ОБЬЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1500 кв.м, находящегося по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Савадеркино, примерно в 12 м на север от жилого дома 31 по ул. Октябрьская, в аренду для строительства центра бытовых услуг.

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении следующих земельных участков из земель населенных пунктов, расположенных на территории Шумерлинского района, предназначенных для предоставления в собственность за плату для ведения личного подсобного хозяйства:

- земельного участка площадью 4213 кв.м, имеющего адресные ориентиры: Шумерлинский район, с. Ходары, в юго-восточной части квартала 21:23: 120611;
- земельного участка площадью 2711 кв.м, имеющего адресные ориентиры: д. Егоркино, в 15 м на северо-запад от жилого дома № 43 по ул. Арискино;
- земельного участка площадью 3587 кв.м, имеющего адресные ориентиры: пос. Речной, в 59 м на северо-запад от жилого дома № 7 по ул. Ленина.

ВЕСТНИК
Шумерлинского района ЧР
тир.500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24
e-mail: shumer@cap.ru
номер сверстан в управлении делами информационно-правового обеспечения и кадровой работы администрации Шумерлинского района
Ответственный за выпуск: Л.Казенова

выходит на русском и чувашском языках

09.04.2009

ВЕСТНИК Шумерлинского района

№ 9

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района

О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА

от 30.03.2009г. № 161

В соответствии с Трудовым кодексом РФ и в целях улучшения условий и охраны труда, предупреждения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости

п о с т а н о в л я ю :

1. Провести на предприятиях, в учреждениях и организациях Шумерлинского района с 1 по 28 апреля 2009 года месячник по улучшению условий и охраны труда.
2. Утвердить Положение о проведении месячника по улучшению условий и охраны труда (приложение 1).
3. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций Шумерлинского района всех форм собственности:
- создать рабочие группы (комиссии) по проведению и подведению итогов месячника по улучшению условий и охраны труда;
- представить итоги месячника в отдел социальной защиты населения Шумерлинского района Чувашской Республики Минздравсоцразвития Чувашии (по согласованию).
4. Контроль за организацией и проведением месячника возложить на заместителя главы- начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Мозякова Ю.Я.
5. Настоящее постановление опубликовать в издании «Вестник Шумерлинского района» и разместить на сайте администрации Шумерлинского района.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА.

1. Общие положения

1.1. Месячник по улучшению условий и охраны труда проводится в целях реализации требований законодательства об охране труда, профилактических мер, а также контроля за безопасностью ведения работ, обеспечением работников специальной одеждой и обувью, средствами индивидуальной и коллективной защиты по установленным нормам, организации санитарно- бытового и лечебно-профилактического обслуживания.

1.2. На период месячника на предприятиях, в организациях и в учреждениях Шумерлинского района (далее организации) создаются рабочие группы (комиссии). В состав рабочей группы включаются лица, ответственные за состояние охраны труда.

1.3 Ход и результаты месячника по улучшению условий и охраны труда в районе освещаются в средствах массовой информации.

2. Основные мероприятия

2.1. В ходе месячника проводятся собрания трудовых коллективов организаций района, где разъясняется законодательство об охране труда, нормативные требования.

2.2. Рабочие группы:

2.2.1. Осуществляют контроль за соблюдением в организациях законодательства о труде;

2.2.2. Проверяют: наличие в уставах организаций установленных законодательством требований по охране труда; организацию работы по охране труда; наличие приказа в организации о назначении ответственных лиц за соблюдение требований по охране труда, за выполнение специальных работ, наличие удостоверений установленной формы у работников, дающих право на выполнение специальных работ, проведение обучения и проверки знаний по охране труда у руководителей, специалистов и работников; наличие инструкций по охране труда для работников и по видам работ; наличие журналов проведения всех видов инструктажей по безопасности труда; проведение медицинских осмотров; обеспеченность работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также состояние санитарно-бытовых помещений; проведение аттестации рабочих мест; отражение вопросов охраны труда в трудовых договорах с работниками; выполнение предписаний надзорных и контрольных органов и раздела «охрана труда» или соглашения по охране труда в коллективном договоре; наличие договора между организацией и страховой компанией об обязательном социальном страховании работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; своевременность предоставления и качество заполнения статистической ответственности по охране

труда.

2.3. При обнаружении нарушений условий и охраны труда устанавливаются сроки и мероприятия по их устранению, назначаются ответственные лица.

3. Подведение итогов

3.1. Подведение итогов месячника по улучшению условий и охраны труда в организациях района проводится с обсуждением на собрании трудового коллектива с составлением акта о результатах проведения и путях устранения выявленных нарушений.

3.2. Отдел социальной защиты населения Шумерлинского района Чувашской Республики Министерства здравоохранения и социального развития Чувашии (по согласованию) по результатам анализа состояния условий и охраны труда в организациях района разрабатывает предложения по устранению недостатков и дальнейшему предупреждению нарушений с обсуждением на координационном Совете по охране труда района.

3.3. По фактам выявленных нарушений руководителям организаций выдаются представления с указанием конкретных сроков устранения обнаруженных недостатков.

3.4. Сведения о результатах проведения месячника и информация об устранении выявленных недостатков в виде акта проверки результатов проведения «Дня охраны труда», направляются в ОСЗН Шумерлинского района Чувашской Республики Министерства здравоохранения и социального развития Чувашии (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района
О МЕРАХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА В 2009 ГОДУ

от 30.03.2009г. № 163

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» в целях предупреждения и ликвидации последствий лесных пожаров на территории Шумерлинского района, обеспечения безопасности населения, недопущения материального ущерба и других негативных последствий

п о с т а н о в л я ю:

1. Считать пожароопасным сезоном в лесах период с момента схода снегового покрова до наступления устойчивой осенней дождливой погоды или образования снежного покрова.

2. Возложить общее руководство мероприятиями по подготовке к пожароопасному периоду на территории Шумерлинского района на комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности администрации Шумерлинского района.

3. Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности администрации Шумерлинского района:

- до 25 апреля 2009 года разработать и утвердить план мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий лесных пожаров на территории Шумерлинского района в 2009 году;
- в срок до 30 апреля 2009 года создать оперативный штаб по предупреждению и ликвидации последствий лесных пожаров;
- через средства массовой информации осуществлять широкую пропаганду знаний по пожарной безопасности и противопожарной защите, более полное информирование населения о пожарной обстановке и о принимаемых мерах по ее нормализации.

4. Рекомендовать главам сельских поселений Шумерлинского района для защиты населенных пунктов от лесных пожаров:

- проверить устойчивость телефонной связи;
- организовать добровольные пожарные дружины для обеспечения организации защиты населенных пунктов и принятия первичных мер по ликвидации лесных пожаров;
- обеспечить создание запаса воды и оборудовать места забора воды из источников наружного водоснабжения;
- создать места сосредоточения противопожарного инвентаря и средств пожаротушения;
- провести мероприятия по обеспечению пожарной безопасности территорий, прилегающих к населенным пунктам, включая очистку от захламленности, устройство минерализованных полос и противопожарных разрывов.

5. Признать утратившим силу постановление главы Шумерлинского района от 01.04.2008 № 180 «О мерах по предупреждению и борьбе с лесными пожарами в Шумерлинском районе на 2008 год».

6. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Шумерлинского района».

7. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района
О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСНОГО ПРОЕКТА МОДЕРНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ В ШУМЕРЛИНСКОМ РАЙОНЕ В 2009 ГОДУ

от 06.04.2009г. № 178

В целях успешной и эффективной реализации комплексного проекта модернизации образования в Шумерлинском районе, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.02.2009 № 29, распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23.04.2007 № 118-р «Об основных направлениях реализации комплексного проекта модернизации образования», приказом от 19.03.2009 г. № 451 «О мерах по реализации комплексного проекта модернизации образования в 2009 году»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить сетевой план - график реализации комплексного проекта модернизации образования (далее – комплексный проект) в Шумерлинском районе в 2009 году (приложение).

2. Назначить Мозякова Ю.Я., заместителя главы - начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, руководителем комплексного проекта модернизации образования в Шумерлинском районе в 2009 году.

3. Назначить Краснову Л.И., методиста информационно-методического центра отдела образования, культуры и спорта

НОРМЫ РАСХОДОВ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПАМЯТНЫХ ПРИЗОВ ДЛЯ НАГРАЖДЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Спортивные мероприятия	Стоимость памятных призов (в рублях)	
		Командные	личные
1	Районные чемпионаты, розыгрыши кубков, турниры и другие спортивные соревнования и массовые физкультурно-спортивные мероприятия среди взрослых, проводящихся на территории Шумерлинского района, финансируемых за счет средств бюджета Шумерлинского района: 1 место 2 место 3 место	 До 1000 До 800 До 600	 До 300 До 200 До 150
	Районные чемпионаты, розыгрыши кубков, турниры и другие спортивные соревнования и массовые физкультурно-спортвные мероприятия среди детей, юношей, юниоров и молодежи, проводящихся на территории Шумерлинского района, финансируемых за счет средств бюджета Шумерлинского района: 1 место 2 место 3 место	 До 500 До 400 До 300	 До 200 До 150 До 100

Примечания:

А) разрешается награждения личными (памятными) призами или наличными деньгами в пределах вышеуказанных норм, выдавая их по ведомости установленной формы по порядку материального обеспечения спортивных мероприятий за счет средств бюджета Шумерлинского района.

Б) организаторы спортивных мероприятий имеют право устанавливать и иную стоимость призов, а также специальные призы для лучших спортсменов игры, турнира, этапа и т.д. за счет благотворительной помощи, добровольных пожертвований, заявочных взносов и иных внебюджетных источников финансирования.

НОРМЫ РАСХОДОВ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ СПОРТСМЕНОВ И ДРУГИХ УЧАСТНИКОВ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Наименование спортивных мероприятий	Нормы расхода на одного человека (в рублях)
1	Районные , межрайонные спортивные мероприятия	До 100
2	Республиканские (Чувашской Республики) спортивные мероприятия	До 200
3	Всероссийские, региональные и межрегиональные спортивные мероприятия, проводимые в Чувашской республике и в других субъектах РФ	До 300
4	Учебно-тренировочные сборы по подготовке к республиканским , региональным и всероссийским спортивным соревнованиям	До 200

Примечания:

А) при отсутствии возможностей обеспечения организованным питанием в местах проведения спортивных мероприятий по безналичным расчетам участникам спортивных мероприятий разрешается выдавать за счет средств бюджета Шумерлинского района наличные деньги по выше указанным нормам;

Б) продолжительность учебно-тренировочных сборов по подготовке к всероссийским, региональным, межрегиональным соревнованиям не должна превышать 21 календарного дня, продолжительность учебно-тренировочных сборов по подготовке к республиканским (Чувашской республики) спортивным соревнованиям не должна превышать 14 календарных дней.

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки	Контрольные показатели
10.	Мониторинговое исследование функциональной грамотности учащихся 6,8,10 классов	Заведующий информационно-методическим центром отдела образования (далее – ИМЦ)	. Апрель 2009 г.	Аналитическая записка по результатам мониторинга
11.	Мониторинговое исследование уровня обученности учащихся по математике и русскому языку в профильных классах	Заведующий ИМЦ отдела образования	Апрель 2009 г.	Аналитическая записка по результатам мониторинга
12.	Мониторинговое исследование учащихся 1 классов «Готовность детей к обучению в школе» (внешний входной контроль начальной школы)	Заведующий ИМЦ отдела образования	II квартал 2009 г.	Аналитическая записка по результатам мониторинга
13.	Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов в новой форме по алгебре, русскому и чувашскому языкам, физике и биологии, географии	Заместитель начальника отдела образования, заведующий ИМЦ отдела образования	Апрель 2009 г.	Организована и проведена государственная (итоговая)аттестация выпускников 9-х классов в новой форме
14.	Подготовка нормативной базы для проведения аттестации педагогических и руководящих работников	Заведующий ИМЦ отдела образования	Апрель 2009 г.	Разработаны контрольно-измерительные материалы
15.	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников	Заместитель начальника отдела образования, заведующий ИМЦ отдела образования	Июль 2009 г.	Аналитическая справка
16.	Создание единой информационной базы образовательных учреждений района	Заведующий ИМЦ отдела образования	III-IV кварталы 2009 г.	Оценка и учет рейтинга образовательных достижений учащихся
17.	Проведение аттестации педагогических и руководящих работников по новой форме	Заведующий ИМЦ отдела образования	IV квартал 2009г.	Проведена аттестация педагогических и руководящих работников по новой форме
18.	Мониторинг качества образования на основе государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов	Заместитель начальника отдела образования	III квартал 2009 г.	Аналитические материалы
19	Ведение районного банка данных лучших выпускников школ «Будущее Чувашии»	Заместитель начальника отдела образования	II квартал 2009 г	Банк данных лучших выпускников
20.	Проведение социологического опроса об удовлетворенности населения качеством общего образования	Заместитель начальника отдела образования	Июнь-Июль 2009г.	Аналитическая справка
21.	Изучение опыта развития инновационной деятельности МОУ «Ходарская гимназия им.И.Н. Ульянова»(уровень управления, оценки качества образования, профильного обучения). Реализация программы сетевого взаимодействия учреждений и организаций. Семинар заместителей директоров школ по учебно-воспитательной работе.	Начальник отдела образования, заместитель начальника отдела образования, директор МОУ «Ходарская гимназия им. И.Н.Ульянова»	Апрель 2009г.	Повышение квалификации директоров инновационных школ
22.	Подготовка и издание методических материалов «Опыт сетевого взаимодействия образовательных учреждений на базе ресурсного центра МОУ «Ходарская гимназия им. И.Н.Ульянова»» по итогам работы семинара	Директор МОУ «Ходарская гимназия им. И.Н.Ульянова»	Июнь - июль 2009г.	Аналитическая справка
23.	Реализация муниципальной программы реструктуризации сети образовательных учреждений	Начальник отдела образования	III – IV квартал 2009г.	Реализация муниципальной программы реструктуризации
24	Консультационное сопровождение подготовки публичных отчетов образовательных учреждений. Подготовка аналитического отчета о состоянии системы образования Шумерлинского района	Заместитель начальника отдела образования	IV квартал 2009г.	Публичные отчеты

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района
ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

от 08.04.2009г. № 181

В соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», части 10 Порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Шумерлинского района Чувашской Республики, утвержденного решением Шумерлинского районного Собрания депутатов от 07.10.2005 № 64/3, Прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Шумерлинского района на 2009 год, утвержденным решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 05.12.2008 № 36/2

п о с т а н о в л я ю:

1. Приватизировать путем продажи на аукционе открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене следующее муниципальное имущество Шумерлинского района:

1.1. Нежилые помещения общей площадью 1382,6 кв.м.: подвальный этаж - №№1 - 15; 1 этаж - №№1 - 15, 17, 19 - 25; 2 этаж - №№1 - 16, литер А, инвентарный номер Р23/10-1242-2, расположенные по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Ходары, ул. Садовая, д. 17.

2. Установить нормативную цену имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего постановления в размере 912000,00 руб.

3. Информационное сообщение о продаже имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего постановления, опубликовать в газете «Вперед».

4. Настоящее постановление опубликовать в издании «Вестник Шумерлинского района».

5. Постоянно действующей комиссии по приватизации муниципального имущества Шумерлинского района определить условия проведения аукциона в соответствии с действующим законодательством.

6. Признать утратившим силу постановление главы Шумерлинского района от 11.01.2009 № 7.

Глава Шумерлинского района В.А.Мурашкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района
О МЕРАХ ПО УСИЛЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ВЕСЕННЕ-ЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2009 ГОДА

от 08.04.2009г. № 184

В соответствии с п. 21 ч.1 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение указания Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – руководителя гражданской обороны Чувашской Республики от 25.03.2009 № 4 «Об организации подготовки к пожароопасному сезону 2009 года», руководствуясь п.21 ч.1 ст.7 Устава Шумерлинского района, а также с учетом неблагополучной обстановки с пожарами, наносящими значительные убытки экономике и населению, в целях сохранения жизни и здоровья граждан, дальнейшего улучшения противопожарного состояния объектов

п о с т а н о в л я ю:

1. Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности администрации Шумерлинского района в срок до 25 апреля 2009 года разработать План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2009 года на территории Шумерлинского района.

2. Рекомендовать главам сельских поселений Шумерлинского района, руководителям предприятий и учреждений независимо от форм собственности, расположенных на территории Шумерлинского района:

2.1. Рассмотреть вопрос обеспечения пожарной безопасности на территориях сельских поселений, подведомственных объектах, разработать и осуществить меры по стабилизации обстановки с пожарами и подготовке объектов и жилого сектора к эксплуатации в весенне-летний период.

2.2. Организовать комиссионную проверку противопожарного состояния, а также обучение мерам пожарной безопасности работников подведомственных предприятий, организаций и учреждений.

2.3. Принять действенные меры по созданию и укреплению добровольных пожарных дружин.

3. Рекомендовать ОГПН г. Шумерля и Шумерлинского района организовать проведение операции «Жилище-2009» с освещением хода ее проведения в средствах массовой информации.

4. Признать утратившим силу постановление главы Шумерлинского района от 02.04.2008 № 188 «Об организации подготовки к пожароопасному сезону 2008 года».

5. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Шумерлинского района».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района
О ПОРЯДКЕ МАТЕРИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

от 08.04.2009г. № 185

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 10.11.2000 № 215 «Об утверждении порядка материального обеспечения спортивных мероприятий и обеспечением питанием учащихся олимпийского резерва и высшего спортивного мастерства» (в редакции от 28.03.2008), в целях рационального использования средств на материальное обеспечение спортивных мероприятий

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемый порядок материального обеспечения спортивных мероприятий.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Мозякова Ю.Я.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района В.А.Мурашкин

ПОРЯДОК
МАТЕРИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Целью настоящего Порядка является регулирование расходования средств организациями, находящимися в муниципальной собственности, направляющими участников и судей на спортивные мероприятия и проводящими спортивные соревнования и учебно-тренировочные сборы.

2. К спортивным мероприятиям относятся Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, чемпионаты, первенства, розыгрыши кубков и другие официальные спортивные соревнования, предусмотренные единым календарным планом физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Российской Федерации, единым календарным планом, районных, республиканских физкультурно-оздоровительных и массово-спортивных мероприятий, а также учебно-тренировочные сборы.

3. К нормам на материальное обеспечение участников спортивных мероприятий относятся: обеспечение бесплатным питанием, нормы расходов памятных призов; плата за использование спортивных сооружений; транспортные расходы; почтово-типографские и канцелярские расходы; оплата найма жилого помещения работникам , состоящим в штате организаций, находящихся в муниципальной собственности; оплата судейства, труда обслуживающего персонала и другие виды материального обеспечения участников спортивных мероприятий. К участникам спортивных мероприятий относятся спортсмены, судьи, тренеры, руководители и представители команд, специалисты, оговоренные в правилах, положениях о соревнованиях и регламентирующих документах.

Направление участников на спортивные мероприятия осуществляется на основании официального приглашения проводящих организаций.

II. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1. При проведении спортивных мероприятий в установленном порядке утверждаются:

положения (регламенты) о соревновании, иные документы, регламентирующие порядок проведения спортивных мероприятий; сметы, включающие количественный состав участников спортивных мероприятий, сроки их проведения и нормы материального обеспечения.

2. Расходы на обеспечение питанием участников в дни проведения спортивных мероприятий, на приобретение памятных призов для награждения победителей и призеров спортивных соревнований производятся в соответствии с нормами согласно приложениям N 1 – 2, при этом нормы питания тренеров преподавателей и других специалистов устанавливаются на 50% процентов ниже установленных размеров.

3. Бронирование мест в гостиницах осуществляется не более чем за одни сутки до установленного срока приезда участников спортивных мероприятий.

4. При вынужденных остановках в пути следования на спортивные мероприятия и обратно и пересадках с ожиданием следующего транспорта в течение ночи и более суток расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами, возмещаются участникам в пределах установленных норм.

5. Расходы по аренде спортивных сооружений и оборудования, транспортные, телеграфные, почтово-типографские, канцелярские и другие расходы производятся по действующим в отраслях расценкам или договорным ценам в объемах, обеспечивающих средств.

6. Расходы по оплате труда привлеченных специалистов и обслуживающего персонала производятся в рамках, принятых для оплаты аналогичных работ в бюджетной сфере, и с учетом фактического объема выполненных работ, или взамен оплаты труда может обеспечиваться питание по нормам, установленным в приложении 2.

7. Возмещение затрат по командированию и заработной плате участникам спортивных мероприятий производятся по нормам, установленным законодательством.

III. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Источниками финансирования спортивных мероприятий являются бюджетные и внебюджетные средства. Внебюджетные средства могут образовываться за счет благотворительной помощи, добровольных пожертвований, заявочных взносов и иных источников.

Расходы на материальное обеспечение спортивных мероприятий производятся за счет соответствующих источников финансирования в пределах имеющихся средств на основании утвержденной сметы расходов на каждое конкретное спортивное мероприятие в соответствии с утвержденными настоящим постановлением нормами. При проведении спортивных мероприятий на территории Шумерлинского района, финансируемых за счет средств бюджета Шумерлинского района, условия финансового обеспечения устанавливаются в Положениях (регламентах) об этих соревнованиях.

администрации Шумерлинского района, ответственной за проведение электронного мониторинга комплексного проекта в 2009 году.

4 Руководителю проекта Мозякову Ю.Я.:

4.1. Обеспечить выполнение сетевого плана - графика реализации комплексного проекта и достижение запланированных показателей (и н д и к а т о р о в) результативности комплексного проекта.

4.2. До 13 апреля 2009 г. подготовить и представить для утверждения план реализации комплексного проекта в 2009 году с указанием ответственных лиц.

4.3. Ежеквартально (не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) представить главе Шумерлинского района содержательный отчет о ходе реализации комплексного проекта с достигнутыми показателями (индикаторами) результативности проекта за отчётный период с изложением конкретных планов и задач на предстоящий период.

5. Признать утратившими силу постановления главы Шумерлинского района от 26.06.2007 № 267 «О мерах по реализации комплексного проекта модернизации образования в Шумерлинском районе», от 07.04.2008 № 196 «О мерах по реализации комплексного проекта модернизации образования в Шумерлинском районе в 2008 году».

Глава Шумерлинского района В.А.Мурашкин

СЕТЕВОЙ ПЛАН-ГРАФИК РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСНОГО ПРОЕКТА МОДЕРНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ (КПМО) В ШУМЕРЛИНСКОМ РАЙОНЕ В 2009 ГОДУ

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки	Контрольные показатели
1.	Заключение Соглашения между администрацией Шумерлинского района и Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики о предоставлении средств из республиканского бюджета на внедрение комплексного проекта модернизации образования	Начальник отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района (далее – отдел образования), начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер отдела образования	Апрель 2009.	Подписано Соглашение с Министерством образования и молодежной политики
2.	Разработка и утверждение сетевого графика реализации КПМО в Шумерлинском районе на 2009 год	Заместитель начальника отдела образования	Апрель 2009 г.	Утвержден сетевой график
3.	Мониторинговое исследование реализации инновационных образовательных программ и влияния введения новой системы оплаты труда на качество образования в общеобразовательных учреждениях района	Заместитель начальника отдела образования	II квартал 2009 г.	Аналитическая записка по результатам мониторинга
4.	Приведение штатной численности общеобразовательных школ в соответствие с нормативами	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер отдела образования, начальник отдела образования	Июнь-июль 2009 г.	Утверждены нормативы штатной численности общеобразовательных школ
5.	Реализация 2 этапа введения новой системы оплаты труда работников образовательных учреждений. Мониторинг введения НСОТ (стимулирующая часть) в общеобразовательных учреждениях района	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер отдела образования заместитель начальника отдела образования	2009г.	Аналитическая записка по результатам мониторинга
6.	Реализация новой системы дифференцированной оплаты труда во всех общеобразовательных учреждениях района	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер отдела образования	2009 г.	Обеспечено дифференцированное повышение заработной платы работников школ
7.	Обеспечение нормативного принципа планирования расходов, финансируемых из бюджета Шумерлинского района (расходов ОУ на материальные затраты, связанные с содержанием и обслуживанием зданий и сооружений).	Заместитель гл. бухгалтера по экономической деятельности отдела образования, начальник хозяйственно-эксплуатационной группы отдела образования	Август-сентябрь 2009 г.	Уменьшена дифференциация расходов в расчете на 1 учащегося
8.	Формирование расходов на образование в бюджете Шумерлинского района, ОУ на основе принципов нормативно-подушевого финансирования (далее НПФ)	Заместитель гл. бухгалтера по экономической деятельности отдела образования	4 квартал 2009г.	Реализуется принцип НПФ па муниципальном и школьном уровнях
9.	Изменение системы поправочных коэффициентов к НПФ на основе анализа. Разработка и внедрение системы открытого электронного образовательного рейтинга общеобразовательных учреждений района	Заместитель гл. бухгалтера по экономической деятельности отдела образования, заместитель начальника отдела образования	III квартал 2009г.	Норматив бюджетного финансирования расходов па реализацию государственною стандарта общего образования приближается к единой норме.

№	Направления реализации комплексного проекта	Руководители направлений, состав рабочих групп	Должность
1.	Руководитель комплексного проекта модернизации образования в Шумерлинском районе	Ю.Я. Мозяков	Зам. главы- начальник отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района
2.	Введение новой системы оплаты труда работников общего образования, направленной на повышение доходов учителей (НСОТ)	Л.Ф.Уфилина	Начальник финансового отдела администрации Шумерлинского района
		Е.Н.Пензева	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района
3.	Переход на нормативно подушевое финансирование общеобразовательных учреждений (НПФ)	Е.Н.Пензева В.Я. Мартынов	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Директор МОУ « Ходарская гимназия им. И.Н. Ульянова»
4.	Развитие региональной системы оценки качества образования (СОКО)	М.Г. Решнова Л.В. Исаева	Зам.начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Заведующая ИМЦ отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района
5.	Развитие сети района: обеспечение условий для получения качественного образования независимо от места жительства	М.Г. Решнова	Зам. начальника отдела образования, культуры и спорта администрации района
		В.Я. Мартынов	Директор МОУ « Ходарская гимназия им. И.Н. Ульянова»
6.	Расширение общественного участия в управлении образованием	Л.И. Озякова	Ведущий специалист отдела образования , культуры и спорта администрации района
		Е.С. Биктимирова	Ведущий специалист – эксперт отдела образования, культуры и спорта администрации района
7.	Мониторинг хода реализации комплексного проекта	Л.И. Краснова	Методист отдела образования, культуры и спорта администрации района
		Л.В. Исаева	Заведующая ИМЦ отдела образования, культуры и спорта администрации

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки	Контрольные показатели
25	Подготовка общественных управляющих для функционирования органов общественного управления школ в рамках деятельности районного Совета содействия системе образования	Заместитель. начальника отдела образования	Май 2009 г.	Повышение квалификации общественных управляющих
26.	Информационное (PR-) сопровождение проекта (сайт, публикации в СМИ)	Заведующий ИМЦ отдела образования	2009 г.	Справка по итогам мониторинга систематическое освещение в региональной и муниципальных СМИ хода реализации проекта
27.	Мониторинг публикаций о системе образования в СМИ.	Заведующий ИМЦ отдела образования	Регулярно	Информация по результатам мониторинга
28.	Мониторинг хода реализации комплексного проекта и рассмотрение итогов на районном Совете содействия системе образования	Заместитель начальника отдела образования	Ежеквартально	Ежеквартальные отчеты-справки о ходе реализации проекта
29.	Коррекция (уточнение) плана реализации по результатам мониторинга	Заместитель начальника отдела образования	Ежеквартально	Скорректированные планы реализации проекта

ПРИКАЗ
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

от 09.04.2009г. № 58

О РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСНОГО ПРОЕКТА МОДЕРНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ В 2009 ГОДУ

В целях выполнения приказа Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 19.03.2009 года № 451 « О мерах по реализации комплексного проекта модернизации образования в 2009 году» и реализации постановления главы Шумерлинского района от 06.04.2009 года № 178 « О мерах по реализации комплексного проекта модернизации образования в Шумерлинском районе в 2009 году».

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить руководителями рабочих групп по реализации комплексного проекта модернизации образования в 2009 году:

Пензеву Е.Н. – начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности-главного бухгалтера отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района по направлениям:

- Введение новой системы оплаты труда работников общего образования, направленной на повышение доходов учителей (НСОТ)
- Переход на нормативно подушевое финансирование общеобразовательных учреждений (НПФ)

Решнову М.Г. – заместителя начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района по направлениям:

- Развитие региональной системы оценки качества образования (СОКО)
- Расширение общественного участия в управлении образованием

2. Руководителям рабочих групп и руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:

- выполнение районного сетевого плана-графика реализации комплексного проекта,
- включение в годовые планы работы мероприятий районного плана
- достижение запланированных показателей (индикаторов) результативности комплексного проекта

3. Контроль за выполнением данного приказа и реализацию направления комплексного проекта « Развитие сети ОУ региона: обеспечение условий для получения качественного образования независимо от места жительства» оставляю за собой.

Заместитель главы – начальник отдела
образования, культуры и спорта
администрации Шумерлинского района Ю.Я.Мозяков

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСНОГО ПРОЕКТА МОДЕРНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ В ШУМЕРЛИНСКОМ РАЙОНЕ В 2009 ГОДУ