учреждения иные необходимые документы.

2.3. В месячный срок с момента поступления указанных в п. 2.2 настоящего Порядка документов учредитель принимает одно из следующих решений:

- об утверждении устава образовательного учреждения (изменений и дополнений в устав);

- об отказе в утверждении устава образовательного учреждения (изменений и дополнений в устав);

- об оставлении устава образовательного учреждения (изменений и дополнений в устав) без рассмотрения.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, регистрируются и передаются для проведения экспертизы в структурных подразделениях администрации Шумерлинского района.

2.5. Экспертиза устава образовательного учреждения (изменений и дополнений в устав) проводится в месячный срок со дня поступления к учредителю.

2.6. Экспертиза проводится в целях определения соответствия устава образовательного учреждения (изменений и дополнений в устав) федеральному законодательству, законодательству Чувашской Республики, правовым актам органов местного самоуправления Шумерлинского района.

Несоответствие или противоречие устава образовательного учреждения (изменений и дополнений в устав) федеральным нормативным правовым актам или нормативным правовым актам субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления является основанием для отказа в утверждении устава образовательного учреждения (изменений и дополнений в устав).

2.7. По результатам экспертизы учредитель издает постановление об утверждении устава образовательного учреждения (изменений и дополнений в устав).

В случае создания образовательного учреждения в постановлении об утверждении устава должно быть указано, на