

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:171 площадью 331 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1129 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов площадью 25 кв.м, имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, в 14 м по направлению на северо-запад от жилого дома № 56 по ул. Николаева, в аренду для размещения объекта торговли (торгового павильона). Сумма годовой арендной платы 5634,43 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 21:23:120103:508 площадью 5494 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, Ходарское сельское поселение, в аренду на срок до 31.05.2013, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства, рыночной стоимостью права аренды 1100 руб. (Одна тысяча сто рублей) в год согласно отчету от 03.02.2010 № 3-12-10 «Об определении рыночной стоимости права аренды земельного участка». Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:060202:210 площадью 2500 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, ул. Колхозная, в собственность за плату, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства. Сумма выкупа земельного участка 1900 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ВЕСТНИК

Шумерлинского
района ЧР
тир. 500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24
e-mail: shumer@car.ru

Номер сверстан в отделе организационной,
кадровой работы и информационно -
правового обеспечения Администрации
Шумерлинского района
Ответственный за верстку: М.Александров

выходит на
русском и
чувашском
языках

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

главы Шумерлинского района

ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЙОННОГО КОНКУРСА САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»

от 02.02.2010г. № 41

В целях выявления и поддержки творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности

п о с т а н о в л я ю :

1. Объявить районный конкурс самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» среди учащейся молодежи, специалистов учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности, находящихся на территории Шумерлинского района.

2. Утвердить Положение о районном конкурсе самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 1).

3. Утвердить состав жюри районного конкурса самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 2).

4. Настоящее положение довести до всех предприятий, организаций, расположенных на территории Шумерлинского района, и разместить на сайте Шумерлинского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Ю.Я. Мозякова.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение № 1
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

ПОЛОЖЕНИЕ**О РАЙОННОМ КОНКУРСЕ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»**

Конкурс самодеятельного художественного творчества проводится 18 марта 2010 года и приурочен к **65-летию Великой Победы и 75-летию Шумерлинского района.**

В конкурсе принимают участие коллективы и исполнители, представляющие различные виды и жанры художественного творчества: хореографические, вокальные ансамбли, солисты, хоры, исполнители инструментальной музыки.

Цели и задачи конкурса

- выявление и поддержка творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности;

- поддержка исполнительского мастерства коллективов и исполнителей народной, классической, эстрадной песни, танцевальных коллективов и солистов;

- формирование духовно-нравственного, гражданско-патриотического и художественного воспитания молодежи на основе художественного творчества;

- пропаганда исторического, военно-патриотического, культурно-нравственного наследия народа;

- повышение художественного уровня и расширение репертуара художественных коллективов;

- содействие в приобретении знаний, умений, и навыков в различных видах художественного творчества, развития творческих способностей населения

Условия Конкурса

К участию в Конкурсе допускаются отдельные исполнители и творческие коллективы - учащиеся образовательных учреждений, специалисты учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности в возрасте от 6 лет и старше.

Возрастные категории: **6-10 лет, 11-16 лет, 17-25 лет, от 25 лет и старше.**

Номинации: «Сольное пение», «Ансамбли и хоры», «Фольклорный коллектив», «Сольный танец», «Танцевальный коллектив», «Сценическое искусство», «Инструментальное творчество».

Участники конкурса исполняют песни в сопровождении качественной инструментальной фонограммы (минус вокал), записанной на компакт-диске. Все

фонограммы должны быть в футлярах и иметь спикеры с пометкой, на которых указывается название коллектива, номер

трека. Лимит исполнения каждого номера - не более 4-5 минут.
Участники также могут исполнять конкурсные произведения с «живым» музыкальным сопровождением.

Жюри имеет право присуждать специальные премии.

Критерии оценки:

- Уровень исполнительского мастерства;
- Артистичность и оригинальность;
- Сценическая культура (костюмы, декоративное оформление выступления);
- Композиционная постановка номера;
- Соответствие выступления общей тематике конкурса.

Награждение

Участники конкурса по решению жюри награждаются дипломами I, II и III степеней, призами и подарками.

Государственные и общественные организации, средства массовой информации, предприятия, учреждения, частные лица могут учредить специальные призы для участников конкурса.

Для участия в конкурсе необходимо подать **Заявку** в печатном виде (образец прилагается) до 15 марта **2010 г.**, где указываются:

- Ф.И.О. исполнителя или название коллектива;
- Ф.И.О. руководителя и контактный телефон;
- возраст исполнителя и контактный телефон;
- название песни (номера) и ее авторы

Заявки принимаются по адресу: г. Шумерля, ул. Октябрьская, 24, каб. 35. Электронная почта: kult01@shumer.cap.ru, тел. 5-33-49

ЗАЯВКА на участие в районном конкурсе самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество»

Ф.И.О. исполнителя (название коллектива)

Ф.И.О. руководителя и контактный телефон

Возраст исполнителя

Адрес учреждения (предприятия, организации), контактный телефон

Название песни (номера)

Авторы

Конкурсная номинация

Приложение №2
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

СОСТАВ ЖЮРИ РАЙОННОГО КОНКУРСА САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА

Карпова З.В. – заместитель начальника отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, председатель конкурса;

Дмитриева О.В. – главный специалист-эксперт отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, секретарь конкурса;

Федяров Я.П. – директор МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района»;

Паутова Е.Н. – директор МОУ ДОД «Дом детского творчества»;

Тимофеева И.Г. – преподаватель МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района» (по согласованию).

РАСПОРЯЖЕНИЕ главы Шумерлинского района

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА ОТ 13.08.2009 № 263-Р

09.02.2010 № 28-р

1. Признать утратившим силу распоряжение главы Шумерлинского района от 13.08.2009 № 263-р «О размере родительской платы за содержание детей в дошкольных группах образовательных учреждений Шумерлинского района»

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района»

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении в аренду земельного участка из земель населенных пунктов площадью 365 кв.м, находящегося по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, д. 5, предназначенного для размещения объекта промышленности (пилорамы).

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов кадастровым номером 21:23:240216:87, площадью 6426 кв.м, расположенный по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Большие Алгаши, ул. Заводская, в собственность за плату, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства. Цена земельного участка составляет 3 700,00 руб. (Три тысячи семьсот руб. 00 коп.) Обременений на данный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:169 площадью 328 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1128 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:170 площадью 354 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1138 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников и повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам) устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министрства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте России от 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858) в следующих размерах:

2.3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего положения и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом IV настоящего положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

IV. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу возможно установление следующих выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия по итогам работы за квартал.

Размеры стимулирующих выплат могут определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

При определении размера стимулирующих выплат в процентном соотношении под окладом (должностным окладом) работника понимается минимальный оклад (должностной оклад) работника без учета повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу).

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в размере до 50 процентов к окладу (должностному окладу) в пределах выделенных бюджетных ассигнований на основании распоряжения главы Шумерлинского района с указанием конкретного размера на определенный период (не более чем на один год).

4.3. Премирование по итогам работы за квартал – до 25 процентов оклада без учета повышающего коэффициента. Премирование осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников.

Размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Начисление может производиться ежемесячно в размере до 8,33 процента или один раз в квартал в размере до 25 процентов.

При определении размера премии по итогам работы за квартал учитывается:

- высокая исполнительская дисциплина и компетентность в принятии решений;
 - успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;
 - выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;
 - участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
- Премия не выплачивается, либо ее размер может снижаться в случаях:

- применения к работнику мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
- нарушения трудовой или производственной дисциплины;
- нарушение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты, грубое нарушение требований охраны труда, производственной санитарии;
- невыполнение приказов и распоряжений руководства и других организационно-распорядительных документов;
- прогул, появление на работе в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков в рабочее время;
- утрата, повреждение и причинение ущерба имуществу учреждения или иное причинение ущерба виновными действиями работника.

V. Другие вопросы оплаты труда

5.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников им может быть оказана материальная помощь на основании личного заявления работника по согласованию с главой Шумерлинского района в следующих случаях:

- в связи с юбилейной датой работника;
- при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар, кража и др.), требующих значительных затрат денежных средств, подтвержденных соответствующими документами;
- смерти близких родственников, подтвержденной соответствующими документами;

В случае смерти работника материальная помощь выплачивается членам его семьи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА ПО РАСХОДАМ НА СОДЕРЖАНИЕ ОДНОГО РЕБЕНКА В ДОШКОЛЬНЫХ ГРУППАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА И РАЗМЕРЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

от 05.02.2010г. № 46

В соответствии со ст. 52.1. Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Законом Чувашской Республики от 28.01.1993. «Об образовании»

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить месячный норматив по расходам на одного ребенка в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 2000 руб. в месяц и размер платы родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 400 руб. в месяц.

2. Установить:

2.1. с родителей, имеющих трех детей и более, плата за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений снижается на 50%;

2.2 при снижении на 50 % платы с родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений наравне с родными детьми учитываются проживающие в этой семье дети, над которыми оформлена опека (попечительство);

2.3 родительская плата за содержание детей с отклонениями в

развитии, а также детей с туберкулезной интоксикацией не взимается;

2.4. размер компенсации родительской платы составляет 20 % на первого ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.5. размер компенсации родительской платы составляет 50 % на второго ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.6. размер компенсации родительской платы составляет 70 % на третьего и последующих детей, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Мозякова Ю.Я., заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИЕМА ДЕТЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 53

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» и в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Мозякова Ю.Я.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 53

ПОРЯДОК приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района

1. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района обеспечивают прием всех детей, желающих обучаться по дополнительным образовательным программам, независимо от места их проживания, не имеющих медицинских противопоказаний.

Может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2. Прием детей осуществляется, как правило, в возрасте 6-18 лет.

При соблюдении организационно-методических и медицинских требований может осуществляться набор детей раннего возраста (4-6 лет).

3. При приеме в учреждения дополнительного образования детей родители (законные представители) подают заявления о приеме ребенка с учетом его интересов.

Прием в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования на обучение, по дополнительным образовательным программам, связанное с определенными требованиями к состоянию здоровья обучающихся осуществляется после представления родителями (законными представителями) медицинского заключения об отсутствии противопоказаний, препятствующих обучению по указанным образовательным программам.

4. Преимущества при приеме в образовательное учреждение дополнительного образования на обучение по дополнительным образовательным программам при прочих равных условиях имеют:

- лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети-инвалиды, если обучение по дополнительным образовательным программам в соответствии с заключением учреждений медико-социальной экспертизы им не противопоказано;

5. В учреждение могут быть приняты обучающиеся из другого учреждения, реализующего программу соответствующего уровня.

6. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и родителей (законных представителей) с уставом учреждения и другими документами, регламентирующими организацию

образовательного процесса.

7. Зачисление детей в учреждение, перевод из одного этапа обучения в другой определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом руководителя учреждения дополнительного образования детей.

8. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах (кружках, объединениях).

9. Количество групп (кружков, объединений) в учреждении зависит от количества обучающихся и условий созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и финансирования.

Наполняемость групп (кружков, объединений) устанавливается в соответствии с нормативной частью учебной программы и другими законодательными и нормативными документами.

10. Для установления наполняемости групп (кружков, объединений) учреждение дополнительного образования детей ежегодно до 15 сентября подает в отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района перечень секций (объединений, кружков) с указанием нормативных сроков освоения программ, а также образовательные программы, реализуемые в учреждении в течении учебного года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 54

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31.01.2005 № 17 «О территориальной подсистеме Чувашской Республики единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в целях улучшения координации действий дежурно-диспетчерского персонала предприятий, организаций Шумерлинского района, оперативного сбора информации и оценки обстановки, организации выполнения мероприятий по предупреждению и экстренному реагированию в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также для организации непрерывного и эффективного управления силами и средствами районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в ходе их ликвидации

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о дежурно-диспетчерской службе сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района).

2. Общее руководство работой ДДС Шумерлинского района возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Шумерлинского района. Непосредственное руководство возложить на сектор по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

3. Признать утратившим силу постановление главы администрации Шумерлинского района от 10.07.2001 № 160 «Об утверждении Положения об отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Шумерлинского района и Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 54

ПОЛОЖЕНИЕ **О ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района **ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

от 10.02.2010г. № 55

Руководствуясь Уставом Шумерлинского района, письмом Министерства финансов Чувашской Республики от 24.02.2009 № 08-38/658,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников дежурно – диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией

настоящего постановления, осуществляется в пределах объемов лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета Шумерлинского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2010 года.

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

Приложение к постановлению
главы Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

I. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – Положение), устанавливает:

размеры окладов (должностных окладов), повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;

Месячная заработная плата работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – работники), состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного

характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующих выплат (повышающие коэффициенты к окладам, премии и иные поощрительные выплаты), не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

II. Порядок и условия оплаты труда работников
2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются исходя из размеров минимальных окладов (должностных окладов) с учетом повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам).

Профессиональные квалификационные группы	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей	Размер повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу)
Общотраслевые должности служащих второго уровня	2467	
1 квалификационный уровень: Диспетчер		1,11
2 квалификационный уровень: Старший диспетчер		1,15

ДДС Шумерлинского района и ДДС объектов экономики и жизнеобеспечения функционируют в трех режимах:

- режим повседневной деятельности;
- режим повышенной готовности;
- режим чрезвычайной ситуации.

В режиме повседневной деятельности:

ДДС района осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС согласно функциональным обязанностям.

В этом режиме ДДС района обеспечивает:

- прием от ДДС объектов и граждан сообщений о любых происшествиях, авариях, содержащих информацию об угрозе или возникновении ЧС, их регистрацию и сортировку по принадлежности ДДС и уровням ответственности;

- обобщение и анализ информации о ЧС за текущие сутки и представление соответствующих докладов;

- поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации и связи;

- контроль готовности ДДС ведомств и объектов в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях.

В режиме повышенной готовности ДДС района и ДДС объектов переводятся дежурным диспетчером ДДС района по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС района при угрозе возникновения ЧС в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС, взаимодействующих с ДДС.

В этом режиме ДДС района дополнительно обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС;

- оповещение и персональный вызов должностных лиц комиссии по ЧС, сектора по делам ГО и ЧС района, глав администраций поселений, руководителей предприятий и организаций, имеющих силы постоянной готовности;

- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой в районе, на потенциально опасных объектах (далее- ПОО), а также за состоянием окружающей среды;

- прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств, доклад их по подчиненности;

- корректировку алгоритмов действий ДДС при реагировании на угрозу возникновения вероятной ЧС и уточнении порядка взаимодействия с другими ДДС;

- координацию действий ДДС при принятии или экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

В режиме чрезвычайной ситуации:

ДДС района и привлекаемые ДДС объектов переводятся в данный режим функционирования старшим дежурным диспетчером по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС или председателя комиссии по ЧС района при возникновении ЧС.

В этом режиме ДДС района выполняет задачи:

- координация действий ДДС и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС;

- контроль за выдвиганием и отслеживанием передвижения оперативных групп в районе ЧС;

- оповещение органов управления и передача оперативной

информации спасательных работ, проведения мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- своевременное информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в районе ЧС;

- осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в районе ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях.

VI. Порядок комплектования, подготовки и организации дежурства

6.1. На должность сотрудника ДДС принимаются лица, способные быстро и грамотно реагировать на различные изменения обстановки и оперативно принимать решения в кризисных ситуациях.

6.2. В состав дежурно-диспетчерского персонала входит старший дежурный диспетчер и три дежурных диспетчера.

6.3. После назначения на должность работники ДДС района проходят обучение по специальной программе и соответствующую стажировку.

6.4. Работники ДДС обязаны:

- хорошо знать требования нормативных правовых актов и документов (положения, инструкции, графики, планы ликвидации аварий и др.), регламентирующих их деятельность, уметь применять их в практической работе.

- знать инфраструктуру района, расположение на местности и особенности потенциально опасных предприятий (организаций), находящихся на территории Шумерлинского района и за его пределами;

- знать радиационную и химическую обстановку на территории Шумерлинского района;

- уметь работать с приборами и оборудованием ДДС.

6.5. Допуск работников ДДС к самостоятельной работе осуществляется после сдачи ими экзамена, принимаемого комиссией, возглавляемой заместителем главы администрации Шумерлинского района.

6.6. Профессиональная подготовка работников ДДС в процессе работы проводится по специальному плану в форме отдельных классно-групповых занятий, занятий на курсах и в учебно-методическом центре, участия в учениях и тренировках в системе ГО и ЧС Шумерлинского района.

6.7. Сотрудники ДДС работают по графику, утвержденному заведующим сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

VII. Финансовое и материально-техническое обеспечение ДДС

Штатное расписание ДДС Шумерлинского района в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда, должностные инструкции работников утверждаются главой администрации Шумерлинского района.

Финансирование и материально-техническое обеспечение ДДС Шумерлинского района осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского района.

I. Общие положения.

1. Дежурно-диспетчерская служба сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района) является органом повседневного управления районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и предназначена для повышения готовности администрации района, ее служб и объектов экономики к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств, имеющихся на территории Шумерлинского района, при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. ДДС Шумерлинского района в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, нормативными актами Государственного Комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее - ГКЧС Чувашии), распоряжениями и постановлениями главы Шумерлинского района и настоящим Положением.

II. Основные цели и задачи.

1. Целью создания ДДС Шумерлинского района является повышение оперативности реагирования на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств постоянной готовности, слаженности их совместных действий, уровня информированности руководства района и служб о подобных фактах и принятых по ним мерах, оперативной связи с ЕДДС Чувашской Республики.

2. Основными задачами ДДС Шумерлинского района являются:

- прием от организаций и населения сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до исполнителей, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

- сбор от диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб гражданской обороны (далее - службы ГО) и обмен между ними полученной информацией об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС;

- обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, привлекаемых для ликвидации ЧС, их оповещение о переводе в высшие степени готовности;

- обобщение, оценка и контроль данных об обстановке, принятых мерах по ликвидации ЧС;

- информирование диспетчеров (дежурных) служб ГО, привлекаемых к ликвидации ЧС, об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- представление вышестоящим органам управления докладов, донесений об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке и действиях по ликвидации ЧС;

- доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления, до диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, контроль их исполнения и организация взаимодействия;

- оповещение членов комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ), руководящего состава администрации Шумерлинского района;

- оповещение населения района о возникновении ЧС и информирование населения об использовании средств и способов защиты от поражающих факторов ЧС.

III. Функции.

ДДС Шумерлинского района в соответствии с возложенными на нее целями и задачами выполняет следующие функции:

- в пределах своей компетенции принимает участие в разработке и осуществлении мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС и осуществляет контроль за выполнением нормативных требований в указанной области;

- координирует деятельность дежурных и диспетчерских служб предприятий, учреждений, организаций;

- осуществляет слежение за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;

- ведет работу по прогнозированию возникновения ЧС на территории Шумерлинского района с учетом наличия потенциально-опасных производств и объектов, угрозы стихийных бедствий и ущерба от ЧС;

- совместно с дежурными и диспетчерскими службами предприятий, учреждений и организаций организует работу по привлечению в установленном порядке общественных организаций и отдельных граждан, имеющих соответствующие знания и опыт к проведению мероприятий по ликвидации ЧС;

- организует оповещение и информирование населения о ЧС;

- представляет полную и достоверную информацию руководству района, ЕДДС Чувашской Республики, осуществляет передачу приказов и распоряжений, ведет контроль их доведения и исполнения;

- подготавливает рекомендации и варианты решений по предупреждению и ликвидации ЧС;

- организует привлечение сил и средств постоянной готовности для проведения работ по оперативной локализации и ликвидации ЧС, приводит их в состояние готовности, уточняет планы действий и при необходимости направляет в предполагаемый район ЧС;

- поддерживает на высоком уровне готовность системы связи и оповещения;

- обеспечивает проведение мероприятий по защите служебной информации.

IV. Права и ответственность ДДС

4.1. ДДС Шумерлинского района является вышестоящим органом для всех ДДС, расположенных на территории Шумерлинского района, по вопросам сбора, обработки и обмена информацией об ЧП и ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС на территории Шумерлинского района в чрезвычайных ситуациях.

4.2. ДДС имеет право в пределах, установленных действующим законодательством, запрашивать и получать у организаций информацию, касающуюся обеспечения жизнедеятельности и безопасности населения.

4.3. Оповещение (информирование) население района при возникновении ЧС осуществляется ДДС района по распоряжению главы Шумерлинского района.

4.4. Сообщения для средств массовой информации и населения готовятся по поручению заведующего сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района. Текст сообщения согласовывается с главой Шумерлинского района.

4.5. ДДС района несет ответственность, в соответствии с законодательством РФ, за своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей при угрозе возникновения или возникновения ЧС.

V. Режимы функционирования ДДС

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:171 площадью 331 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1129 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов площадью 25 кв.м, имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, в 14 м по направлению на северо-запад от жилого дома № 56 по ул. Николаева, в аренду для размещения объекта торговли (торгового павильона). Сумма годовой арендной платы 5634,43 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 21:23:120103:508 площадью 5494 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, Ходарское сельское поселение, в аренду на срок до 31.05.2013, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства, рыночной стоимостью права аренды 1100 руб. (Одна тысяча сто рублей) в год согласно отчету от 03.02.2010 № 3-12-10 «Об определении рыночной стоимости права аренды земельного участка». Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:060202:210 площадью 2500 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, ул. Колхозная, в собственность за плату, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства. Сумма выкупа земельного участка 1900 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ВЕСТНИК

Шумерлинского
района ЧР
тир. 500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24
e-mail: shumer@car.ru

Номер сверстан в отделе организационной,
кадровой работы и информационно -
правового обеспечения Администрации
Шумерлинского района
Ответственный за верстку: М.Александров

выходит на
русском и
чувашском
языках

**№ 3**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района

ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЙОННОГО КОНКУРСА САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»

от 02.02.2010г. № 41

В целях выявления и поддержки творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности

п о с т а н о в л я ю:

1. Объявить районный конкурс самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» среди учащейся молодежи, специалистов учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности, находящихся на территории Шумерлинского района.

2. Утвердить Положение о районном конкурсе самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 1).

3. Утвердить состав жюри районного конкурса самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 2).

4. Настоящее положение довести до всех предприятий, организаций, расположенных на территории Шумерлинского района, и разместить на сайте Шумерлинского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Ю.Я. Мозякова.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение № 1
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЙОННОМ КОНКУРСЕ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»

Конкурс самодеятельного художественного творчества проводится 18 марта 2010 года и приурочен к **65-летию Великой Победы и 75-летию Шумерлинского района**.

В конкурсе принимают участие коллективы и исполнители, представляющие различные виды и жанры художественного творчества: хореографические, вокальные ансамбли, солисты, хоры, исполнители инструментальной музыки.

Цели и задачи конкурса

- выявление и поддержка творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности;

- поддержка исполнительского мастерства коллективов и исполнителей народной, классической, эстрадной песни, танцевальных коллективов и солистов;

- формирование духовно-нравственного, гражданско-патриотического и художественного воспитания молодежи на основе художественного творчества;

- пропаганда исторического, военно-патриотического, культурно-нравственного наследия народа;

- повышение художественного уровня и расширение репертуара художественных коллективов;

- содействие в приобретении знаний, умений, и навыков в различных видах художественного творчества, развития творческих способностей населения

Условия Конкурса

К участию в Конкурсе допускаются отдельные исполнители и творческие коллективы - учащиеся образовательных учреждений, специалисты учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности в возрасте от 6 лет и старше.

Возрастные категории: **6-10 лет, 11-16 лет, 17-25 лет, от 25 лет и старше.**

Номинации: «Сольное пение», «Ансамбли и хоры», «Фольклорный коллектив», «Сольный танец», «Танцевальный коллектив», «Сценическое искусство», «Инструментальное творчество».

Участники конкурса исполняют песни в сопровождении качественной инструментальной фонограммы (минус вокал), записанной на компакт-диске. Все

фонограммы должны быть в футлярах и иметь спикеры с пометкой, на которых указывается название коллектива, номер

трека. Лимит исполнения каждого номера - не более 4-5 минут.
Участники также могут исполнять конкурсные произведения с «живым» музыкальным сопровождением.

Жюри имеет право присуждать специальные премии.

Критерии оценки:

- Уровень исполнительского мастерства;
- Артистичность и оригинальность;
- Сценическая культура (костюмы, декоративное оформление выступления);
- Композиционная постановка номера;
- Соответствие выступления общей тематике конкурса.

Награждение

Участники конкурса по решению жюри награждаются дипломами I, II и III степеней, призами и подарками.

Государственные и общественные организации, средства массовой информации, предприятия, учреждения, частные лица могут учредить специальные призы для участников конкурса.

Для участия в конкурсе необходимо подать **Заявку** в печатном виде (образец прилагается) до 15 марта **2010 г.**, где указываются:

- Ф.И.О. исполнителя или название коллектива;
- Ф.И.О. руководителя и контактный телефон;
- возраст исполнителя и контактный телефон;
- название песни (номера) и ее авторы

Заявки принимаются по адресу: г. Шумерля, ул. Октябрьская, 24, каб. 35. Электронная почта: kult01@shumer.cap.ru, тел. 5-33-49

ЗАЯВКА
на участие в районном конкурсе самодеятельного
художественного творчества
«Пою мое Отечество»

Ф.И.О. исполнителя (название коллектива)

Ф.И.О. руководителя и контактный телефон

Возраст исполнителя

Адрес учреждения (предприятия, организации), контактный телефон

Название песни (номера)

Авторы

Конкурсная номинация

Приложение №2
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

**СОСТАВ ЖЮРИ РАЙОННОГО КОНКУРСА
САМОДЕЯТЕЛЬНОГО
ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА**

Карпова З.В. – заместитель начальника отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, председатель конкурса;

Дмитриева О.В. – главный специалист-эксперт отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, секретарь конкурса;

Федяров Я.П. – директор МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района»;

Паутова Е.Н. – директор МОУ ДОД «Дом детского творчества»;

Тимофеева И.Г. – преподаватель МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района» (по согласованию).

РАСПОРЯЖЕНИЕ
главы Шумерлинского района

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ
РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ ШУМЕРЛИНСКОГО
РАЙОНА ОТ 13.08.2009 № 263-Р**

09.02.2010 № 28-р

1. Признать утратившим силу распоряжение главы Шумерлинского района от 13.08.2009 № 263-р «О размере родительской платы за содержание детей в дошкольных группах образовательных учреждений Шумерлинского района»

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района»

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении в аренду земельного участка из земель населенных пунктов площадью 365 кв.м, находящегося по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, д. 5, предназначенного для размещения объекта промышленности (пилорамы).

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов кадастровым номером 21:23:240216:87, площадью 6426 кв.м, расположенный по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Большие Алгаши, ул. Заводская, в собственность за плату, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства. Цена земельного участка составляет 3 700,00 руб. (Три тысячи семьсот руб. 00 коп.) Обременений на данный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:169 площадью 328 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1128 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:170 площадью 354 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1138 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников и повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам) устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министрства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте России от 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858) в следующих размерах:

2.3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего положения и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом IV настоящего положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

доплата за совмещение профессий (должностей);
доплата за расширение зон обслуживания;
доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

IV. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу возможно установление следующих выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
премия по итогам работы за квартал.

Размеры стимулирующих выплат могут определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

При определении размера стимулирующих выплат в процентном соотношении под окладом (должностным окладом) работника понимается минимальный оклад (должностной оклад) работника без учета повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу).

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в размере до 50 процентов к окладу (должностному окладу) в пределах выделенных бюджетных ассигнований на основании распоряжения главы Шумерлинского района с указанием конкретного размера на определенный период (не более чем на один год).

4.3. Премирование по итогам работы за квартал – до 25 процентов оклада без учета повышающего коэффициента. Премирование осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников.

Размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Начисление может производиться ежемесячно в размере до 8,33 процента или один раз в квартал в размере до 25 процентов.

При определении размера премии по итогам работы за квартал учитывается:

высокая исполнительская дисциплина и компетентность в принятии решений;
успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;
выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;
участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
Премия не выплачивается, либо ее размер может снижаться в случаях:

применения к работнику мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
нарушения трудовой или производственной дисциплины;
нарушение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты, грубое нарушение требований охраны труда, производственной санитарии;
невыполнение приказов и распоряжений руководства и других организационно-распорядительных документов;
прогул, появление на работе в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков в рабочее время;
утрата, повреждение и причинение ущерба имуществу учреждения или иное причинение ущерба виновными действиями работника.

V. Другие вопросы оплаты труда

5.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников им может быть оказана материальная помощь на основании личного заявления работника по согласованию с главой Шумерлинского района в следующих случаях:

в связи с юбилейной датой работника;
при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар, кража и др.), требующих значительных затрат денежных средств, подтвержденных соответствующими документами;

смерти близких родственников, подтвержденной соответствующими документами;

В случае смерти работника материальная помощь выплачивается членам его семьи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА ПО РАСХОДАМ НА СОДЕРЖАНИЕ ОДНОГО РЕБЕНКА В ДОШКОЛЬНЫХ ГРУППАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА И РАЗМЕРЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

от 05.02.2010г. № 46

В соответствии со ст. 52.1. Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Законом Чувашской Республики от 28.01.1993. «Об образовании»

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить месячный норматив по расходам на одного ребенка в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 2000 руб. в месяц и размер платы родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 400 руб. в месяц.

2. Установить:

2.1. с родителей, имеющих трех детей и более, плата за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений снижается на 50%;

2.2 при снижении на 50 % платы с родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений наравне с родными детьми учитываются проживающие в этой семье дети, над которыми оформлена опека (попечительство);

2.3 родительская плата за содержание детей с отклонениями в

развитии, а также детей с туберкулезной интоксикацией не взимается;

2.4. размер компенсации родительской платы составляет 20 % на первого ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.5. размер компенсации родительской платы составляет 50 % на второго ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.6. размер компенсации родительской платы составляет 70 % на третьего и последующих детей, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Мозякова Ю.Я., заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИЕМА ДЕТЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 53

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» и в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Мозякова Ю.Я.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 53

ПОРЯДОК приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района

1. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района обеспечивают прием всех детей, желающих обучаться по дополнительным образовательным программам, независимо от места их проживания, не имеющих медицинских противопоказаний.

Может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2. Прием детей осуществляется, как правило, в возрасте 6-18 лет.

При соблюдении организационно-методических и медицинских требований может осуществляться набор детей раннего возраста (4-6 лет).

3. При приеме в учреждения дополнительного образования детей родители (законные представители) подают заявление о приеме ребенка с учетом его интересов.

Прием в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования на обучение, по дополнительным образовательным программам, связанное с определенными требованиями к состоянию здоровья обучающихся осуществляется после представления родителями (законными представителями) медицинского заключения об отсутствии противопоказаний, препятствующих обучению по указанным образовательным программам.

4. Преимущества при приеме в образовательное учреждение дополнительного образования на обучение по дополнительным образовательным программам при прочих равных условиях имеют:

- лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети-инвалиды, если обучение по дополнительным образовательным программам в соответствии с заключением учреждений медико-социальной экспертизы им не противопоказано;

5. В учреждение могут быть приняты обучающиеся из другого учреждения, реализующего программу соответствующего уровня.

6. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и родителей (законных представителей) с уставом учреждения и другими документами, регламентирующими организацию

образовательного процесса.

7. Зачисление детей в учреждение, перевод из одного этапа обучения в другой определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом руководителя учреждения дополнительного образования детей.

8. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах (кружках, объединениях).

9. Количество групп (кружков, объединений) в учреждении зависит от количества обучающихся и условий созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и финансирования.

Наполняемость групп (кружков, объединений) устанавливается в соответствии с нормативной частью учебной программы и другими законодательными и нормативными документами.

10. Для установления наполняемости групп (кружков, объединений) учреждение дополнительного образования детей ежегодно до 15 сентября подает в отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района перечень секций (объединений, кружков) с указанием нормативных сроков освоения программ, а также образовательные программы, реализуемые в учреждении в течении учебного года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 54

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31.01.2005 № 17 «О территориальной подсистеме Чувашской Республики единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в целях улучшения координации действий дежурно-диспетчерского персонала предприятий, организаций Шумерлинского района, оперативного сбора информации и оценки обстановки, организации выполнения мероприятий по предупреждению и экстренному реагированию в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также для организации непрерывного и эффективного управления силами и средствами районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в ходе их ликвидации

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о дежурно-диспетчерской службе сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района).

2. Общее руководство работой ДДС Шумерлинского района возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Шумерлинского района. Непосредственное руководство возложить на сектор по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

3. Признать утратившим силу постановление главы администрации Шумерлинского района от 10.07.2001 № 160 «Об утверждении Положения об отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Шумерлинского района и Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 54

ПОЛОЖЕНИЕ **О ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района **ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

от 10.02.2010г. № 55

Руководствуясь Уставом Шумерлинского района, письмом Министерства финансов Чувашской Республики от 24.02.2009 № 08-38/658,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников дежурно – диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией

настоящего постановления, осуществляется в пределах объемов лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета Шумерлинского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2010 года.

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

Приложение к постановлению
главы Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

I. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – Положение), устанавливает:

размеры окладов (должностных окладов), повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;

Месячная заработная плата работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – работники), состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного

характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующих выплат (повышающие коэффициенты к окладам, премии и иные поощрительные выплаты), не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

II. Порядок и условия оплаты труда работников
2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются исходя из размеров минимальных окладов (должностных окладов) с учетом повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам).

Профессиональные квалификационные группы	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей	Размер повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу)
Общотраслевые должности служащих второго уровня	2467	
1 квалификационный уровень: Диспетчер		1,11
2 квалификационный уровень: Старший диспетчер		1,15

ДДС Шумерлинского района и ДДС объектов экономики и жизнеобеспечения функционируют в трех режимах:

- режим повседневной деятельности;
- режим повышенной готовности;
- режим чрезвычайной ситуации.

В режиме повседневной деятельности:

ДДС района осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС согласно функциональным обязанностям.

В этом режиме ДДС района обеспечивает:

- прием от ДДС объектов и граждан сообщений о любых происшествиях, авариях, содержащих информацию об угрозе или возникновении ЧС, их регистрацию и сортировку по принадлежности ДДС и уровням ответственности;

- обобщение и анализ информации о ЧС за текущие сутки и представление соответствующих докладов;

- поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации и связи;

- контроль готовности ДДС ведомств и объектов в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях.

В режиме повышенной готовности ДДС района и ДДС объектов переводятся дежурным диспетчером ДДС района по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС района при угрозе возникновения ЧС в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС, взаимодействующих с ДДС.

В этом режиме ДДС района дополнительно обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС;

- оповещение и персональный вызов должностных лиц комиссии по ЧС, сектора по делам ГО и ЧС района, глав администраций поселений, руководителей предприятий и организаций, имеющих силы постоянной готовности;

- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой в районе, на потенциально опасных объектах (далее- ПОО), а также за состоянием окружающей среды;

- прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств, доклад их по подчиненности;

- корректировку алгоритмов действий ДДС при реагировании на угрозу возникновения вероятной ЧС и уточнении порядка взаимодействия с другими ДДС;

- координацию действий ДДС при принятии или экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

В режиме чрезвычайной ситуации:

ДДС района и привлекаемые ДДС объектов переводятся в данный режим функционирования старшим дежурным диспетчером по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС или председателя комиссии по ЧС района при возникновении ЧС.

В этом режиме ДДС района выполняет задачи:

- координация действий ДДС и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС;

- контроль за выдвинутым и отслеживанием передвижения оперативных групп в районе ЧС;

- оповещение органов управления и передача оперативной

информации спасательных работ, проведения мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- своевременное информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в районе ЧС;

- осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в районе ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях.

VI. Порядок комплектования, подготовки и организации дежурства

6.1. На должность сотрудника ДДС принимаются лица, способные быстро и грамотно реагировать на различные изменения обстановки и оперативно принимать решения в кризисных ситуациях.

6.2. В состав дежурно-диспетчерского персонала входит старший дежурный диспетчер и три дежурных диспетчера.

6.3. После назначения на должность работники ДДС района проходят обучение по специальной программе и соответствующую стажировку.

6.4. Работники ДДС обязаны:

- хорошо знать требования нормативных правовых актов и документов (положения, инструкции, графики, планы ликвидации аварий и др.), регламентирующих их деятельность, уметь применять их в практической работе.

- знать инфраструктуру района, расположение на местности и особенности потенциально опасных предприятий (организаций), находящихся на территории Шумерлинского района и за его пределами;

- знать радиационную и химическую обстановку на территории Шумерлинского района;

- уметь работать с приборами и оборудованием ДДС.

6.5. Допуск работников ДДС к самостоятельной работе осуществляется после сдачи ими экзамена, принимаемого комиссией, возглавляемой заместителем главы администрации Шумерлинского района.

6.6. Профессиональная подготовка работников ДДС в процессе работы проводится по специальному плану в форме отдельных классно-групповых занятий, занятий на курсах и в учебно-методическом центре, участия в учениях и тренировках в системе ГО и ЧС Шумерлинского района.

6.7. Сотрудники ДДС работают по графику, утвержденному заведующим сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

VII. Финансовое и материально-техническое обеспечение ДДС

Штатное расписание ДДС Шумерлинского района в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда, должностные инструкции работников утверждаются главой администрации Шумерлинского района.

Финансирование и материально-техническое обеспечение ДДС Шумерлинского района осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского района.

I. Общие положения.

1. Дежурно-диспетчерская служба сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района) является органом повседневного управления районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и предназначена для повышения готовности администрации района, ее служб и объектов экономики к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств, имеющихся на территории Шумерлинского района, при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. ДДС Шумерлинского района в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, нормативными актами Государственного Комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее - ГКЧС Чувашии), распоряжениями и постановлениями главы Шумерлинского района и настоящим Положением.

II. Основные цели и задачи.

1. Целью создания ДДС Шумерлинского района является повышение оперативности реагирования на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств постоянной готовности, слаженности их совместных действий, уровня информированности руководства района и служб о подобных фактах и принятых по ним мерах, оперативной связи с ЕДДС Чувашской Республики.

2. Основными задачами ДДС Шумерлинского района являются:

- прием от организаций и населения сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до исполнителей, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

- сбор от диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб гражданской обороны (далее - службы ГО) и обмен между ними полученной информацией об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС;

- обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, привлекаемых для ликвидации ЧС, их оповещение о переводе в высшие степени готовности;

- обобщение, оценка и контроль данных об обстановке, принятых мерах по ликвидации ЧС;

- информирование диспетчеров (дежурных) служб ГО, привлекаемых к ликвидации ЧС, об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- представление вышестоящим органам управления докладов, донесений об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке и действиях по ликвидации ЧС;

- доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления, до диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, контроль их исполнения и организация взаимодействия;

- оповещение членов комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ), руководящего состава администрации Шумерлинского района;

- оповещение населения района о возникновении ЧС и информирование населения об использовании средств и способов защиты от поражающих факторов ЧС.

III. Функции.

ДДС Шумерлинского района в соответствии с возложенными на нее целями и задачами выполняет следующие функции:

- в пределах своей компетенции принимает участие в разработке и осуществлении мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС и осуществляет контроль за выполнением нормативных требований в указанной области;

- координирует деятельность дежурных и диспетчерских служб предприятий, учреждений, организаций;

- осуществляет слежение за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;

- ведет работу по прогнозированию возникновения ЧС на территории Шумерлинского района с учетом наличия потенциально-опасных производств и объектов, угрозы стихийных бедствий и ущерба от ЧС;

- совместно с дежурными и диспетчерскими службами предприятий, учреждений и организаций организует работу по привлечению в установленном порядке общественных организаций и отдельных граждан, имеющих соответствующие знания и опыт к проведению мероприятий по ликвидации ЧС;

- организует оповещение и информирование населения о ЧС;

- представляет полную и достоверную информацию руководству района, ЕДДС Чувашской Республики, осуществляет передачу приказов и распоряжений, ведет контроль их доведения и исполнения;

- подготавливает рекомендации и варианты решений по предупреждению и ликвидации ЧС;

- организует привлечение сил и средств постоянной готовности для проведения работ по оперативной локализации и ликвидации ЧС, приводит их в состояние готовности, уточняет планы действий и при необходимости направляет в предполагаемый район ЧС;

- поддерживает на высоком уровне готовность системы связи и оповещения;

- обеспечивает проведение мероприятий по защите служебной информации.

IV. Права и ответственность ДДС

4.1. ДДС Шумерлинского района является вышестоящим органом для всех ДДС, расположенных на территории Шумерлинского района, по вопросам сбора, обработки и обмена информацией об ЧП и ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС на территории Шумерлинского района в чрезвычайных ситуациях.

4.2. ДДС имеет право в пределах, установленных действующим законодательством, запрашивать и получать у организаций информацию, касающуюся обеспечения жизнедеятельности и безопасности населения.

4.3. Оповещение (информирование) население района при возникновении ЧС осуществляется ДДС района по распоряжению главы Шумерлинского района.

4.4. Сообщения для средств массовой информации и населения готовятся по поручению заведующего сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района. Текст сообщения согласовывается с главой Шумерлинского района.

4.5. ДДС района несет ответственность, в соответствии с законодательством РФ, за своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей при угрозе возникновения или возникновения ЧС.

V. Режимы функционирования ДДС

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:171 площадью 331 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1129 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов площадью 25 кв.м, имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, в 14 м по направлению на северо-запад от жилого дома № 56 по ул. Николаева, в аренду для размещения объекта торговли (торгового павильона). Сумма годовой арендной платы 5634,43 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 21:23:120103:508 площадью 5494 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, Ходарское сельское поселение, в аренду на срок до 31.05.2013, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства, рыночной стоимостью права аренды 1100 руб. (Одна тысяча сто рублей) в год согласно отчету от 03.02.2010 № 3-12-10 «Об определении рыночной стоимости права аренды земельного участка». Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:060202:210 площадью 2500 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, ул. Колхозная, в собственность за плату, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства. Сумма выкупа земельного участка 1900 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ВЕСТНИК

Шумерлинского
района ЧР
тир. 500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24
e-mail: shumer@car.ru

Номер сверстан в отделе организационной,
кадровой работы и информационно -
правового обеспечения Администрации
Шумерлинского района
Ответственный за верстку: М.Александров

выходит на
русском и
чувашском
языках

**№ 3**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района

ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЙОННОГО КОНКУРСА САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»

от 02.02.2010г. № 41

В целях выявления и поддержки творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности

п о с т а н о в л я ю:

1. Объявить районный конкурс самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» среди учащейся молодежи, специалистов учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности, находящихся на территории Шумерлинского района.

2. Утвердить Положение о районном конкурсе самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 1).

3. Утвердить состав жюри районного конкурса самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 2).

4. Настоящее положение довести до всех предприятий, организаций, расположенных на территории Шумерлинского района, и разместить на сайте Шумерлинского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Ю.Я. Мозякова.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение № 1
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЙОННОМ КОНКУРСЕ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»

Конкурс самодеятельного художественного творчества проводится 18 марта 2010 года и приурочен к **65-летию Великой Победы и 75-летию Шумерлинского района.**

В конкурсе принимают участие коллективы и исполнители, представляющие различные виды и жанры художественного творчества: хореографические, вокальные ансамбли, солисты, хоры, исполнители инструментальной музыки.

Цели и задачи конкурса

- выявление и поддержка творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности;

- поддержка исполнительского мастерства коллективов и исполнителей народной, классической, эстрадной песни, танцевальных коллективов и солистов;

- формирование духовно-нравственного, гражданско-патриотического и художественного воспитания молодежи на основе художественного творчества;

- пропаганда исторического, военно-патриотического, культурно-нравственного наследия народа;

- повышение художественного уровня и расширение репертуара художественных коллективов;

- содействие в приобретении знаний, умений, и навыков в различных видах художественного творчества, развития творческих способностей населения

Условия Конкурса

К участию в Конкурсе допускаются отдельные исполнители и творческие коллективы - учащиеся образовательных учреждений, специалисты учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности в возрасте от 6 лет и старше.

Возрастные категории: **6-10 лет, 11-16 лет, 17-25 лет, от 25 лет и старше.**

Номинации: «Сольное пение», «Ансамбли и хоры», «Фольклорный коллектив», «Сольный танец», «Танцевальный коллектив», «Сценическое искусство», «Инструментальное творчество».

Участники конкурса исполняют песни в сопровождении качественной инструментальной фонограммы (минус вокал), записанной на компакт-диске. Все

фонограммы должны быть в футлярах и иметь спикеры с пометкой, на которых указывается название коллектива, номер

трека. Лимит исполнения каждого номера - не более 4-5 минут.
Участники также могут исполнять конкурсные произведения с «живым» музыкальным сопровождением.

Жюри имеет право присуждать специальные премии.

Критерии оценки:

- Уровень исполнительского мастерства;
- Артистичность и оригинальность;
- Сценическая культура (костюмы, декоративное оформление выступления);
- Композиционная постановка номера;
- Соответствие выступления общей тематике конкурса.

Награждение

Участники конкурса по решению жюри награждаются дипломами I, II и III степеней, призами и подарками.

Государственные и общественные организации, средства массовой информации, предприятия, учреждения, частные лица могут учредить специальные призы для участников конкурса.

Для участия в конкурсе необходимо подать **Заявку** в печатном виде (образец прилагается) до 15 марта **2010 г.**, где указываются:

- Ф.И.О. исполнителя или название коллектива;
- Ф.И.О. руководителя и контактный телефон;
- возраст исполнителя и контактный телефон;
- название песни (номера) и ее авторы

Заявки принимаются по адресу: г. Шумерля, ул. Октябрьская, 24, каб. 35. Электронная почта: kult01@shumer.cap.ru, тел. 5-33-49

ЗАЯВКА
на участие в районном конкурсе самодеятельного
художественного творчества
«Пою мое Отечество»

Ф.И.О. исполнителя (название коллектива)

Ф.И.О. руководителя и контактный телефон

Возраст исполнителя

Адрес учреждения (предприятия, организации), контактный телефон

Название песни (номера)

Авторы

Конкурсная номинация

Приложение №2
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

**СОСТАВ ЖЮРИ РАЙОННОГО КОНКУРСА
САМОДЕЯТЕЛЬНОГО
ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА**

Карпова З.В. – заместитель начальника отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, председатель конкурса;

Дмитриева О.В. – главный специалист-эксперт отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, секретарь конкурса;

Федяров Я.П. – директор МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района»;

Паутова Е.Н. – директор МОУ ДОД «Дом детского творчества»;

Тимофеева И.Г. – преподаватель МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района» (по согласованию).

РАСПОРЯЖЕНИЕ
главы Шумерлинского района

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ
РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ ШУМЕРЛИНСКОГО
РАЙОНА ОТ 13.08.2009 № 263-Р**

09.02.2010 № 28-р

1. Признать утратившим силу распоряжение главы Шумерлинского района от 13.08.2009 № 263-р «О размере родительской платы за содержание детей в дошкольных группах образовательных учреждений Шумерлинского района»

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района»

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении в аренду земельного участка из земель населенных пунктов площадью 365 кв.м, находящегося по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, д. 5, предназначенного для размещения объекта промышленности (пилорамы).

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов кадастровым номером 21:23:240216:87, площадью 6426 кв.м, расположенный по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Большие Алгаши, ул. Заводская, в собственность за плату, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства. Цена земельного участка составляет 3 700,00 руб. (Три тысячи семьсот руб. 00 коп.) Обременений на данный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:169 площадью 328 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1128 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:170 площадью 354 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1138 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников и повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам) устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министрства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте России от 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858) в следующих размерах:

2.3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего положения и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом IV настоящего положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

IV. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу возможно установление следующих выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия по итогам работы за квартал.

Размеры стимулирующих выплат могут определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

При определении размера стимулирующих выплат в процентном соотношении под окладом (должностным окладом) работника понимается минимальный оклад (должностной оклад) работника без учета повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу).

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в размере до 50 процентов к окладу (должностному окладу) в пределах выделенных бюджетных ассигнований на основании распоряжения главы Шумерлинского района с указанием конкретного размера на определенный период (не более чем на один год).

4.3. Премирование по итогам работы за квартал – до 25 процентов оклада без учета повышающего коэффициента. Премирование осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников.

Размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Начисление может производиться ежемесячно в размере до 8,33 процента или один раз в квартал в размере до 25 процентов.

При определении размера премии по итогам работы за квартал учитывается:

- высокая исполнительская дисциплина и компетентность в принятии решений;
 - успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;
 - выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;
 - участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
- Премия не выплачивается, либо ее размер может снижаться в случаях:

- применения к работнику мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
- нарушения трудовой или производственной дисциплины;
- нарушение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты, грубое нарушение требований охраны труда, производственной санитарии;
- невыполнение приказов и распоряжений руководства и других организационно-распорядительных документов;
- прогул, появление на работе в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков в рабочее время;
- утрата, повреждение и причинение ущерба имуществу учреждения или иное причинение ущерба виновными действиями работника.

V. Другие вопросы оплаты труда

5.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников им может быть оказана материальная помощь на основании личного заявления работника по согласованию с главой Шумерлинского района в следующих случаях:

- в связи с юбилейной датой работника;
- при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар, кража и др.), требующих значительных затрат денежных средств, подтвержденных соответствующими документами;
- смерти близких родственников, подтвержденной соответствующими документами;

В случае смерти работника материальная помощь выплачивается членам его семьи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА ПО РАСХОДАМ НА СОДЕРЖАНИЕ ОДНОГО РЕБЕНКА В ДОШКОЛЬНЫХ ГРУППАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА И РАЗМЕРЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

от 05.02.2010г. № 46

В соответствии со ст. 52.1. Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Законом Чувашской Республики от 28.01.1993. «Об образовании»

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить месячный норматив по расходам на одного ребенка в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 2000 руб. в месяц и размер платы родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 400 руб. в месяц.

2. Установить:

2.1. с родителей, имеющих трех детей и более, плата за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений снижается на 50%;

2.2 при снижении на 50 % платы с родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений наравне с родными детьми учитываются проживающие в этой семье дети, над которыми оформлена опека (попечительство);

2.3 родительская плата за содержание детей с отклонениями в

развитии, а также детей с туберкулезной интоксикацией не взимается;

2.4. размер компенсации родительской платы составляет 20 % на первого ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.5. размер компенсации родительской платы составляет 50 % на второго ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.6. размер компенсации родительской платы составляет 70 % на третьего и последующих детей, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Мозякова Ю.Я., заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИЕМА ДЕТЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 53

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» и в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Мозякова Ю.Я.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 53

ПОРЯДОК приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района

1. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района обеспечивают прием всех детей, желающих обучаться по дополнительным образовательным программам, независимо от места их проживания, не имеющих медицинских противопоказаний.

Может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2. Прием детей осуществляется, как правило, в возрасте 6-18 лет.

При соблюдении организационно-методических и медицинских требований может осуществляться набор детей раннего возраста (4-6 лет).

3. При приеме в учреждения дополнительного образования детей родители (законные представители) подают заявления о приеме ребенка с учетом его интересов.

Прием в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования на обучение, по дополнительным образовательным программам, связанное с определенными требованиями к состоянию здоровья обучающихся осуществляется после представления родителями (законными представителями) медицинского заключения об отсутствии противопоказаний, препятствующих обучению по указанным образовательным программам.

4. Преимущества при приеме в образовательное учреждение дополнительного образования на обучение по дополнительным образовательным программам при прочих равных условиях имеют:

- лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети-инвалиды, если обучение по дополнительным образовательным программам в соответствии с заключением учреждений медико-социальной экспертизы им не противопоказано;

5. В учреждение могут быть приняты обучающиеся из другого учреждения, реализующего программу соответствующего уровня.

6. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и родителей (законных представителей) с уставом учреждения и другими документами, регламентирующими организацию

образовательного процесса.

7. Зачисление детей в учреждение, перевод из одного этапа обучения в другой определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом руководителя учреждения дополнительного образования детей.

8. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах (кружках, объединениях).

9. Количество групп (кружков, объединений) в учреждении зависит от количества обучающихся и условий созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и финансирования.

Наполняемость групп (кружков, объединений) устанавливается в соответствии с нормативной частью учебной программы и другими законодательными и нормативными документами.

10. Для установления наполняемости групп (кружков, объединений) учреждение дополнительного образования детей ежегодно до 15 сентября подает в отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района перечень секций (объединений, кружков) с указанием нормативных сроков освоения программ, а также образовательные программы, реализуемые в учреждении в течении учебного года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 54

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31.01.2005 № 17 «О территориальной подсистеме Чувашской Республики единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в целях улучшения координации действий дежурно-диспетчерского персонала предприятий, организаций Шумерлинского района, оперативного сбора информации и оценки обстановки, организации выполнения мероприятий по предупреждению и экстренному реагированию в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также для организации непрерывного и эффективного управления силами и средствами районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в ходе их ликвидации

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о дежурно-диспетчерской службе сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района).

2. Общее руководство работой ДДС Шумерлинского района возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Шумерлинского района. Непосредственное руководство возложить на сектор по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

3. Признать утратившим силу постановление главы администрации Шумерлинского района от 10.07.2001 № 160 «Об утверждении Положения об отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Шумерлинского района и Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 54

ПОЛОЖЕНИЕ **О ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района **ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

от 10.02.2010г. № 55

Руководствуясь Уставом Шумерлинского района, письмом Министерства финансов Чувашской Республики от 24.02.2009 № 08-38/658,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников дежурно – диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией

настоящего постановления, осуществляется в пределах объемов лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета Шумерлинского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2010 года.

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

Приложение к постановлению
главы Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

I. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – Положение), устанавливает:

размеры окладов (должностных окладов), повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;

Месячная заработная плата работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – работники), состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного

характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующих выплат (повышающие коэффициенты к окладам, премии и иные поощрительные выплаты), не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

II. Порядок и условия оплаты труда работников
2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются исходя из размеров минимальных окладов (должностных окладов) с учетом повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам).

Профессиональные квалификационные группы	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей	Размер повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу)
Общотраслевые должности служащих второго уровня	2467	
1 квалификационный уровень: Диспетчер		1,11
2 квалификационный уровень: Старший диспетчер		1,15

ДДС Шумерлинского района и ДДС объектов экономики и жизнеобеспечения функционируют в трех режимах:

- режим повседневной деятельности;
- режим повышенной готовности;
- режим чрезвычайной ситуации.

В режиме повседневной деятельности:

ДДС района осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС согласно функциональным обязанностям.

В этом режиме ДДС района обеспечивает:

- прием от ДДС объектов и граждан сообщений о любых происшествиях, авариях, содержащих информацию об угрозе или возникновении ЧС, их регистрацию и сортировку по принадлежности ДДС и уровням ответственности;
- обобщение и анализ информации о ЧС за текущие сутки и представление соответствующих докладов;
- поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации и связи;
- контроль готовности ДДС ведомств и объектов в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях.

В режиме повышенной готовности ДДС района и ДДС объектов переводятся дежурным диспетчером ДДС района по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС района при угрозе возникновения ЧС в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС, взаимодействующих с ДДС.

В этом режиме ДДС района дополнительно обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС;
- оповещение и персональный вызов должностных лиц комиссии по ЧС, сектора по делам ГО и ЧС района, глав администраций поселений, руководителей предприятий и организаций, имеющих силы постоянной готовности;
- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой в районе, на потенциально опасных объектах (далее-ПОО), а также за состоянием окружающей среды;
- прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств, доклад их по подчиненности;
- корректировку алгоритмов действий ДДС при реагировании на угрозу возникновения вероятной ЧС и уточнении порядка взаимодействия с другими ДДС;
- координацию действий ДДС при принятии или экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

В режиме чрезвычайной ситуации:

ДДС района и привлекаемые ДДС объектов переводятся в данный режим функционирования старшим дежурным диспетчером по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС или председателя комиссии по ЧС района при возникновении ЧС.

В этом режиме ДДС района выполняет задачи:

- координация действий ДДС и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС;
- контроль за выдвиганием и отслеживанием передвижения оперативных групп в районе ЧС;
- оповещение органов управления и передача оперативной

информации спасательных работ, проведения мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- своевременное информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в районе ЧС;

- осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в районе ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях.

VI. Порядок комплектования, подготовки и организации дежурства

6.1. На должность сотрудника ДДС принимаются лица, способные быстро и грамотно реагировать на различные изменения обстановки и оперативно принимать решения в кризисных ситуациях.

6.2. В состав дежурно-диспетчерского персонала входит старший дежурный диспетчер и три дежурных диспетчера.

6.3. После назначения на должность работники ДДС района проходят обучение по специальной программе и соответствующую стажировку.

6.4. Работники ДДС обязаны:

- хорошо знать требования нормативных правовых актов и документов (положения, инструкции, графики, планы ликвидации аварий и др.), регламентирующих их деятельность, уметь применять их в практической работе.
 - знать инфраструктуру района, расположение на местности и особенности потенциально опасных предприятий (организаций), находящихся на территории Шумерлинского района и за его пределами;
 - знать радиационную и химическую обстановку на территории Шумерлинского района;
 - уметь работать с приборами и оборудованием ДДС.
- 6.5. Допуск работников ДДС к самостоятельной работе осуществляется после сдачи ими экзамена, принимаемого комиссией, возглавляемой заместителем главы администрации Шумерлинского района.

6.6. Профессиональная подготовка работников ДДС в процессе работы проводится по специальному плану в форме отдельных класно-групповых занятий, занятий на курсах и в учебно-методическом центре, участия в учениях и тренировках в системе ГО и ЧС Шумерлинского района.

6.7. Сотрудники ДДС работают по графику, утвержденному заведующим сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

VII. Финансовое и материально-техническое обеспечение ДДС

Штатное расписание ДДС Шумерлинского района в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда, должностные инструкции работников утверждаются главой администрации Шумерлинского района.

Финансирование и материально-техническое обеспечение ДДС Шумерлинского района осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского района.

I. Общие положения.

1. Дежурно-диспетчерская служба сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района) является органом повседневного управления районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и предназначена для повышения готовности администрации района, ее служб и объектов экономики к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств, имеющихся на территории Шумерлинского района, при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. ДДС Шумерлинского района в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, нормативными актами Государственного Комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее - ГКЧС Чувашии), распоряжениями и постановлениями главы Шумерлинского района и настоящим Положением.

II. Основные цели и задачи.

1. Целью создания ДДС Шумерлинского района является повышение оперативности реагирования на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств постоянной готовности, слаженности их совместных действий, уровня информированности руководства района и служб о подобных фактах и принятых по ним мерах, оперативной связи с ЕДДС Чувашской Республики.

2. Основными задачами ДДС Шумерлинского района являются:

- прием от организаций и населения сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;
- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до исполнителей, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;
- сбор от диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб гражданской обороны (далее - службы ГО) и обмен между ними полученной информацией об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС;

- обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, привлекаемых для ликвидации ЧС, их оповещение о переводе в высшие степени готовности;

- обобщение, оценка и контроль данных об обстановке, принятых мерах по ликвидации ЧС;
- информирование диспетчеров (дежурных) служб ГО, привлекаемых к ликвидации ЧС, об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- представление вышестоящим органам управления докладов, донесений об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке и действиях по ликвидации ЧС;

- доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления, до диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, контроль их исполнения и организация взаимодействия;

- оповещение членов комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ), руководящего состава администрации Шумерлинского района;

- оповещение населения района о возникновении ЧС и информирование населения об использовании средств и способов защиты от поражающих факторов ЧС.

III. Функции.

ДДС Шумерлинского района в соответствии с возложенными на нее целями и задачами выполняет следующие функции:

- в пределах своей компетенции принимает участие в разработке и осуществлении мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС и осуществляет контроль за выполнением нормативных требований в указанной области;
- координирует деятельность дежурных и диспетчерских служб предприятий, учреждений, организаций;
- осуществляет слежение за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;
- ведет работу по прогнозированию возникновения ЧС на территории Шумерлинского района с учетом наличия потенциально-опасных производств и объектов, угрозы стихийных бедствий и ущерба от ЧС;
- совместно с дежурными и диспетчерскими службами предприятий, учреждений и организаций организует работу по привлечению в установленном порядке общественных организаций и отдельных граждан, имеющих соответствующие знания и опыт к проведению мероприятий по ликвидации ЧС;
- организует оповещение и информирование населения о ЧС;

- представляет полную и достоверную информацию руководству района, ЕДДС Чувашской Республики, осуществляет передачу приказов и распоряжений, ведет контроль их доведения и исполнения;

- подготавливает рекомендации и варианты решений по предупреждению и ликвидации ЧС;
- организует привлечение сил и средств постоянной готовности для проведения работ по оперативной локализации и ликвидации ЧС, приводит их в состояние готовности, уточняет планы действий и при необходимости направляет в предполагаемый район ЧС;
- поддерживает на высоком уровне готовность системы связи и оповещения;
- обеспечивает проведение мероприятий по защите служебной информации.

IV. Права и ответственность ДДС

4.1. ДДС Шумерлинского района является вышестоящим органом для всех ДДС, расположенных на территории Шумерлинского района, по вопросам сбора, обработки и обмена информацией об ЧП и ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС на территории Шумерлинского района в чрезвычайных ситуациях.

4.2. ДДС имеет право в пределах, установленных действующим законодательством, запрашивать и получать у организаций информацию, касающуюся обеспечения жизнедеятельности и безопасности населения.

4.3. Оповещение (информирование) население района при возникновении ЧС осуществляется ДДС района по распоряжению главы Шумерлинского района.

4.4. Сообщения для средств массовой информации и населения готовятся по поручению заведующего сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района. Текст сообщения согласовывается с главой Шумерлинского района.

4.5. ДДС района несет ответственность, в соответствии с законодательством РФ, за своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей при угрозе возникновения или возникновения ЧС.

V. Режимы функционирования ДДС

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:171 площадью 331 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1129 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов площадью 25 кв.м, имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, в 14 м по направлению на северо-запад от жилого дома № 56 по ул. Николаева, в аренду для размещения объекта торговли (торгового павильона). Сумма годовой арендной платы 5634,43 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 21:23:120103:508 площадью 5494 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, Ходарское сельское поселение, в аренду на срок до 31.05.2013, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства, рыночной стоимостью права аренды 1100 руб. (Одна тысяча сто рублей) в год согласно отчету от 03.02.2010 № 3-12-10 «Об определении рыночной стоимости права аренды земельного участка». Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:060202:210 площадью 2500 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, ул. Колхозная, в собственность за плату, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства. Сумма выкупа земельного участка 1900 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ВЕСТНИК

Шумерлинского
района ЧР
тир.500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24
e-mail: shumer@car.ru

Номер сверстан в отделе организационной,
кадровой работы и информационно -
правового обеспечения Администрации
Шумерлинского района
Ответственный за верстку: М.Александров

выходит на
русском и
чувашском
языках

**№ 3**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района

ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЙОННОГО КОНКУРСА САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»

от 02.02.2010г. № 41

В целях выявления и поддержки творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности

п о с т а н о в л я ю :

1. Объявить районный конкурс самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» среди учащейся молодежи, специалистов учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности, находящихся на территории Шумерлинского района.

2. Утвердить Положение о районном конкурсе самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 1).

3. Утвердить состав жюри районного конкурса самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 2).

4. Настоящее положение довести до всех предприятий, организаций, расположенных на территории Шумерлинского района, и разместить на сайте Шумерлинского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Ю.Я. Мозякова.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение № 1
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЙОННОМ КОНКУРСЕ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»

Конкурс самодеятельного художественного творчества проводится 18 марта 2010 года и приурочен к **65-летию Великой Победы и 75-летию Шумерлинского района.**

В конкурсе принимают участие коллективы и исполнители, представляющие различные виды и жанры художественного творчества: хореографические, вокальные ансамбли, солисты, хоры, исполнители инструментальной музыки.

Цели и задачи конкурса

- выявление и поддержка творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности;

- поддержка исполнительского мастерства коллективов и исполнителей народной, классической, эстрадной песни, танцевальных коллективов и солистов;

- формирование духовно-нравственного, гражданско-патриотического и художественного воспитания молодежи на основе художественного творчества;

- пропаганда исторического, военно-патриотического, культурно-нравственного наследия народа;

- повышение художественного уровня и расширение репертуара художественных коллективов;

- содействие в приобретении знаний, умений, и навыков в различных видах художественного творчества, развития творческих способностей населения

Условия Конкурса

К участию в Конкурсе допускаются отдельные исполнители и творческие коллективы - учащиеся образовательных учреждений, специалисты учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности в возрасте от 6 лет и старше.

Возрастные категории: **6-10 лет, 11-16 лет, 17-25 лет, от 25 лет и старше.**

Номинации: «Сольное пение», «Ансамбли и хоры», «Фольклорный коллектив», «Сольный танец», «Танцевальный коллектив», «Сценическое искусство», «Инструментальное творчество».

Участники конкурса исполняют песни в сопровождении качественной инструментальной фонограммы (минус вокал), записанной на компакт-диске. Все

фонограммы должны быть в футлярах и иметь спикеры с пометкой, на которых указывается название коллектива, номер

трека. Лимит исполнения каждого номера - не более 4-5 минут.
Участники также могут исполнять конкурсные произведения с «живым» музыкальным сопровождением.

Жюри имеет право присуждать специальные премии.

Критерии оценки:

- Уровень исполнительского мастерства;
- Артистичность и оригинальность;
- Сценическая культура (костюмы, декоративное оформление выступления);
- Композиционная постановка номера;
- Соответствие выступления общей тематике конкурса.

Награждение

Участники конкурса по решению жюри награждаются дипломами I, II и III степеней, призами и подарками.

Государственные и общественные организации, средства массовой информации, предприятия, учреждения, частные лица могут учредить специальные призы для участников конкурса.

Для участия в конкурсе необходимо подать **Заявку** в печатном виде (образец прилагается) до 15 марта **2010 г.**, где указываются:

- Ф.И.О. исполнителя или название коллектива;
- Ф.И.О. руководителя и контактный телефон;
- возраст исполнителя и контактный телефон;
- название песни (номера) и ее авторы

Заявки принимаются по адресу: г. Шумерля, ул. Октябрьская, 24, каб. 35. Электронная почта: kult01@shumer.cap.ru, тел. 5-33-49

ЗАЯВКА на участие в районном конкурсе самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество»

Ф.И.О. исполнителя (название коллектива)

Ф.И.О. руководителя и контактный телефон

Возраст исполнителя

Адрес учреждения (предприятия, организации), контактный телефон

Название песни (номера)

Авторы

Конкурсная номинация

Приложение №2
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

СОСТАВ ЖЮРИ РАЙОННОГО КОНКУРСА САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА

Карпова З.В. – заместитель начальника отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, председатель конкурса;

Дмитриева О.В. – главный специалист-эксперт отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, секретарь конкурса;

Федяров Я.П. – директор МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района»;

Паутова Е.Н. – директор МОУ ДОД «Дом детского творчества»;

Тимофеева И.Г. – преподаватель МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района» (по согласованию).

РАСПОРЯЖЕНИЕ главы Шумерлинского района

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА ОТ 13.08.2009 № 263-Р

09.02.2010 № 28-р

1. Признать утратившим силу распоряжение главы Шумерлинского района от 13.08.2009 № 263-р «О размере родительской платы за содержание детей в дошкольных группах образовательных учреждений Шумерлинского района»

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района»

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении в аренду земельного участка из земель населенных пунктов площадью 365 кв.м, находящегося по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, д. 5, предназначенного для размещения объекта промышленности (пилорамы).

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов кадастровым номером 21:23:240216:87, площадью 6426 кв.м, расположенный по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Большие Алгаши, ул. Заводская, в собственность за плату, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства. Цена земельного участка составляет 3 700,00 руб. (Три тысячи семьсот руб. 00 коп.) Обременений на данный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:169 площадью 328 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1128 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:170 площадью 354 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1138 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников и повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам) устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министрства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте России от 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858) в следующих размерах:

2.3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего положения и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом IV настоящего положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

IV. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу возможно установление следующих выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия по итогам работы за квартал.

Размеры стимулирующих выплат могут определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

При определении размера стимулирующих выплат в процентном соотношении под окладом (должностным окладом) работника понимается минимальный оклад (должностной оклад) работника без учета повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу).

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в размере до 50 процентов к окладу (должностному окладу) в пределах выделенных бюджетных ассигнований на основании распоряжения главы Шумерлинского района с указанием конкретного размера на определенный период (не более чем на один год).

4.3. Премирование по итогам работы за квартал – до 25 процентов оклада без учета повышающего коэффициента. Премирование осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников.

Размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Начисление может производиться ежемесячно в размере до 8,33 процента или один раз в квартал в размере до 25 процентов.

При определении размера премии по итогам работы за квартал учитывается:

- высокая исполнительская дисциплина и компетентность в принятии решений;
 - успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;
 - выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;
 - участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
- Премия не выплачивается, либо ее размер может снижаться в случаях:

- применения к работнику мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
- нарушения трудовой или производственной дисциплины;
- нарушение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты, грубое нарушение требований охраны труда, производственной санитарии;
- невыполнение приказов и распоряжений руководства и других организационно-распорядительных документов;
- прогул, появление на работе в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков в рабочее время;
- утрата, повреждение и причинение ущерба имуществу учреждения или иное причинение ущерба виновными действиями работника.

V. Другие вопросы оплаты труда

5.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников им может быть оказана материальная помощь на основании личного заявления работника по согласованию с главой Шумерлинского района в следующих случаях:

- в связи с юбилейной датой работника;
- при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар, кража и др.), требующих значительных затрат денежных средств, подтвержденных соответствующими документами;
- смерти близких родственников, подтвержденной соответствующими документами;

В случае смерти работника материальная помощь выплачивается членам его семьи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА ПО РАСХОДАМ НА СОДЕРЖАНИЕ ОДНОГО РЕБЕНКА В ДОШКОЛЬНЫХ ГРУППАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА И РАЗМЕРЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

от 05.02.2010г. № 46

В соответствии со ст. 52.1. Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Законом Чувашской Республики от 28.01.1993. «Об образовании»

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить месячный норматив по расходам на одного ребенка в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 2000 руб. в месяц и размер платы родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 400 руб. в месяц.

2. Установить:

2.1. с родителей, имеющих трех детей и более, плата за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений снижается на 50%;

2.2 при снижении на 50 % платы с родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений наравне с родными детьми учитываются проживающие в этой семье дети, над которыми оформлена опека (попечительство);

2.3 родительская плата за содержание детей с отклонениями в

развитии, а также детей с туберкулезной интоксикацией не взимается;

2.4. размер компенсации родительской платы составляет 20 % на первого ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.5. размер компенсации родительской платы составляет 50 % на второго ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.6. размер компенсации родительской платы составляет 70 % на третьего и последующих детей, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Мозякова Ю.Я., заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИЕМА ДЕТЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 53

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» и в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Мозякова Ю.Я.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 53

ПОРЯДОК приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района

1. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района обеспечивают прием всех детей, желающих обучаться по дополнительным образовательным программам, независимо от места их проживания, не имеющих медицинских противопоказаний.

Может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2. Прием детей осуществляется, как правило, в возрасте 6-18 лет.

При соблюдении организационно-методических и медицинских требований может осуществляться набор детей раннего возраста (4-6 лет).

3. При приеме в учреждения дополнительного образования детей родители (законные представители) подают заявление о приеме ребенка с учетом его интересов.

Прием в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования на обучение, по дополнительным образовательным программам, связанное с определенными требованиями к состоянию здоровья обучающихся осуществляется после представления родителями (законными представителями) медицинского заключения об отсутствии противопоказаний, препятствующих обучению по указанным образовательным программам.

4. Преимущества при приеме в образовательное учреждение дополнительного образования на обучение по дополнительным образовательным программам при прочих равных условиях имеют:

- лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети-инвалиды, если обучение по дополнительным образовательным программам в соответствии с заключением учреждений медико-социальной экспертизы им не противопоказано;

5. В учреждение могут быть приняты обучающиеся из другого учреждения, реализующего программу соответствующего уровня.

6. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и родителей (законных представителей) с уставом учреждения и другими документами, регламентирующими организацию

образовательного процесса.

7. Зачисление детей в учреждение, перевод из одного этапа обучения в другой определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом руководителя учреждения дополнительного образования детей.

8. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах (кружках, объединениях).

9. Количество групп (кружков, объединений) в учреждении зависит от количества обучающихся и условий созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и финансирования.

Наполняемость групп (кружков, объединений) устанавливается в соответствии с нормативной частью учебной программы и другими законодательными и нормативными документами.

10. Для установления наполняемости групп (кружков, объединений) учреждение дополнительного образования детей ежегодно до 15 сентября подает в отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района перечень секций (объединений, кружков) с указанием нормативных сроков освоения программ, а также образовательные программы, реализуемые в учреждении в течении учебного года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 54

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31.01.2005 № 17 «О территориальной подсистеме Чувашской Республики единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в целях улучшения координации действий дежурно-диспетчерского персонала предприятий, организаций Шумерлинского района, оперативного сбора информации и оценки обстановки, организации выполнения мероприятий по предупреждению и экстренному реагированию в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также для организации непрерывного и эффективного управления силами и средствами районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в ходе их ликвидации

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о дежурно-диспетчерской службе сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района).

2. Общее руководство работой ДДС Шумерлинского района возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Шумерлинского района. Непосредственное руководство возложить на сектор по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

3. Признать утратившим силу постановление главы администрации Шумерлинского района от 10.07.2001 № 160 «Об утверждении Положения об отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Шумерлинского района и Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 54

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района **ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ** **ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС** **АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

от 10.02.2010г. № 55

Руководствуясь Уставом Шумерлинского района, письмом Министерства финансов Чувашской Республики от 24.02.2009 № 08-38/658,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников дежурно – диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией

настоящего постановления, осуществляется в пределах объемов лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета Шумерлинского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2010 года.

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

Приложение к постановлению
главы Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

I. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – Положение), устанавливает:

размеры окладов (должностных окладов), повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;

Месячная заработная плата работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – работники), состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного

характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующих выплат (повышающие коэффициенты к окладам, премии и иные поощрительные выплаты), не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

II. Порядок и условия оплаты труда работников
2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются исходя из размеров минимальных окладов (должностных окладов) с учетом повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам).

Профессиональные квалификационные группы	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей	Размер повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу)
Общотраслевые должности служащих второго уровня	2467	
1 квалификационный уровень: Диспетчер		1,11
2 квалификационный уровень: Старший диспетчер		1,15

ДДС Шумерлинского района и ДДС объектов экономики и жизнеобеспечения функционируют в трех режимах:

- режим повседневной деятельности;
- режим повышенной готовности;
- режим чрезвычайной ситуации.

В режиме повседневной деятельности:

ДДС района осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС согласно функциональным обязанностям.

В этом режиме ДДС района обеспечивает:

- прием от ДДС объектов и граждан сообщений о любых происшествиях, авариях, содержащих информацию об угрозе или возникновении ЧС, их регистрацию и сортировку по принадлежности ДДС и уровням ответственности;
- обобщение и анализ информации о ЧС за текущие сутки и представление соответствующих докладов;
- поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации и связи;
- контроль готовности ДДС ведомств и объектов в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях.

В режиме повышенной готовности ДДС района и ДДС объектов переводятся дежурным диспетчером ДДС района по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС района при угрозе возникновения ЧС в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС, взаимодействующих с ДДС.

В этом режиме ДДС района дополнительно обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС;
- оповещение и персональный вызов должностных лиц комиссии по ЧС, сектора по делам ГО и ЧС района, глав администраций поселений, руководителей предприятий и организаций, имеющих силы постоянной готовности;
- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой в районе, на потенциально опасных объектах (далее-ПОО), а также за состоянием окружающей среды;
- прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств, доклад их по подчиненности;
- корректировку алгоритмов действий ДДС при реагировании на угрозу возникновения вероятной ЧС и уточнении порядка взаимодействия с другими ДДС;
- координацию действий ДДС при принятии или экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

В режиме чрезвычайной ситуации:

ДДС района и привлекаемые ДДС объектов переводятся в данный режим функционирования старшим дежурным диспетчером по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС или председателя комиссии по ЧС района при возникновении ЧС.

В этом режиме ДДС района выполняет задачи:

- координация действий ДДС и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС;
- контроль за выдвиганием и отслеживанием передвижения оперативных групп в районе ЧС;
- оповещение органов управления и передача оперативной

информации спасательных работ, проведения мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- своевременное информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в районе ЧС;

- осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в районе ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях.

VI. Порядок комплектования, подготовки и организации дежурства

6.1. На должность сотрудника ДДС принимаются лица, способные быстро и грамотно реагировать на различные изменения обстановки и оперативно принимать решения в кризисных ситуациях.

6.2. В состав дежурно-диспетчерского персонала входит старший дежурный диспетчер и три дежурных диспетчера.

6.3. После назначения на должность работники ДДС района проходят обучение по специальной программе и соответствующую стажировку.

6.4. Работники ДДС обязаны:

- хорошо знать требования нормативных правовых актов и документов (положения, инструкции, графики, планы ликвидации аварий и др.), регламентирующих их деятельность, уметь применять их в практической работе.
 - знать инфраструктуру района, расположение на местности и особенности потенциально опасных предприятий (организаций), находящихся на территории Шумерлинского района и за его пределами;
 - знать радиационную и химическую обстановку на территории Шумерлинского района;
 - уметь работать с приборами и оборудованием ДДС.
- 6.5. Допуск работников ДДС к самостоятельной работе осуществляется после сдачи ими экзамена, принимаемого комиссией, возглавляемой заместителем главы администрации Шумерлинского района.

6.6. Профессиональная подготовка работников ДДС в процессе работы проводится по специальному плану в форме отдельных классно-групповых занятий, занятий на курсах и в учебно-методическом центре, участия в учениях и тренировках в системе ГО и ЧС Шумерлинского района.

6.7. Сотрудники ДДС работают по графику, утвержденному заведующим сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

VII. Финансовое и материально-техническое обеспечение ДДС

Штатное расписание ДДС Шумерлинского района в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда, должностные инструкции работников утверждаются главой администрации Шумерлинского района.

Финансирование и материально-техническое обеспечение ДДС Шумерлинского района осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского района.

I. Общие положения.

1. Дежурно-диспетчерская служба сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района) является органом повседневного управления районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и предназначена для повышения готовности администрации района, ее служб и объектов экономики к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективному взаимодействию привлекаемых сил и средств, имеющихся на территории Шумерлинского района, при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. ДДС Шумерлинского района в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, нормативными актами Государственного Комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее - ГКЧС Чувашии), распоряжениями и постановлениями главы Шумерлинского района и настоящим Положением.

II. Основные цели и задачи.

1. Целью создания ДДС Шумерлинского района является повышение оперативности реагирования на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств постоянной готовности, слаженности их совместных действий, уровня информированности руководства района и служб о подобных фактах и принятых по ним мерах, оперативной связи с ЕДДС Чувашской Республики.

2. Основными задачами ДДС Шумерлинского района являются:

- прием от организаций и населения сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;
- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до исполнителей, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;
- сбор от диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб гражданской обороны (далее - службы ГО) и обмен между ними полученной информацией об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС;
- обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, привлекаемых для ликвидации ЧС, их оповещение о переводе в высшие степени готовности;
- обобщение, оценка и контроль данных об обстановке, принятых мерах по ликвидации ЧС;
- информирование диспетчеров (дежурных) служб ГО, привлекаемых к ликвидации ЧС, об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- представление вышестоящим органам управления докладов, донесений об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке и действиях по ликвидации ЧС;
- доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления, до диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, контроль их исполнения и организация взаимодействия;
- оповещение членов комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ), руководящего состава администрации Шумерлинского района;
- оповещение населения района о возникновении ЧС и информирование населения об использовании средств и способов защиты от поражающих факторов ЧС.

III. Функции.

ДДС Шумерлинского района в соответствии с возложенными на нее целями и задачами выполняет следующие функции:

- в пределах своей компетенции принимает участие в разработке и осуществлении мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС и осуществляет контроль за выполнением нормативных требований в указанной области;
- координирует деятельность дежурных и диспетчерских служб предприятий, учреждений, организаций;
- осуществляет слежение за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;
- ведет работу по прогнозированию возникновения ЧС на территории Шумерлинского района с учетом наличия потенциально-опасных производств и объектов, угрозы стихийных бедствий и ущерба от ЧС;
- совместно с дежурными и диспетчерскими службами предприятий, учреждений и организаций организует работу по привлечению в установленном порядке общественных организаций и отдельных граждан, имеющих соответствующие знания и опыт к проведению мероприятий по ликвидации ЧС;
- организует оповещение и информирование населения о ЧС;

- представляет полную и достоверную информацию руководству района, ЕДДС Чувашской Республики, осуществляет передачу приказов и распоряжений, ведет контроль их доведения и исполнения;

- подготавливает рекомендации и варианты решений по предупреждению и ликвидации ЧС;
- организует привлечение сил и средств постоянной готовности для проведения работ по оперативной локализации и ликвидации ЧС, приводит их в состояние готовности, уточняет планы действий и при необходимости направляет в предполагаемый район ЧС;
- поддерживает на высоком уровне готовность системы связи и оповещения;
- обеспечивает проведение мероприятий по защите служебной информации.

IV. Права и ответственность ДДС

4.1. ДДС Шумерлинского района является вышестоящим органом для всех ДДС, расположенных на территории Шумерлинского района, по вопросам сбора, обработки и обмена информацией об ЧП и ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС на территории Шумерлинского района в чрезвычайных ситуациях.

4.2. ДДС имеет право в пределах, установленных действующим законодательством, запрашивать и получать у организаций информацию, касающуюся обеспечения жизнедеятельности и безопасности населения.

4.3. Оповещение (информирование) население района при возникновении ЧС осуществляется ДДС района по распоряжению главы Шумерлинского района.

4.4. Сообщения для средств массовой информации и населения готовятся по поручению заведующего сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района. Текст сообщения согласовывается с главой Шумерлинского района.

4.5. ДДС района несет ответственность, в соответствии с законодательством РФ, за своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей при угрозе возникновения или возникновения ЧС.

V. Режимы функционирования ДДС

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:171 площадью 331 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1129 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов площадью 25 кв.м, имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, в 14 м по направлению на северо-запад от жилого дома № 56 по ул. Николаева, в аренду для размещения объекта торговли (торгового павильона). Сумма годовой арендной платы 5634,43 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 21:23:120103:508 площадью 5494 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, Ходарское сельское поселение, в аренду на срок до 31.05.2013, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства, рыночной стоимостью права аренды 1100 руб. (Одна тысяча сто рублей) в год согласно отчету от 03.02.2010 № 3-12-10 «Об определении рыночной стоимости права аренды земельного участка». Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:060202:210 площадью 2500 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, ул. Колхозная, в собственность за плату, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства. Сумма выкупа земельного участка 1900 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ВЕСТНИК

Шумерлинского
района ЧР
тир.500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24
e-mail: shumer@car.ru

Номер сверстан в отделе организационной,
кадровой работы и информационно -
правового обеспечения Администрации
Шумерлинского района
Ответственный за верстку: М.Александров

выходит на
русском и
чувашском
языках

**№ 3**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района

ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЙОННОГО КОНКУРСА САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»

от 02.02.2010г. № 41

В целях выявления и поддержки творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности

п о с т а н о в л я ю:

1. Объявить районный конкурс самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» среди учащейся молодежи, специалистов учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности, находящихся на территории Шумерлинского района.

2. Утвердить Положение о районном конкурсе самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 1).

3. Утвердить состав жюри районного конкурса самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 2).

4. Настоящее положение довести до всех предприятий, организаций, расположенных на территории Шумерлинского района, и разместить на сайте Шумерлинского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Ю.Я. Мозякова.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение № 1
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЙОННОМ КОНКУРСЕ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»

Конкурс самодеятельного художественного творчества проводится 18 марта 2010 года и приурочен к **65-летию Великой Победы и 75-летию Шумерлинского района.**

В конкурсе принимают участие коллективы и исполнители, представляющие различные виды и жанры художественного творчества: хореографические, вокальные ансамбли, солисты, хоры, исполнители инструментальной музыки.

Цели и задачи конкурса

- выявление и поддержка творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности;

- поддержка исполнительского мастерства коллективов и исполнителей народной, классической, эстрадной песни, танцевальных коллективов и солистов;

- формирование духовно-нравственного, гражданско-патриотического и художественного воспитания молодежи на основе художественного творчества;

- пропаганда исторического, военно-патриотического, культурно-нравственного наследия народа;

- повышение художественного уровня и расширение репертуара художественных коллективов;

- содействие в приобретении знаний, умений, и навыков в различных видах художественного творчества, развития творческих способностей населения

Условия Конкурса

К участию в Конкурсе допускаются отдельные исполнители и творческие коллективы - учащиеся образовательных учреждений, специалисты учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности в возрасте от 6 лет и старше.

Возрастные категории: **6-10 лет, 11-16 лет, 17-25 лет, от 25 лет и старше.**

Номинации: «Сольное пение», «Ансамбли и хоры», «Фольклорный коллектив», «Сольный танец», «Танцевальный коллектив», «Сценическое искусство», «Инструментальное творчество».

Участники конкурса исполняют песни в сопровождении качественной инструментальной фонограммы (минус вокал), записанной на компакт-диске. Все

фонограммы должны быть в футлярах и иметь спикеры с пометкой, на которых указывается название коллектива, номер

трека. Лимит исполнения каждого номера - не более 4-5 минут.
Участники также могут исполнять конкурсные произведения с «живым» музыкальным сопровождением.

Жюри имеет право присуждать специальные премии.

Критерии оценки:

- Уровень исполнительского мастерства;
- Артистичность и оригинальность;
- Сценическая культура (костюмы, декоративное оформление выступления);
- Композиционная постановка номера;
- Соответствие выступления общей тематике конкурса.

Награждение

Участники конкурса по решению жюри награждаются дипломами I, II и III степеней, призами и подарками.

Государственные и общественные организации, средства массовой информации, предприятия, учреждения, частные лица могут учредить специальные призы для участников конкурса.

Для участия в конкурсе необходимо подать **Заявку** в печатном виде (образец прилагается) до 15 марта **2010 г.**, где указываются:

- Ф.И.О. исполнителя или название коллектива;
- Ф.И.О. руководителя и контактный телефон;
- возраст исполнителя и контактный телефон;
- название песни (номера) и ее авторы

Заявки принимаются по адресу: г. Шумерля, ул. Октябрьская, 24, каб. 35. Электронная почта: kult01@shumer.cap.ru, тел. 5-33-49

ЗАЯВКА
на участие в районном конкурсе самодеятельного
художественного творчества
«Пою мое Отечество»

Ф.И.О. исполнителя (название коллектива)

Ф.И.О. руководителя и контактный телефон

Возраст исполнителя

Адрес учреждения (предприятия, организации), контактный телефон

Название песни (номера)

Авторы

Конкурсная номинация

Приложение №2
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

**СОСТАВ ЖЮРИ РАЙОННОГО КОНКУРСА
САМОДЕЯТЕЛЬНОГО
ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА**

Карпова З.В. – заместитель начальника отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, председатель конкурса;

Дмитриева О.В. – главный специалист-эксперт отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, секретарь конкурса;

Федяров Я.П. – директор МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района»;

Паутова Е.Н. – директор МОУ ДОД «Дом детского творчества»;

Тимофеева И.Г. – преподаватель МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района» (по согласованию).

РАСПОРЯЖЕНИЕ
главы Шумерлинского района

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ
РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ ШУМЕРЛИНСКОГО
РАЙОНА ОТ 13.08.2009 № 263-Р**

09.02.2010 № 28-р

1. Признать утратившим силу распоряжение главы Шумерлинского района от 13.08.2009 № 263-р «О размере родительской платы за содержание детей в дошкольных группах образовательных учреждений Шумерлинского района»

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района»

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении в аренду земельного участка из земель населенных пунктов площадью 365 кв.м, находящегося по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, д. 5, предназначенного для размещения объекта промышленности (пилорамы).

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов кадастровым номером 21:23:240216:87, площадью 6426 кв.м, расположенный по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Большие Алгаши, ул. Заводская, в собственность за плату, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства. Цена земельного участка составляет 3 700,00 руб. (Три тысячи семьсот руб. 00 коп.) Обременений на данный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:169 площадью 328 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1128 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:170 площадью 354 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1138 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников и повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам) устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министрства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте России от 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858) в следующих размерах:

2.3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего положения и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом IV настоящего положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

доплата за совмещение профессий (должностей);
доплата за расширение зон обслуживания;
доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

IV. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу возможно установление следующих выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
премия по итогам работы за квартал.
Размеры стимулирующих выплат могут определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

При определении размера стимулирующих выплат в процентном соотношении под окладом (должностным окладом) работника понимается минимальный оклад (должностной оклад) работника без учета повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу).

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в размере до 50 процентов к окладу (должностному окладу) в пределах выделенных бюджетных ассигнований на основании распоряжения главы Шумерлинского района с указанием конкретного размера на определенный период (не более чем на один год).

4.3. Премирование по итогам работы за квартал – до 25 процентов оклада без учета повышающего коэффициента. Премирование осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников.

Размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Начисление может производиться ежемесячно в размере до 8,33 процента или один раз в квартал в размере до 25 процентов.

При определении размера премии по итогам работы за квартал учитывается:

высокая исполнительская дисциплина и компетентность в принятии решений;
успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;
выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;
участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
Премия не выплачивается, либо ее размер может снижаться в случаях:

применения к работнику мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
нарушения трудовой или производственной дисциплины;
нарушение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты, грубое нарушение требований охраны труда, производственной санитарии;
невыполнение приказов и распоряжений руководства и других организационно-распорядительных документов;
прогул, появление на работе в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков в рабочее время;
утрата, повреждение и причинение ущерба имуществу учреждения или иное причинение ущерба виновными действиями работника.

V. Другие вопросы оплаты труда

5.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников им может быть оказана материальная помощь на основании личного заявления работника по согласованию с главой Шумерлинского района в следующих случаях:

в связи с юбилейной датой работника;
при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар, кража и др.), требующих значительных затрат денежных средств, подтвержденных соответствующими документами;
смерти близких родственников, подтвержденной соответствующими документами;

В случае смерти работника материальная помощь выплачивается членам его семьи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА ПО РАСХОДАМ НА СОДЕРЖАНИЕ ОДНОГО РЕБЕНКА В ДОШКОЛЬНЫХ ГРУППАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА И РАЗМЕРЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

от 05.02.2010г. № 46

В соответствии со ст. 52.1. Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Законом Чувашской Республики от 28.01.1993. «Об образовании»

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить месячный норматив по расходам на одного ребенка в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 2000 руб. в месяц и размер платы родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 400 руб. в месяц.

2. Установить:

2.1. с родителей, имеющих трех детей и более, плата за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений снижается на 50%;

2.2 при снижении на 50 % платы с родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений наравне с родными детьми учитываются проживающие в этой семье дети, над которыми оформлена опека (попечительство);

2.3 родительская плата за содержание детей с отклонениями в

развитии, а также детей с туберкулезной интоксикацией не взимается;

2.4. размер компенсации родительской платы составляет 20 % на первого ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.5. размер компенсации родительской платы составляет 50 % на второго ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.6. размер компенсации родительской платы составляет 70 % на третьего и последующих детей, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Мозякова Ю.Я., заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИЕМА ДЕТЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 53

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» и в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Мозякова Ю.Я.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 53

ПОРЯДОК приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района

1. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района обеспечивают прием всех детей, желающих обучаться по дополнительным образовательным программам, независимо от места их проживания, не имеющих медицинских противопоказаний.

Может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2. Прием детей осуществляется, как правило, в возрасте 6-18 лет.

При соблюдении организационно-методических и медицинских требований может осуществляться набор детей раннего возраста (4-6 лет).

3. При приеме в учреждения дополнительного образования детей родители (законные представители) подают заявление о приеме ребенка с учетом его интересов.

Прием в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования на обучение, по дополнительным образовательным программам, связанное с определенными требованиями к состоянию здоровья обучающихся осуществляется после представления родителями (законными представителями) медицинского заключения об отсутствии противопоказаний, препятствующих обучению по указанным образовательным программам.

4. Преимущества при приеме в образовательное учреждение дополнительного образования на обучение по дополнительным образовательным программам при прочих равных условиях имеют:

- лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети-инвалиды, если обучение по дополнительным образовательным программам в соответствии с заключением учреждений медико-социальной экспертизы им не противопоказано;

5. В учреждение могут быть приняты обучающиеся из другого учреждения, реализующего программу соответствующего уровня.

6. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и родителей (законных представителей) с уставом учреждения и другими документами, регламентирующими организацию

образовательного процесса.

7. Зачисление детей в учреждение, перевод из одного этапа обучения в другой определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом руководителя учреждения дополнительного образования детей.

8. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах (кружках, объединениях).

9. Количество групп (кружков, объединений) в учреждении зависит от количества обучающихся и условий созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и финансирования.

Наполняемость групп (кружков, объединений) устанавливается в соответствии с нормативной частью учебной программы и другими законодательными и нормативными документами.

10. Для установления наполняемости групп (кружков, объединений) учреждение дополнительного образования детей ежегодно до 15 сентября подает в отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района перечень секций (объединений, кружков) с указанием нормативных сроков освоения программ, а также образовательные программы, реализуемые в учреждении в течении учебного года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ДЕЖУРНО-ДИСПЕЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 54

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31.01.2005 № 17 «О территориальной подсистеме Чувашской Республики единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в целях улучшения координации действий дежурно-диспетчерского персонала предприятий, организаций Шумерлинского района, оперативного сбора информации и оценки обстановки, организации выполнения мероприятий по предупреждению и экстренному реагированию в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также для организации непрерывного и эффективного управления силами и средствами районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в ходе их ликвидации

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о дежурно-диспетчерской службе сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района).

2. Общее руководство работой ДДС Шумерлинского района возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Шумерлинского района. Непосредственное руководство возложить на сектор по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

3. Признать утратившим силу постановление главы администрации Шумерлинского района от 10.07.2001 № 160 «Об утверждении Положения об отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Шумерлинского района и Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 54

ПОЛОЖЕНИЕ **О ДЕЖУРНО-ДИСПЕЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

от 10.02.2010г. № 55

Руководствуясь Уставом Шумерлинского района, письмом Министерства финансов Чувашской Республики от 24.02.2009 № 08-38/658,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников дежурно – диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией

настоящего постановления, осуществляется в пределах объемов лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета Шумерлинского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2010 года.

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

Приложение к постановлению
главы Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

I. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – Положение), устанавливает:

размеры окладов (должностных окладов), повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;

Месячная заработная плата работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – работники), состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного

характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующих выплат (повышающие коэффициенты к окладам, премии и иные поощрительные выплаты), не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

II. Порядок и условия оплаты труда работников
2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются исходя из размеров минимальных окладов (должностных окладов) с учетом повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам).

Профессиональные квалификационные группы	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей	Размер повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу)
Общотраслевые должности служащих второго уровня	2467	
1 квалификационный уровень: Диспетчер		1,11
2 квалификационный уровень: Старший диспетчер		1,15

ДДС Шумерлинского района и ДДС объектов экономики и жизнеобеспечения функционируют в трех режимах:

- режим повседневной деятельности;
- режим повышенной готовности;
- режим чрезвычайной ситуации.

В режиме повседневной деятельности:

ДДС района осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС согласно функциональным обязанностям.

В этом режиме ДДС района обеспечивает:

- прием от ДДС объектов и граждан сообщений о любых происшествиях, авариях, содержащих информацию об угрозе или возникновении ЧС, их регистрацию и сортировку по принадлежности ДДС и уровням ответственности;
- обобщение и анализ информации о ЧС за текущие сутки и представление соответствующих докладов;
- поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации и связи;
- контроль готовности ДДС ведомств и объектов в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях.

В режиме повышенной готовности ДДС района и ДДС объектов переводятся дежурным диспетчером ДДС района по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС района при угрозе возникновения ЧС в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС, взаимодействующих с ДДС.

В этом режиме ДДС района дополнительно обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС;
- оповещение и персональный вызов должностных лиц комиссии по ЧС, сектора по делам ГО и ЧС района, глав администраций поселений, руководителей предприятий и организаций, имеющих силы постоянной готовности;
- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой в районе, на потенциально опасных объектах (далее-ПОО), а также за состоянием окружающей среды;
- прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств, доклад их по подчиненности;
- корректировку алгоритмов действий ДДС при реагировании на угрозу возникновения вероятной ЧС и уточнении порядка взаимодействия с другими ДДС;
- координацию действий ДДС при принятии или экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

В режиме чрезвычайной ситуации:

ДДС района и привлекаемые ДДС объектов переводятся в данный режим функционирования старшим дежурным диспетчером по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС или председателя комиссии по ЧС района при возникновении ЧС.

В этом режиме ДДС района выполняет задачи:

- координация действий ДДС и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС;
- контроль за выдвиганием и отслеживанием передвижения оперативных групп в районе ЧС;
- оповещение органов управления и передача оперативной

информации спасательных работ, проведения мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- своевременное информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в районе ЧС;

- осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в районе ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях.

VI. Порядок комплектования, подготовки и организации дежурства

6.1. На должность сотрудника ДДС принимаются лица, способные быстро и грамотно реагировать на различные изменения обстановки и оперативно принимать решения в кризисных ситуациях.

6.2. В состав дежурно-диспетчерского персонала входит старший дежурный диспетчер и три дежурных диспетчера.

6.3. После назначения на должность работники ДДС района проходят обучение по специальной программе и соответствующую стажировку.

6.4. Работники ДДС обязаны:

- хорошо знать требования нормативных правовых актов и документов (положения, инструкции, графики, планы ликвидации аварий и др.), регламентирующих их деятельность, уметь применять их в практической работе.
 - знать инфраструктуру района, расположение на местности и особенности потенциально опасных предприятий (организаций), находящихся на территории Шумерлинского района и за его пределами;
 - знать радиационную и химическую обстановку на территории Шумерлинского района;
 - уметь работать с приборами и оборудованием ДДС.
- 6.5. Допуск работников ДДС к самостоятельной работе осуществляется после сдачи ими экзамена, принимаемого комиссией, возглавляемой заместителем главы администрации Шумерлинского района.

6.6. Профессиональная подготовка работников ДДС в процессе работы проводится по специальному плану в форме отдельных классно-групповых занятий, занятий на курсах и в учебно-методическом центре, участия в учениях и тренировках в системе ГО и ЧС Шумерлинского района.

6.7. Сотрудники ДДС работают по графику, утвержденному заведующим сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

VII. Финансовое и материально-техническое обеспечение ДДС

Штатное расписание ДДС Шумерлинского района в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда, должностные инструкции работников утверждаются главой администрации Шумерлинского района.

Финансирование и материально-техническое обеспечение ДДС Шумерлинского района осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского района.

I. Общие положения.

1. Дежурно-диспетчерская служба сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района) является органом повседневного управления районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и предназначена для повышения готовности администрации района, ее служб и объектов экономики к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективному взаимодействию привлекаемых сил и средств, имеющихся на территории Шумерлинского района, при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. ДДС Шумерлинского района в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, нормативными актами Государственного Комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее - ГКЧС Чувашии), распоряжениями и постановлениями главы Шумерлинского района и настоящим Положением.

II. Основные цели и задачи.

1. Целью создания ДДС Шумерлинского района является повышение оперативности реагирования на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств постоянной готовности, слаженности их совместных действий, уровня информированности руководства района и служб о подобных фактах и принятых по ним мерах, оперативной связи с ЕДДС Чувашской Республики.

2. Основными задачами ДДС Шумерлинского района являются:

- прием от организаций и населения сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;
- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до исполнителей, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;
- сбор от диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб гражданской обороны (далее - службы ГО) и обмен между ними полученной информацией об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС;
- обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, привлекаемых для ликвидации ЧС, их оповещение о переводе в высшие степени готовности;
- обобщение, оценка и контроль данных об обстановке, принятых мерах по ликвидации ЧС;
- информирование диспетчеров (дежурных) служб ГО, привлекаемых к ликвидации ЧС, об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- представление вышестоящим органам управления докладов, донесений об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке и действиях по ликвидации ЧС;
- доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления, до диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, контроль их исполнения и организация взаимодействия;
- оповещение членов комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ), руководящего состава администрации Шумерлинского района;
- оповещение населения района о возникновении ЧС и информирование населения об использовании средств и способов защиты от поражающих факторов ЧС.

III. Функции.

ДДС Шумерлинского района в соответствии с возложенными на нее целями и задачами выполняет следующие функции:

- в пределах своей компетенции принимает участие в разработке и осуществлении мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС и осуществляет контроль за выполнением нормативных требований в указанной области;
- координирует деятельность дежурных и диспетчерских служб предприятий, учреждений, организаций;
- осуществляет слежение за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;
- ведет работу по прогнозированию возникновения ЧС на территории Шумерлинского района с учетом наличия потенциально-опасных производств и объектов, угрозы стихийных бедствий и ущерба от ЧС;
- совместно с дежурными и диспетчерскими службами предприятий, учреждений и организаций организует работу по привлечению в установленном порядке общественных организаций и отдельных граждан, имеющих соответствующие знания и опыт к проведению мероприятий по ликвидации ЧС;
- организует оповещение и информирование населения о ЧС;

- представляет полную и достоверную информацию руководству района, ЕДДС Чувашской Республики, осуществляет передачу приказов и распоряжений, ведет контроль их доведения и исполнения;

- подготавливает рекомендации и варианты решений по предупреждению и ликвидации ЧС;
- организует привлечение сил и средств постоянной готовности для проведения работ по оперативной локализации и ликвидации ЧС, приводит их в состояние готовности, уточняет планы действий и при необходимости направляет в предполагаемый район ЧС;
- поддерживает на высоком уровне готовность системы связи и оповещения;
- обеспечивает проведение мероприятий по защите служебной информации.

IV. Права и ответственность ДДС

4.1. ДДС Шумерлинского района является вышестоящим органом для всех ДДС, расположенных на территории Шумерлинского района, по вопросам сбора, обработки и обмена информацией об ЧП и ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС на территории Шумерлинского района в чрезвычайных ситуациях.

4.2. ДДС имеет право в пределах, установленных действующим законодательством, запрашивать и получать у организаций информацию, касающуюся обеспечения жизнедеятельности и безопасности населения.

4.3. Оповещение (информирование) население района при возникновении ЧС осуществляется ДДС района по распоряжению главы Шумерлинского района.

4.4. Сообщения для средств массовой информации и населения готовятся по поручению заведующего сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района. Текст сообщения согласовывается с главой Шумерлинского района.

4.5. ДДС района несет ответственность, в соответствии с законодательством РФ, за своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей при угрозе возникновения или возникновения ЧС.

V. Режимы функционирования ДДС

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:171 площадью 331 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1129 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов площадью 25 кв.м, имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, в 14 м по направлению на северо-запад от жилого дома № 56 по ул. Николаева, в аренду для размещения объекта торговли (торгового павильона). Сумма годовой арендной платы 5634,43 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 21:23:120103:508 площадью 5494 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, Ходарское сельское поселение, в аренду на срок до 31.05.2013, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства, рыночной стоимостью права аренды 1100 руб. (Одна тысяча сто рублей) в год согласно отчету от 03.02.2010 № 3-12-10 «Об определении рыночной стоимости права аренды земельного участка». Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:060202:210 площадью 2500 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, ул. Колхозная, в собственность за плату, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства. Сумма выкупа земельного участка 1900 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ВЕСТНИК

Шумерлинского
района ЧР
тир. 500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24
e-mail: shumer@eap.ru

Номер сверстан в отделе организационной,
кадровой работы и информационно -
правового обеспечения Администрации
Шумерлинского района
Ответственный за верстку: М.Александров

выходит на
русском и
чувашском
языках

**№ 3**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Шумерлинского района

ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЙОННОГО КОНКУРСА САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»

от 02.02.2010г. № 41

В целях выявления и поддержки творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности

п о с т а н о в л я ю :

1. Объявить районный конкурс самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» среди учащейся молодежи, специалистов учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности, находящихся на территории Шумерлинского района.

2. Утвердить Положение о районном конкурсе самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 1).

3. Утвердить состав жюри районного конкурса самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 2).

4. Настоящее положение довести до всех предприятий, организаций, расположенных на территории Шумерлинского района, и разместить на сайте Шумерлинского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Ю.Я. Мозякова.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение № 1
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЙОННОМ КОНКУРСЕ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»

Конкурс самодеятельного художественного творчества проводится 18 марта 2010 года и приурочен к **65-летию Великой Победы и 75-летию Шумерлинского района.**

В конкурсе принимают участие коллективы и исполнители, представляющие различные виды и жанры художественного творчества: хореографические, вокальные ансамбли, солисты, хоры, исполнители инструментальной музыки.

Цели и задачи конкурса

- выявление и поддержка творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности;

- поддержка исполнительского мастерства коллективов и исполнителей народной, классической, эстрадной песни, танцевальных коллективов и солистов;

- формирование духовно-нравственного, гражданско-патриотического и художественного воспитания молодежи на основе художественного творчества;

- пропаганда исторического, военно-патриотического, культурно-нравственного наследия народа;

- повышение художественного уровня и расширение репертуара художественных коллективов;

- содействие в приобретении знаний, умений, и навыков в различных видах художественного творчества, развития творческих способностей населения

Условия Конкурса

К участию в Конкурсе допускаются отдельные исполнители и творческие коллективы - учащиеся образовательных учреждений, специалисты учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности в возрасте от 6 лет и старше.

Возрастные категории: **6-10 лет, 11-16 лет, 17-25 лет, от 25 лет и старше.**

Номинации: «Сольное пение», «Ансамбли и хоры», «Фольклорный коллектив», «Сольный танец», «Танцевальный коллектив», «Сценическое искусство», «Инструментальное творчество».

Участники конкурса исполняют песни в сопровождении качественной инструментальной фонограммы (минус вокал), записанной на компакт-диске. Все

фонограммы должны быть в футлярах и иметь спикеры с пометкой, на которых указывается название коллектива, номер

трека. Лимит исполнения каждого номера - не более 4-5 минут.
Участники также могут исполнять конкурсные произведения с «живым» музыкальным сопровождением.

Жюри имеет право присуждать специальные премии.

Критерии оценки:

- Уровень исполнительского мастерства;
- Артистичность и оригинальность;
- Сценическая культура (костюмы, декоративное оформление выступления);
- Композиционная постановка номера;
- Соответствие выступления общей тематике конкурса.

Награждение

Участники конкурса по решению жюри награждаются дипломами I, II и III степеней, призами и подарками.

Государственные и общественные организации, средства массовой информации, предприятия, учреждения, частные лица могут учредить специальные призы для участников конкурса.

Для участия в конкурсе необходимо подать **Заявку** в печатном виде (образец прилагается) до 15 марта **2010 г.**, где указываются:

- Ф.И.О. исполнителя или название коллектива;
- Ф.И.О. руководителя и контактный телефон;
- возраст исполнителя и контактный телефон;
- название песни (номера) и ее авторы

Заявки принимаются по адресу: г. Шумерля, ул. Октябрьская, 24, каб. 35. Электронная почта: kult01@shumer.cap.ru, тел. 5-33-49

ЗАЯВКА
на участие в районном конкурсе самодеятельного
художественного творчества
«Пою мое Отечество»

Ф.И.О. исполнителя (название коллектива)

Ф.И.О. руководителя и контактный телефон

Возраст исполнителя

Адрес учреждения (предприятия, организации), контактный телефон

Название песни (номера)

Авторы

Конкурсная номинация

Приложение №2
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

**СОСТАВ ЖЮРИ РАЙОННОГО КОНКУРСА
САМОДЕЯТЕЛЬНОГО
ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА**

Карпова З.В. – заместитель начальника отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, председатель конкурса;

Дмитриева О.В. – главный специалист-эксперт отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, секретарь конкурса;

Федяров Я.П. – директор МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района»;

Паутова Е.Н. – директор МОУ ДОД «Дом детского творчества»;

Тимофеева И.Г. – преподаватель МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района» (по согласованию).

РАСПОРЯЖЕНИЕ
главы Шумерлинского района

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ
РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ ШУМЕРЛИНСКОГО
РАЙОНА ОТ 13.08.2009 № 263-Р**

09.02.2010 № 28-р

1. Признать утратившим силу распоряжение главы Шумерлинского района от 13.08.2009 № 263-р «О размере родительской платы за содержание детей в дошкольных группах образовательных учреждений Шумерлинского района»

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района»

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении в аренду земельного участка из земель населенных пунктов площадью 365 кв.м, находящегося по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, д. 5, предназначенного для размещения объекта промышленности (пилорамы).

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов кадастровым номером 21:23:240216:87, площадью 6426 кв.м, расположенный по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Большие Алгаши, ул. Заводская, в собственность за плату, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства. Цена земельного участка составляет 3 700,00 руб. (Три тысячи семьсот руб. 00 коп.) Обременений на данный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:169 площадью 328 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1128 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:170 площадью 354 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1138 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников и повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам) устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министрства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте России от 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858) в следующих размерах:

2.3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего положения и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом IV настоящего положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

IV. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу возможно установление следующих выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия по итогам работы за квартал.

Размеры стимулирующих выплат могут определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

При определении размера стимулирующих выплат в процентном соотношении под окладом (должностным окладом) работника понимается минимальный оклад (должностной оклад) работника без учета повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу).

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в размере до 50 процентов к окладу (должностному окладу) в пределах выделенных бюджетных ассигнований на основании распоряжения главы Шумерлинского района с указанием конкретного размера на определенный период (не более чем на один год).

4.3. Премирование по итогам работы за квартал – до 25 процентов оклада без учета повышающего коэффициента. Премирование осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников.

Размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Начисление может производиться ежемесячно в размере до 8,33 процента или один раз в квартал в размере до 25 процентов.

При определении размера премии по итогам работы за квартал учитывается:

- высокая исполнительская дисциплина и компетентность в принятии решений;
 - успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;
 - выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;
 - участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
- Премия не выплачивается, либо ее размер может снижаться в случаях:

- применения к работнику мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
- нарушения трудовой или производственной дисциплины;
- нарушение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты, грубое нарушение требований охраны труда, производственной санитарии;
- невыполнение приказов и распоряжений руководства и других организационно-распорядительных документов;
- прогул, появление на работе в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков в рабочее время;
- утрата, повреждение и причинение ущерба имуществу учреждения или иное причинение ущерба виновными действиями работника.

V. Другие вопросы оплаты труда

5.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников им может быть оказана материальная помощь на основании личного заявления работника по согласованию с главой Шумерлинского района в следующих случаях:

- в связи с юбилейной датой работника;
- при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар, кража и др.), требующих значительных затрат денежных средств, подтвержденных соответствующими документами;
- смерти близких родственников, подтвержденной соответствующими документами;

В случае смерти работника материальная помощь выплачивается членам его семьи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА ПО РАСХОДАМ НА СОДЕРЖАНИЕ ОДНОГО РЕБЕНКА В ДОШКОЛЬНЫХ ГРУППАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА И РАЗМЕРЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

от 05.02.2010г. № 46

В соответствии со ст. 52.1. Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Законом Чувашской Республики от 28.01.1993. «Об образовании»

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить месячный норматив по расходам на одного ребенка в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 2000 руб. в месяц и размер платы родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 400 руб. в месяц.

2. Установить:

2.1. с родителей, имеющих трех детей и более, плата за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений снижается на 50%;

2.2 при снижении на 50 % платы с родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений наравне с родными детьми учитываются проживающие в этой семье дети, над которыми оформлена опека (попечительство);

2.3 родительская плата за содержание детей с отклонениями в

развитии, а также детей с туберкулезной интоксикацией не взимается;

2.4. размер компенсации родительской платы составляет 20 % на первого ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.5. размер компенсации родительской платы составляет 50 % на второго ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.6. размер компенсации родительской платы составляет 70 % на третьего и последующих детей, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Мозякова Ю.Я., заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИЕМА ДЕТЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 53

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» и в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Мозякова Ю.Я.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 53

ПОРЯДОК приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района

1. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района обеспечивают прием всех детей, желающих обучаться по дополнительным образовательным программам, независимо от места их проживания, не имеющих медицинских противопоказаний.

Может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2. Прием детей осуществляется, как правило, в возрасте 6-18 лет.

При соблюдении организационно-методических и медицинских требований может осуществляться набор детей раннего возраста (4-6 лет).

3. При приеме в учреждения дополнительного образования детей родители (законные представители) подают заявление о приеме ребенка с учетом его интересов.

Прием в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования на обучение, по дополнительным образовательным программам, связанное с определенными требованиями к состоянию здоровья обучающихся осуществляется после представления родителями (законными представителями) медицинского заключения об отсутствии противопоказаний, препятствующих обучению по указанным образовательным программам.

4. Преимущества при приеме в образовательное учреждение дополнительного образования на обучение по дополнительным образовательным программам при прочих равных условиях имеют:

- лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети-инвалиды, если обучение по дополнительным образовательным программам в соответствии с заключением учреждений медико-социальной экспертизы им не противопоказано;

5. В учреждение могут быть приняты обучающиеся из другого учреждения, реализующего программу соответствующего уровня.

6. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и родителей (законных представителей) с уставом учреждения и другими документами, регламентирующими организацию

образовательного процесса.

7. Зачисление детей в учреждение, перевод из одного этапа обучения в другой определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом руководителя учреждения дополнительного образования детей.

8. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах (кружках, объединениях).

9. Количество групп (кружков, объединений) в учреждении зависит от количества обучающихся и условий созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и финансирования.

Наполняемость групп (кружков, объединений) устанавливается в соответствии с нормативной частью учебной программы и другими законодательными и нормативными документами.

10. Для установления наполняемости групп (кружков, объединений) учреждение дополнительного образования детей ежегодно до 15 сентября подает в отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района перечень секций (объединений, кружков) с указанием нормативных сроков освоения программ, а также образовательные программы, реализуемые в учреждении в течении учебного года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 54

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31.01.2005 № 17 «О территориальной подсистеме Чувашской Республики единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в целях улучшения координации действий дежурно-диспетчерского персонала предприятий, организаций Шумерлинского района, оперативного сбора информации и оценки обстановки, организации выполнения мероприятий по предупреждению и экстренному реагированию в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также для организации непрерывного и эффективного управления силами и средствами районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в ходе их ликвидации

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о дежурно-диспетчерской службе сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района).

2. Общее руководство работой ДДС Шумерлинского района возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Шумерлинского района. Непосредственное руководство возложить на сектор по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

3. Признать утратившим силу постановление главы администрации Шумерлинского района от 10.07.2001 № 160 «Об утверждении Положения об отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Шумерлинского района и Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 54

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 55

Руководствуясь Уставом Шумерлинского района, письмом Министерства финансов Чувашской Республики от 24.02.2009 № 08-38/658,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников дежурно – диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией

настоящего постановления, осуществляется в пределах объемов лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета Шумерлинского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2010 года.

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

Приложение к постановлению
главы Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

I. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – Положение), устанавливает:

размеры окладов (должностных окладов), повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;

Месячная заработная плата работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – работники), состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного

характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующих выплат (повышающие коэффициенты к окладам, премии и иные поощрительные выплаты), не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

II. Порядок и условия оплаты труда работников
2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются исходя из размеров минимальных окладов (должностных окладов) с учетом повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам).

Профессиональные квалификационные группы	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей	Размер повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу)
Общотраслевые должности служащих второго уровня	2467	
1 квалификационный уровень: Диспетчер		1,11
2 квалификационный уровень: Старший диспетчер		1,15

ДДС Шумерлинского района и ДДС объектов экономики и жизнеобеспечения функционируют в трех режимах:

- режим повседневной деятельности;
- режим повышенной готовности;
- режим чрезвычайной ситуации.

В режиме повседневной деятельности:

ДДС района осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС согласно функциональным обязанностям.

В этом режиме ДДС района обеспечивает:

- прием от ДДС объектов и граждан сообщений о любых происшествиях, авариях, содержащих информацию об угрозе или возникновении ЧС, их регистрацию и сортировку по принадлежности ДДС и уровням ответственности;

- обобщение и анализ информации о ЧС за текущие сутки и представление соответствующих докладов;

- поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации и связи;

- контроль готовности ДДС ведомств и объектов в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях.

В режиме повышенной готовности ДДС района и ДДС объектов переводятся дежурным диспетчером ДДС района по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС района при угрозе возникновения ЧС в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС, взаимодействующих с ДДС.

В этом режиме ДДС района дополнительно обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС;

- оповещение и персональный вызов должностных лиц комиссии по ЧС, сектора по делам ГО и ЧС района, глав администраций поселений, руководителей предприятий и организаций, имеющих силы постоянной готовности;

- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой в районе, на потенциально опасных объектах (далее-ПОО), а также за состоянием окружающей среды;

- прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств, доклад их по подчиненности;

- корректировку алгоритмов действий ДДС при реагировании на угрозу возникновения вероятной ЧС и уточнении порядка взаимодействия с другими ДДС;

- координацию действий ДДС при принятии или экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

В режиме чрезвычайной ситуации:

ДДС района и привлекаемые ДДС объектов переводятся в данный режим функционирования старшим дежурным диспетчером по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС или председателя комиссии по ЧС района при возникновении ЧС.

В этом режиме ДДС района выполняет задачи:

- координация действий ДДС и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС;

- контроль за выдвинутым и отслеживанием передвижения оперативных групп в районе ЧС;

- оповещение органов управления и передача оперативной

информации спасательных работ, проведения мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- своевременное информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в районе ЧС;

- осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в районе ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях.

VI. Порядок комплектования, подготовки и организации дежурства

6.1. На должность сотрудника ДДС принимаются лица, способные быстро и грамотно реагировать на различные изменения обстановки и оперативно принимать решения в кризисных ситуациях.

6.2. В состав дежурно-диспетчерского персонала входит старший дежурный диспетчер и три дежурных диспетчера.

6.3. После назначения на должность работники ДДС района проходят обучение по специальной программе и соответствующую стажировку.

6.4. Работники ДДС обязаны:

- хорошо знать требования нормативных правовых актов и документов (положения, инструкции, графики, планы ликвидации аварий и др.), регламентирующих их деятельность, уметь применять их в практической работе.

- знать инфраструктуру района, расположение на местности и особенности потенциально опасных предприятий (организаций), находящихся на территории Шумерлинского района и за его пределами;

- знать радиационную и химическую обстановку на территории Шумерлинского района;

- уметь работать с приборами и оборудованием ДДС.

6.5. Допуск работников ДДС к самостоятельной работе осуществляется после сдачи ими экзамена, принимаемого комиссией, возглавляемой заместителем главы администрации Шумерлинского района.

6.6. Профессиональная подготовка работников ДДС в процессе работы проводится по специальному плану в форме отдельных классно-групповых занятий, занятий на курсах и в учебно-методическом центре, участия в учениях и тренировках в системе ГО и ЧС Шумерлинского района.

6.7. Сотрудники ДДС работают по графику, утвержденному заведующим сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

VII. Финансовое и материально-техническое обеспечение ДДС

Штатное расписание ДДС Шумерлинского района в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда, должностные инструкции работников утверждаются главой администрации Шумерлинского района.

Финансирование и материально-техническое обеспечение ДДС Шумерлинского района осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского района.

I. Общие положения.

1. Дежурно-диспетчерская служба сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района) является органом повседневного управления районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и предназначена для повышения готовности администрации района, ее служб и объектов экономики к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств, имеющихся на территории Шумерлинского района, при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. ДДС Шумерлинского района в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, нормативными актами Государственного Комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее - ГКЧС Чувашии), распоряжениями и постановлениями главы Шумерлинского района и настоящим Положением.

II. Основные цели и задачи.

1. Целью создания ДДС Шумерлинского района является повышение оперативности реагирования на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств постоянной готовности, слаженности их совместных действий, уровня информированности руководства района и служб о подобных фактах и принятых по ним мерах, оперативной связи с ЕДДС Чувашской Республики.

2. Основными задачами ДДС Шумерлинского района являются:

- прием от организаций и населения сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до исполнителей, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

- сбор от диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб гражданской обороны (далее - службы ГО) и обмен между ними полученной информацией об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС;

- обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, привлекаемых для ликвидации ЧС, их оповещение о переводе в высшие степени готовности;

- обобщение, оценка и контроль данных об обстановке, принятых мерах по ликвидации ЧС;

- информирование диспетчеров (дежурных) служб ГО, привлекаемых к ликвидации ЧС, об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- представление вышестоящим органам управления докладов, донесений об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке и действиях по ликвидации ЧС;

- доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления, до диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, контроль их исполнения и организация взаимодействия;

- оповещение членов комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ), руководящего состава администрации Шумерлинского района;

- оповещение населения района о возникновении ЧС и информирование населения об использовании средств и способов защиты от поражающих факторов ЧС.

III. Функции.

ДДС Шумерлинского района в соответствии с возложенными на нее целями и задачами выполняет следующие функции:

- в пределах своей компетенции принимает участие в разработке и осуществлении мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС и осуществляет контроль за выполнением нормативных требований в указанной области;

- координирует деятельность дежурных и диспетчерских служб предприятий, учреждений, организаций;

- осуществляет слежение за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;

- ведет работу по прогнозированию возникновения ЧС на территории Шумерлинского района с учетом наличия потенциально-опасных производств и объектов, угрозы стихийных бедствий и ущерба от ЧС;

- совместно с дежурными и диспетчерскими службами предприятий, учреждений и организаций организует работу по привлечению в установленном порядке общественных организаций и отдельных граждан, имеющих соответствующие знания и опыт к проведению мероприятий по ликвидации ЧС;

- организует оповещение и информирование населения о ЧС;

- представляет полную и достоверную информацию руководству района, ЕДДС Чувашской Республики, осуществляет передачу приказов и распоряжений, ведет контроль их доведения и исполнения;

- подготавливает рекомендации и варианты решений по предупреждению и ликвидации ЧС;

- организует привлечение сил и средств постоянной готовности для проведения работ по оперативной локализации и ликвидации ЧС, приводит их в состояние готовности, уточняет планы действий и при необходимости направляет в предполагаемый район ЧС;

- поддерживает на высоком уровне готовность системы связи и оповещения;

- обеспечивает проведение мероприятий по защите служебной информации.

IV. Права и ответственность ДДС

4.1. ДДС Шумерлинского района является вышестоящим органом для всех ДДС, расположенных на территории Шумерлинского района, по вопросам сбора, обработки и обмена информацией об ЧП и ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС на территории Шумерлинского района в чрезвычайных ситуациях.

4.2. ДДС имеет право в пределах, установленных действующим законодательством, запрашивать и получать у организаций информацию, касающуюся обеспечения жизнедеятельности и безопасности населения.

4.3. Оповещение (информирование) население района при возникновении ЧС осуществляется ДДС района по распоряжению главы Шумерлинского района.

4.4. Сообщения для средств массовой информации и населения готовятся по поручению заведующего сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района. Текст сообщения согласовывается с главой Шумерлинского района.

4.5. ДДС района несет ответственность, в соответствии с законодательством РФ, за своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей при угрозе возникновения или возникновения ЧС.

V. Режимы функционирования ДДС

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:171 площадью 331 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1129 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов площадью 25 кв.м, имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, в 14 м по направлению на северо-запад от жилого дома № 56 по ул. Николаева, в аренду для размещения объекта торговли (торгового павильона). Сумма годовой арендной платы 5634,43 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 21:23:120103:508 площадью 5494 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, Ходарское сельское поселение, в аренду на срок до 31.05.2013, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства, рыночной стоимостью права аренды 1100 руб. (Одна тысяча сто рублей) в год согласно отчету от 03.02.2010 № 3-12-10 «Об определении рыночной стоимости права аренды земельного участка». Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:060202:210 площадью 2500 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Пояндайкино, ул. Колхозная, в собственность за плату, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства. Сумма выкупа земельного участка 1900 руб. Обременений на данный земельный участок не имеется.

ВЕСТНИК

Шумерлинского
района ЧР
тир. 500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24
e-mail: shumer@car.ru

Номер сверстан в отделе организационной,
кадровой работы и информационно -
правового обеспечения Администрации
Шумерлинского района
Ответственный за верстку: М.Александров

выходит на
русском и
чувашском
языках

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

главы Шумерлинского района

ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЙОННОГО КОНКУРСА САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»

от 02.02.2010г. № 41

В целях выявления и поддержки творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности

п о с т а н о в л я ю:

1. Объявить районный конкурс самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» среди учащейся молодежи, специалистов учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности, находящихся на территории Шумерлинского района.

2. Утвердить Положение о районном конкурсе самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 1).

3. Утвердить состав жюри районного конкурса самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество» (приложение № 2).

4. Настоящее положение довести до всех предприятий, организаций, расположенных на территории Шумерлинского района, и разместить на сайте Шумерлинского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Ю.Я. Мозякова.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение № 1
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

ПОЛОЖЕНИЕ**О РАЙОННОМ КОНКУРСЕ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА «ПОЮ МОЕ ОТЕЧЕСТВО»**

Конкурс самодеятельного художественного творчества проводится 18 марта 2010 года и приурочен к **65-летию Великой Победы и 75-летию Шумерлинского района.**

В конкурсе принимают участие коллективы и исполнители, представляющие различные виды и жанры художественного творчества: хореографические, вокальные ансамбли, солисты, хоры, исполнители инструментальной музыки.

Цели и задачи конкурса

- выявление и поддержка творческого потенциала учащейся, работающей молодежи, специалистов учреждений, предприятий, организаций района всех форм собственности;

- поддержка исполнительского мастерства коллективов и исполнителей народной, классической, эстрадной песни, танцевальных коллективов и солистов;

- формирование духовно-нравственного, гражданско-патриотического и художественного воспитания молодежи на основе художественного творчества;

- пропаганда исторического, военно-патриотического, культурно-нравственного наследия народа;

- повышение художественного уровня и расширение репертуара художественных коллективов;

- содействие в приобретении знаний, умений, и навыков в различных видах художественного творчества, развития творческих способностей населения

Условия Конкурса

К участию в Конкурсе допускаются отдельные исполнители и творческие коллективы - учащиеся образовательных учреждений, специалисты учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности в возрасте от 6 лет и старше.

Возрастные категории: **6-10 лет, 11-16 лет, 17-25 лет, от 25 лет и старше.**

Номинации: «Сольное пение», «Ансамбли и хоры», «Фольклорный коллектив», «Сольный танец», «Танцевальный коллектив», «Сценическое искусство», «Инструментальное творчество».

Участники конкурса исполняют песни в сопровождении качественной инструментальной фонограммы (минус вокал), записанной на компакт-диске. Все

фонограммы должны быть в футлярах и иметь спикеры с пометкой, на которых указывается название коллектива, номер

трека. Лимит исполнения каждого номера - не более 4-5 минут.
Участники также могут исполнять конкурсные произведения с «живым» музыкальным сопровождением.

Жюри имеет право присуждать специальные премии.

Критерии оценки:

- Уровень исполнительского мастерства;
- Артистичность и оригинальность;
- Сценическая культура (костюмы, декоративное оформление выступления);
- Композиционная постановка номера;
- Соответствие выступления общей тематике конкурса.

Награждение

Участники конкурса по решению жюри награждаются дипломами I, II и III степеней, призами и подарками.

Государственные и общественные организации, средства массовой информации, предприятия, учреждения, частные лица могут учредить специальные призы для участников конкурса.

Для участия в конкурсе необходимо подать **Заявку** в печатном виде (образец прилагается) до 15 марта **2010 г.**, где указываются:

- Ф.И.О. исполнителя или название коллектива;
- Ф.И.О. руководителя и контактный телефон;
- возраст исполнителя и контактный телефон;
- название песни (номера) и ее авторы

Заявки принимаются по адресу: г. Шумерля, ул. Октябрьская, 24, каб. 35. Электронная почта: kult01@shumer.cap.ru, тел. 5-33-49

ЗАЯВКА на участие в районном конкурсе самодеятельного художественного творчества «Пою мое Отечество»

Ф.И.О. исполнителя (название коллектива)

Ф.И.О. руководителя и контактный телефон

Возраст исполнителя

Адрес учреждения (предприятия, организации), контактный телефон

Название песни (номера)

Авторы

Конкурсная номинация

Приложение №2
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 02.02.2010 № 41

СОСТАВ ЖЮРИ РАЙОННОГО КОНКУРСА САМОДЕЯТЕЛЬНОГО ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА

Карпова З.В. – заместитель начальника отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, председатель конкурса;

Дмитриева О.В. – главный специалист-эксперт отдела, образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района, секретарь конкурса;

Федяров Я.П. – директор МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района»;

Паутова Е.Н. – директор МОУ ДОД «Дом детского творчества»;

Тимофеева И.Г. – преподаватель МОУ ДОД «Саланчикская детская музыкальная школа Шумерлинского района» (по согласованию).

РАСПОРЯЖЕНИЕ главы Шумерлинского района

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА ОТ 13.08.2009 № 263-Р

09.02.2010 № 28-р

1. Признать утратившим силу распоряжение главы Шумерлинского района от 13.08.2009 № 263-р «О размере родительской платы за содержание детей в дошкольных группах образовательных учреждений Шумерлинского района»

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района»

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении в аренду земельного участка из земель населенных пунктов площадью 365 кв.м, находящегося по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, д. 5, предназначенного для размещения объекта промышленности (пилорамы).

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов кадастровым номером 21:23:240216:87, площадью 6426 кв.м, расположенный по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Большие Алгаши, ул. Заводская, в собственность за плату, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства. Цена земельного участка составляет 3 700,00 руб. (Три тысячи семьсот руб. 00 коп.) Обременений на данный участок не имеется.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:169 площадью 328 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1128 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Шумерлинского района информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:23:340203:170 площадью 354 кв.м., имеющего адресные ориентиры: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Русские Алгаши, ул. Октябрьская, предназначенного для ведения огородничества. Сумма выкупа земельного участка 1138 рублей. Обременений на данный земельный участок нет.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников и повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам) устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министрства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте России от 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858) в следующих размерах:

2.3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего положения и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом IV настоящего положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

IV. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу возможно установление следующих выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия по итогам работы за квартал.

Размеры стимулирующих выплат могут определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

При определении размера стимулирующих выплат в процентном соотношении под окладом (должностным окладом) работника понимается минимальный оклад (должностной оклад) работника без учета повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу).

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в размере до 50 процентов к окладу (должностному окладу) в пределах выделенных бюджетных ассигнований на основании распоряжения главы Шумерлинского района с указанием конкретного размера на определенный период (не более чем на один год).

4.3. Премирование по итогам работы за квартал – до 25 процентов оклада без учета повышающего коэффициента. Премирование осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников.

Размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Начисление может производиться ежемесячно в размере до 8,33 процента или один раз в квартал в размере до 25 процентов.

При определении размера премии по итогам работы за квартал учитывается:

- высокая исполнительская дисциплина и компетентность в принятии решений;
 - успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;
 - выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;
 - участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
- Премия не выплачивается, либо ее размер может снижаться в случаях:

- применения к работнику мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
- нарушения трудовой или производственной дисциплины;
- нарушение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты, грубое нарушение требований охраны труда, производственной санитарии;
- невыполнение приказов и распоряжений руководства и других организационно-распорядительных документов;
- прогул, появление на работе в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков в рабочее время;
- утрата, повреждение и причинение ущерба имуществу учреждения или иное причинение ущерба виновными действиями работника.

V. Другие вопросы оплаты труда

5.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников им может быть оказана материальная помощь на основании личного заявления работника по согласованию с главой Шумерлинского района в следующих случаях:

- в связи с юбилейной датой работника;
- при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар, кража и др.), требующих значительных затрат денежных средств, подтвержденных соответствующими документами;
- смерти близких родственников, подтвержденной соответствующими документами;

В случае смерти работника материальная помощь выплачивается членам его семьи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА ПО РАСХОДАМ НА СОДЕРЖАНИЕ ОДНОГО РЕБЕНКА В ДОШКОЛЬНЫХ ГРУППАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА И РАЗМЕРЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

от 05.02.2010г. № 46

В соответствии со ст. 52.1. Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Законом Чувашской Республики от 28.01.1993. «Об образовании»

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить месячный норматив по расходам на одного ребенка в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 2000 руб. в месяц и размер платы родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Шумерлинского района в сумме 400 руб. в месяц.

2. Установить:

2.1. с родителей, имеющих трех детей и более, плата за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений снижается на 50%;

2.2 при снижении на 50 % платы с родителей за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений наравне с родными детьми учитываются проживающие в этой семье дети, над которыми оформлена опека (попечительство);

2.3 родительская плата за содержание детей с отклонениями в

развитии, а также детей с туберкулезной интоксикацией не взимается;

2.4. размер компенсации родительской платы составляет 20 % на первого ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.5. размер компенсации родительской платы составляет 50 % на второго ребенка, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка;

2.6. размер компенсации родительской платы составляет 70 % на третьего и последующих детей, от фактически внесенной родительской платы, взимаемой за содержание ребенка.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Мозякова Ю.Я., заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИЕМА ДЕТЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 53

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» и в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района Мозякова Ю.Я.

Глава Шумерлинского района В.А. Мурашкин

Приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 53

ПОРЯДОК приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района

1. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района обеспечивают прием всех детей, желающих обучаться по дополнительным образовательным программам, независимо от места их проживания, не имеющих медицинских противопоказаний.

Может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2. Прием детей осуществляется, как правило, в возрасте 6-18 лет.

При соблюдении организационно-методических и медицинских требований может осуществляться набор детей раннего возраста (4-6 лет).

3. При приеме в учреждения дополнительного образования детей родители (законные представители) подают заявление о приеме ребенка с учетом его интересов.

Прием в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования на обучение, по дополнительным образовательным программам, связанное с определенными требованиями к состоянию здоровья обучающихся осуществляется после представления родителями (законными представителями) медицинского заключения об отсутствии противопоказаний, препятствующих обучению по указанным образовательным программам.

4. Преимущества при приеме в образовательное учреждение дополнительного образования на обучение по дополнительным образовательным программам при прочих равных условиях имеют:

- лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети-инвалиды, если обучение по дополнительным образовательным программам в соответствии с заключением учреждений медико-социальной экспертизы им не противопоказано;

5. В учреждение могут быть приняты обучающиеся из другого учреждения, реализующего программу соответствующего уровня.

6. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и родителей (законных представителей) с уставом учреждения и другими документами, регламентирующими организацию

образовательного процесса.

7. Зачисление детей в учреждение, перевод из одного этапа обучения в другой определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом руководителя учреждения дополнительного образования детей.

8. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах (кружках, объединениях).

9. Количество групп (кружков, объединений) в учреждении зависит от количества обучающихся и условий созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и финансирования.

Наполняемость групп (кружков, объединений) устанавливается в соответствии с нормативной частью учебной программы и другими законодательными и нормативными документами.

10. Для установления наполняемости групп (кружков, объединений) учреждение дополнительного образования детей ежегодно до 15 сентября подает в отдел образования, культуры и спорта администрации Шумерлинского района перечень секций (объединений, кружков) с указанием нормативных сроков освоения программ, а также образовательные программы, реализуемые в учреждении в течении учебного года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района

ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ДЕЖУРНО-ДИСПЕЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2010г. № 54

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31.01.2005 № 17 «О территориальной подсистеме Чувашской Республики единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в целях улучшения координации действий дежурно-диспетчерского персонала предприятий, организаций Шумерлинского района, оперативного сбора информации и оценки обстановки, организации выполнения мероприятий по предупреждению и экстренному реагированию в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также для организации непрерывного и эффективного управления силами и средствами районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в ходе их ликвидации

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о дежурно-диспетчерской службе сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района).

2. Общее руководство работой ДДС Шумерлинского района возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Шумерлинского района. Непосредственное руководство возложить на сектор по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

3. Признать утратившим силу постановление главы администрации Шумерлинского района от 10.07.2001 № 160 «Об утверждении Положения об отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Шумерлинского района и Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

приложение
к постановлению главы
Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 54

ПОЛОЖЕНИЕ **О ДЕЖУРНО-ДИСПЕЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы Шумерлинского района **ОБУТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

от 10.02.2010г. № 55

Руководствуясь Уставом Шумерлинского района, письмом Министерства финансов Чувашской Республики от 24.02.2009 № 08-38/658,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников дежурно – диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией

настоящего постановления, осуществляется в пределах объемов лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета Шумерлинского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2010 года.

Глава Шумерлинского района В. А. Мурашкин

Приложение к постановлению
главы Шумерлинского района
от 10.02.2010 № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЕЖУРНО-ДИСПЕЧЕРСКОЙ СЛУЖБЫ СЕКТОРА ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

I. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – Положение), устанавливает:

размеры окладов (должностных окладов), повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;

Месячная заработная плата работников дежурно-диспетчерской службы сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее – работники), состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного

характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующих выплат (повышающие коэффициенты к окладам, премии и иные поощрительные выплаты), не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

II. Порядок и условия оплаты труда работников
2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются исходя из размеров минимальных окладов (должностных окладов) с учетом повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам).

Профессиональные квалификационные группы	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей	Размер повышающего коэффициента к минимальному окладу (должностному окладу)
Общотраслевые должности служащих второго уровня	2467	
1 квалификационный уровень: Диспетчер		1,11
2 квалификационный уровень: Старший диспетчер		1,15

ДДС Шумерлинского района и ДДС объектов экономики и жизнеобеспечения функционируют в трех режимах:

- режим повседневной деятельности;
- режим повышенной готовности;
- режим чрезвычайной ситуации.

В режиме повседневной деятельности:

ДДС района осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС согласно функциональным обязанностям.

В этом режиме ДДС района обеспечивает:

- прием от ДДС объектов и граждан сообщений о любых происшествиях, авариях, содержащих информацию об угрозе или возникновении ЧС, их регистрацию и сортировку по принадлежности ДДС и уровням ответственности;

- обобщение и анализ информации о ЧС за текущие сутки и представление соответствующих докладов;

- поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации и связи;

- контроль готовности ДДС ведомств и объектов в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях.

В режиме повышенной готовности ДДС района и ДДС объектов переводятся дежурным диспетчером ДДС района по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС района при угрозе возникновения ЧС в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС, взаимодействующих с ДДС.

В этом режиме ДДС района дополнительно обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС;

- оповещение и персональный вызов должностных лиц комиссии по ЧС, сектора по делам ГО и ЧС района, глав администраций поселений, руководителей предприятий и организаций, имеющих силы постоянной готовности;

- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой в районе, на потенциально опасных объектах (далее-ПОО), а также за состоянием окружающей среды;

- прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств, доклад их по подчиненности;

- корректировку алгоритмов действий ДДС при реагировании на угрозу возникновения вероятной ЧС и уточнении порядка взаимодействия с другими ДДС;

- координацию действий ДДС при принятии или экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

В режиме чрезвычайной ситуации:

ДДС района и привлекаемые ДДС объектов переводятся в данный режим функционирования старшим дежурным диспетчером по распоряжению заведующего сектором по делам ГО и ЧС или председателя комиссии по ЧС района при возникновении ЧС.

В этом режиме ДДС района выполняет задачи:

- координация действий ДДС и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС;

- контроль за выдвиганием и отслеживанием передвижения оперативных групп в районе ЧС;

- оповещение органов управления и передача оперативной

информации спасательных работ, проведения мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- своевременное информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в районе ЧС;

- осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в районе ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях.

VI. Порядок комплектования, подготовки и организации дежурства

6.1. На должность сотрудника ДДС принимаются лица, способные быстро и грамотно реагировать на различные изменения обстановки и оперативно принимать решения в кризисных ситуациях.

6.2. В состав дежурно-диспетчерского персонала входит старший дежурный диспетчер и три дежурных диспетчера.

6.3. После назначения на должность работники ДДС района проходят обучение по специальной программе и соответствующую стажировку.

6.4. Работники ДДС обязаны:

- хорошо знать требования нормативных правовых актов и документов (положения, инструкции, графики, планы ликвидации аварий и др.), регламентирующих их деятельность, уметь применять их в практической работе.

- знать инфраструктуру района, расположение на местности и особенности потенциально опасных предприятий (организаций), находящихся на территории Шумерлинского района и за его пределами;

- знать радиационную и химическую обстановку на территории Шумерлинского района;

- уметь работать с приборами и оборудованием ДДС.

6.5. Допуск работников ДДС к самостоятельной работе осуществляется после сдачи ими экзамена, принимаемого комиссией, возглавляемой заместителем главы администрации Шумерлинского района.

6.6. Профессиональная подготовка работников ДДС в процессе работы проводится по специальному плану в форме отдельных классно-групповых занятий, занятий на курсах и в учебно-методическом центре, участия в учениях и тренировках в системе ГО и ЧС Шумерлинского района.

6.7. Сотрудники ДДС работают по графику, утвержденному заведующим сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района.

VII. Финансовое и материально-техническое обеспечение ДДС

Штатное расписание ДДС Шумерлинского района в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда, должностные инструкции работников утверждаются главой администрации Шумерлинского района.

Финансирование и материально-техническое обеспечение ДДС Шумерлинского района осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского района.

I. Общие положения.

1. Дежурно-диспетчерская служба сектора по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района (далее - ДДС Шумерлинского района) является органом повседневного управления районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и предназначена для повышения готовности администрации района, ее служб и объектов экономики к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств, имеющихся на территории Шумерлинского района, при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. ДДС Шумерлинского района в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, нормативными актами Государственного Комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее - ГКЧС Чувашии), распоряжениями и постановлениями главы Шумерлинского района и настоящим Положением.

II. Основные цели и задачи.

1. Целью создания ДДС Шумерлинского района является повышение оперативности реагирования на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств постоянной готовности, слаженности их совместных действий, уровня информированности руководства района и служб о подобных фактах и принятых по ним мерах, оперативной связи с ЕДДС Чувашской Республики.

2. Основными задачами ДДС Шумерлинского района являются:

- прием от организаций и населения сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до исполнителей, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

- сбор от диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб гражданской обороны (далее - службы ГО) и обмен между ними полученной информацией об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС;

- обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, привлекаемых для ликвидации ЧС, их оповещение о переводе в высшие степени готовности;

- обобщение, оценка и контроль данных об обстановке, принятых мерах по ликвидации ЧС;

- информирование диспетчеров (дежурных) служб ГО, привлекаемых к ликвидации ЧС, об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- представление вышестоящим органам управления докладов, донесений об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке и действиях по ликвидации ЧС;

- доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления, до диспетчеров (дежурных) объектов экономики, служб ГО, контроль их исполнения и организация взаимодействия;

- оповещение членов комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ), руководящего состава администрации Шумерлинского района;

- оповещение населения района о возникновении ЧС и информирование населения об использовании средств и способов защиты от поражающих факторов ЧС.

III. Функции.

ДДС Шумерлинского района в соответствии с возложенными на нее целями и задачами выполняет следующие функции:

- в пределах своей компетенции принимает участие в разработке и осуществлении мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС и осуществляет контроль за выполнением нормативных требований в указанной области;

- координирует деятельность дежурных и диспетчерских служб предприятий, учреждений, организаций;

- осуществляет слежение за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;

- ведет работу по прогнозированию возникновения ЧС на территории Шумерлинского района с учетом наличия потенциально-опасных производств и объектов, угрозы стихийных бедствий и ущерба от ЧС;

- совместно с дежурными и диспетчерскими службами предприятий, учреждений и организаций организует работу по привлечению в установленном порядке общественных организаций и отдельных граждан, имеющих соответствующие знания и опыт к проведению мероприятий по ликвидации ЧС;

- организует оповещение и информирование населения о ЧС;

- представляет полную и достоверную информацию руководству района, ЕДДС Чувашской Республики, осуществляет передачу приказов и распоряжений, ведет контроль их доведения и исполнения;

- подготавливает рекомендации и варианты решений по предупреждению и ликвидации ЧС;

- организует привлечение сил и средств постоянной готовности для проведения работ по оперативной локализации и ликвидации ЧС, приводит их в состояние готовности, уточняет планы действий и при необходимости направляет в предполагаемый район ЧС;

- поддерживает на высоком уровне готовность системы связи и оповещения;

- обеспечивает проведение мероприятий по защите служебной информации.

IV. Права и ответственность ДДС

4.1. ДДС Шумерлинского района является вышестоящим органом для всех ДДС, расположенных на территории Шумерлинского района, по вопросам сбора, обработки и обмена информацией об ЧП и ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС на территории Шумерлинского района в чрезвычайных ситуациях.

4.2. ДДС имеет право в пределах, установленных действующим законодательством, запрашивать и получать у организаций информацию, касающуюся обеспечения жизнедеятельности и безопасности населения.

4.3. Оповещение (информирование) население района при возникновении ЧС осуществляется ДДС района по распоряжению главы Шумерлинского района.

4.4. Сообщения для средств массовой информации и населения готовятся по поручению заведующего сектором по делам ГО и ЧС администрации Шумерлинского района. Текст сообщения согласовывается с главой Шумерлинского района.

4.5. ДДС района несет ответственность, в соответствии с законодательством РФ, за своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей при угрозе возникновения или возникновения ЧС.

V. Режимы функционирования ДДС