

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 21:05:010258:128, площадью 25 кв.м, расположенный по адресу: Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. № 24, в аренду на 11 (одиннадцать) месяцев, для производственно-хозяйственной деятельности. Обременений на данный участок не имеется.

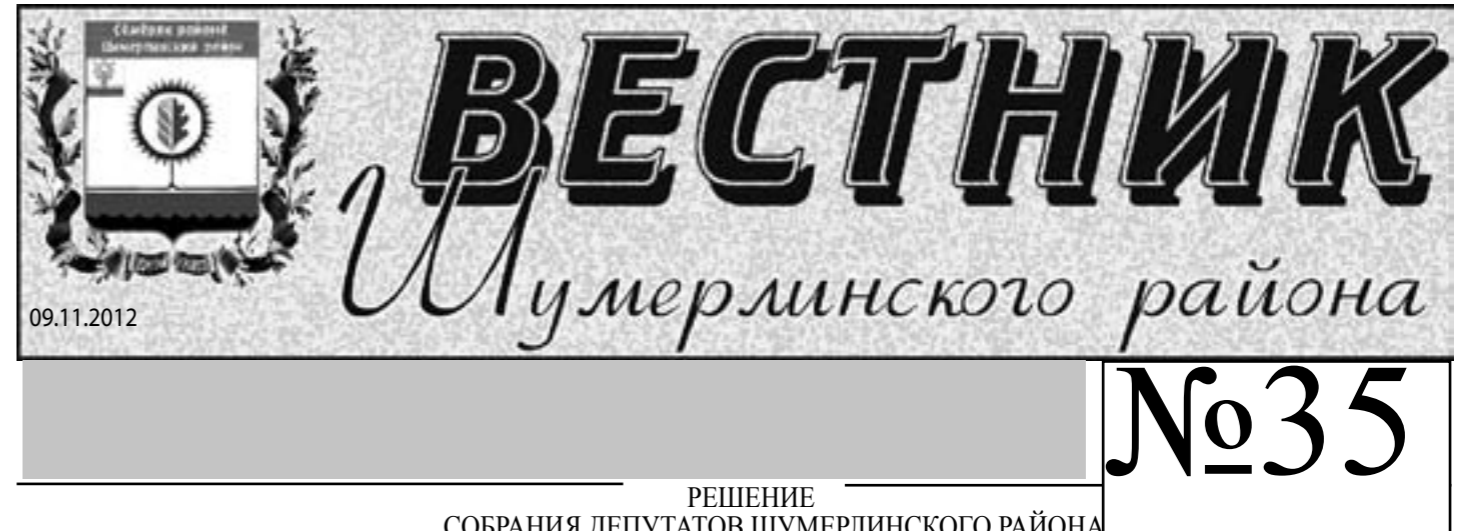
**ВЕСТНИК**

ШУМЕРЛИНСКОГО  
РАЙОНА ЧР

тир. 500 экз.

г. Шумерля, ул. Октябрьская - 24  
e-mail: shumer@cap.ru  
Номер сверстан в отделе организационной,  
кадровой работы и информационного обеспечения  
администрации Шумерлинского района ЧР

Ответственный за верстку: М. Александров



РЕШЕНИЕ  
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

О внесении изменений в Устав Шумерлинского района Чувашской Республики

28.09.2012. № 27/2

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 25.06.2012. № 91-ФЗ, 10.07.2012. № 110-ФЗ), Законом Чувашской Республики от 25.11.2003. № 41 «О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике» (с изменениями от 05.06.2012. № 42),

Собрание депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики решило:

1. Внести в Устав Шумерлинского района Чувашской Республики, принятый решением Собрании депутатов Шумерлинского района от 25.03.2011. № 8/5 (с изм. от 30.08.11 № 14/2, от 21.10.11 № 16/5, 30.03.2012 № 21/2), следующие изменения:

1.1 пункт 4 части 1 статьи 7 дополнить словами «в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации»;

1.2. часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"»;

1.3. часть 1 статьи 22 изложить в новой редакции:

«1. Собрание депутатов Шумерлинского района состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по мажоритарной системе относительного большинства на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по одномандатным избирательным округам сроком на 5 лет. Организацию деятельности Собрании депутатов Шумерлинского района осуществляет глава Шумерлинского района, избираемый из состава депутатов.»;

1.4. часть 3 статьи 47 изложить в новой редакции:

«3. В случаях возникновения у Шумерлинского района права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 3 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указанное имущество подлежит реперофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района А.П. Ильгачев

РЕШЕНИЕ  
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

О внесении изменений в Решение Собрании депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов»

09.11.2012 № 28/1

Статья 1

Внести в Решение Собрании депутатов Шумерлинского района от 30 ноября 2011 года № 17/2 «О бюджете Шумерлинского района на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Шумерлинского района на 2012 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Шумерлинского района в сумме 145583,1 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений 122983,4 тыс. рублей, из них межбюджетные трансферты из республиканского бюджета Чувашской Республики – 123242,2 тыс. рублей; общий объем расходов бюджета Шумерлинского района в сумме 146362,1 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Шумерлинского района на 2012 год 1000,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Шумерлинского района на 1 января 2013 года в сумме 1000,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Шумерлинского района в сумме 1000,0 тыс. рублей;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга

Шумерлинского района 100,0 тыс.рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Шумерлинского района в сумме 779,0 тыс. рублей.»;

2)в статье 9:

в части 1 слова «23942,9 тыс.рублей» заменить словами «21916,3 тыс.рублей»;

3)внести изменения в приложения 4, 6 согласно приложениям соответственно 1, 2 к настоящему Решению;

4)приложения 8, 10 изложить в новой редакции согласно приложениям соответственно 3, 4 к настоящему Решению;

5)таблицы 8, 9 приложения 12 изложить в новой редакции согласно таблиц соответственно 8, 9 приложения 5 к настоящему Решению.

Статья 2

Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района А.П. Ильгачев

**Приложение № 1  
к Решению Собрании депутатов Шумерлинского района  
от 09.11.2012 № 28/1**

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

вносимые в приложение 4 "Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета Шумерлинского района на 2012 год" к решению Собрании депутатов Шумерлинского района "О бюджете Шумерлинского района на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов"

Наименование расходов	Раздел	Под-раздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	Сумма, тыс.рублей
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01				1901,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	0020000		0,0
Центральный аппарат	01	03	0020400		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0020400	500	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			1515,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	0020000		1565,9
Центральный аппарат	01	04	0020400		1565,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	1565,9
Районная целевая программа "Развитие муниципальной службы в Шумерлинском районе на 2011-2013 годы"	01	04	7160000		49,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	7160000	500	49,8
Районная целевая программа "Развитие муниципальной службы в Шумерлинском районе на 2011-2013 годы"	01	04	7950000		-100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	7950000	500	-100,0
Судебная система	01	05	0000000		0,0
Составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01	05	0014000		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	05	0014000	500	0,0

Приложение N 5  
к Порядку передачи в администрацию Шумерлинского района подарков, полученных муниципальными служащими администрации Шумерлинского района в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

Председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Шумерлинского района и урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с [частью 2 статьи 575](#) Гражданского кодекса Российской Федерации и Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" прошу дать разрешение на выкуп полученных мною в связи с \_\_\_\_\_

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия) следующих подарков:

N п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях
1				
2				
3				
4				
Итого				

Подпись \_\_\_\_\_  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N регистрации в Комиссии \_\_\_\_\_

Приложение N 3  
к Порядку передачи в администрацию  
Шумерлинского района  
подарков, полученных муниципальными  
служащими администрации  
Шумерлинского района в связи с  
протокольными мероприятиями,  
служебными командировками  
и другими официальными  
мероприятиями

Книга  
учета актов приема-передачи

N п/п	Дата	Наименование подарка	Вид подарка	Ф.И.О. сдавшего подарок	Подпись сдавшего подарок	Ф.И.О. принявшего подарок	Подпись принявшего подарок	Отметка о возврате

Приложение N 4  
к Порядку передачи в администрацию  
Шумерлинского района  
подарков, полученных муниципальными  
служащими администрации  
Шумерлинского района в связи с  
протокольными мероприятиями,  
служебными командировками  
и другими официальными  
мероприятиями

АКТ  
возврата подарка

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N \_\_\_\_\_

Материально ответственное лицо \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, отдел)

в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также на основе протокола заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Шумерлинского района и урегулированию конфликта интересов от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ возвращает муниципальному служащему \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, отдел)

подарок, переданный по акту приема-передачи  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Выдал \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Принял \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового(финансово-бюджетного) надзора	01	06			425,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов госуд власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	06	0020000		425,0
Центральный аппарат	01	06	0020400		425,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	06	0020400	500	425,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			55,8
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	0200002		55,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	0200002	500	55,8
Резервные фонды	01	11			0,0
Резервные фонды	01	11	0700000		0,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	0700500		0,0
Прочие расходы	01	11	0700500	013	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			-95,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов госуд власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	0020000		205,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	01	13	0029900		205,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	01	13	0029900	611	205,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	0920000		0,0
Выполнение других обязательств государства	01	13	0920300		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	0920300	500	0,0
Республиканская целевая программа "Управление государственным имуществом Чувашской Республики в 2012-2014 годах"	01	13	5229203		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	5229203	500	0,0
Районная целевая программа повышение безопасности дорожного движения в Шумерлинском районе на 2007-2012 годы	01	13	7950000		-300,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	7950000	500	-300,0
Районная целевая программа профилактики правонарушений в Шумерлинском районе на 2009-2012 годы	01	13	7111000		230,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	7111000	500	230,0
Районная целевая программа профилактики правонарушений в Шумерлинском районе на 2009-2012 годы	01	13	7950001		-230,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	7950001	500	-230,0

НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				0,0
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03			0,0
Субвенции местным бюджетам на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		0,0
Фонд компенсаций	02	03	0013600	009	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				0,0
Органы юстиции	03	04			0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	03	04	0010000		0,0
Государственная регистрация актов гражданского состояния	03	04	0013800		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	04	0013800	500	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			0,0
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	09	2470000		0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	03	09	2479900		0,0
Выполнение функций казенными учреждениями	03	09	2479900	001	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				-1959,5
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			-346,9
Субсидии на компенсацию части затрат с.х. товаропроизводителей, организаций АПК независимо от орг-прав форм по вовлечению в оборот необрабатываемых с.х. земель	04	05	5225708		0,0
Субсидии юридическим лицам	04	05	5225708	006	0,0
Программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008-2012 годы	04	05	7950000		-346,9
Субсидии юридическим лицам	04	05	7950000	006	-346,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			-1612,6
Дорожное хозяйство	04	09	3150000		-1860,2
Поддержка дорожного хозяйства	04	09	3150200		-1860,2
Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	04	09	3150201		-1860,2
Бюджетные инвестиции	04	09	3150201	003	-1860,2
Программа социально-экономического развития Шумерлинского района на 2010-2012 годы. Дорожное хозяйство	04	09	7650000		600,0
Бюджетные инвестиции	04	09	7650000	003	600,0
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	04	09	5202700		0,0
Фонд софинансирования	04	09	5202700	010	0,0
Региональные целевые программы	04	09	5220000		-352,4
Региональные целевые программы	04	09	5220600		-352,4

Приложение N 2  
к Порядку передачи в администрацию  
Шумерлинского района  
подарков, полученных муниципальными  
служащими администрации  
Шумерлинского района в связи с  
протокольными мероприятиями,  
служебными командировками  
и другими официальными  
мероприятиями

АКТ  
приема-передачи

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Муниципальный служащий \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" передает, а материально ответственное лицо \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

принимает на ответственное хранение подарок, полученный в связи с:

(указать мероприятие и дату)

Описание подарка:

Наименование: \_\_\_\_\_

Вид подарка: \_\_\_\_\_

(бытовая техника, предметы искусства и т.д.)

Оценочная стоимость: \_\_\_\_\_

Историческая (культурная) ценность \_\_\_\_\_

Сдал \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Принял \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение N 1  
к Порядку передачи в администрацию  
Шумерлинского района  
подарков, полученных муниципальными  
служащими администрации  
Шумерлинского района в связи с  
протокольными мероприятиями,  
служебными командировками  
и другими официальными  
мероприятиями

Председателю Комиссии  
по соблюдению требований  
к служебному поведению  
муниципальных служащих администрации  
Шумерлинского района  
и урегулированию конфликта  
интересов

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с [частью 2 статьи 575](#) Гражданского кодекса Российской Федерации и [Федеральным законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" прошу принять полученные мною в связи с \_\_\_\_\_

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия)

следующие подарки:

N п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
1				
2				
3				
4				
Итого				

<\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Подпись \_\_\_\_\_  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N регистрации в Комиссии \_\_\_\_\_  
Дата "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	04	09	5220600	365	-352,4
Субсидии местным бюджетам на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по осуществлению дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений	04	09	5220626		0,0
Фонд софинансирования	04	09	5220626	010	0,0
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселений	04	09	5220630		0,0
Фонд софинансирования	04	09	5220630	010	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			0,0
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	3400000		0,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400300		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3400300	500	0,0
Целевые программы муниципальных образований	04	12	7950000		-100,0
Программа социально-экономического развития Шумерлинского района на 2010-2012 годы. Субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	04	12	7950000		-100,0
Субсидии юридическим лицам	04	12	7950000	006	-100,0
Программа социально-экономического развития Шумерлинского района на 2010-2012 годы. Субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	04	12	7650000		100,0
Субсидии юридическим лицам	04	12	7650000	006	100,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				-1042,0
Жилищное хозяйство	05	01			-1042,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	05	01	0980101		0,0
Субсидии юридическим лицам	05	01	0980101	006	0,0
Республиканская адресная программа "Капитальный ремонт многоквартирных домов, расположенных на территории Чувашской Республики"	05	01	0980201		0,0
Субсидии юридическим лицам	05	01	0980201	006	0,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств Фонда содействия реформирования ЖКХ	05	01	0980102		0,0
Бюджетные инвестиции	05	01	0980102	003	0,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	05	01	0980202		0,0
Бюджетные инвестиции	05	01	0980202	003	0,0
Средства республиканского бюджета на оплату разницы площадей	05	01	0980212		0,0

Бюджетные инвестиции	05	01	0980212	003	0,0
Муниципальная программа "Капитальный ремонт многоквартирных домов Шумерлинского района Чувашской Республики на 2008-2012 гг"	05	01	7950000		-1042,0
Бюджетные инвестиции	05	01	7950000	003	-1042,0
Коммунальное хозяйство	05	02			0,0
Программа энергосбережения в Шумерлинском районе на 2010-2015 годы и на период до 2020 года	05	02	7950000		0,0
Бюджетные инвестиции	05	02	7950000	003	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07				1100,0
Общее образование	07	02			457,0
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07	02	4210000		197,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	4219900		197,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	07	02	4219900	611	197,0
Учреждения по внешкольной работе с детьми	07	02	4230000		260,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	4239900		260,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	07	02	4239900	611	260,0
Модернизация региональных систем общего образования	07	02	4362100		0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	07	02	4362100	611	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	4362100	612	0,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	07	02	5200000		0,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	07	02	5200900		0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	07	02	5200900	611	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			0,0
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	07	07	4320000		-170,1
Оздоровление детей	07	07	4320200		-170,1
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	07	07	4320200	611	-170,1
Районная целевая программа "Организация летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков на 2011-2015 годы"	07	07	7510000		170,1

ПОЛУЧЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА В СВЯЗИ С ПРОТОКОЛЬНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, СЛУЖЕБНЫМИ КОМАНДИРОВКАМИ И ДРУГИМИ ОФИЦИАЛЬНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ

1. Порядок передачи в администрацию Шумерлинского района подарков, полученных муниципальными служащими администрации Шумерлинского района в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, устанавливает правила передачи (приема, оценки, временного хранения и дальнейшего использования) в администрацию Шумерлинского района подарков, полученных муниципальными служащими администрации Шумерлинского района в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями (далее - Порядок).

2. Подарки, полученные муниципальными служащими администрации Шумерлинского района (далее - муниципальные служащие) в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями (далее - подарки), стоимостью свыше трех тысяч рублей согласно части 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации передаются муниципальными служащими в администрацию Шумерлинского района.

3. Муниципальный служащий, получивший подарок, направляет заявление о передаче подарка в муниципальную собственность (далее - Заявление) на имя председателя Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Шумерлинского района и урегулированию конфликта интересов в администрации Шумерлинского района (далее - Комиссия), приведенное в Приложении N 1 к настоящему Порядку, в течение 3-х рабочих дней с момента получения подарка и (или) возвращения из служебной командировки, во время которой был получен указанный подарок.

В Заявлении указываются известные муниципальному служащему реквизиты дарителя, вид подарка и прилагаются документы (если таковые имеются), подтверждающие стоимость подарка.

В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость подарка, его прием от муниципального служащего производится непосредственно перед проведением заседания оценочной комиссии.

Оценочная комиссия создается с целью определения стоимости подарков, переданных муниципальными служащими в муниципальную собственность.

В случае если подарок имеет историческую либо культурную ценность или оценка подарка затруднена вследствие его уникальности, для его оценки могут привлекаться эксперты из числа высококвалифицированных специалистов соответствующего профиля.

В случае если муниципальный служащий, сдающий подарок, имеет намерение выкупить его согласно пункта 11 настоящего Порядка после оформления передачи в муниципальную собственность, это должно быть отражено в Заявлении.

4. Комиссия на своих заседаниях рассматривает заявления муниципальных служащих.

В случае, если не требуется привлечение независимых экспертов, Комиссия принимает решения о стоимости подарков в течении 10 рабочих дней со дня направления заявления о передаче подарка в муниципальную собственность.

Результаты рассмотрения заявлений отражаются в протоколах заседаний Комиссии.

5. Подарки принимаются на ответственное хранение от муниципального служащего начальником отдела организационной, кадровой работы и информационного обеспечения администрации Шумерлинского района (далее - материально ответственное лицо) по акту приема-передачи, приведенному в Приложении N 2 к настоящему Порядку.

6. Прилагаемые к подарку технический паспорт, гарантийный талон, инструкция по эксплуатации и тому подобные документы (при их наличии) передаются материально ответственному лицу. Перечень передаваемых документов указывается в акте приема-передачи.

7. Акт приема-передачи составляется в трех экземплярах: один экземпляр - для муниципального служащего, второй экземпляр - для материально ответственного лица, принявшего подарок на ответственное хранение, третий экземпляр - для передачи в сектор бухгалтерского учета, отчетности и контроля администрации Шумерлинского района.

Акты приема-передачи регистрируются в Книге учета актов приема-передачи (далее - Книга учета), приведенной в Приложении N 3 к настоящему Порядку по мере поступления. Книга учета должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью администрации Шумерлинского района.

8. В случае если стоимость подарка, определенная оценочной комиссией или привлеченными экспертами, не превышает 3-х тысяч рублей, подарок подлежит возврату муниципальному служащему, передавшему его материально ответственному лицу.

Возврат подарка, стоимость которого не превышает 3-х тысяч рублей, производится в течение 5 рабочих дней со дня его оценки по акту возврата, в соответствии с формой, приведенной в Приложении N 4 к настоящему Порядку.

9. К принятым на ответственное хранение подаркам материально ответственным лицом прикрепляется ярлык с указанием Ф.И.О. и должности муниципального служащего, сдавшего подарки, даты и номера акта приема-передачи и прилагаемых к нему документов.

10. Материально ответственное лицо в течение трех рабочих дней направляет один экземпляр акта приема-передачи в сектор бухгалтерского учета, отчетности и контроля.

11. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить по стоимости, установленной Оценочной комиссией, на основании заявления, приведенного в Приложении N 5 к настоящему Порядку, в месячный срок после передачи подарка материально ответственному лицу.

12. По истечении срока, положенного для выкупа подарка, не получив соответствующего заявления от сотрудника, подарок переходит в муниципальную собственность.

4.3	Обучение персонала правилами пользования средствами индивидуальной защиты	В соответствии с приказом Минздравсоцразвтия РФ от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»	Текущее финансирование		
4.4	Приобретение смывающих и обезвреживающих средств	В соответствии со ст.ст. 212, 221 Трудового Кодекса РФ; в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда», «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».	10	5	5
<b>Итого по мероприятиям</b>			<b>311,62</b>	<b>45,62</b>	<b>266</b>

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Шумерлинского района от 08.11.2012 № 684

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992. № 3266-1 «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 г. № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», руководствуясь Уставом Шумерлинского района и в связи с противоречием действующему законодательству,

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившими силу:  
- постановление главы администрации Шумерлинского района от 08.09.2011. № 515 «О внесении изменений в постановление главы Шумерлинского района от 02.10.2009. № 596»;

- постановление администрации Шумерлинского района от 14.02.2012. № 96 «О внесении изменений в Положение о порядке приема граждан в муниципальные бюджетные образовательные учреждения Шумерлинского района, утвержденное постановлением главы администрации Шумерлинского района от 02.10.2009 года № 596».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района.

Глава администрации  
Шумерлинского района Л.Г. Рафинов

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

Об утверждении Порядка передачи в администрацию Шумерлинского района подарков, полученных муниципальными служащими администрации Шумерлинского района в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

08.11.2012 № 685

В соответствии с положениями статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок передачи в администрацию Шумерлинского района подарков, полученных муниципальными служащими администрации Шумерлинского района в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

2. Главному специалисту – эксперту отдела организационной, кадровой работы и информационного обеспечения администрации Шумерлинского района Силаевой И.В. ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации Шумерлинского района под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района».

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

Приложение  
к постановлению администрации  
Шумерлинского района  
от 08.11.2012. № 685

ПОРЯДОК  
ПЕРЕДАЧИ В АДМИНИСТРАЦИЮ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА ПОДАРКОВ,

Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	07	07	7510000	611	170,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	4320200	500	0,0
Районная целевая программа "Молодежь Шумерлинского района на 2011-2015 годы"	07	07	7950000		-105,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	07	07	7950000	611	0,0
Выполнение функций казенными учреждениями	07	07	7950000	001	-105,0
Районная целевая программа "Молодежь Шумерлинского района на 2011-2015 годы"	07	07	7020000		105,0
Выполнение функций казенными учреждениями	07	07	7020000	001	105,0
Другие вопросы в области образования	07	09			643,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	07	09	4520000		643,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	09	4529900		643,0
Выполнение функций казенными учреждениями	07	09	4529900	001	643,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				0,0
Культура	08	01			0,0
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств	08	01	4430000		0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4439900		0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	08	01	4439900	611	0,0
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	08	01	4400200		0,0
Иные межбюджетные трансферты	08	01	4400200	017	0,0
Субсидии местным бюджетам на осуществление капитального ремонта объектов социально-культурной сферы муниципальных образований	08	01	5210111		0,0
Фонд софинансирования	08	01	5210111	010	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				-2026,6
Пенсионное обеспечение	10	01			0,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	4910000		0,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	4910100		0,0
Социальные выплаты	10	01	4910100	005	0,0
Социальное обеспечение населения	10	03			-2026,6
Федеральная целевая программа "Социальное развитие села до 2012 года"	10	03	1001100		-1622,4

Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	10	03	1001101	021	-1146,3
Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	10	03	1001101	099	-476,1
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"	10	03	1008820		0,0
Фонд софинансирования	10	03	1008820	010	0,0
Республиканская целевая программа "Социальное развитие села до 2012 года"	10	03	5226801		-404,2
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	10	03	5226801	021	-336,0
Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	10	03	5226801	099	-68,2
Мероприятия в области социальной политики	10	03	5058600		0,0
Оказание других видов социальной помощи	10	03	5058600	005	0,0
Республиканская программа "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы на 2002-2015 годы"	10	03	5221100		0,0
Субсидии местным бюджетам на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище на 2011-2015 годы"	10	03	5221103		0,0
Фонд софинансирования	10	03	5221103	010	0,0
Охрана семьи и детства	10	04			0,0
Социальная помощь	10	04	5050000		0,0
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	10	04	5050502		0,0
Социальные выплаты	10	04	5050502	005	0,0
Обеспечение жилыми помещениями детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а так же детей, находящихся под опекой(попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	10	04	5053600		0,0
Фонд компенсаций	10	04	5053600	009	0,0
Обеспечение жилыми помещениями детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а так же детей, находящихся под опекой(попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	10	04	5052102		0,0
Фонд компенсаций	10	04	5052102	009	0,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	10	04	5200000		0,0

2.1	Предварительные и периодические медицинские осмотры	В соответствии со ст.ст. 212, 213 Трудового Кодекса РФ, приказом Министерства здравоохранения и социального развития от 12.04.2011 № 302 Н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда"	Текущее финансирование		
2.2	Обеспечение аптечками первой помощи	В соответствии со ст. 223 Трудового Кодекса РФ; СНИП 2.09.04-87 «Административные и бытовые здания»	1	0	1
2.3	Организация санитарно-бытовых помещений	В соответствии со ст. 223 Трудового Кодекса РФ; СНИП 2.09.04-87 «Административные и бытовые здания»	30	0	30
<b>Организационные</b>					
<b>3</b>	<b>Организационные</b>		<b>140,8</b>	<b>23,8</b>	<b>117</b>
3.1	Аттестация рабочих мест по условиям труда	В соответствии со ст. 212 Трудового Кодекса РФ; приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 № 342 Н «Об утверждении Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда».	100	0	100
3.2	Организация и проведение обучения и проверка знаний работников, включая руководителей и специалистов в области охраны труда	В соответствии со ст.ст. 212, 225 Трудового Кодекса РФ; постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»; с требованиями ГОСТ 12.0.004-90 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»	33,8	23,8	10
3.3	Приобретение нормативно-правовых актов по охране труда, литературы	В соответствии со ст. 212 Трудового Кодекса РФ	5	0	5
3.4	Организация кабинета охраны труда (уголка по охране труда)	В соответствии с постановлением Минтруда России от 17.01.2001 № 7 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда»	2	0	2
<b>4</b>	<b>Обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты</b>		<b>14,82</b>	<b>9,82</b>	<b>5</b>
4.1	Приобретение средств индивидуальной защиты работников	В соответствии со ст. ст. 212, 221 Трудового Кодекса РФ; с приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»	4,82	4,82	0
4.2	Обеспечение правильного хранения и исправности средств индивидуальной защиты	В соответствии со ст. 221 Трудового Кодекса РФ; с приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»	Текущее финансирование		



Приложение к Подпрограмме  
улучшения условий, охраны  
труда и здоровья работающих  
в администрации Шумерлинского  
района на 2012-2013 годы

Мероприятия по охране труда

1	2	3	4		
			2012-2013	2012	2013
<b>Технические</b>					
<b>1</b>	<b>Техническое перевооружение</b>		<b>125</b>	<b>12</b>	<b>113</b>
1.1	Реконструкция зданий и сооружений	В соответствии со ст. 215 Трудового Кодекса РФ; СНиП 2.09.04-87 «Административные и бытовые здания»	30		30
1.2	Совершенствование технологических процессов	В соответствии со ст. 215 Трудового Кодекса РФ; СНиП 2.09.04-87 «Административные и бытовые здания»	50		50
1.3	Установка и реконструкция осветительной системы	В соответствии с требованиями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий»	20		20
1.4	Установка предохранительных, защитных, блокировочных устройств	В соответствии с требованиями ГОСТ 12.2.085-2002 «Сосуды, работающие под давлением. Клапаны предохранительные. Требования безопасности»	22	12	10
1.5	Приобретение инструментов, приспособлений, приборов и другого имущества		3	0	3
<b>Лечебно-профилактические и санитарно-гигиенические</b>					
<b>2</b>	<b>Лечебно-профилактические и санитарно-гигиенические</b>		<b>31</b>	<b>0</b>	<b>31</b>

Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по выплате компенсации части платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях и негосударственных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10	04	5210208		0,0
Социальные выплаты	10	04	5210208	005	0,0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>11</b>				<b>0,0</b>
Физическая культура	11	01			0,0
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	11	01	4820000		0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	11	01	4829900		0,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	11	01	4829900	621	0,0
<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА</b>	<b>14</b>				<b>0,0</b>
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01			0,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	5160000		0,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	5160100		0,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	14	01	5160130		0,0
Фонд финансовой поддержки	14	01	5160130	008	0,0
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>					<b>-2026,6</b>

**Приложение № 2  
к Решению Собрании депутатов Шумерлинского района  
от 09.11.2012 № 28/1**

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

вносимые в приложение 6 "Распределение бюджетных ассигнований бюджета Шумерлинского района по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета Шумерлинского района на 2012 год" к решению Собрании депутатов Шумерлинского района "О бюджете Шумерлинского района на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов"

Наименование расходов	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	Сумма, тыс. рублей
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА	930					150,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	930	01				150,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	930	01	03			0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	930	01	03	0020000		0,0
Центральный аппарат	930	01	03	0020400		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	930	01	03	0020400	500	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	930	01	06			150,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов госуд. власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	930	01	06	0020000		150,0
Центральный аппарат	930	01	06	0020400		150,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	930	01	06	0020400	500	150,0
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА	903					-1525,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	903	01				1476,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	903	01	04			1515,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	04	0020000		1565,9
Центральный аппарат	903	01	04	0020400		1565,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	04	0020400	500	1565,9
Районная целевая программа "Развитие муниципальной службы в Шумерлинском районе на 2011-2013 годы"	903	01	04	7160000		49,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	04	7160000	500	49,8
Районная целевая программа "Развитие муниципальной службы в Шумерлинском районе на 2011-2013 годы"	903	01	04	7950000		-100,0

**IV. Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

Реализация Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского района.

**Объемы финансирования Подпрограммы**

Общий объем финансирования за 2012–2013 годы составит 222,0 тыс. рублей, в том числе:  
в 2012 году – 41 тыс. рублей;  
в 2013 году – 181,0 тыс. рублей.

**V. Механизм реализации Подпрограммы**

Механизм реализации Подпрограммы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей с учетом меняющихся социально-экономических условий. В зависимости от изменения задач на разной стадии исполнения отдельные мероприятия Подпрограммы могут быть заменены на другие, более полно отвечающие задачам конкретного периода.

Для выполнения мероприятий Подпрограммы предусматривается использование средств бюджета Шумерлинского района. Направление средств государственной поддержки для выполнения целей и задач Подпрограммы предусматривается проводить в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Чувашской Республики.

**VI. Результаты реализации Подпрограммы.  
Оценка социальной и бюджетной эффективности Подпрограммы**

Оценка эффективности реализации Подпрограммы проводится в сравнении с 2011 годом с учетом следующих показателей:

увеличение количества рабочих мест, отвечающих санитарно-гигиеническим нормативам; увеличение числа обученных по охране труда; увеличение затрат на мероприятия по охране труда.

Социальная эффективность реализации мероприятий Подпрограммы выражается в сокращении численности работников, занятых в неблагоприятных условиях труда; снижении уровня заболеваемости, повышении социальной защиты работников от профессиональных рисков и их удовлетворенности условиями труда; увеличении затрат на мероприятия по улучшению условий и охраны труда.

Экономическая эффективность реализации Подпрограммы достигается за счет снижения материальных затрат, связанных с общей и профессиональной заболеваемостью; приведения рабочих мест в соответствие с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями безопасности труда; сокращения потерь рабочего времени; предотвращения материального ущерба от аварий, профессиональной заболеваемости; уменьшения размера уплаты страховых взносов, сокращения штрафов за нарушение требований законодательства об охране труда.

Приложение к подпрограмме  
улучшения условий, охраны  
труда и здоровья работающих  
в администрации Шумерлинского  
района на 2012-2013 годы

Индикаторы эффективности реализации подпрограммы					
№ п/п	Раздел подпрограммы	индикатор	Единица измерения	индикаторы	
				2012г.	2013г.
1	Проведение комплексных мероприятий по улучшению условий труда и здоровья работающих	Приведение рабочих мест в соответствие с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями	%	60	64
2	Проведение комплексных мероприятий по улучшению условий труда и здоровья работающих	Коэффициент частоты производственного травматизма	на 100 работающих	0	0
3	Профилактика, оздоровление и реабилитация работающих	Показатель первичной профессиональной заболеваемости	на 100 работающих	0	0

Система организации контроля за исполнением Подпрограммы

– контроль за реализацией Подпрограммы осуществляет отдел экономики, имущества и взаимодействия с предприятиями агропромышленного комплекса администрации Шумерлинского района.

Исполнители мероприятий Подпрограммы ежегодно до 31 января представляют информацию о ходе реализации мероприятий Подпрограммы в отдел экономики, имущества и взаимодействия с предприятиями агропромышленного комплекса администрации Шумерлинского района.

Отдел экономики, имущества и взаимодействия с предприятиями агропромышленного комплекса администрации Шумерлинского района ежегодно до 14 февраля представляет информацию к годовому отчету о ходе реализации мероприятий Подпрограммы в Министерство здравоохранения и социального развития Чувашской Республики.

Отдел экономики, имущества и взаимодействия с предприятиями агропромышленного комплекса администрации Шумерлинского района ежегодно до 1 марта представляет главе администрации Шумерлинского района доклад о выполнении Подпрограммы, эффективности использования финансовых средств за период ее реализации.

### Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Подпрограмма улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих в администрации Шумерлинского района на 2012–2013 годы разработана в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323 – ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 № 125 - ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52 –ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; Законом Чувашской Республики от 04.06.2007 № 8 «О Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года»; постановлением Кабинета Министров ЧР от 15.04.2010 г. № 101 «О республиканской целевой программе улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих в Чувашской Республике на 2011-2013 годы».

Главным условием сохранения здоровья работающих являются безопасная трудовая среда и культура. Устранение вредных и опасных факторов или приведение их в соответствие с нормами ведет к снижению травматизма и профессиональной заболеваемости.

Основным источником получения информации об условиях труда работников администрации остается карта аттестации рабочих мест по условиям труда. В 2011 году аттестация рабочих мест не была проведена из-за отсутствия финансовых средств.

Настоящая Подпрограмма отражает современные подходы к данной проблеме и предполагает комплексное взаимодействие всех социальных институтов в решении вопросов охраны труда и сохранения здоровья работающих. Целенаправленная государственная политика в области улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих позволит совершенствовать механизмы управления профессиональными рисками, профилактики травматизма и профессиональной заболеваемости, сохранить и увеличить трудовой потенциал.

## II. Основные цели и задачи Подпрограммы. Целевые индикаторы и показатели эффективности реализации Подпрограммы. Срок реализации Подпрограммы

К основным целям Подпрограммы относятся:

сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, улучшение условий и охраны труда.

Для достижения указанной цели Подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

повышение качества рабочих мест и условий труда;

развитие системы обучения по охране труда;

сохранение и укрепление физического, психического здоровья работающих, обеспечение их профессиональной активности и долголетия;

проведение аттестации рабочих мест по условиям труда;

внедрение современных систем управления охраной труда;

информационное обеспечение здорового образа жизни и охраны труда.

Срок реализации Подпрограммы – 2012–2013 годы.

## III. Перечень программных мероприятий

Мероприятия Подпрограммы распределены по 4 направлениям:

технические;

лечебно-профилактические и санитарно-гигиенические;

организационные;

обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Мероприятия по реализации Подпрограммы приведены в приложении к Подпрограмме.

Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	04	7950000	500	-100,0
Судебная система	903	01	05	0000000		0,0
Составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	903	01	05	0014000		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	05	0014000	500	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	903	01	07			55,8
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	903	01	07	0200002		55,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	07	0200002	500	55,8
Другие общегосударственные вопросы	903	01	13			-95,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов госуд власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	13	0020000		205,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	01	13	0029900		205,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	903	01	13	0029900	611	205,0
Республиканская целевая программа "Управление государственным имуществом Чувашской Республики в 2012-2014 годах"	903	01	13	5229203		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	13	5229203	500	0,0
Районная целевая программа повышение безопасности дорожного движения в Шумерлинском районе на 2007-2012 годы	903	01	13	7950000		-300,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	13	7950000	500	-300,0
Районная целевая программа профилактики правонарушений в Шумерлинском районе на 2009-2012 годы	903	01	13	7111000		230,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	13	7111000	500	230,0
Районная целевая программа профилактики правонарушений в Шумерлинском районе на 2009-2012 годы	903	01	13	7950001		-230,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	13	7950001	500	-230,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	903	03				0,0
Органы юстиции	903	03	04			0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	903	03	04	0010000		0,0
Государственная регистрация актов гражданского состояния	903	03	04	0013800		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	03	04	0013800	500	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	903	03	09			0,0
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	903	03	09	2470000		0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	03	09	2479900		0,0

Выполнение функций казенными учреждениями	903	03	09	2479900	001	0,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	903	04				-1959,5
Сельское хозяйство и рыболовство	903	04	05			-346,9
Субсидии на компенсацию части затрат с.х. товаропроизводителей, организаций АПК независимо от орг-прав форм по вовлечению в оборот необрабатываемых с.х. земель	903	04	05	5225708		0,0
Субсидии юридическим лицам	903	04	05	5225708	006	0,0
Программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008-2012 годы	903	04	05	7950000		-346,9
Субсидии юридическим лицам	903	04	05	7950000	006	-346,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	04	09			-1612,6
Дорожное хозяйство	903	04	09	3150000		-1860,2
Поддержка дорожного хозяйства	903	04	09	3150200		-1860,2
Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях( за исключением автомобильных дорог федерального значения)	903	04	09	3150201		-1860,2
Бюджетные инвестиции	903	04	09	3150201	003	-1860,2
Программа социально-экономического развития Шумерлинского района на 2010-2012 годы. Дорожное хозяйство	903	04	09	7650000		600,0
Бюджетные инвестиции	903	04	09	7650000	003	600,0
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	903	04	09	5202700		0,0
Фонд софинансирования	903	04	09	5202700	010	0,0
Региональные целевые программы	903	04	09	5220000		-352,4
Региональные целевые программы	903	04	09	5220600		-352,4
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	903	04	09	5220600	365	-352,4
Другие вопросы в области национальной экономики	903	04	12			0,0
Реализация государственных функций в области национальной экономики	903	04	12	3400000		0,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	903	04	12	3400300		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	04	12	3400300	500	0,0
Целевые программы муниципальных образований	903	04	12	7950000		-100,0
Программа социально-экономического развития Шумерлинского района на 2010-2012 годы. Субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	903	04	12	7950000		-100,0
Субсидии юридическим лицам	903	04	12	7950000	006	-100,0
Программа социально-экономического развития Шумерлинского района на 2010-2012 годы. Субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	903	04	12	7650000		100,0
Субсидии юридическим лицам	903	04	12	7650000	006	100,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	903	05				-1042,0
Жилищное хозяйство	903	05	01			-1042,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	903	05	01	0980101		0,0
Субсидии юридическим лицам	903	05	01	0980101	006	0,0

## ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование Подпрограммы	–	подпрограмма улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих в администрации Шумерлинского района на 2012–2013 годы районной целевой программы улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих в Шумерлинском районе на 2012–2013 годы (далее – Подпрограмма)
Основание для принятия решения о разработке Подпрограммы	–	Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 21.11.2011 № 323 – ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, Федеральный закон от 24.07.1998 № 125 - ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Федеральный закон от 30.03.1999 № 52 –ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; Закон Чувашской Республики от 04.06.2007 № 8 «О Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года», постановление Кабинета Министров ЧР от 15.04.2010 г. № 101 «О республиканской целевой программе улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих в Чувашской Республике на 2011-2013 годы».
Основной разработчик Подпрограммы	–	Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики
Цели и задачи Подпрограммы	–	цели Подпрограммы: снижение профессиональной заболеваемости и производственного травматизма; сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, улучшение условий и охраны труда. Задачи Подпрограммы: повышение качества рабочих мест и условий труда; развитие системы обучения по охране труда; сохранение и укрепление физического, психического здоровья работающих, обеспечение их профессиональной активности и долголетия; развитие аттестации рабочих мест по условиям труда; информационное обеспечение здорового образа жизни и охраны труда.
Важнейшие целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	–	увеличение количества рабочих мест, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам и требованиям; увеличение затрат на мероприятия по охране труда в расчете на одного работника.
Срок реализации Подпрограммы	–	2012–2013 годы
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	–	общий объем финансирования за 2012–2013 годы составит 222 тыс. рублей, в том числе:  в 2012 году – 41,0 тыс. рублей;  в 2013 году – 181,0 тыс. рублей.  Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению с учетом возможностей бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики
Исполнители мероприятий Подпрограммы	–	структурные подразделения администрации Шумерлинского района
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы и показатели ее социальной и бюджетной эффективности	–	Экономическая эффективность: приведение рабочих мест в соответствие с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями безопасности труда; сокращение потерь рабочего времени; сокращение штрафов за нарушение требований законодательства об охране труда.  Социальная эффективность: повышение трудоспособности и производительности труда; увеличение затрат на мероприятия по улучшению условий и охраны труда; увеличение количества рабочих мест, отвечающих санитарно-гигиеническим нормативам.

УТВЕРЖДЕНА:  
 постановлением  
 администрации Шумерлинского рай-  
 она от 08.11.2012 г. № 683

# Подпрограмма

улучшения условий охраны труда и  
 здоровья работающих

в администрации Шумерлинского  
 района на 2012–2013 годы

**ПОДПРОГРАММА**  
 улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих  
 в администрации Шумерлинского района на 2012–2013 годы  
 районной целевой программы улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих в Шумер-  
 линском районе на 2012–2013 годы

Республиканская адресная программа "Капитальный ремонт многоквартирных домов, расположенных на территории Чувашской Республики"	903	05	01	0980201		0,0
Субсидии юридическим лицам	903	05	01	0980201	006	0,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств Фонда содействия реформирования ЖКХ	903	05	01	0980102		0,0
Бюджетные инвестиции	903	05	01	0980102	003	0,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	903	05	01	0980202		0,0
Бюджетные инвестиции	903	05	01	0980202	003	0,0
Средства республиканского бюджета на оплату разницы площадей	903	05	01	0980212		0,0
Бюджетные инвестиции	903	05	01	0980212	003	0,0
Муниципальная программа "Капитальный ремонт многоквартирных домов Шумерлинского района Чувашской Республики на 2008-2012 гг"	903	05	01	7950000		-1042,0
Бюджетные инвестиции	903	05	01	7950000	003	-1042,0
Коммунальное хозяйство	903	05	02			0,0
Программа энергосбережения в Шумерлинском районе на 2010-2015 годы и на период до 2020 года	903	05	02	7950000		0,0
Бюджетные инвестиции	903	05	02	7950000	003	0,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	903	08				0,0
Культура	903	08	01			0,0
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств	903	08	01	4430000		0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	08	01	4439900		0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	903	08	01	4439900	611	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	903	10				0,0
Пенсионное обеспечение	903	10	01			0,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	903	10	01	4910000		0,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	903	10	01	4910100		0,0
Социальные выплаты	903	10	01	4910100	005	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	903	11				0,0
Физическая культура	903	11	01			0,0
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	903	11	01	4820000		0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	11	01	4829900		0,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	903	11	01	4829900	621	0,0
ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА	992					-1751,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	992	01				275,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового(финансово-бюджетного) надзора	992	01	06			275,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов госуд власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	992	01	06	0020000		275,0



Центральный аппарат	992	01	06	0020400		275,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	992	01	06	0020400	500	275,0
Резервные фонды	992	01	11			0,0
Резервные фонды	992	01	11	0700000		0,0
Резервные фонды местных администраций	992	01	11	0700500		0,0
Прочие расходы	992	01	11	0700500	013	0,0
Другие общегосударственные вопросы	992	01	13			0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	992	01	13	0920000		0,0
Выполнение других обязательств государства	992	01	13	0920300		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	992	01	13	0920300	500	0,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	992	02				0,0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	992	02	03			0,0
Субвенции местным бюджетам на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	992	02	03	0013600		0,0
Фонд компенсаций	992	02	03	0013600	009	0,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	992	04				0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	992	04	09			0,0
Региональные целевые программы	992	04	09	5220000		0,0
Субсидии местным бюджетам на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по осуществлению дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений	992	04	09	5220626		0,0
Фонд софинансирования	992	04	09	5220626	010	0,0
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселений	992	04	09	5220630		0,0
Фонд софинансирования	992	04	09	5220630	010	0,0
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	992	04	09	5202700		0,0
Фонд софинансирования	992	04	09	5202700	010	0,0
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	992	08				0,0
Культура	992	08	01			0,0
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	992	08	01	4400200		0,0
Иные межбюджетные трансферты	992	08	01	4400200	017	0,0
Субсидии местным бюджетам на осуществление капитального ремонта объектов социально-культурной сферы муниципальных образований	992	08	01	5210111		0,0
Фонд софинансирования	992	08	01	5210111	010	0,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	992	10				-2026,6
Социальное обеспечение населения	992	10	03			-2026,6
Федеральная целевая программа "Социальное развитие села до 2012 года"	992	10	03	1001100		-1622,4
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	992	10	03	1001101	021	-1146,3
Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	992	10	03	1001101	099	-476,1

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**О мерах по обеспечению противопожарной безопасности на территории Шумерлинского района в осенне-зимний период 2012-2013 годов**

08.11.2012 № 682

В соответствии со ст. 19 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18.10.2004 г. № 19 "Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике", ст. 7 Устава Шумерлинского района и в целях дальнейшего укрепления пожарной безопасности, повышения уровня противопожарной защиты населения на территории Шумерлинского района

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Рекомендовать главам сельских поселений Шумерлинского района:

- провести II этап операции "Жилище - 2012" согласно плана, утвержденного постановлением администрации Шумерлинского района от 02.02.2012 г. № 71 «О проведении надзорно-профилактической операции «Жилище – 2012» в Шумерлинском районе»;
- принять нормативные правовые акты, предусматривающие проведение пожарно-профилактических мероприятий в осенне – зимний период 2012-2013 годов;
- активизировать работу по созданию и организации деятельности подразделений добровольной пожарной охраны, шире привлекать их к предупредительно-профилактической работе;
- организовать проверку источников противопожарного водоснабжения населенных пунктов, принять меры по обеспечению их работоспособности в условиях низких температур окружающей среды;
- обновить указатели пожарных водоемов и пожарных гидрантов согласно требованиям ГОСТ Р 12.4.026-2001 и НПБ 160-97, обеспечение подъездов к источникам противопожарного водоснабжения;
- провести комплекс мероприятий на объектах жизнеобеспечения, а также в жилом секторе по контролю за содержанием и эксплуатацией систем отопления, газо- и электроснабжения;

- особое внимание обратить на жилые здания с низкой противопожарной устойчивостью, а также жилые помещения, в которых проживают социально-неблагополучные семьи;
- обсудить состояние пожарной безопасности объектов жилого сектора на собраниях граждан с принятием действенных мер по усилению противопожарной защиты;
- организовать информирование населения о принимаемых решениях по обеспечению пожарной безопасности;
- рассмотреть проблемные вопросы по обеспечению пожарной безопасности жилищного фонда, объектов экономики и населенных пунктов на заседаниях комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;
- организовать своевременную уборку и вывоз мусора, принять меры по запрету разведения костров и сжигания мусора на подведомственных территориях;
- откорректировать схемы оповещения населения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
- силы и средства по ликвидации чрезвычайных ситуаций привести в повышенную готовность, в том числе приспособленную для целей пожаротушения технику;
- организовать освещение проводимых мероприятий в средствах массовой информации;

2. Настоящее постановление вступает силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, имущества и взаимодействия с предприятиями агропромышленного комплекса администрации Шумерлинского района Мостайкина А.А.

Глава администрации  
Шумерлинского района Л.Г. Рафинов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**О подпрограмме улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих в администрации Шумерлинского района на 2012-2013 годы районной целевой программы улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих в Шумерлинском районе на 2012–2013 годы**

08.11.2012 № 683

Во исполнение постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 15.04.2010 г. № 101 «О республиканской целевой программе улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих в Чувашской Республике на 2011-2013 годы», постановления администрации Шумерлинского района от 02.04.2012г. № 208 «О районной целевой программе улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих в Шумерлинском районе на 2012-2013 годы», руководствуясь Уставом Шумерлинского района, в целях реализации государственной политики в области охраны труда, улучшения условий, сохранения жизни и здоровья работающих в администрации Шумерлинского района,

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую подпрограмму улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих в администрации Шумерлинского района на 2012–2013 годы районной целевой

программы улучшения условий, охраны труда и здоровья работающих в Шумерлинском районе на 2012–2013 годы (далее – Подпрограмма).

2. Исполнителям Подпрограммы обеспечить своевременное выполнение всех предусмотренных мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, имущества и взаимодействия с предприятиями агропромышленного комплекса администрации Шумерлинского района А.А. Мостайкина.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава администрации  
Шумерлинского района Л.Г. Рафинов

своих обязанностей в соответствующем периоде; инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда; выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса; участие в выполнении особо важных работ и мероприятиях;

интенсивность и напряженность работы; особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения зданий.

4.4.2. Премия не выплачивается либо ее размер может снижаться в случаях:

- применения к работнику мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
- нарушения трудовой или производственной дисциплины;
- нарушения техники безопасности и противопожарной защиты, грубого нарушения требований охраны труда, производственной санитарии;
- невыполнения приказов и распоряжений руководства и

других организационно-распорядительных документов; прогула, появления на работе в нетрезвом состоянии, распития спиртных напитков в рабочее время; утраты, повреждения и причинения ущерба имуществу организации или иного причинения ущерба виновными действиями работника.

#### V. Другие вопросы оплаты труда

В пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников им может быть оказана материальная помощь на основании личного заявления работника в случае:

- в связи с юбилейной датой работника;
- при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар, кража и др.), требующих значительных затрат денежных средств, подтвержденных соответствующими документами;
- смерти близких родственников, подтвержденной соответствующими документами.

В случае смерти работника материальная помощь выплачивается членам его семьи.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#### АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

О внесении изменений в постановление администрации Шумерлинского района от 21.11.2011. № 689 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Шумерлинского района, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»

07.11.2012 № 680

В соответствии с постановлением администрации Шумерлинского района от 07.11. 2012 № 678 «О повышении оплаты труда работников муниципальных учреждений Шумерлинского района, финансируемых за счет средств бюджета Шумерлинского района»

следующей редакции:

#### «II. Размеры окладов и повышающих коэффициентов к окладам

Размеры окладов работников и повышающих коэффициентов к окладам устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения профессий рабочих к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», в следующих размерах:

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада, рублей	Размер повышающего коэффициента
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня 1 квалификационный уровень: Уборщик служебных помещений; Рабочий по обслуживанию здания	2701	0,05
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня 1 квалификационный уровень: Водитель автомобиля	2967	0,11

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2012 года.

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г.Рафинов

Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"	992	10	03	1008820		0,0
Фонд софинансирования	992	10	03	1008820	010	0,0
Республиканская целевая программа "Социальное развитие села до 2012 года"	992	10	03	5226801		-404,2
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	992	10	03	5226801	021	-336,0
Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	992	10	03	5226801	099	-68,2
Мероприятия в области социальной политики	992	10	03	5058600		0,0
Оказание других видов социальной помощи	992	10	03	5058600	005	0,0
Республиканская программа "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы на 2002-2015 годы"	992	10	03	5221100		0,0
Субсидии местным бюджетам на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище на 2011-2015 годы"	992	10	03	5221103		0,0
Фонд софинансирования	992	10	03	5221103	010	0,0
Охрана семьи и детства	992	10	04			0,0
Социальная помощь	992	10	04	5050000		0,0
Обеспечение жилыми помещениями детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а так же детей, находящихся под опекой(попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	992	10	04	5053600		0,0
Фонд компенсаций	992	10	04	5053600	009	0,0
Обеспечение жилыми помещениями детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а так же детей, находящихся под опекой(попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	992	10	04	5052102		0,0
Фонд компенсаций	992	10	04	5052102	009	0,0
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА	992	14				0,0
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	992	14	01			0,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности	992	14	01	5160000		0,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности	992	14	01	5160100		0,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	992	14	01	5160130		0,0
Фонд финансовой поддержки	992	14	01	5160130	008	0,0
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА	974					1100,0
ОБРАЗОВАНИЕ	974	07				1100,0
Общее образование	974	07	02			457,0
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	974	07	02	4210000		197,0

Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	974	07	02	4219900		197,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	974	07	02	4219900	611	197,0
Учреждения по внешкольной работе с детьми	974	07	02	4230000		260,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	974	07	02	4239900		260,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	974	07	02	4239900	611	260,0
Модернизация региональных систем общего образования	974	07	02	4362100		0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	974	07	02	4362100	611	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	974	07	02	4362100	612	0,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	974	07	02	5200000		0,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	974	07	02	5200900		0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	974	07	02	5200900	611	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	974	07	07			0,0
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	974	07	07	4320000		-170,1
Оздоровление детей	974	07	07	4320200		-170,1
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	974	07	07	4320200	611	-170,1
Районная целевая программа "Организация летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков на 2011-2015 годы"	974	07	07	7510000		170,1
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	974	07	07	7510000	611	170,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	974	07	07	4320200	500	0,0
Районная целевая программа "Молодежь Шумерлинского района на 2011-2015 годы"	974	07	07	7950000		-105,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	974	07	07	7950000	611	0,0
Выполнение функций казенными учреждениями	974	07	07	7950000	001	-105,0
Районная целевая программа "Молодежь Шумерлинского района на 2011-2015 годы"	974	07	07	7020000		105,0
Выполнение функций казенными учреждениями	974	07	07	7020000	001	105,0
Другие вопросы в области образования	974	07	09			643,0

### III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам предусматривается установление следующих выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

доплата за совмещение профессий (должностей);

доплата за расширение зон обслуживания;

доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплата за работу в ночное время;

повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

повышенная оплата за сверхурочную работу.

Размеры предусмотренных настоящим пунктом выплат (доплат) определяются в процентном отношении от оклада без учета повышающих коэффициентов.

3.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

3.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.6. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Рекомендуемый размер доплаты - 40 процентов части оклада за час работы работника.

Расчет части оклада за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

3.7. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месяч-

ной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада сверх оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада сверх оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.8. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - не менее двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

### IV. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу предусматривается установление следующих выплат стимулирующего характера:

повышающий коэффициент к окладу за интенсивность;

ежемесячная надбавка за классность водителям автомобиля;

премия по итогам работы за квартал.

Конкретные размеры и условия выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Шумерлинского района.

Размеры выплат стимулирующего характера определяются в процентном отношении от оклада без учета повышающих коэффициентов.

Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

4.2. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу за интенсивность определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент к окладу за интенсивность.

Повышающий коэффициент к окладу за интенсивность устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Решение о введении и установлении размера повышающего коэффициента к окладу за интенсивность принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Повышающий коэффициент к окладу за интенсивность может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Размер повышающего коэффициента к окладу за интенсивность:

водителям автомобиля в учреждениях, финансируемых из бюджета Шумерлинского района - в пределах 1,3;

другим работникам - в пределах 0,5.

4.3. Ежемесячная надбавка за классность водителям автомобиля устанавливается в размере:

водителям 1 класса - 25 процентов от оклада;

водителям 2 класса - 10 процентов от оклада.

4.4. Премирование по итогам работы за квартал - до 25 процентов оклада. Премирование осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников.

4.4.1. При определении размера премии по итогам работы учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником



Приложение №3  
к Решению Собрании депутатов Шумерлинского района  
от 09.11.2012 № 28/1

«Приложение №8  
к Решению Собрании депутатов Шумерлинского района  
«О бюджете Шумерлинского района на 2012 год и на пла-  
новый период 2013 и 2014 годов»

**Распределение бюджетных ассигнований  
бюджета Шумерлинского района на реализацию районных  
целевых программ на 2012 год**

(тыс. рублей)

Наименование 1	ЦСР 2	Рз 3	ПР 4	ВР 5	Сумма 6
<b>Всего</b>					<b>1254,9</b>
<b>Районная целевая программа "Молодежь Шумерлинского района на 2011-2015 годы"</b>	<b>7020000</b>				<b>105,0</b>
Образование	7020000	07			105,0
Молодежная политика и оздоровление детей	7020000	07	07		105,0
Выполнение функций бюджетными учрежде- ниями	7020000	07	07	001	105,0
<b>Районная целевая программа "Профилак- тика правонарушений в Шумерлинском районе"</b>	<b>7110000</b>				<b>230,0</b>
Общегосударственные вопросы	7110000	01			230,0
Другие общегосударственные вопросы	7110000	01	13		230,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	7110000	01	13	500	230,0
<b>Районная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Шумерлинском районе на 2011-2013 годы»</b>	<b>7160000</b>				<b>49,8</b>
Общегосударственные вопросы	7160000	01			49,8
Другие общегосударственные вопросы	7160000	01	13		49,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	7160000	01	13	500	49,8
<b>Районная целевая программа "Организа- ция летнего отдыха, оздоровления, занято- сти детей и подростков на 2011-2015 годы"</b>	<b>7510000</b>				<b>170,1</b>
Образование	7510000	07			170,1
Молодежная политика и оздоровление детей	7510000	07	07		170,1
Субсидии бюджетным учреждениям на фи- нансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	7510000	07	07	611	170,1
<b>Программа социально-экономического раз- вития Шумерлинского района на 2010-2012 годы</b>	<b>7650000</b>				<b>700,0</b>
Национальная экономика	7650000	04			700,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7650000	04	09		600,0
Бюджетные инвестиции	7650000	04	09	003	600,0
Другие вопросы в области национальной экономики	7650000	04	12		100,0
Субсидии юридическим лицам	7650000	04	12	006	100,0»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

О повышении оплаты труда работников муниципальных учреждений Шумерлинского района,  
финансируемых за счет средств бюджета Шумерлинского района

07.11.2012. № 678

Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чу-  
вашской Республики от 04.10.2012 № 407 «О повышении оплаты  
труда работников государственных учреждений Чувашской  
Республики, финансируемых за счет средств республиканского  
бюджета Чувашской Республики», Уставом Шумерлинского  
района,

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Повысить с 1 октября 2012 г. на 6 процентов размеры  
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы  
работников муниципальных учреждений Шумерлинского рай-  
она, финансируемых за счет средств бюджета Шумерлинского  
района, установленные отраслевыми положениями об оплате  
труда работников муниципальных учреждений Шумерлинско-  
го района, утвержденные постановлениями администрации  
Шумерлинского района и увеличенные в соответствии с по-  
становлением главы администрации Шумерлинского района  
от 27.06.2011 г. № 349 «О повышении оплаты труда работников  
муниципальных учреждений Шумерлинского района, финан-  
сируемых за счет средств бюджета Шумерлинского района»  
и постановлением администрации Шумерлинского района от  
01.10.2012 г. № 602 «О повышении оплаты труда работников  
муниципальных учреждений Шумерлинского района, финан-

сируемых за счет средств бюджета Шумерлинского района».

2. Руководителям муниципальных учреждений Шумер-  
линского района с 1 октября 2012 года обеспечить повышение  
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы  
работников в размере, указанном в пункте 1 настоящего по-  
становления.

При повышении окладов (должностных окладов), ставок  
заработной платы их размеры подлежат округлению до целого  
рубля в сторону увеличения.

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией  
настоящего постановления, осуществлять в пределах средств  
бюджета Шумерлинского района на 2012 год, предусмотренных  
главным распорядителем средств бюджета Шумерлинского  
района.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления сель-  
ских поселений Шумерлинского района принять аналогичные  
решения в отношении оплаты труда работников муниципаль-  
ных учреждений.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его  
официального опубликования в издании «Вестник Шумер-  
линского района» и распространяется на правоотношения,  
возникшие с 1 октября 2012 года.

Глава администрации Шумерлинского района  
Л.Г. Рафинов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

Об оплате труда работников учреждений, финансируемых из бюджета Шумерлинского района,  
осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

07.11.2012 № 679

В соответствии с постановлением Кабинета Мини-  
стров Чувашской Республики от 04.02.2009 № 33 «Об оплате  
труда работников государственных органов Чувашской Ре-  
спублики, осуществляющих профессиональную деятельность  
по профессиям рабочих», постановлением администрации  
Шумерлинского района от 07.11.2012 № 678 «О повышении  
оплаты труда работников муниципальных учреждений Шу-  
мерлинского района, финансируемых за счет средств бюджета  
Шумерлинского района»

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Условия оплаты труда ра-  
ботников учреждений, финансируемых из бюджета Шумерлин-  
ского района, осуществляющих профессиональную деятель-  
ность по профессиям рабочих (далее – Условия оплаты труда).

2. Финансирование расходов, связанных  
с реализацией настоящего постановления,

осуществляется в пределах объемов лимитов  
бюджетных обязательств бюджета Шумерлинского  
района.

3. Признать утратившим силу постановление главы  
администрации Шумерлинского района от 26.10.2011 г. № 647  
«Об оплате труда работников учреждений, финансируемых из  
бюджета Шумерлинского района, осуществляющих професси-  
ональную деятельность по профессиям рабочих».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня  
его официального опубликования в издании «Вестник Шумер-  
линского района» и распространяется на правоотношения,  
возникшие с 1 октября 2012 года.

Глава администрации  
Шумерлинского района Л.Г. Рафинов



полнять работу) в течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией решения.

9. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы при согласии комиссии на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному

управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, обязан при заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора сообщить работодателю сведения о последнем месте службы.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

### Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим администрации Шумерлинского района взысканий за совершение коррупционных правонарушений

07.11.2012. № 674

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

администрация Шумерлинского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок применения к муниципальным служащим администрации Шумерлинского района взысканий за совершение коррупционных правонарушений.

2. Главному специалисту – эксперту отдела организационной, кадровой работы и информационного обеспечения администрации Шумерлинского района Силаевой И.В. ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации Шумерлинского района под роспись.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района.

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

Приложение

к постановлению администрации Шумерлинского района от 07.11.2012. № 674

#### ПОРЯДОК

применения к муниципальным служащим администрации Шумерлинского района взысканий за совершение коррупционных правонарушений

Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и устанавливает порядок и сроки применения представителем нанимателя (работодателем) взысканий к муниципальным служащим администрации Шумерлинского района, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 указанного федерального закона.

1. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются в порядке, установленном трудовым законодательством, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

2. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной отделом организационной, кадровой работы и информационного обеспечения администрации Шумерлинского района, по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Шумерлинского района и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки на-

правлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

3. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

4. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

5. В распоряжении о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6. Распоряжение о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение трех рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным распоряжением под роспись, то составляется соответствующий акт.

7. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

8. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктом 1 или пунктом 2 части 1 статьи 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», он считается не имеющим взыскания.

Приложение №4  
к Решению Собрания депутатов Шумерлинского района  
от 09.11.2012 № 28/1

«Приложение №10  
к Решению Собрания депутатов Шумерлинского района  
«О бюджете Шумерлинского района на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов»

### Районная адресная инвестиционная программа на 2012 год

	(тыс. рублей)
Бюджетные инвестиции	600,0
в том числе:	
дорожное хозяйство	600,0

Наименование отраслей, государственных заказчиков, муниципальных образований и объектов	Код целевой статьи	Объемы финансирования (тыс. рублей)	Вводимая мощность в соответствующих единицах измерения, срок ввода
1	2	3	4
<b>ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО, всего</b>		<b>600,0</b>	
в том числе:			
<b>Программа социально-экономического развития Шумерлинского района на 2010-2012 годы.</b>	<b>7650000</b>	<b>600,0</b>	
Администрация Шумерлинского района			
строительство и реконструкция местных автомобильных дорог и искусственных сооружений	7650000	600,0	
в том числе:			
Строительство автомобильной дороги д.Кадеркино	7650000	600,0	1,08 км, 2010г.»

Приложение № 5  
к Решению Собрания депутатов Шумерлинского  
района  
от 09.11.2012 № 28/1

«Приложение №12  
к Решению Собрания депутатов Шумерлинского  
района «О бюджете Шумерлинского района на 2012  
год и на плановый период 2013 и 2014  
годов»

Таблица 8

### РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, на 2012 год

№ пп	Наименование сельских поселений	Сумма, всего	в том числе за счет средств:	
			республиканского бюджета Чувашской Республики	федерального бюджета, поступающих в республиканский бюджет Чувашской Республики
1.	Большеалгашиинское	-	-	-
2.	Магаринское	-	-	-
3.	Егоркинское	-	-	-
4.	Краснооктябрьское	333,5	70,7	262,8
5.	Нижнекумашкинское	-	-	-
6.	Русско-Алгашиинское	-	-	-
7.	Торханское	410,6	87,1	323,5
8.	Туванское	-	-	-
9.	Ходарское	-	-	-
10.	Шумерлинское	453,6	96,2	357,4
11.	Юманайское	-	-	-
	<b>Итого</b>	<b>1197,7</b>	<b>254,0</b>	<b>943,7</b>

Таблица 9

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, на 2012 год

№ пп	Наименование сельских поселений	Сумма, всего	в том числе за счет средств:	
			республиканского бюджета Чувашской Республики	федерального бюджета, поступающих в республиканский бюджет Чувашской Республики
1.	Большеалгашиинское	-	-	-

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

Об утверждении Порядка уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы (оказывает данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего

07.11.2012 № 673

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы (оказывает данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего.

2. Главному специалисту – эксперту отдела организационной, кадровой работы и информационного обеспечения администрации Шумерлинского района Силаевой И.В. ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации Шумерлинского района под роспись.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района».

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

Приложение

к постановлению администрации

Шумерлинского района

от 07.11.2012. № 673

ПОРЯДОК

уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы (оказывает данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего

1. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы, утвержденный постановлением администрации Шумерлинского района от 26.03.2012 № 198 (далее - гражданин,

замещавший должность муниципальной службы), обязан в течение 2 лет со дня увольнения с муниципальной службы до заключения трудового договора или гражданско-правового договора, уведомлять комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Шумерлинского района и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) о намерении замещать, на условиях трудового договора в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего.

2. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, обязан уведомить комиссию до заключения трудового договора или гражданско-правового договора.

3. Уведомление направляется в комиссию в письменном виде. В уведомлении указываются:

наименование организации, в которой гражданин, замещавший должность муниципальной службы, планирует замещать на условиях трудового договора должности и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать услуги);

адрес организации;

предполагаемая дата заключения трудового (гражданско-правового) договора;

должность муниципальной службы, которую замещал гражданин, гражданин, замещавший должность муниципальной службы.

4. Комиссия обязана рассмотреть письменное уведомление гражданина в течение 7 дней со дня поступления указанного уведомления, и о принятом решении направить гражданину письменное уведомление в течение одного рабочего дня и уведомить его устно в течение 3 рабочих дней.

5. По итогам рассмотрения уведомления Комиссия выносит одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности и мотивировать свой отказ.

6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решение, принятое комиссией, носит обязательный характер.

7. Копия протокола или выписка из него приобщается к личному делу гражданина, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

8. Копия протокола или выписка из него направляются в организацию, в которой гражданин, замещавший должность муниципальной службы, планирует замещать должность (вы-

замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенной в перечень, утвержденный постановлением администрации Шумерлинского района от 26.03.2012. № 198 (далее - гражданином, замещавшим должность муниципальной службы) в течение 2 лет со дня увольнения с муниципальной службы запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

б) соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с указанным гражданином.

2. Основаниями для осуществления проверки, являются:

а) письменная информация, поступившая от работодателя, который заключил трудовой договор (гражданско-правовой договор) с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в порядке, предусмотренном постановлением Правительства РФ от 08.09.2010 № 700 «О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы»;

б) непоступление письменной информации от работодателя в течение 10 дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора, если комиссией было принято решение о даче согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

в) письменная информация, представленная правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами (далее – лица, направившие информацию).

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Шумерлинского района и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) по решению главы администрации Шумерлинского района либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены главой адми-

нистрации Шумерлинского района.

5. В случае поступления информации, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2 настоящего Положения, комиссия проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность муниципальной службы, копии протокола заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (выписки из него) с решением о даче гражданину согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее – протокол с решением о даче согласия).

При наличии протокола с решением о даче согласия, комиссия принимает решение о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы и работодателем требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ). Письмо работодателя и решение комиссии приобщается к личному делу гражданина, замещавшего должность муниципальной службы.

При отсутствии протокола с решением о даче согласия либо при наличии протокола с решением об отказе гражданину в замещении должности либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в организации, комиссия принимает решение о несоблюдении гражданином требований Федерального закона № 273-ФЗ.

Решение о несоблюдении гражданином требований Федерального закона № 273-ФЗ направляется работодателю не позднее следующего рабочего дня со дня принятия указанного решения. Работодатель также информируется об обязательности прекращения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в соответствии с ч.3 ст.12 Федерального закона № 273-ФЗ.

Одновременно комиссия информирует правоохранительные органы для осуществления контроля за выполнением работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

6. В случае непоступления письменной информации от работодателя в течение 10 дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора, указанной в уведомлении, комиссия принимает решение о несоблюдении работодателем обязанности, предусмотренной ч.4 ст.12 Федерального закона № 273-ФЗ, о чем в течение 3 рабочих дней информирует правоохранительные органы.

В случае поступления письменной информации от работодателя о заключении в указанный срок, письменная информация работодателя приобщается к личному делу гражданина, замещавшего должность муниципальной службы.

7. При поступлении информации, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2 настоящего Положения, комиссия проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность муниципальной службы:

а) протокола с решением о даче согласия;

б) письменной информации работодателя о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы.

В случае наличия указанных документов комиссия принимает решение о соблюдении гражданином и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ, о чем в течение трех рабочих дней информирует лиц, направивших информацию.

В случае отсутствия какого-либо из указанных в настоящем пункте документов комиссия принимает решение о несоблюдении гражданином и (или) работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ, о чем в течение трех рабочих дней информирует правоохранительные органы и лиц, направивших информацию.

2.	Магаринское	-	-	-
3.	Егоркинское	-	-	-
4.	Краснооктябрьское	-	-	-
5.	Нижнекумашкинское	-	-	-
6.	Русско-Алгашиинское	-	-	-
7.	Торханское	-	-	-
8.	Туванское	-	-	-
9.	Ходарское	385,7	81,8	303,9
10.	Шумерлинское	-	-	-
11.	Юманайское	-	-	-
	<b>Итого</b>	<b>385,7</b>	<b>81,8</b>	<b>303,9»</b>

## РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

### Об утверждении Реестра должностей муниципальной службы в Шумерлинском районе Чувашской Республики

09.11.2012. № 28/2

Руководствуясь Законом Чувашской Республики от 05.10.2007г. № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике» (в ред. от 06.03.2012. № 4)

Собрание депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики решило:

1. Утвердить прилагаемый Реестр должностей муниципальной службы в Шумерлинском районе Чувашской Респу-

блики.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Шумерлинского района от 27.04.2012. № 22/4 «Об утверждении Реестра должностей муниципальной службы в Шумерлинском районе Чувашской Республики».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района А.П. Ильгачев

Приложение  
к решению Собрания депутатов  
Шумерлинского района  
от 09.11.2012. № 28/2

## РЕЕСТР ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ШУМЕРЛИНСКОМ РАЙОНЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ <\*>

Наименование должности	Регистрационный номер (код)
1	2
<b>Раздел I. Перечень должностей в администрации Шумерлинского района</b>	
<b>I. Должности руководителей</b>	
<b>Высшая группа должностей</b>	
Глава администрации Шумерлинского района <*>	1-1-1-01 <***>
Первый заместитель главы администрации Шумерлинского района	1-1-1-05
<b>Главная группа должностей</b>	
Управляющий делами администрации Шумерлинского района	1-1-2-02
<b>Ведущая группа должностей</b>	
Начальник отдела администрации Шумерлинского района	1-1-3-02
<b>2. Должности специалистов</b>	
<b>Ведущая группа должностей</b>	
Заместитель начальника отдела администрации Шумерлинского района	1-2-3-02
<b>Старшая группа должностей</b>	
Заведующий сектором	1-2-4-01

Главный специалист-эксперт	1-2-4-02
<b>Младшая группа должностей</b>	
Ведущий специалист-эксперт	1-2-5-01
Специалист-эксперт	1-2-5-02
<b>3. Должности обеспечивающих специалистов</b>	
<b>Старшая группа должностей</b>	
Старший специалист 1 разряда	1-3-4-01
Старший специалист 2 разряда	1-3-4-02
Старший специалист 3 разряда	1-3-4-03
<b>Младшая группа должностей</b>	
Специалист 1 разряда	1-3-5-01
Специалист 2 разряда	1-3-5-02
Специалист 3 разряда	1-3-5-03
<b>Раздел II. Перечень должностей в Контрольно-счетном органе Шумерлинского района</b>	
<b>1. Должности руководителей</b>	
<b>Ведущая группа должностей</b>	
Председатель Контрольно-счетного органа Шумерлинского района	3-1-3-01
<b>2. Должности специалистов</b>	
<b>Старшая группа должностей</b>	
Инспектор	3-2-4-02

-----  
<\*> Допускается двойное наименование должности муниципальной службы в Чувашской Республике в том случае, если заместитель руководителя является руководителем иного органа местного самоуправления или руководителем структурного подразделения либо лицо, замещающее эту должность, является главным бухгалтером или его заместителем.

<\*> Должность главы администрации Шумерлинского района, назначаемого по контракту.

<\*\*\*> Первая цифра регистрационного номера (кода) обозначает порядковый номер раздела, вторая - должности, подразделенные по функциональным признакам (руководители - 1, специалисты - 2, обеспечивающие специалисты - 3), третья - группу должностей муниципальной службы (высшая - 1, главная - 2, ведущая - 3, старшая - 4, младшая - 5), четвертая и пятая - порядковый номер должности в группе должностей муниципальной службы.

## РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

### О структуре администрации Шумерлинского района

09.11.2012. № 28/3

На основании статьи 20 Устава Шумерлинского района,

Собрание депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики решило:

1. Утвердить прилагаемую структуру администрации Шумерлинского района.

2. Признать утратившими силу решения Собрании депутатов Шумерлинского района:

от 28.10.2010. № 6/3 «О структуре администрации Шумерлинского района»,

от 30.12.2011. № 18/9 «О внесении изменения в структуру администрации Шумерлинского района»,

от 31.05.2012. № 24/1 «О внесении изменения в структуру администрации Шумерлинского района».

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2013 года.

Глава Шумерлинского района А.П. Ильгачев

Приложение к решению Собрании депутатов Шумерлинского района от 09.11.2012. № 28/3

СТРУКТУРА  
администрации Шумерлинского района

1. Глава администрации Шумерлинского района;  
Первый заместитель главы администрации Шумерлинского района;  
Управляющий делами администрации Шумерлинского района.

2. Структурные подразделения администрации Шумерлинского района:

- Отдел экономики и взаимодействия с предприятиями агропромышленного комплекса,
- Отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства и имущественных отношений;
- Финансовый отдел;
- Отдел образования, спорта и молодежной политики;
- Отдел записи актов гражданского состояния;
- Отдел информационного обеспечения;
- Сектор организационно-контрольной и кадровой работы;
- Сектор правового обеспечения;
- Сектор специальных программ;
- Сектор культуры и архивного дела;
- Сектор бухгалтерского учета и отчетности.

Приложение № 2  
к постановлению администрации Шумерлинского района  
от 07.11.2012. № 671

## СОСТАВ комиссии по отбору кандидатов в военные образовательные учреждения

- Шуськин Л.И. - начальник отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам - председатель комиссии (по согласованию);
- Абрамов Н.А. - начальник отделения подготовки, призыва граждан на военную службу по контракту отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам - заместитель председателя комиссии (по согласованию);
- Белкова Л.Н. - фельдшер отделения подготовки, призыва граждан на военную службу по контракту отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам - секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

- Грядинская М.Б. - врач общей практики БУ ЧР «Шумерлинская центральная районная больница» Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики (по согласованию);
- Спиркин А.Б. - начальник отдела образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района;
- Яриванова В.Н. - старший помощник начальника отделения подготовки, призыва граждан на военную службу (по профессионально-психологическому отбору) отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам (по согласованию).

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

Об утверждении Порядка проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином

07.11.2012 № 672

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином.
2. Главному специалисту – эксперту отдела организа-

ционной, кадровой работы и информационного обеспечения администрации Шумерлинского района Силаевой И.В. ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации Шумерлинского района под роспись.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района».

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов  
Приложение  
к постановлению администрации  
Шумерлинского района  
от 07.11.2012. № 672  
ПОРЯДОК  
проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, запрета

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки проведения	Прим
	Ведение учета юношей, изъявивших желание поступить в военные образовательные учреждения.	Начальник отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам*	постоянно	
	Организация профессионально-психологического отбора кандидатов в военные образовательные учреждения.	Начальник отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам*	январь-апрель 2013 г.	
	Организация предварительного медицинского осмотра кандидатов в военные образовательные учреждения.	Начальник отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам*	декабрь 2012 г. – март 2013 г.	
	Организация контрольного медицинского осмотра кандидатов в военные образовательные учреждения: - военно-врачебной комиссией отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам	Начальник отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам*	до 01.05.2013 г.	
	- военно-врачебной комиссией военного комиссариата Чувашской Республики	Начальник отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам*	до 15.05.2013 г.	
	Организация разъяснительной работы с родителями юношей, отобранных кандидатами на поступление в военные образовательные учреждения.	Начальник отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам*	постоянно	
	Оформление личных дел кандидатов в военные образовательные учреждения.	Начальник отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам*	май 2013 г.	
	Отправка кандидатов в военные образовательные учреждения для сдачи вступительных экзаменов с проведением инструктажа по мерам безопасности.	Начальник отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам*	июнь-июль 2013 г.	
	Представление докладов: - о ходе отбора кандидатов в военные образовательные учреждения - о направлении кандидатов в военные образовательные учреждения для сдачи вступительных экзаменов. - об укомплектованности военных образовательных учреждений.	Начальник отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам*	согласно таблице срочных донесений	

\* - по согласованию

**РЕШЕНИЕ  
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**О формировании Контрольно-счетной палаты Шумерлинского района Чувашской Республики и о назначении ее председателя**

09.11.2012 № 28/4

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением Собрании депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики от 27.04.2012 № 22/3 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Шумерлинского района Чувашской Республики»

Собрание депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики решило:

1. Сформировать контрольный орган Шумерлинского

района – Контрольно-счетную палату Шумерлинского района Чувашской Республики (далее – Контрольно-счетная палата) в составе 2 человек: председатель Контрольно-счетной палаты, инспектор Контрольно-счетной палаты.

2. Назначить на должность председателя Контрольно-счетной палаты Уфилину Людмилу Аркадьевну с 12 ноября 2012 года на срок полномочий Собрании депутатов Шумерлинского района пятого созыва.

3. Настоящее решение вступает в силу с 12 ноября 2012 года и подлежит опубликованию в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района      А.П. Ильгачев

**РЕШЕНИЕ  
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**Об оценке расходных потребностей бюджета Шумерлинского района на денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шумерлинского района Чувашской Республики**

09.11.2012 № 28/5

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 г. № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 01.04.2011 г. № 123 «Об оценке расходных потребностей бюджетов муниципальных образований Чувашской Республики на денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы» (в редакции постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 15.10.2012 г. № 438), решением Собрании депутатов Шумерлинского района от 30.11.2011 № 17/1 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Шумерлинском районе Чувашской Республики»,

Собрание депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики решило:

1. Установить расходные потребности бюджета Шумерлинского района на денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шумерлинского района Чувашской Республики, исходя из следующих значений:

а) размеров должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шумерлинского района Чувашской Республики, согласно приложению № 1 к настоящему решению;

б) выплат ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе лицам, замещающим должности муниципальной службы, в размерах, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 11 Закона Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике»;

в) выплат ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шумерлинского района, в следующих размерах:

по высшей группе должностей муниципальной службы - от 150 до 200 процентов должностного оклада;

по главной группе должностей муниципальной службы - от 120 до 150 процентов должностного оклада;

по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

по старшей группе должностей муниципальной службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

по младшей группе должностей муниципальной службы - до 60 процентов должностного оклада;

г) размеров ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего в соответствии с присвоенными им классными чинами муниципальных служащих согласно приложению № 2 к настоящему решению;

д) поправочных коэффициентов к расходным потребностям бюджета Шумерлинского района на денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шумерлинского района, устанавливаемых в зависимости от численности проживающего на территории Шумерлинского района населения, согласно приложению № 2 к постановлению Кабинета Министров Чувашской Республики от 01.04.2011 г. № 123 «Об оценке расходных потребностей бюджетов муниципальных образований Чувашской Республики на денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы»;

е) формирования расходов на фонд оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шумерлинского района, за счет средств, направляемых для выплаты (в расчете на год):

должностных окладов;

дополнительных выплат;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере трех должностных окладов;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы – в размере 14 должностных окладов;

ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере полутора должностных окладов;

премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух должностных окладов;

ежемесячного денежного поощрения – в размере до 22 должностных окладов;

ежемесячной выплаты за классный чин муниципального



служащего - в размере четырех должностных окладов; единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере трех должностных окладов.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.12.2011 г. № 18/2 «Об оценке расходных потребностей бюджета Шумерлинского района на денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Шумерлинского района

Чувашской Республики».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2012 года.

Глава Шумерлинского района А.П. Ильгачев

Приложение № 1  
к решению Собрания депутатов  
Шумерлинского района от 09.11.2012. № 28/5

**Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шумерлинского района Чувашской Республики**

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
<b>Раздел 1. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления</b>		
Глава администрации района	14734	0,2
Первый заместитель главы администрации района	5656	2,1
Заместитель главы администрации района	5417	1,9
Управляющий делами администрации района	4858	1,9
Начальник отдела администрации района	4634	1,8
Заместитель начальника отдела администрации района	4418	1,5
Заведующий сектором	4418	1,4
Главный специалист - эксперт	3910	1
Ведущий специалист - эксперт	3621	1
Специалист - эксперт	3331	1
<b>Раздел 2. Контрольно-счетный орган муниципального образования</b>		
Председатель контрольно-счетного органа района	4780	1,9
Инспектор контрольно-счетного органа района	3910	1,1

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**Об организации работы по отбору кандидатов в военные образовательные учреждения в 2012 – 2013 учебном году**

07.11.2012 № 671

В соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Приказом Министра обороны РФ от 24.03.2010 № 265 «Об утверждении Порядка приема в суворовские военные, нахимовские военно-морские училища и кадетские (морские кадетские) корпуса Министерства обороны Российской Федерации», приказом Министра обороны РФ от 24.04.2010 № 100 «Об утверждении Инструкции об условиях и порядке приема в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации» и в целях активизации работы по военно-профессиональной ориентации граждан

администрация Шумерлинского района **п о с т а н о в л е н и е**:

1. Утвердить план основных мероприятий по военно-профессиональной ориентации молодежи и профессионально-психологическому отбору кандидатов в военные образовательные учреждения в 2012 – 2013 учебном году (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по отбору кандидатов в военные образовательные учреждения (приложение № 2).

3. Отделу образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района оказывать содействие отделу военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам в отборе кандидатов в военные образовательные учреждения.

4. Руководителям образовательных учреждений Шумер-

Приложение № 1

к постановлению

администрации Шумерлинского района от

07.11.2012. № 671

линского района:

- проводить активную агитационную и справочно-информационную работу по профессиональной ориентации учащихся для поступления в военные образовательные учреждения профессионального образования;

- проводить среди учащихся работу по выявлению желающих поступить в военные образовательные учреждения;

- направлять в отдел военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам учащихся, изъявивших желание поступить в военные образовательные учреждения, для проведения профессионально-психологического отбора, ориентации на конкретное образовательное учреждение и оформления необходимых документов.

5. Признать утратившим силу постановление главы администрации Шумерлинского района от 30.08.2011. № 465 «Об организации работы по отбору кандидатов в военные образовательные учреждения в 2011 – 2012 учебном году».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района Спиркина А.Б.

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

**П Л А Н**

основных мероприятий по военно-профессиональной ориентации молодежи и профессионально-психологическому отбору кандидатов в военные образовательные учреждения в 2012 - 2013 учебном году

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки проведения	Прим
	Инструкторско-методическое занятие с преподавателями ОБЖ по военно-профессиональной ориентации учащихся	Начальник отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам*	ноябрь 2012 г.	
	Организация выступлений офицеров отдела военного комиссариата в образовательных учреждениях района по военно-профессиональной ориентации учащихся.	Начальник отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам*	ноябрь – декабрь 2012 г.	
	Проведение профессиональных консультаций юношей, изъявивших желание поступить в военные образовательные учреждения.	Начальник отдела военного комиссариата Чувашской Республики по городу Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам*	ноябрь 2012 г. – апрель 2013г.	
	Обновление стендов с наглядной агитацией по военно-профессиональной ориентации юношей.	Руководители образовательных учреждений Шумерлинского района	до 01.03.2013г.	

виде субсидий и предоставленным бюджетам сельских поселений Шумерлинского района на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов (далее также - средств).

1.2. В настоящих Правилах под дворовыми территориями многоквартирных домов, проездами к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов понимается совокупность расположенных в границах населенных пунктов:

а) территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементов благоустройства этих территорий, в том числе мест стоянки автотранспортных средств, тротуаров и автомобильных дорог;

б) автомобильных дорог, образующих проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

## II. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.11.2011 № 17/2 «О бюджете Шумерлинского района на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» главным распорядителем средств, направляемых в бюджеты сельских поселений на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов (далее также - капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий и проездов к ним), является финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

Предоставление средств на указанные цели осуществляется за счет субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики, поступивших в бюджет Шумерлинского района и предусмотренных по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главным распорядителем.

2.2. Средства предоставляются на мероприятия и в объемах в соответствии с приложением № 1 к районной целевой программе «Ремонт дворовых территорий и подъездов к многоквартирным домам расположенным на территории Шумерлинского района» на 2012 год, утвержденной постановлением администрации Шумерлинского района от 26.07.2012 г. № 458.

Предоставление средств осуществляется при условии софинансирования расходов на указанные цели за счет средств бюджетов сельских поселений Шумерлинского района в размере не менее 10 процентов от суммы предоставляемых средств.

2.3. Органы местного самоуправления сельских поселений Шумерлинского района, которым предоставляются средства на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий и проездов к ним ежемесячно в срок до 30 числа месяца, следующего до отчетного, представляют в администрацию Шумерлинского района заявки на получение субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов (далее - заявки) по форме согласно приложению № 1 к Правилам предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов и бюджетам городских округов на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, утвержденным Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27.06.2012 № 257.

2.4. Администрация Шумерлинского района ежемесячно на основании сведений, представленных в заявках органами местного самоуправления сельских поселений Шумерлинского района, рассматривает выполнение следующих условий перечисления средств

(далее - условия):

фактическое выполнение работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий и проездов к ним;

оплата выполненных работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий и проездов к ним;

отсутствие неиспользованных средств, предоставленных на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий и проездов к ним, на конец месяца;

исполнение обязательств по софинансированию расходов на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий и проездов к ним за счет средств местных бюджетов муниципальных образований.

2.5. При передаче указанных средств бюджетам сельских поселений средства, поступившие на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, перечисляются с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района – финансового отдела администрации Шумерлинского района, открытого в Министерстве финансов Чувашской Республики, на счет в отделе № 18 по г. Шумерля и Шумерлинскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего их перечисления в установленном порядке в бюджеты соответствующих сельских поселений Шумерлинского района.

2.6. Органы местного самоуправления сельских поселений Шумерлинского района ежемесячно не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в администрацию Шумерлинского района отчет о выполненных и оплаченных объемах работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов за счет субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики и средств бюджета муниципального образования, а также достижениях значений показателей результативности предоставления субсидии (далее - отчет) по форме согласно приложению № 2 к Правилам предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов и бюджетам городских округов на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, утвержденным Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27.06.2012 № 257.

2.7. Органы местного самоуправления сельских поселений Шумерлинского района в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики несут ответственность за нецелевое использование средств и недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявках и отчетах.

2.8. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки средств, предоставленных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету Шумерлинского района подлежат возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение первых 10 рабочих дней очередного финансового года.

## III. Осуществление контроля

3.1. Контроль за соблюдением органом местного самоуправления сельского поселения условий, установленных при предоставлении средств, осуществляется администрацией Шумерлинского района и финансовым отделом администрации Шумерлинского района.

3.2. В случае нецелевого использования средств соответствующие средства взыскиваются в бюджет Шумерлинского района для последующей передачи в республиканский бюджет Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Приложение № 2  
к решению Собрания депутатов  
Шумерлинского района от 09.11.2012. № 28/5

### Размеры ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего

Наименование классного чина	Размер выплаты (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	1673
Действительный муниципальный советник 2 класса	1561
Действительный муниципальный советник 3 класса	1450
Муниципальный советник 1 класса	1283
Муниципальный советник 2 класса	1171
Муниципальный советник 3 класса	1059
Советник муниципальной службы 1 класса	1004
Советник муниципальной службы 2 класса	836
Советник муниципальной службы 3 класса	725
Референт муниципальной службы 1 класса	669
Референт муниципальной службы 2 класса	558
Референт муниципальной службы 3 класса	501
Секретарь муниципальной службы 1 класса	390
Секретарь муниципальной службы 2 класса	335
Секретарь муниципальной службы 3 класса	279

## РЕШЕНИЕ

### СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

#### О внесении изменений в Положение «О регулировании бюджетных правоотношений в Шумерлинском районе Чувашской Республики»

09.11.2012 № 28/6

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2012 года № 94-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую налогового кодекса РФ и отдельные законодательные акты РФ»

Собрание депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики решило:

1. Внести в Положение «О регулировании бюджетных правоотношений в Шумерлинском районе Чувашской Республики», утвержденное решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.11.2011 № 17/1 (с изменениями от 30.12.2011. № 18/3, 27.04.2012. № 22/2), следующие изменения:

в пункте 2 статьи 3:

а) в абзаце пятом цифры «35» заменить цифрами «50»;  
б) в абзаце шестом цифры «70» заменить цифрами «100»;  
в) дополнить абзацем следующего содержания:

«налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения, - по нормативу 100 процентов».

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2013 года и подлежит опубликованию в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района А.П. Ильгачев

## РЕШЕНИЕ

### СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

#### О внесении изменения в Положение «О вопросах налогового регулирования в Шумерлинском районе, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления»

09.11.2012 № 28/7

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации (с изменениями)

#### Собрание депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики решило:

1. Внести в Положение «О вопросах налогового регулирования в Шумерлинском районе, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления», утвержденное решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.11.2011 года № 17/3, следующее изменение: статью 24 изложить в следующей редакции:

## «Статья 24 Ставки Налога

Ставки налога в зависимости от суммарной инвентаризационной стоимости объектов налогообложения устанавливаются в следующих размерах:

Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения	Ставка налога
До 300 000 рублей (включительно)	0,1 процента
Свыше 300 000 рублей до 500 000 рублей (включительно)	0,3 процента
Свыше 500 000 рублей	0,8 процента

2. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и не ранее первого числа очередного налогового периода по соответствующему налогу.

Глава Шумерлинского района

А.П. Ильгачев

**РЕШЕНИЕ  
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Шумерлинского района от 28.12.2010 № 6/4 09.11.2012 № 28/8

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 19.06.2006 № 148 «Об утверждении Порядка предоставления в аренду земельных участков, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики, определения размера арендной платы, а также условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Чувашской Республики, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 29.04.2011 № 164 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 января 2008 г. № 12», в целях эффективного использования и развития рынка земли, разработки и внедрения экономически обоснованных размеров арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Шумерлинского района, а так же государственная собственность на которые не разграничена,

**Собрание депутатов Шумерлинского района**

**Чувашской Республики решило:**

1. Внести в Приложение к Порядку предоставления в аренду земельных участков, находящихся в собственности Шумерлинского района и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Шумерлинского района, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденный решением Собрании депутатов Шумерлинского района от 28.12.2010 № 6/4 (с изменениями от 30.12.2011 № 18/7, 30.01.2012. № 19/4, 30.03.2012. № 21/6), следующие изменения:

1.1. Утвердить коэффициент, корректирующий доходность местного бюджета (КЗ) по земельным участкам из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, в следующем:

пользования общей площадью 920 кв.м., кадастровым номером 21:23:080601:160.

1.2. Установить начальную цену нежилого здания, указанного в пункте 1.1. настоящего постановления, в размере 52000,00 руб. (Пятьдесят две тысячи руб. 00 коп.).

2. Информационное сообщение о продаже имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, опубликовать в газете «Хыпар», разместить на официальном сайте Шумерлинского района в сети «Интернет», на официальном сайте

Российской Федерации в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление опубликовать в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава администрации  
Шумерлинского района  
Л.Г. Рафинов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА  
Об условиях приватизации муниципального имущества**

06.11.2012 № 668

В соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Порядком принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Шумерлинского района, утвержденным решением Собрании депутатов Шумерлинского района от 30.03.2012 № 21/5, Уставом Шумерлинского района Чувашской Республики

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать путем продажи на аукционе открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене следующее муниципальное имущество Шумерлинского района (далее Имущество):

1.1. Самоходную машину – трактор колесный марки МТЗ-

80, цвет – синий, государственный регистрационный знак 3889 УУ 21, 1989 года выпуска.

2. Установить начальную цену Имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в размере 65000,00 руб. (Шестидесят пять тысяч руб. 00 коп.).

3. Информационное сообщение о продаже Имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, опубликовать в газете «Вперед», разместить на официальном сайте Шумерлинского района в сети «Интернет», на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление опубликовать в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**Об утверждении правил предоставления средств из бюджета Шумерлинского района бюджетам сельских поселений Шумерлинского района на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов**

07.11.2012 № 670

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27.06.2012 № 257 «Об утверждении правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов и бюджетам городских округов на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11.07.2012 № 282 «Об утверждении Методики расчета субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов и бюджетам городских округов на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов и распределения указанных субсидий между муниципальными образованиями на 2012 год»

администрация Шумерлинского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района бюджетам сельских поселений Шумерлинского района на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его офи-

циального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2012 г.

Глава администрации  
Шумерлинского района      Л. Г. Рафинов

Утверждены постановлением  
администрации Шумерлинского района  
от 07.11.2012 № 670

Правила предоставления средств из бюджета Шумерлинского района бюджетам сельских поселений Шумерлинского района на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления средств поступивших в бюджет Шумерлинского района из республиканского бюджета Чувашской Республики в виде

**РЕШЕНИЕ**  
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

**О представлении к присвоению почетного звания «Заслуженный лесовод Российской Федерации»**

09.11.2012 № 28/11

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 "О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации" и рассмотрев выписку из протокола заседания Собрания трудового коллектива казенного учреждения Чувашской Республики «Шумерлинское лесничество» от 07.11.2012 № 10 о представлении Катейкина Юрия Андреевича – директора казенного учреждения Чувашской Республики «Шумерлинское лесничество» к присвоению почетного звания «Заслуженный лесовод Российской Федерации»,

Чувашской Республики решило:

За многолетний, добросовестный труд и безупречную работу в системе лесного хозяйства представить кандидатуру Катейкина Юрия Андреевича – директора казенного учреждения Чувашской Республики «Шумерлинское лесничество» к присвоению почетного звания «Заслуженный лесовод Российской Федерации».

Глава Шумерлинского района А.П. Ильгачев

Собрание депутатов Шумерлинского района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Главы Шумерлинского района

**О признании утратившими силу некоторых постановлений главы Шумерлинского района**

08.11.2012 № 105

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992. № 3266-1 «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 г. № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», руководствуясь Уставом Шумерлинского района и в связи с противоречием действующему законодательству,

от 18.12.2009. № 744 «О внесении изменений в постановление главы Шумерлинского района от 02.10.2009 № 596 «Об утверждении положения о порядке приема (перевода, отчисления и исключения) обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения Шумерлинского района»;

от 10.02.2010. № 53 «Об утверждении Порядка приема детей в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Шумерлинского района».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района.

Глава Шумерлинского района А.П. Ильгачев

п о с т а н о в л я ю:

1. Признать утратившими силу постановления главы Шумерлинского района:  
от 02.10.2009 № 596 «Об утверждении положения о порядке приема (перевода, отчисления и исключения) обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения Шумерлинского района Чувашской Республики»;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Главы Шумерлинского района

**О признании утратившим силу постановления главы Шумерлинского района от 30.08.2010. № 581**

08.11.2012. № 106

В связи с противоречием действующему законодательству, руководствуясь Уставом Шумерлинского района

пальных служащих администрации Шумерлинского района и урегулированию конфликта интересов».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района А.П. Ильгачев

п о с т а н о в л я ю:

1. Признать утратившим силу постановление главы Шумерлинского района от 30.08.2010. № 581 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муницип-

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**  
**Об условиях приватизации муниципального имущества**

06.11.2012 № 667

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Порядком принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Шумерлинского района, утвержденным решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.03.2012 № 21/5, на основании решения Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.12.2011 № 18/6 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Шумерлинского района на 2012 год» и Устава Шумерлинского района Чувашской Республики

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать путем продажи на аукционе открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене следующее муниципальное имущество Шумерлинского района:

1.1. Нежилое здание общей площадью 132,9 кв.м., инвентарный номер Р23/10-1784, расположенное по адресу: Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Нижняя Кумашка, ул. Луговая, д. 31а, и земельный участок из земель населенных пунктов, занятый нежилым зданием и необходимый для его ис-

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Коэффициент КЗ
26	21:23:120103:528	2685
27	21:23:140104:24	3,9

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на отдел экономики, имущества и взаимодействия с предприятиями агропромышленного комплекса администрации Шумерлинского района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района

А.П. Ильгачев

**РЕШЕНИЕ**  
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

**О безвозмездной передаче имущества в собственность муниципального образования «Торханское сельское поселение Шумерлинского района Чувашской Республики»**

09.11.2012 № 28/9

В соответствии со ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 48 Устава Шумерлинского района

**Собрание депутатов Шумерлинского района**  
**Чувашской Республики решило:**

1. Передать безвозмездно в собственность муниципального образования «Торханское сельское поселение Шумерлинского района Чувашской Республики» имущество, являющееся собственностью Шумерлинского района Чувашской Республики, в следующем:

№ пп	Наименование имущества	Год выпуска	Кол-во	Балансовая стоимость (руб.)	Остаточная стоимость (руб.)
1	Демилитаризованная 100 мм буксируемая пушка Т-12-Н	1968	1	514480	0

2. Отделу экономики, имущества и взаимодействия с предприятиями агропромышленного комплекса и сектору бухгалтерского учета и отчетности администрации Шумерлинского района оформить передачу безвозмездно в собственность муниципального образования «Торханское сельское поселение Шумерлинского района Чувашской Республики» имущества согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Настоящее решение опубликовать в издании «Вестник Шумерлинского района».

Глава Шумерлинского района

А.П. Ильгачев

**РЕШЕНИЕ**  
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

**Об утверждении Положения о Почетной грамоте Шумерлинского района Чувашской Республики**

09.11.2012 № 28/10

В целях поощрения и стимулирования граждан за большой вклад в развитие Шумерлинского района Чувашской Республики

районного Собрания депутатов от 19.09.2001 № 7/3 «О Положении о почетной грамоте, благодарности Шумерлинского района».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района»

Собрание депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики решило:

1. Учредить Почетную грамоту Шумерлинского района Чувашской Республики.

Глава Шумерлинского района А.П. Ильгачев

2. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте Шумерлинского района Чувашской Республики.

3. Признать утратившим силу решение Шумерлинского

Утверждено  
решением Собрания депутатов  
Шумерлинского района  
от 09.11.2012 № 28/10

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок награждения Почетной грамотой Шумерлинского района Чувашской Республики.

2. Почетная грамота Шумерлинского района Чувашской Республики (далее - Почетная грамота) является формой поощрения за большой вклад в социально-экономическое, культурное развитие Шумерлинского района, образование, спорт, обеспечение общественной безопасности и правопорядка, охрану здоровья населения, активное участие в общественной жизни Шумерлинского района.

3. Почетная грамота учреждена для награждения граждан, предприятий, учреждений и организаций Шумерлинского

района Чувашской Республики.

4. Представление к награждению Почетной грамотой Шумерлинского района Чувашской Республики вносится главе Шумерлинского района - председателю Собрания депутатов Шумерлинского района по ходатайству трудовых коллективов предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, администраций сельских поселений района.

5. При внесении предложений о награждении Почетной грамотой направляются следующие документы:

- ходатайство о награждении;
- наградной лист (Приложение к Положению).

6. Решение о награждении Почетной грамотой принимается на Собрании депутатов Шумерлинского района.

7. Гражданин, награжденный Почетной грамотой, поощряется денежной суммой в размере 1000 (одной тысячи) рублей за счет средств бюджета Шумерлинского района

8. Почетная грамота оформляется на бланке и подписывается главой Шумерлинского района - председателем Собрания депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке главой Шумерлинского района - председателем Собрания депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики или должностными лицами администрации Шумерлинского района.

9. Повторное награждение Почетной грамотой, возможно, не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения Почетной грамотой, за исключением награждения за совершение героического подвига, проявленное мужество, смелость и отвагу.

Приложение  
к Положению о Почетной грамоте Шумерлинского района  
Чувашской Республики

## НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетная грамота  
Шумерлинского района

1. Фамилия \_\_\_\_\_

имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Должность, место работы \_\_\_\_\_  
(наименование организации, фамилия, имя и (в случае, если имеется))

3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_  
(республика, край, область, округ, город, район, поселок,  
село, деревня)

6. Образование \_\_\_\_\_  
(специальность по образованию, наименование учебного  
заведения, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

8. Какими наградами награжден(а) (государственными, ведомственными) и даты награждений \_\_\_\_\_

9. Домашний адрес \_\_\_\_\_

10. Общий стаж работы \_\_\_\_\_

11. Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_

12. Трудовая деятельность  
(включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием организации, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя	Адрес (место нахождения) организации, место жительства индивидуального предпринимателя
поступления	ухода		

Сведения в пп. 1-12 соответствуют данным трудовой книжки.

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

13. Характеристика с указанием конкретных заслуг и достижений представляемого к награждению:

Кандидатура \_\_\_\_\_ рекомендована  
(фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество награждаемого)  
собранием трудового коллектива (профсоюзной организации), администрации сельского поселения \_\_\_\_\_ (наименование организации, дата обсуждения, номер протокола)

представляется к награждению Почетной грамотой Шумерлинского района.

Руководитель организации,  
Глава сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель собрания трудового коллектива  
(профсоюзной организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.